

BoligorganisationLBF-nr.: **0962**

Navn - adresse:

**djursBO
Toftevej 2
8543 Hornslet**Telefon: **70270610**Fax: **87850611**E-postadresse:
mail@djursbo.dkHjemmeside:
djursbo.dkCVR-nr.: **18516918****Administrationsorganisation**

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommuneKommunenr.: **706**

Navn - adresse:

**Syddjurs Kommune
Lundbergsvej 2
8400 Ebeltøft**Telefon: **87535000**

Fax:

E-postadresse:
syddjurs@syddjurs.dk

Antal afdelinger: 60 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.853	146.519	1	1.853
2) Erhvervslejemål			1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner	2	758	1 pr. påbeg. 60 m ²	13
4) Garager/carporte	32		1/5	6
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.887	147.277		1.872

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	96.547	91	93
		2. Nybyggeri	87.362		
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	164.584	263	212
511	*	Personaleudgifter	7.204.954	6.931	7.298
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.762.953	1.888	1.818
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	623.286	457	532
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	330.000	300	300
530		Bruttoadministrationsudgifter	10.269.686	9.930	10.253
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.424.490	1.500	1.610
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	17.980.423	17.152	18.244
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	29.674.599	28.582	30.107
541	*	Ekstraordinære udgifter	12.388.001		
550		UDGIFTER I ALT	42.062.600	28.582	30.107
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	42.062.600	28.582	30.107

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	7.840.284	7.742	7.915
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	648.298	600	600
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	7.500	8	8
		Konto 601 i alt	8.496.082	8.350	8.523
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	771.080	730	730
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	1.510.038	1.500	1.610
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	17.980.423	17.152	18.244
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	456.240	850	1.000
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	87.362		
		Konto 605 i alt	543.602	850	1.000
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.434.701		
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.434.701		
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	30.735.926	28.582	30.107
611	*	Ekstraordinære indtægter	10.888.001		
620		INDTÆGTER I ALT	41.623.927	28.582	30.107
621		Årets underskud overført til konto 805	438.673		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	42.062.600	28.582	30.107

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2020	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	5.877.994	5.979
		Kontantværdi pr.	01-10-2020	
		Kontantværdi	3.047.400	
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	498.933	488
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	4.686.369	4.177
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	1.000	1
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	7.025.868	6.377
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	18.090.164	17.022
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	1.521.770	3.461
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	23.688	982
		Afdelingstilgodehavender i alt	1.545.458	4.443
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	7.749	18
726		Andre tilgodehavender	360.000	
727		Forudbetalte udgifter	105.429	35
730		Tilgodehavende renter m.v.	206.386	207
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	163.822.878	159.757
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	14.517.320	17.815

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	180.565.220	182.275
750		AKTIVER I ALT	198.655.384	199.297

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	667.600	668
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	17.121.579	22.162
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	15.541.832	15.981
810		EGENKAPITAL I ALT	33.331.011	38.811
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	2.281.918	2.423
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	2.281.918	2.423
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	155.133.626	153.862
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	155.133.626	153.862
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører		
826		Omkostninger	4.680.192	3.493
827	*	Afsætninger	2.500.000	
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	728.636	707
830	*	Anden kortfristet gæld		
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	163.042.454	158.062
850		PASSIVER I ALT	198.655.383	199.296

Eventualforpligtelse:

På indgået leasingaftale vedrørende kopimaskine rester 10 kvartårlige ydelser á kr. 30.400
På indgået leasingaftale vedrørende varebil 1 rester 15 måneder á kr. 2.562
På indgået leasingaftale vedrørende varebil 2 rester 38 måneder á kr. 2.440
På indgået leasingaftale vedrørende varebil 3 rester 38 måneder á kr. 1.978
På indgået leasingaftale vedrørende varebil 4 rester 38 måneder á kr. 1.978
Der er i boligorganisationen tinglyst ejerpantebrev på kr. 2.708.000

Boligorganisationen er ved opsigelse af direktøren forpligtet til at udbetale fratrædelsesgodtgørelse, svarende til maksimalt 6 måneders løn og pension.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder	7.758	9	9
		Repræsentantskabsmøder m.v.	98.284	150	120
		Repræstentation	1.962	15	15
		Rejser, kørselsgodtgørelse	13.102	10	10
		Andre bestyrelsesudgifter	43.478	79	58
		Konto 502 i alt	164.584	263	212
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	5.944.137	6.931	7.298
		2. Pension/pensionsbidrag	800.869		
		3. Andre udgifter til social sikring	9.684		
		4. Fremmed assistance	88.580		
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	113.522		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	6.956.792	6.931	7.298
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Forsikringer	86.679		
		Andre udgifter til social sikring	47.005		
		Kørselsgodtgørelse	105.977		
		Kurser m.v.	8.501		
		Ledelsesudgifter i alt	248.162		
		Samlede personaleudgifter	7.204.954	6.931	7.298
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler	55.060	90	50
		Porto	91.834	160	130
		EDB-udgifter	632.759	750	700
		Gebyrer og telefonudgifter	329.076	373	400
		Øvrige udgifter	654.224	515	538
		Konto 513 i alt	1.762.953	1.888	1.818
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	36.560	457	532
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	17.448		
		4. El	26.691		
		5. Vand, varme	24.949		
		6. Forsikringer			
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	412.688		
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	104.950		
		Kontorlokaleudgifter i alt	623.286	457	532
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	623.286	457	532
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Nej		
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.080.374	17.152	18.244
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	4.117.410		
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggerifonden, jf. konto 803.24	10.604.624		
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	1.094.923		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	1.083.092		
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	17.980.423	17.152	18.244
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden	9.764.548		
		Tilskud til tab ved lejeledighed	854.408		
		Tilskud til tab ved fraflytning	269.045		
		Afsat til andel af forøgede byggeomkostninger i forbindelse med entreprenørs konkurs	1.500.000		
		Konto 541 i alt	12.388.001		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	10.269.686	9.930	10.253
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	648.298	600	600
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	7.500	8	8
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	771.080	730	730
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.978.303	850	1.000
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	6.864.505	7.742	7.915
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.667		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	7.840.284	7.742	7.915
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	7.840.284	7.742	7.915
		2. Andet støttet boligbyggeri	648.298	600	600
		3. Sideaktivitets-afdelinger	7.500	8	8
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	261.900	200	240
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	75.120	110	90
		4. Ventelistegebyr	427.060	420	400

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.	7.000		
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	771.080	730	730
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	56.029		
		Afdelinger, rentesats	,45		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.454.009	1.500	1.610
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	1.510.038	1.500	1.610
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	883.022	1.400	1.610
		Henlagte midler, rentesats	,45		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	184.263	100	
		4. Kreditorer	4.434		
		5. Kurstab, obligationer m.v.	351.113		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	1.658		
		Konto 532 i alt	1.424.490	1.500	1.610
		Nettorenteindtægt / -udgift	85.548		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden	9.764.548		
		Tilskud til tab ved lejeledighed	854.408		
		Tilskud til tab ved fraflytning	269.045		
		Konto 611 i alt	10.888.001		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	5.978.734	7.533
		+ Nyanskaffelser i året	4.210	49
		+ Forbedringer i året		-1.498
		- Afgang i året	104.950	105
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.877.994	5.979
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	5.877.994	5.979
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Byggegrund Hornslet	
		Anskaffelsessum primo	488.458	488
		+ Nyanskaffelser i året	10.475	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	498.933	488
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	498.933	488
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	994.950	908
		2. C-indskud	756	1
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	5.380.307	6.735
		Årets tilgang	649.855	733
		Årets afgang		2.000
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	6.030.162	5.468
		Indestående i alt	7.025.868	6.377
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 1	1.271.849	1.663
		Afdeling 12	249.921	531
		Afdeling 77		1.267
		Konto 721.	1.521.770	3.461
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Byggeprojekt Strandvejen Ebeltoft Afd. 121	158	982
		Byggeprojekt Ryomgård Midtpunkt Afd. 56 & 58	148	
		Byggeprojekt Tingvej Hornslet Afd. 20	118	
		Byggeprojekt Drasbeksgade Kolind Afd. 67	58	
		Byggeprojekt Carl Th. Drejers Vej Afd. 120	23.206	
		Konto 722 i alt	23.688	982
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	159.757.426	159.757
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	159.757.426	159.757

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	4.065.452	
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo	-4.065.452	
		Bogført værdi ultimo	163.822.878	159.757
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Nordea	12.925.620	17.815
		Jutlander Bank	417.473	
		Danske Bank, Jyske Bank	1.174.227	
		Konto 732.2 i alt	14.517.320	17.815
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	667.600	668
		Konto 801 i alt	667.600	668
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	22.161.941	21.847
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.080.374	1.056
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	15.816.957	15.992
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		-108
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	1.083.092	1.076
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	9.764.548	1.675
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.123.453	2.070
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	11.037.861	11.010
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	1.094.923	946
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		2.000
		50. Saldo ultimo	17.121.579	22.162
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	4.686.369	4.177
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	3.596.076	3.556
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	7.025.868	6.377
		40. Disponibel del:	1.813.267	8.053
		50. Saldo ultimo	17.121.580	22.163
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	15.980.505	15.143
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		838
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	438.673	
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	15.541.832	15.981
		Saldo ultimo	15.541.832	15.981
		SALDO ULTIMO OPDELT		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf.specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	1.000	1
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	1.000	1
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. spcifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	15.540.832	15.981
		5.Saldo ultimo	15.541.832	15.982
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 2	1.517.076	1.489
		Afdeling 3	1.209.701	957
		Afdeling 5	8.521.924	8.020
		Afdeling 6	7.564.147	6.415
		Afdeling 7	9.002.831	9.517
		Afdeling 11	1.321.814	1.120
		Afdeling 13	6.351.657	6.396
		Afdeling 14	937.826	1.060
		Afdeling 16	6.700.722	5.997
		Afdeling 17	2.028.063	1.919
		Afdeling 21	6.506.023	7.783
		Afdeling 83		1.024
		Afdeling 24	616.166	611
		Afdeling 25	735.102	636
		Afdeling 26	36.829	810
		Afdeling 27	264.789	360
		Afdeling 28	1.328.632	1.258
		Afdeling 29	3.872.514	3.106
		Afdeling 31	1.284.222	1.310

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 32	2.215.248	2.598
		Afdeling 33	506.251	460
		Afdeling 41	3.723.084	3.340
		Afdeling 42	963.652	950
		Afdeling 51	1.504.390	2.054
		Afdeling 54	3.444.999	337
		Afdeling 55	7.075.917	6.974
		Afdeling 65	358.876	346
		Afdeling 70	1.241.737	1.090
		Afdeling 71	1.281.637	1.227
		Afdeling 81	2.107.605	2.584
		Afdeling 73	213.812	68
		Afdeling 75	2.636.211	2.801
		Afdeling 77	711.702	
		Afdeling 78	467.986	459
		Afdeling 79	552.558	630
		Afdeling 80	5.903.766	6.018
		Afdeling 101	1.139.164	966
		Afdeling 102	3.144.927	2.978
		Afdeling 103	1.130.156	1.094
		Afdeling 104	1.031.543	838
		Afdeling 105	4.840.058	4.290
		Afdeling 107	12.492.162	20.736
		Afdeling 110	11.325.467	7.107
		Afdeling 111	2.243.129	2.043
		Afdeling 112	3.407.745	4.482
		Afdeling 113	6.739.562	6.365
		Afdeling 114	973.493	829
		Afdeling 115	3.058.382	2.767
		Afdeling 116	836.774	788
		Afdeling 117	4.639.135	4.092
		Afdeling 118	3.422.460	2.763
		Konto 821.1 i alt	155.133.626	153.862
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Afsat til andel af forøgede byggeomkostninger i forbindelse med entreprenørs konkurs	2.500.000	
		Konto 827 i alt	2.500.000	
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Konto 830 i alt		

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? Nej
2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? Nej
3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? Nej
4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? Ja
 - 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? Ja
 - 4c. Løbende retssager? Nej
 - 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? Nej
 - 4e. Andre forhold? Nej
5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) Ja
6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? Nej
7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? Nej
8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? Nej

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
 - 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? Nej
 - 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? Nej
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? Nej
 - 11b. Løbende retssager? Nej
 - 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? Ja
 - 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? Nej
 - 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? Nej
 - 11f. Andre forhold? Ja
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
 - 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? Ja
 - 12b. Istandsættelse ved fraflytning? Ja
 - 12c. Tab ved fraflytning? Nej
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Som i tidligere år henstår der investeringer og/eller projekteringsudgifter vedr. byggegrund Vinkelvej 5A, Mørke (afdeling 12) samt grund på Elkjærslund, Hornslet.

Spørgsmål 4b

Den tidligere beskrevne "antennesag" fra 2014 omfattende 17 afdelinger er nu afsluttet alle underskuds saldi er pr. 31. december 2020 nedbragt til 0 kr. Sagen vil herefter udgå af spørgeskema og regnskaber.

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Der er i regnskabsåret anvendt kr. 854.408 fra dispositionsfonden til dækning af tab ved lejeledighed i afdelingerne. Der er fortsat fokus på forebyggelse og minimering af disse omkostninger.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Der er akkumuleret underskudssaldi i afdelingerne 12, 73, 77 og 107.
I afdelingerne 26, 29, 75, og 81 er ejendommens anskaffelsessum underfinansieret.
I flere afdelinger er forbedringsarbejder mv. finansieret af lån af egne midler.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Der er ved totalentreprenørs konkurs 27. oktober 2020 opstået risiko for overskridelse af de godkendte anskaffelsessummer i de byggende afdelinger, Afd. 20, Afd. 56, Afd. 58, Afd. 67, Afd. 120. Endvidere Afd. 30, hvor der dog endnu ikke er iværksat fysisk byggeri. Sagerne er efter skæring kontraheret med ny totalentreprenør, der er udbetalt midler fra garantistiller og aftalt nedsat grundkøbesummer med Syddjurs Kommune mm. Der er foreløbig afsat kr. 2.5 millioner til tab i boligorganisationens regnskab.

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

I afdeling 26 er opført et tilgodehavende på kr. 997.254 vedrørende voldgiftssag i forbindelse med fejl og mangler ved byggeriets opførelse. I tilgodehavendet er indeholdt lejetab, rådgiverhonorarer samt deponerede sagsomkostninger. Der arbejdes på en forligsmæssig løsning, og der er planlagt et nyt syn og skøn i sommeren 2021.

Spørgsmål 12a

Der har i afdelingerne 65 og 78 ikke været henlagt tilstrækkeligt thil at dække årets udgifter på konto 116. Afdelingerne er ældreboliger/ institutioner. Forholdet rettes op via driftsbudgettet.

Spørgsmål 12b

Der har i afdelingerne 1 og 27 ikke været henlagt tilstrækkeligt til at dække årets udgifter på konto 117. Forholdet rettes op via budgetterne.

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Forretningsførerens påtegning Efterfølgende årsregnskaber for boligorganisation og afdelinger er udarbejdet i april-maj 2021.
By for underskrift	Hornslet
Dato for underskrift	01-06-2021
Underskrift (sign.)	Dennis Larsen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til den øverste myndighed i djursBO
Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation djursBO for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nød-vendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammen-sværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Aarhus
Dato for underskrift	01-06-2021
Underskrift (sign.)	Kristian Stenholm Koch

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Bestyrelsens påtegning Efterfølgende årsregnskaber for boligorganisation og afdelinger har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
By for underskrift	Hornslet
Dato for underskrift	01-06-2021
Underskrifter (sign.)	Ulla Wied, Johannes Sørensen, Dorte Sørensen, Tom Hansen, Sara Grøn Laursen, Fritz Andersen, Kristian Rønnow

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Øverste myndighed Efterfølgende årsregnskaber for boligorganisation og afdelinger har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
By for underskrift	Hornslet
Dato for underskrift	
Underskrifter (sign.)	Ulla Wied