

Boligorganisation

LBF-nr.: **0458**

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

info@aab-silkeborg.dk

Hjemmeside:

www.aab-silkeborg.dk

CVR-nr.: **38204319**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **740**

Navn - adresse:

**Silkeborg Kommune
Søvej 1
8600 Silkeborg**

Telefon: **89701000**

Fax: **89701009**

E-postadresse:

kommunen@silkeborg.dk

Antal afdelinger: 42 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.596	209.556	1	2.596
2) Erhvervslejemål	14	1.779	1 pr. påbeg. 60 m ²	30
3) Institutioner	1	356	1 pr. påbeg. 60 m ²	6
4) Garager/carporte	411	4.980	1/5	82
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	3.022	216.671		2.714

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	134.834	135	140
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	318.536	334	344
511	*	Personaleudgifter	7.767.533	7.883	8.034
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.266.588	2.105	2.184
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	832.022	734	830
515	*	Afskrivning, driftsmidler	609.230	760	698
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	294.725	288	310
530		Bruttoadministrationsudgifter	12.223.468	12.239	12.540
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	19.310.558	1.230	1.991
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	14.824.384	14.367	14.367
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	46.358.410	27.836	28.898
541	*	Ekstraordinære udgifter	3.296.279		
550		UDGIFTER I ALT	49.654.689	27.836	28.898
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	49.654.689	27.836	28.898

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	10.163.638	10.122	10.356
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	50.058	48	49
		Konto 601 i alt	10.213.696	10.170	10.405
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.024.859	1.063	1.094
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	18.598.211	1.230	1.991
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	14.824.384	14.367	14.367
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri		280	280
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt		280	280
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.077.441	725	760
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.077.441	725	760
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	45.738.591	27.835	28.897
611	*	Ekstraordinære indtægter	3.296.279		
620		INDTÆGTER I ALT	49.034.870	27.835	28.897
621		Årets underskud overført til konto 805	619.819		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	49.654.689	27.835	28.897

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2022	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	11.059.311	11.363
		Kontantværdi pr.	01-10-2016	
		Kontantværdi	3.420.000	
702	*	Inventar	832.703	583
703	*	Automobil	507.307	646
704	*	EDB anlæg	51.959	89
709	*	Andre anlægsaktiver	715.781	1.307
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	20.000	20
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	6.551.286	4.475
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	1.580.000	1.580
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	17.425.656	15.810
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	38.744.003	35.873
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift		1.349
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt		1.349
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	185.802	253
726		Andre tilgodehavender	172.759	36
727		Forudbetalte udgifter	198.320	404
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.052.221	519
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	131.706.810	148.098
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	8.307	13
	*	2. Bankbeholdning	21.341.684	19.453

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	154.665.903	170.125
750		AKTIVER I ALT	193.409.906	205.998

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		676
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	39.812.159	36.828
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	7.810.831	7.755
810		EGENKAPITAL I ALT	47.622.990	45.259
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	5.332.659	5.615
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	5.332.659	5.615
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	131.344.438	145.077
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	1.273.193	1.273
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	132.617.631	146.350
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	3.527.145	3.860
826		Omkostninger		
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	465.902	503
830	*	Anden kortfristet gæld	3.843.580	4.410
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	140.454.258	155.123
850		PASSIVER I ALT	193.409.907	205.997

Eventualforpligtelse:

AAB Silkeborg har givet tilsagn om løbende driftsstøtte fra dispositionsfonden til 7 afdelinger jf. specifikation i note til konton 803

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		1. Mødeudgifter.....	212.470	276	280
		2. Kongresudgifter og rejsevirksomhed...	64.043		
		3. Repræsentation og gaver.....	24.960	24	30
		4. Kontingenter.....	17.063	34	34
		Konto 502 i alt	318.536	334	344
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	5.899.850	6.528	6.639
		2. Pension/pensionsbidrag	627.799		
		3. Andre udgifter til social sikring	147.949	125	125
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	179.663		
		Personaleudgifter i alt	6.495.935	6.653	6.764
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	12		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn	982.344	1.230	1.270
		Pension / fritvalg	190.957		
		Fri bil / fri telefon	98.297		
		Ledelsesudgifter i alt	1.271.598	1.230	1.270
		Samlede personaleudgifter	7.767.533	7.883	8.034
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, fotokopiering, porto, m.	1.068.472	725	753
		Drift af EDB, gebyrer PBS, m.v.:	868.283	978	975
		Telefonudgifter.....	136.161	124	132
		Juridisk assistance og kurser:	51.398	102	126
		Andre kontorholdsudgifter.....	142.274	176	198
		Konto 513 i alt	2.266.588	2.105	2.184
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	66.500	67	68
		2. Lejede lokaler, leje			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Ejendomsskatter	55.800	60	58
		4. El	128.347	56	100
		5. Vand, varme	84.653	47	50
		6. Forsikringer	4.111	6	6
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	188.711	194	244
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	303.900	304	304
		Kontorlokaleudgifter i alt	832.022	734	830
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	-175.992	-25	-25
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.008.014	759	855
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	247.187	134	149
		2. Bil	138.641	134	139
		3. EDB	36.677	105	60
		4. Andet	186.725	387	350
		Konto 515 i alt	609.230	760	698
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.582.895	1.604	1.604
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.080.562	3.101	3.101
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	7.467.381	7.443	7.443
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.693.546	2.219	2.219

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	14.824.384	14.367	14.367
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Lovpligtige dækninger fra dispositionsfonden	733.019		
		Øvrige udbetalte tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden	2.563.260		
		Konto 541 i alt	3.296.279		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	12.223.468	12.239	12.540
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	50.058	48	49
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.024.859	1.063	1.094
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.077.441	1.005	1.040
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	10.071.110	10.123	10.357
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.711		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	10.163.638	10.122	10.356
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelse			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	10.163.638	10.122	10.356
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	50.058	48	49
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	135.522		
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	973.832	1.012	1.048
		4. Ventelistegebyr		2	2
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	-175.992	-25	-25
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.	24.875	18	12
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.	66.622	56	57
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.024.859	1.063	1.094
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)		487	450
		Afdelinger, rentesats	,9		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	18.526.813	700	1.500
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	41.250	41	41
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	30.148	2	
		Konto 603 i alt	18.598.211	1.230	1.991
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.548.006		
		Henlagte midler, rentesats	1,01		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	93.158	250	210

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	17.464.912	800	1.541
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	204.482	180	240
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	19.310.558	1.230	1.991
		Nettorenteindtægt / -udgift	-712.347		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	262		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden til lovpligtige dækninger	733.019		
		Tilskud fra dispositionsfonden øvrige udbetalinger	2.563.260		
		Konto 611 i alt	3.296.279		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	11.743.085	11.743
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	11.743.085	11.743
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	379.874	76
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	303.900	304
		Af- og nedskrivninger ultimo	683.774	380
		Bogført værdi ultimo	11.059.311	11.363
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	2.755.441	3.077
		+ Nyanskaffelser i året	496.976	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	1.010.500	322
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.241.917	2.755
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.172.527	2.200
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	1.010.500	307
		+ Af- og nedskrivninger i året	247.187	279
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.409.214	2.172
		Bogført værdi ultimo	832.703	583
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	747.770	722
		+ Nyanskaffelser i året		420
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		395

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	747.770	747
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	101.822	187
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		221
		+ Af- og nedskrivninger i året	138.641	135
		Af- og nedskrivninger ultimo	240.463	101
		Bogført værdi ultimo	507.307	646
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	755.456	832
		+ Nyanskaffelser i året		110
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		187
		Samlet anskaffelsessum ultimo	755.456	755
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	666.820	832
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		187
		+ Af- og nedskrivninger i året	36.677	21
		Af- og nedskrivninger ultimo	703.497	666
		Bogført værdi ultimo	51.959	89
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Indretning Lokaler	
		Anskaffelsessum primo	3.463.802	3.213
		+ Nyanskaffelser i året		568
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	568.017	317
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.895.785	3.464
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.156.957	2.124
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	23.047	33
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.180.004	2.157
		Bogført værdi ultimo	715.781	1.307
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	A/S Bolind	
		Anskaffelsessum primo	20.000	20
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	20.000	20
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	20.000	20
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	2.769.640	2.770
		2. C-indskud	21.826	22
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	13.018.062	15.308
		Årets tilgang	1.616.128	1.650
		Årets afgang		3.940
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	14.634.190	13.018
		Indestående i alt	17.425.656	15.810
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Tilgodehavende: - Afdeling 33.....		1.349
		Konto 721.		1.349
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	152.776.579	128.048
		+ Tilgang i året	111.160.478	119.868
		- Afgang i året	114.765.345	95.139
		Samlet anskaffelsessum ultimo	149.171.712	152.777
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo	4.678.576	475
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	4.678.586	475
		+ Nedskrivninger i året	17.464.912	4.679

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger ultimo	17.464.902	4.679
		Bogført værdi ultimo	131.706.810	148.098
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger.....	21.341.684	19.453
		Konto 732.2 i alt	21.341.684	19.453
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Saldo boligorganisationsandele pr. 31. d		676
		Konto 801 i alt		676
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	36.828.854	38.281
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.582.895	1.569
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	10.547.943	10.545
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		5.820
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.693.546	2.749
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	2.563.260	9.064
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	733.020	607
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	8.544.799	8.525
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækingsret)		3.940
		50. Saldo ultimo	39.812.159	36.828
		SALDO ULTIMO OPDELT:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	6.551.286	4.475
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	4.113.552	4.136
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	17.425.656	15.810
		40. Disponibel del:	11.721.666	12.409
		50. Saldo ultimo	39.812.160	36.830
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	8.430.650	6.860
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		895
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	619.819	
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	7.810.831	7.755
		Saldo ultimo	7.810.831	7.755
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.580.000	1.580
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	1.580.000	1.580
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	6.230.831	6.175
		5.Saldo ultimo	7.810.831	7.755
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling - 1	5.721.951	6.071
		Afdeling - 4	1.319.906	3.749
		Afdeling - 5	13.047.326	13.686
		Afdeling - 6	2.029.953	1.899
		Afdeling - 7	17.250.023	6.137
		Afdeling - 8	1.494.533	1.332
		Afdeling - 9	1.136.427	2.069
		Afdeling - 10	1.152.140	892
		Afdeling - 11	1.475.991	185
		Afdeling - 12a	2.568.868	3.738
		Afdeling - 13	4.753.540	4.885
		Afdeling - 15	739.632	1.608
		Afdeling - 17	15.138.954	17.878
		Afdeling - 18	11.866.498	13.512
		Afdeling - 19	13.647	39
		Afdeling - 20	5.125.628	6.016
		Afdeling - 22	5.163.456	9.083
		Afdeling - 23	882.060	806
		Afdeling - 25	2.531.775	7.032
		Afdeling - 27	657.960	691
		Afdeling - 28	1.028.082	1.030
		Afdeling - 29	633.256	639
		Afdeling - 30	2.683.401	2.800
		Afdeling - 31	651.716	82
		Afdeling- 32	810.751	886
		Afdeling - 34	296.527	327
		Afdeling - 35	763.757	1.116
		Afdeling - 36	3.186.992	3.349
		Afdeling - 37	785.490	897

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling - 38	384.935	549
		Afdeling - 39	5.277.135	5.949
		Afdeling - 40	7.251.920	8.666
		Afdeling 46	1.264.080	1.050
		Afdeling 47	492.769	426
		Afdeling - 52	2.532.797	4.846
		Afdeling- 48	2.424.314	2.599
		Afdeling - 44	576.300	601
		Afdeling - 45	1.496.141	1.804
		Afdeling - 16	1.654.068	2.009
		afdeling- 21	1.799.791	2.088
		Afdeling 51	1.279.948	2.056
		Konto 821.1 i alt	131.344.438	145.077
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for eksternt ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.273.193	1.273
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	1.273.193	1.273
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Boligorganisationens kunstfond	288.931	232
		Landsbyggefonden: Merleje m.v.	2.616.989	2.615
		Skyldig A-skat m.v.	98.069	623
		Anden kortfristet gæld.....	839.591	940
		Konto 830 i alt	3.843.580	4.410

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? Nej
 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? Nej
 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? Nej
 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? Nej
 - 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? Nej
 - 4c. Løbende retssager? Nej
 - 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? Ja
 - 4e. Andre forhold? Nej
 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) Ja
 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? Nej
 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? Nej
 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? Nej
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
 - 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? Ja
 - 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? Nej
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? Nej
 - 11b. Løbende retssager? Nej
 - 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? Nej
 - 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? Ja
 - 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? Nej
 - 11f. Andre forhold? Nej
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
 - 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? Ja
 - 12b. Istandsættelse ved fraflytning? Ja
 - 12c. Tab ved fraflytning? Nej
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Afd. 18 har en renteswapaftale med Nykredit med negativ værdi pr. 31/12 2022.

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Ja – Der er dækket tab ved lejeledighed for i alt kr. 324.474, heraf udgør afd. 18 Resedavej kr. 112.166, mens afd. 51 Nordre Byggeforening udgør kr. 72.747.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der har været tilbageværende større overskud i afdelingerne: 16, 51

Spørgsmål 9b

Der er opsamlet underskud i afdelingerne 4, 6, 8, 10, 12, 13, 15, 17, 20, 22, 25, 27, 29, 30, 34, 35, 37, 38, 39, 40, 52 på i alt kr. 4.425.785 kr.

Der er underfinansiering med afskrivning over 10 år i afd. 8, 9, 10, 12, 13, 15, 17, 18, 20, 22, 25, 29, 30, 32, 35, 39, 40, 48, 51 og 52

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Der er verserende sager mod hovedentreprenører i forbindelse med byggeriet af afd. 48 på Lyngbygade/Svendsgade samt renoveringen i afd. 4. på Bryndumsvej

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Der er udlånt penge fra dispositionsfonden til opstartsomkostninger i forbindelse med nybyggerier i Them, Gjessø samt Frederiksberggade i Silkeborg. Byggerierne forventes igangsat i løbet af 2023 og afsluttet i 2024.

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Med de seneste ændringer i driftsbekendtgørelsen 5/9 2022 omkring kursregulerings bogføring på konto 401, er AABs afdelinger i 2022 blevet væsentligt ramt af kurstab på obligationer. I afdelinger opført før 1995 er der stor sandsynlighed for, at henlæggelserne skal suppleres med ekstern låne optagelse, når der skal foretages større renoverings- og vedligeholdelsesarbejder. I afdelinger opført efter 1995 er der generelt fornuftige henlæggelser. Specifikt for 2022 så er følgende afdelinger kritiske: 9, 15, 18, 22, 28, 29, 38, 47, og 51

Spørgsmål 12b

I afdelingerne 9, 16, 18, 28, 34, 40, 44, 51 vurderes henlæggelserne til istandsættelse ved fraflytning at være "ikke tilstrækkelige". Vurderingen er baseret ud fra forbruget i 2022 i forhold til henlæggelsen pr. 31/12 2022

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående regnskab der er udarbejdet i januar 2023 fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	06-03-2023
Underskrift (sign.)	Flemming Jensen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til øverste myndighed i AAB Silkeborg
Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation AAB Silkeborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	06-03-2023
Underskrift (sign.)	Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab - Peter Mølkjær - Statsautoriseret revisor MNE-nr. 24821, Lars Jørgen Viskum Madsen - Registreret revisor, MNE-nr. 18495

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab har været undertegnede bestyrelse til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	06-03-2023
Underskrifter (sign.)	Joan nielsen, Susse Ibsen, Grethe Hviid, Lene Ustrup, Erik Sørensen, Ole Hanelius, Helle Jensen, Thomas Klitmøller Jensen, Allan Oldenburg

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab er godkendt på repræsentantskabsmødet den 26/4 2023
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	04-05-2023
Underskrifter (sign.)	Formand Joan Nielsen, Dirigent Karen Andersen