

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Brøndby Strand

Regnskabsår

2021

Fra

01-01-2021

Til

31-12-2021

Boligorganisation

LBF-nr.: 0214

Afdeling

LBF-nr.: 008

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 153

Navn - adresse:

Postfunktionærernes Andels-Boligforening
Stationsparken 24, 2. th.
2600 Glostrup

Navn - adresse:

Brøndby Strand
Tranumparken 2-56, Albjergparken 1-55
2660 Brøndby Strand

Navn - adresse:

Brøndby Kommune
Park Allé 160
2605 Brøndby

Telefon: 4342 0222

Fax:

E-postadresse:

fa09@fa09.dk

Hjemmeside:

http://www.fa09.dk/

CVR-nr.: 31496411

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Status:

**1 - Almindeligt
driftsregnskab**

Telefon:

43 28 28 28

Fax:

E-postadresse:

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		30.787	296	1	296
Almene ungdomsboliger		138	4	1	4
Almene ældreboliger		488	8	1	8
1) Boligoplysninger, i alt		31.413	308	1	308
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner		1.330	3	1 pr. påbeg. 60 m ²	23
4) Garager/carporte			117	1/5	23
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		32.743	428		354

Matrikel nr. og tekst	16DT & 16DQ Brøndbyvester BY, Brøndby Strand		
BBR-ejendomsnummer	48118	36349	

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	308	31.412		01-10-1974
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	279	28.606		
Boliger i tæt/lavt byggeri	29	2.807		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Ja	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Ja	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

 Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

911

Dato for lejeforhøjelse:

01-01-2021

 Forhøjelse pr. m² i kr.:

 Forhøjelse pr. m² i %:

Forhøjelse i alt på årsbasis:

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	2.938.286	3.998	2.929
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.089.778	1.090	1.090
107	*	Vandafgift	3.006.431	2.914	2.642
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	1.182.991	711	759
110		Forsikringer	355.553	423	384
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	1.074.327	674	714
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	102.000	102	92
		Konto 111 i alt	1.176.327	776	806
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	1.505.497	1.992	1.553
		2. Dispositionsfond		273	209
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	1.505.497	2.265	1.762
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	8.316.577	8.179	7.443
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	3.878.228	3.470	3.673
115	*	Almindelig vedligeholdelse	30.765	350	273
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	4.453.206	7.591	5.619
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	4.453.205	7.591	5.619
		Konto 116 i alt	1		
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	1.826.310	1.993	1.392

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	1.826.310	1.993	1.392
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	233.444	157	151
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift			
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	147.373	180	175
		Konto 118 i alt	380.817	337	326
119	*	Diverse udgifter	159.799	187	187
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	4.449.610	4.344	4.459
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	5.325.000	7.272	4.346
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)	639.000	872	150
	*	2. Indvendig vedligeholdelse	1.319.256	1.308	1.351
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	114.000	155	
124	*	Andre henlæggelser		6.694	5.078
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	7.397.256	16.301	10.925
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	23.101.729	32.822	25.756
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.247.519	1.936	1.574
		2. Renter m.v.	364.627		
		3. Administrationsbidrag	52.993		
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	1.665.139	1.936	1.574
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	95.652	586	353
		2. Fraflyttede lejes godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt	95.652	586	353
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	5.161.782	7.161	5.244
		2. Renter m.v.	610.551		

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	308.338		
		4. Overskydende beboerbetalning til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	431.586		
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	5.649.085	7.161	5.244
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.			
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.			
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	258.089	157	119
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	118.015	157	119
		3. Dækket af dispositionsfonden	140.073		
		Konto 130 i alt	1		
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	1.279.183		425
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	18	205	
		Konto 131 i alt	1.279.201	205	425
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån	5.287.932	3.122	3.122
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt	5.287.932	3.122	3.122
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	270.748		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	150.747	104	

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	14.398.505	13.114	10.718
139		UDGIFTER I ALT	37.500.234	45.936	36.474
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat			
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	37.500.234	45.936	36.474

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	28.071.408	39.840	28.074
		2. Almene ungdomsboliger	127.536	128	128
		3. Almene ældreboliger	598.944	599	599
		4. Erhverv			
		5. Institutioner	1.172.244	1.172	1.182
		6. Kældre m.v.		60	
		7. Garager/Carporte	160.639	218	218
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	30.130.771	42.017	30.201
202	*	Renter	1.272.631		425
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	45.000	45	30
		2. Drift af fællesvaskeri	76.310	106	100
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	5.950		
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	24.900	40	30
		5. Indeksverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat			610
		ORDINÆRE INDTÆGTER	31.555.562	42.208	31.396
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	5.354.880	3.728	5.078
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	196.124		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	5.551.004	3.728	5.078
209		INDTÆGTER I ALT	37.106.566	45.936	36.474
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)	393.665		
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	37.500.231	45.936	36.474

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Brøndby Strand

Regnskabsår

2021

Fra

01-01-2021

Til

31-12-2021

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2021	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	244.261.650	244.262
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2020	
		1. Kontant ejendomsværdi	614.000.000	
		2. Heraf grundværdi	53.159.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	244.261.650	244.262
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	16.572.693	22.666
	*	2. Bygningsrenovering m.v	124.315.907	136.071
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån	8.065.787	8.065
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	7.837.133	7.837
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån	1.359.040	1.359
	*	5. Andre driftsstøttelån	52.251.364	46.963
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	454.663.574	467.223
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	64.994	39
		2. Beboerindskud	1.640.080	1.484
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.153.400	3.452
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	214.310	506
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		
		6. Andre debitorer		1
		7. Forudbetalte udgifter	3.660	12
		8. Prioritetsydelse	126.017	
		Konto 305 i alt	5.202.461	5.494
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	2.600	3
		2. Bank- og depotbeholdning	845	1

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Brøndby Strand

Regnskabsår 2021

Fra 01-01-2021

Til 31-12-2021

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	77.697.158	79.962
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	82.903.064	85.460
310		AKTIVER I ALT	537.566.638	552.683

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Brøndby Strand

Regnskabsår

2021

Fra

01-01-2021

Til

31-12-2021

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	21.213.135	20.341
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
403		Fælleskonto (B-ordning)	633.721	
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	8.369.880	8.872
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	248.999	253
406	*	Andre henlæggelser	40.600.855	79.757
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	71.066.590	109.223
407	*	Opsamlet resultat	1.436.271	1.830
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	72.502.861	111.053
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	22.318.483	33.106
		BRF	7.135.386	11.737
		Nordea, Danske Bank, mv.	1.619.240	1.619
Konto 408 i alt			31.073.109	46.462
409		Beboerindskud	5.752.844	5.753
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	207.435.696	192.047
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	244.261.649	244.262
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	15.667.752	21.864
		2. Bygningsrenovering m.v.	69.960.215	97.401
Konto 413 i alt			85.627.967	119.265
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.270.210	1.274
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
Konto 414 i alt			1.270.210	1.274
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån	8.065.787	8.066
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	7.837.133	7.837

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån	1.359.040	1.359
		5. Andre driftsstøttelån	52.251.364	46.963
		Konto 415 i alt	69.513.324	64.225
416	*	Anden langfristet gæld	282.879	282
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	400.956.029	429.308
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.006.525	4.119
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	1.386.252	2.827
422		Mellemregning med fraflyttere	143.913	
423	*	Deposita og forudbetalt leje	646.599	344
424		Banklån	53.911.423	
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	13.034	31
		4. Kursreguleringskonto	5.000.000	5.000
		Anden kortfristet gæld i alt	5.013.034	5.031
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	64.107.746	12.321
430		PASSIVER I ALT	537.566.636	552.682
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	3.671.682	3.998	2.929
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	411.439		
101.3		Administrationsbidrag	204.481		
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten	129.487		
102.2		- Ydelsessikring fra staten	802.069		
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten	348.313		
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld	69.447		
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	2.938.286	3.998	2.929
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)			
		Nettokapitaludgifter i alt	2.938.286	3.998	2.929
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	3.006.431	2.914	2.642
Konto 107 i alt			3.006.431	2.914	2.642

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Dagrenovation	602.108	563	569
		Forbrændingsafgift	85.768	98	94
		Anden renovation	495.115	50	96
		Konto 109 i alt	1.182.991	711	759
112.1		ADMINISTRATIONSBI DRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt	1.450.926	1.918	1.498
		1.4 Tillægsydelse, i alt	54.571	74	55
		Administrationsbidrag i alt	1.505.497	1.992	1.553
114		RENHOLDELSE			
		Løn mv.	2.575.316	2.200	2.268
		Arb.tøj, telefon og kurser	78.407	94	80
		Renholdelse, kontorartikler	1.213.610	1.176	1.324
		Diverse	10.895		1
		Konto 114 i alt	3.878.228	3.470	3.673
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn			
115.2		Bygning, klimaskærm			
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
115.4		Bygning, fælles indvendig			
115.5		Bygning, tekniske installationer			
115.6		Materiel	30.765	350	273
		Konto 115 i alt	30.765	350	273
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	851.481	1.261	1.411
116.2		Bygning, klimaskærm	200.500	511	511
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.053.772	3.129	1.269
116.4		Bygning, fælles indvendig	767.148	1.002	214
116.5		Bygning, tekniske installationer	1.393.012	1.436	1.416
116.6		Materiel	187.293	252	798
		Konto 116 i alt	4.453.206	7.591	5.619
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Rengøring, reparationer mv.	180.929	82	77
		Sæbe, vaskekort, tlf	25.565	27	34
		Diverse	26.950	48	40
		Konto 118.1 i alt	233.444	157	151
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Konto 118.2 i alt			
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Rengøring, reparationer, serviceaftale	16.666	45	30
		Forbrug, diverse	130.707	135	145
		Konto 118.3 i alt	147.373	180	175
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	380.817	337	326
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	76.310	106	100
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)	5.950		
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	24.900	40	30
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	273.657	191	196
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL, LLO mv.	50.691	60	62
		Bestyrelsesudgifter mv.	54.455	50	52
		Porto, kontorartikler mv.	25.729	17	12
		Beboeraktiviteter, advokat, diverse	28.924	60	61
		Konto 119 i alt	159.799	187	187
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
		Samlet henlæggelse i alt	5.325.000	7.272	4.346
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Materiel			
		Konto 120 i alt	5.325.000	7.272	4.346
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Andre henlæggelser		6.694	5.078
		Konto 124 i alt		6.694	5.078
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden	5.287.932	3.122	3.122
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt	5.287.932	3.122	3.122
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Kompetencefond, feriepenge og barselsfond 2020	4.365		
		Forudbetalt leje råderet	266.383		
		Konto 134 i alt	270.748		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter	150.747	104	
		Konto 136 i alt	150.747	104	
202		RENTER			
		Mellemregningen			425
		Andre renter	1.272.631		
		Konto 202 i alt	1.272.631		425
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver	66.948		
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring			
		Driftssikring	5.287.932	3.728	5.078
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt	5.354.880	3.728	5.078
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Renovation 2019/20, Tidligere afskrevet fordringer, Uafhængede tilgodehavender	196.124		
		Konto 206 i alt	196.124		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	244.261.650	244.262
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	244.261.650	244.262
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	45.222.356	52.424
		+ Forbedringsarbejder i året	200.131	161
		- Tilskud i året		7.326
		Samlet anskaffelsessum ultimo	45.422.487	45.259
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	22.557.623	20.688
		Afdrag	6.196.519	1.400
		Afskrivning	95.652	505
		Afdrag og afskrivning ultimo	28.849.794	22.593
		Bogført værdi ultimo	16.572.693	22.666
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	222.634.291	202.587
		+ Renoveringsarbejder i året	15.686.173	21.938
		- Tilskud i året		1.890
		Samlet anskaffelsessum ultimo	238.320.464	222.635
		Indeksregulering primo	20.448.114	20.245
		+ indeksregulering i året	6.927	203
		Indeksregulering ultimo	20.455.041	20.448
		Afdrag og afskrivning primo	107.012.297	100.501
		Afdrag	27.447.301	6.511
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	134.459.598	107.012
		Bogført værdi ultimo	124.315.907	136.071
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Driftstabslån	7.991.404	7.991
		Driftstabslån, Ungbo	74.383	74
		Konto 304.1 i alt ultimo	8.065.787	8.065
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Midlertidige driftstabslån	7.837.133	7.837
		Konto 304.2 i alt ultimo	7.837.133	7.837
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Særstøttelån	300.000	300
		Særstøttelån, realkreditinstitut	1.059.040	1.059
		Konto 304.4 i alt ultimo	1.359.040	1.359
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Andre driftsstøttelån, realkred.	52.251.364	46.963
		Konto 304.5 i alt ultimo	52.251.364	46.963
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	64.994	39
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	64.994	39
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	3.153.400	3.452
		El		
		Vand		
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	3.153.400	3.452
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	214.310	506
		Tilgodehavende hos kommunen		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Konto 305.4 i alt	214.310	506
		Heraf til inkasso		
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt		
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	20.341.340	18.430
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	4.453.205	5.361
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	5.325.000	7.272
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	21.213.135	20.341
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	253.014	176
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	118.015	63
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	114.000	140
		Saldo ultimo	248.999	253
406		ANDRE HENLÆGGELSER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo primo	79.756.169	70.866
		- Forbrugt i året	44.443.246	15
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)	5.287.932	8.906
		Saldo ultimo	40.600.855	79.757
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	1.829.936	
		- Årets underskud (konto 210)	393.665	
		+ Årets overskud (konto 140)		1.830
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)		
		Saldo ultimo	1.436.271	1.830
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	1.436.271	1.830
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Diverse Deposita	261.679	261
		Depositum ungdomsboliger mv.	21.200	21
		Konto 416 i alt	282.879	282
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	3.006.525	4.119
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 419 i alt	3.006.525	4.119
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Skyldige omkostninger, diverse kreditorer	284.731	222
		Kreditorer, byggekreditorer mv.	896.434	2.235
		Feriepengeforpligtelse	107.933	273
		Moms, skat mv.	97.154	97
		Konto 421 i alt	1.386.252	2.827
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Forudbetalt leje	646.599	344
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum		
		Forudbetalinger i alt	646.599	344
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne	13.034	31
		Konto 425 i alt	13.034	31

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift	Glostrup
Dato for underskrift	21-04-2022
Underskrift (sign)	Kasper Nørballe

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Postfunktionærernes Andels-Boligforening
Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Postfunktionærernes Andels-Boligforening, afdeling 8 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter.
Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.
Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.
Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.
Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.
Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften;
at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.
Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.
Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:
Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften.
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige

mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det opnåede revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Taastrup
Dato for underskrift	21-04-2022
Underskrift/-er (sign)	Lars Rasmussen

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift	Brøndby Strand
Dato for underskrift	21-04-2022
Underskrift/-er (sign)	Farah Deebea Khan

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift	Brøndby Strand
Dato for underskrift	21-04-2022
Underskrift/-er (sign)	Farah Deebea Khan

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	
By for underskrift	
Dato for underskrift	
Underskrift/-er (sign)	