

BoligorganisationLBF-nr.: **0025**

Navn - adresse:

**Boligkontoret Fredericia
Vesterbrogade 4
7000 Fredericia**Telefon: **76221200**

Fax:

E-postadresse:

post@boligfa.dk

Hjemmeside:

www.boligfa.dkCVR-nr.: **27006531****Administrationsorganisation**

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**Boligkontoret Fredericia
Vesterbrogade 4
7000 Fredericia**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

post@boligfa.dk

Hjemmeside:

www.boligfa.dkCVR-nr.: **27006531****Tilsynsførende kommune**Kommunenr.: **607**

Navn - adresse:

**Fredericia Kommune
Gothersgade 20
7000 Fredericia**Telefon: **72107000**

Fax:

E-postadresse:

kommunen@fredericia.dk

Antal afdelinger: 59 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.903	388.858	1	4.903
2) Erhvervslejemål	19	4.025	1 pr. påbeg. 60 m ²	68
3) Institutioner	1	335	1 pr. påbeg. 60 m ²	6
4) Garager/carporte	639		1/5	128
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	5.562	393.218		5.105

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	269.030	275	265
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	644.100	610	610
511	*	Personaleudgifter	17.198.826	16.266	16.956
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	4.200.357	4.163	4.183
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.576.779	1.468	1.516
515	*	Afskrivning, driftsmidler	405.219	335	495
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	337.500	375	375
530		Bruttoadministrationsudgifter	24.631.811	23.492	24.400
531	*	Tilskud til afdelinger	1.241.292	1.500	1.200
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	50.036.753	2.415	500
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	51.551.763	51.824	52.129
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	127.461.619	79.231	78.229
541	*	Ekstraordinære udgifter	8.278.726		
550		UDGIFTER I ALT	135.740.345	79.231	78.229
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	135.740.345	79.231	78.229

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	18.054.525	18.075	18.950
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	797.705	501	635
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	18.852.230	18.576	19.585
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.723.754	1.917	1.815
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	50.010.224	2.415	500
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	51.551.763	51.824	52.129
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.391.445	3.000	3.000
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.391.445	3.000	3.000
607		Diverse	1.241.292	1.500	1.200
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	124.770.708	79.232	78.229
611	*	Ekstraordinære indtægter	8.278.726		
620		INDTÆGTER I ALT	133.049.434	79.232	78.229
621		Årets underskud overført til konto 805	2.690.912		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	135.740.346	79.232	78.229

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2022	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	14.291.873	14.458
		Kontantværdi pr.	01-01-2022	
		Kontantværdi	9.300.000	
702	*	Inventar		
703	*	Automobil	570.149	742
704	*	EDB anlæg	231.526	431
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed	28.050	28
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	6.694.350	7.619
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	20.480.661	17.278
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	42.296.609	40.556
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	15.105.666	21.919
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	16.640.441	28.927
		Afdelingstilgodehavender i alt	31.746.107	50.846
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	400	1
727		Forudbetalte udgifter	571.704	614
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.634.334	1.219
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	418.570.260	465.137
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	6.705.950	-6.758

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	459.228.755	511.059
750		AKTIVER I ALT	501.525.364	551.615

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	780.240	780
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	57.854.937	52.718
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	10.232.046	12.084
810		EGENKAPITAL I ALT	68.867.223	65.582
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	7.088.977	7.478
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	7.088.977	7.478
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	389.544.590	450.395
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	389.544.590	450.395
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	20.150.574	13.357
826		Omkostninger	12.122.930	11.585
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	3.751.069	3.218
830	*	Anden kortfristet gæld		
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	425.569.163	478.555
850		PASSIVER I ALT	501.525.363	551.615
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Ordinært rep.skabsmøde	48.285	50	50
		Mødeudg. kredsmøder m.v.	93.055	150	150
		Repræsentation og rejseudgifter	47.560	60	60
		Personaleudgifter og møder	273.484	200	200
		Bestyrelsesudgifter	181.716	150	150
		Konto 502 i alt	644.100	610	610
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	10.605.774	12.615	13.443
		2. Pension/pensionsbidrag	1.722.942	2.142	2.283
		3. Andre udgifter til social sikring	290.025	279	275
		4. Fremmed assistance	640.390	750	800
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	568.209	480	155
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	26.483		
		Personaleudgifter i alt	13.800.857	16.266	16.956
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	25		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn	2.864.724		
		Pension	533.245		
		Ledelsesudgifter i alt	3.397.969		
		Samlede personaleudgifter	17.198.826	16.266	16.956
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler m.v.	1.370.381	1.190	1.175
		EDB service m.v.	1.948.487	1.877	2.043
		Gebyrer m.v.	520.487	561	535
		Telefoni m.v.	245.816	385	280
		Autodrift	115.186	150	150
		Konto 513 i alt	4.200.357	4.163	4.183
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	96.173	110	110
		2. Lejede lokaler, leje			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Ejendomsskatter	91.262	95	90
		4. El	205.404	110	138
		5. Vand, varme	106.903	100	100
		6. Forsikringer	13.057	78	78
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	671.012	625	625
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	392.968	350	375
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.576.779	1.468	1.516
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.576.779	1.468	1.516
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar		25	25
		2. Bil	172.053	180	170
		3. EDB	233.166	130	300
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	405.219	335	495
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Nej		
		Tilskud til afdelinger	1.241.292	1.500	1.200
		Konto 531 i alt	1.241.292	1.500	1.200
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	2.983.211	2.973	2.998
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	8.470.601	9.250	9.000
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggerifonden, jf. konto 803.24	31.479.968	31.000	31.500
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	7.773.678	7.750	7.775
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	844.305	851	856
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	51.551.763	51.824	52.129
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud til afdelinger	8.278.726		
		Konto 541 i alt	8.278.726		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	24.631.811	23.492	24.400
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	797.705	501	635
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.723.754	1.917	1.815
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.391.445	3.000	3.000
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	20.718.907	18.074	18.950
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.059		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	18.054.525	18.075	18.950
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	18.054.525	18.075	18.950
		2. Andet støttet boligbyggeri	797.705	501	635
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr	150		
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	294.607	225	235
		4. Ventelistegebyr	1.428.997	1.650	1.550
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr		42	30
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.723.754	1.917	1.815
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	46.080.481	150	300
		Afdelinger, rentesats	-10,4		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	29.702		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	3.885.319	2.250	200
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret		15	
		7. Andet	14.722		
		Konto 603 i alt	50.010.224	2.415	500
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)		1.800	
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	60.646		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	49.511.483		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	464.624	600	500
		7. Egen trækningsret		15	
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	50.036.753	2.415	500
		Nettorenteindtægt / -udgift	-26.529		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud til afdelinger	8.278.726		
		Konto 611 i alt	8.278.726		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	18.686.863	18.520
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året	227.165	167
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	18.914.028	18.687
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	4.229.187	3.868
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	392.968	361
		Af- og nedskrivninger ultimo	4.622.155	4.229
		Bogført værdi ultimo	14.291.873	14.458
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	579.112	579
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	579.112	579
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	579.112	561
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		18
		Af- og nedskrivninger ultimo	579.112	579
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	1.546.039	875
		+ Nyanskaffelser i året		671
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	94.000	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.452.039	1.546
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	803.837	388
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	94.000	
		+ Af- og nedskrivninger i året	172.053	416
		Af- og nedskrivninger ultimo	881.890	804
		Bogført værdi ultimo	570.149	742
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	1.618.297	1.346
		+ Nyanskaffelser i året	33.688	272
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.651.985	1.618
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.187.293	999
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	233.166	188
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.420.459	1.187
		Bogført værdi ultimo	231.526	431
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	5.262.680	5.263
		2. C-indskud	362.646	363
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	11.651.844	9.606
		Årets tilgang	4.663.491	4.533
		Årets afgang	1.460.000	2.487
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	14.855.335	11.652
		Indestående i alt	20.480.661	17.278
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Tilgodehavende afd.402	11.365.360	12.974
		Tilgodehavende afd.407	2.589.517	
		Tilgodehavende afd.502	487.724	
		Tilgodehavende afd.602	653.602	708
		Tilgodehavende afd.604		8.237
		Tilgodehavende afd.699	9.463	
		Konto 721.	15.105.666	21.919
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Nybyggeri afd.604	11.637.903	
		Nybyggeri afd.605		28.927
		Nybyggeri afd.606	5.002.538	
		Konto 722 i alt	16.640.441	28.927
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	473.317.426	442.105
		+ Tilgang i året	115.112.704	145.647
		- Afgang i året	112.168.807	114.435

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	476.261.323	473.317
		Samlede opskrivninger primo		5.591
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		5.591
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo	8.179.580	
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året	49.511.483	8.180
		Samlede nedskrivninger ultimo	57.691.063	8.180
		Bogført værdi ultimo	418.570.260	465.137
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Danske Bank	7.052.870	-5.668
		Nordea	29.383	26
		Andre banker	-376.303	-1.116
		Konto 732.2 i alt	6.705.950	-6.758
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele.	780.240	780
		Konto 801 i alt	780.240	780
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	52.717.653	51.375
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	2.983.211	2.935
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	39.950.569	40.053
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	7.773.678	7.555
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	8.278.727	11.312
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.241.292	1.207
		23. Diverse	31.479.968	31.172
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	3.110.187	3.022
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	1.460.000	2.487
		50. Saldo ultimo	57.854.937	52.718
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	6.694.350	7.619
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	7.202.897	6.980
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser	28.050	28
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	20.480.661	17.278
		40. Disponibel del:	23.448.980	20.814
		50. Saldo ultimo	57.854.938	52.719
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	12.083.653	11.115
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		228
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	844.305	828
		Afgang:		
		4. Årets underskud	2.690.912	
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	5.000	87
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	10.237.046	12.171
		Saldo ultimo	10.232.046	12.084

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
SALDO ULTIMO OPDELT				
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	10.232.046	12.084
		5. Saldo ultimo	10.232.046	12.084
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD. I DRIFT		
		Mellemregning afd. 201	14.325.488	16.120
		Mellemregning afd. 203	2.441.771	3.437
		Mellemregning afd. 207	7.245.357	6.521
		Mellemregning afd. 209		2.422
		Mellemregning afd. 210	3.313.861	3.772
		Mellemregning afd. 211	692.037	670
		Mellemregning afd. 212	935.166	1.080
		Mellemregning afd. 213	4.752.912	4.602
		Mellemregning afd. 214	31.370.207	35.761
		Mellemregning afd. 215	1.729.037	2.456
		Mellemregning afd. 218	3.332.048	428
		Mellemregning afd. 219	1.295.147	1.655
		Mellemregning afd. 220	6.484.494	7.006
		Mellemregning afd. 221	3.222.908	3.672
		Mellemregning afd. 222	140.543	1.084
		Mellemregning afd. 223	700.550	679
		Mellemregning afd. 301	8.800.609	10.485
		Mellemregning afd. 302	4.973.215	5.408

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Mellemregning afd.303	1.826.891	2.453
		Mellemregning afd.304	984.211	1.501
		Mellemregning afd.305	9.288.471	13.812
		Mellemregning afd.306	11.315.935	13.358
		Mellemregning afd.307	58.242.747	64.900
		Mellemregning afd.310	24.618.844	24.537
		Mellemregning afd.311	17.438.623	19.576
		Mellemregning afd.312	3.856.861	4.267
		Mellemregning afd.313	5.532.032	5.331
		Mellemregning afd.314	1.124.822	1.627
		Mellemregning afd.315	3.084.852	3.189
		Mellemregning afd.316	2.356.320	2.549
		Mellemregning afd.317	1.009.841	778
		Mellemregning afd.318	5.290.399	3.744
		Mellemregning afd.320	437.116	545
		Mellemregning afd.322	2.505.679	2.417
		Mellemregning afd.323	3.329.349	3.435
		Mellemregning afd.326	736.882	813
		Mellemregning afd.331	2.104.974	2.252
		Mellemregning afd.396	462.423	557
		Mellemregning afd.401	1.269.693	2.080
		Mellemregning afd.403	1.565.372	6.112
		Mellemregning afd.404	4.299.493	8.011
		Mellemregning afd.405	36.030.441	38.607
		Mellemregning afd.407	2.516	1.151
		Mellemregning afd.408	4.134.868	5.509
		Mellemregning afd.415	305.948	319
		Mellemregning afd.416	700.116	1.051
		Mellemregning afd.501	13.131.376	14.639
		Mellemregning afd.502		12.186
		Mellemregning afd.504	485.626	638
		Mellemregning afd.505	1.294.611	1.451
		Mellemregning afd.509	1.675.576	1.895
		Mellemregning afd.510	3.397.323	4.252
		Mellemregning afd.511	850.446	965

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Mellemregning afd.514	1.284.429	1.143
		Mellemregning afd.515	3.634.551	4.141
		Mellemregning afd.601	2.663.368	4.251
		Mellemregning afd.603	422.595	231
		Mellemregning afd.604		308
		Mellemregning afd.623	60.592.358	62.556
		Mellemregning afd.605	501.262	
		Konto 821.1 i alt	389.544.590	450.395
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Konto 830 i alt		

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Dækning af lejeledighed i afdelinger ialt kr. 854.117,-

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b Underskudssaldi i afd. 201, 203, 207, 210, 214, 215, 219, 220, 221, 222, 303, 305, 315, 318, 404, 408, 416, 501, 510, 604, 605

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a Afd. 213, 214, 222, 304, 307, 310, 314, 317, 407, 415, 602, 604, 605 idet den samlede henlæggelse er under 2 års henlæggelser.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c Afd. 207, 214, 215, 218, 303, 310, 318, 403, 407, 605, 623 skal for budget 2024 henlægges til tab ved ledighed for at undgå tab i driften

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede direktør til godkendelse.
By for underskrift	Fredericia
Dato for underskrift	26-04-2023
Underskrift (sign.)	Finn Muus

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Boligkontoret Fredericia

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligkontoret Fredericia, for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder

noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 26.04.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Ole Søndergaard Larsen Allan Trolle Pedersen

Statsautoriseret revisorStatsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11676MNE-nr. mne34339

By for underskrift	Kolding
Dato for underskrift	26-04-2023
Underskrift (sign.)	Ole Søndergaard Larsen Allan Trolle Pedersen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.
By for underskrift	Fredericia
Dato for underskrift	26-04-2023

Underskrifter (sign.)	Mikael Paasch
	Benny Jensen
	Johnny Petersen
	Henrik Hyre-Sandfeld
	Lis Gregersen
	Jonna Hansen
	Edvin Steiness
	Lisbeth Tørnes
	Henriette Hansen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.	
By for underskrift	Fredericia	
Dato for underskrift	24-05-2023	
Underskrifter (sign.)	Dirigent	Formand for repræsentantskabet