

Boligorganisation

LBF-nr.: 0534

Navn - adresse:

BoligSyd
Humlehaven 2
6200 Aabenraa

Telefon: 74643600

Fax: 74643632

E-postadresse:

post@boligsyd.dk

Hjemmeside:

www.boligsyd.dk

CVR-nr.: 14798617

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

BoligSyd
Humlehaven 2
6200 Aabenraa

Telefon: 74 64 36 00

Fax: 74 68 60 20

E-postadresse:

post@boligsyd.dk

Hjemmeside:

www.boligsyd.dk

CVR-nr.: 14798617

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 580

Navn - adresse:

Aabenraa kommune
Skelbækvej 2
6200 Aabenraa

Telefon: 73767676

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 30 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.005	153.588	1	2.005
2) Erhvervslejemål	1	41	1 pr. påbeg. 60 m ²	1
3) Institutioner	1	546	1 pr. påbeg. 60 m ²	10
4) Garager/carporte	282		1/5	56
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.289	154.175		2.072

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	109.760	114	121
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	375.105	249	254
511	*	Personaleudgifter	7.756.869	6.870	8.840
512	*	Forretningsførelse		1.489	
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.780.653	800	1.541
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	382.974	562	291
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	290.750	290	300
530		Bruttoadministrationsudgifter	10.696.111	10.374	11.347
531	*	Tilskud til afdelinger	342.000		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	6.238.346		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	22.720.206	22.753	22.774
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	39.996.663	33.127	34.121
541	*	Ekstraordinære udgifter	5.260.287		
550		UDGIFTER I ALT	45.256.950	33.127	34.121
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	246.605		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	45.503.555	33.127	34.121

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	8.841.642	8.704	9.651
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	8.841.642	8.704	9.651
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.292.750	1.270	1.213
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	6.321.640		73
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	22.720.206	22.753	22.774
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	200.000	100	150
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt	200.000	100	150
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	295.024	300	250
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	295.024	300	250
607		Diverse	46.017		10
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	39.717.279	33.127	34.121
611	*	Ekstraordinære indtægter	5.786.282		
620		INDTÆGTER I ALT	45.503.561	33.127	34.121
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	45.503.561	33.127	34.121

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	7.223.564	6.819
		Kontantværdi pr.	01-10-2020	
		Kontantværdi	5.146.000	
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		2
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.315.424	1.400
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	3.923.618	2.219
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver	5.850	6
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	12.468.456	10.446
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	5.681.805	
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	4.373.696	4.576
		Afdelingstilgodehavender i alt	10.055.501	4.576
723		Godkendt administrationsorganisation	25.508	31
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	26.397	11
727		Forudbetalte udgifter	310.515	391
730		Tilgodehavende renter m.v.	779.091	680
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	129.890.180	118.277
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	7.793	7
	*	2. Bankbeholdning	6.418.505	14.470

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	147.513.490	138.443
750		AKTIVER I ALT	159.981.946	148.889

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	23.562.128	19.830
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	4.851.900	4.530
810		EGENKAPITAL I ALT	28.414.028	24.360
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld	602.700	701
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	602.700	701
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	115.501.069	110.839
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	777.639	447
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	116.278.708	111.286
823		Godkendt administrationsorganisation	37.765	59
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	11.676.646	9.240
825		Leverandører	613.975	300
826		Omkostninger	1.310.820	1.828
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.047.310	1.115
830	*	Anden kortfristet gæld		
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	130.965.224	123.828
850		PASSIVER I ALT	159.981.952	148.889
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				
2. Øvrige eventualforpligtigelser				

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Generalforsamling/repræsentantskabsmøde	26.473	20	20
		Bestyrelsesudgifter	222.363	211	192
		Møder med eksterne	8.026		8
		Gaver til bestyrelsen og eksterne	10.837		
		Repræsentation i øvrigt	107.406	18	34
		Konto 502 i alt	375.105	249	254
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	5.819.985	5.136	6.217
		2. Pension/pensionsbidrag	795.373	564	875
		3. Andre udgifter til social sikring	396.688	431	520
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	81.077		39
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	270.051	195	200
		Personaleudgifter i alt	6.823.072	5.936	7.451
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	15		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Adm. direktør/forretningsføre (Titel)			
		Løn inkl. pension	677.931	678	519
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension	255.866	256	870
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pensione tekst			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	933.797	934	1.389
		Samlede personaleudgifter	7.756.869	6.870	8.840
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Ekstern forretningsførelse		1.489	
		Konto 512 i alt		1.489	
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, kopimaskine, avis, porto	122.653	215	155
		Telefon, internet	47.858	117	57
		Gebyrer	248.738	185	210
		Edb, hjemmeside, GDPR	1.194.966	165	995
		Vedl., småansk., forsikring, diverse	166.438	118	124
		Konto 513 i alt	1.780.653	800	1.541
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	4.246	26	14
		4. El	23.540	77	25
		5. Vand, varme	20.974	55	26
		6. Forsikringer	13.354	16	10
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	166.470	156	100
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	64.998	73	37
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	89.392	159	79
		Kontorlokaleudgifter i alt	382.974	562	291
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	141.381	275	133

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	241.593	287	158
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Afdeling 1-10	335.000		
		Afdeling 31-40	7.000		
		Konto 531 i alt	342.000		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	6.669.810	6.789	6.691
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	14.609.275	14.509	14.642
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	1.441.121	1.455	1.441
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	22.720.206	22.753	22.774
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Ekstraordinære udgifter	441.022		
		Udg. i afd. - dækket af disp.fond	2.480.958		
		Tab ved lejeledighed	792.347		
		Tab ved fraflytning	1.545.960		
		Konto 541 i alt	5.260.287		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	10.696.111	10.374	11.347
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.292.750	1.270	1.213
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	495.024	400	400
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	8.908.337	8.704	9.734
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.299	4	5
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	8.170.809	8.060	8.901
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	670.833	644	750
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	8.841.642	8.704	9.651
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr	6.750		
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	58.855	70	70
		4. Ventelistegebyr	549.164	505	530
		5. Antenneregnskabsgebyr	356.100	270	300
		6. Råderetsgebyr	180.500	150	180
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	141.381	275	133
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.292.750	1.270	1.213
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Anvendt renteberegningsmetode:	gennemsnitssaldo		
		Anvendte rentesatser:	5		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	148.625		73
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	393.357		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	5.595.177		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	129.530		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	54.951		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	6.321.640		73
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	5.940.817		
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	5		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	27.320		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	138.964		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	76.294		
		7. Egen trækningsret	54.951		
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	6.238.346		
		Nettorenteindtægt / -udgift	83.294		73

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	40		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Ekstraordinære indtægter	625.017		
		Afd. driftstilskud fra disp.fond	2.822.958		
		Tab ved lejeledighed	792.347		
		Tab ved fraflytning	1.545.960		
		Konto 611 i alt	5.786.282		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	7.762.197	7.762
		+ Nyanskaffelser i året	582.096	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	8.344.293	7.762
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	942.586	784
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	178.143	159
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.120.729	943
		Bogført værdi ultimo	7.223.564	6.819
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	177.416	177
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	45.820	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	131.596	177
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	177.416	177
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	45.820	
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo	131.596	177
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	235.000	235
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	235.000	235
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	235.000	235
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo	235.000	235
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	Bolind	
		Anskaffelsessum primo	2.000	2
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året	2.000	
		Samlet anskaffelsessum ultimo		2
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		2
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	705.084	575
		2. C-indskud	27.121	27
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	2.271.790	987
		Årets tilgang	864.672	624
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter	54.951	6
		Ultimosaldo	3.191.413	1.617
		Indestående i alt	3.923.618	2.219
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	Diverse indskud	
		Anskaffelsessum primo	5.850	6
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.850	6
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	5.850	6
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 10	3.457.454	
		Afdeling 45	2.224.351	
		Konto 721.	5.681.805	
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Nybyggeri	4.373.696	4.576
		Konto 722 i alt	4.373.696	4.576
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	121.612.430	123.360
		+ Tilgang i året	47.498.552	40.848
		- Afgang i året	38.553.921	44.068
		Samlet anskaffelsessum ultimo	130.557.061	120.140
		Samlede opskrivninger primo	1.179.643	95
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		1
		+ Opskrivninger i året	-232.525	1.085
		Samlede opskrivninger ultimo	947.118	1.179
		Samlede nedskrivninger primo	3.231.035	8.160

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	1.617.036	5.118
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo	1.613.999	3.042
		Bogført værdi ultimo	129.890.180	118.277
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankkonti	57.196	11
		PM-konti	361.309	440
		Aftalekonti	6.000.000	14.019
		Konto 732.2 i alt	6.418.505	14.470
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	21.559.600	17.262
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	21.279.085	21.186
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	1.441.121	1.041
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	54.951	7
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	1.482.000	1.140
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	2.338.308	2.977
		23. Diverse	1.766.598	585
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	15.185.723	14.964
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	23.562.128	19.830
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	7.223.565	6.819
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	3.923.618	2.219
		40. Disponibel del:	12.414.945	10.791
		50. Saldo ultimo	23.562.128	19.829
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	4.605.295	4.723
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	246.605	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		193
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	4.851.900	4.530
		Saldo ultimo	4.851.900	4.530
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser	1.315.424	1.400
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	3.536.475	3.130
		5.Saldo ultimo	4.851.899	4.530
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Skyldige Boligforeninger (kapitalandele)	602.700	701
		Konto 812 i alt	602.700	701
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	6.219.181	9.102
		Afdeling 2	6.726.340	5.035
		Afdeling 4	1.102.490	1.413
		Afdeling 5	4.783.577	3.591
		Afdeling 7	6.378.506	5.349
		Afdeling 8	1.563.709	838
		Afdeling 9	10.798.384	9.312
		Afdeling 10		4.287
		Afdeling 11	3.235.738	2.956
		Afdeling 12	3.071.003	2.647
		Afdeling 13	5.409.052	4.177
		Afdeling 20	2.575.196	2.583
		Afdeling 26	1.733.170	1.561
		Afdeling 34	3.089.137	2.913
		Afdeling 38	688.918	767
		Afdeling 40	8.262.075	6.573
		Afdeling 44	452.231	385
		Afdeling 50	2.652.056	2.261
		Afdeling 51	7.820.472	7.672
		Afdeling 54	1.323.489	2.370
		Afdeling 56	5.599.762	4.889
		Afdeling 58	3.693.042	2.722
		Afdeling 59	2.140.619	1.569
		Afdeling 60	6.101.091	5.728

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 61	2.823.741	5.442
		Afdeling 62	9.350.788	8.506
		Afdeling 67	3.768.631	3.854
		Afdeling 73	2.490.380	2.337
		Afdeling 75	1.648.291	
		Konto 821.1 i alt	115.501.069	110.839
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	777.639	447
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	777.639	447
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Bankkonti med gæld	11.676.646	9.240
		Konto 824 i alt	11.676.646	9.240
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Konto 830 i alt		

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Ja |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Nej |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3 Der er foretaget op- og nedskrivning på værdipapirer, jf. bekendtgørelsen.

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Der er anvendt kr. 2.338.308 fra dispositionsfonden som tilskud til dækning af tab ved lejeledighed og tab ved fraflytning, mod t.kt. 2.977 i 2023. Tab ved lejeledighed udgør kr. 792.347 mod t.kr. 1.493 i 2023, og vedrører 23 afdelinger. Tab ved fraflytning udgør kr. 1.545.960 mod t.kr. 1.484 i 2023 og vedrører 16 afdelinger.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Spørgsmål 10 Afdeling 26: har udlejningsvanskeligheder, da afdelingen kun består af ungdomsboliger på Præsteskoven, og de er til tider svære at udleje. Afdeling 50 har udlejningsvanskeligheder, da afdelingen kun består af kollegieværelser på Søndergade, Nybro og Klinkbjerg, og de er til tider svære at udleje.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a Vi har fokus på forhøjelse af henlæggelser til driftsplaner, under hensyntagen til en jævn huslejestignin.

Spørgsmål 12b Afd. 67: Vi har besluttet at saldoen skal bestå af 3 års forbrug (gennemsnitsforbrug over 5 år)

Spørgsmål 12c Afd. 1, 5, 7, 10, 26, 40, 54 og 62 har mindre opsparing end afdelingens andel pr. år

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående regnskab for BoligSyd er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse
By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	03-04-2025
Underskrift (sign.)	Peder Damgaard

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i BoligSyd

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligSyd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne god offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

· Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen der omfatter af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse

By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	03-04-2025
Underskrift (sign.)	Jesper Rosenvinge MNE-45950 Lars Ehmsen Boysen MNE-49108

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse
By for underskrift	Aaberna
Dato for underskrift	03-04-2025
Underskrifter (sign.)	Ulla Nissen, Birgit Lagoni, Benny Schmidt, Kirsten Krohn Normann, Bjarne Lauridsen, Annette Vesterholt, Benny Frederiksen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse
By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	06-05-2025
Underskrifter (sign.)	Dirigent