

Boligorganisation

LBF-nr.: 0537

Navn - adresse:

Boligforeningen Lolland
Mariebo-Møllen 1
4930 Maribo

Telefon: 54786264

Fax: 88772229

E-postadresse:

boliglolland@boliglolland.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 57399619

Administrationsorganisation

LBF-nr.: 8001

Navn - adresse:

Boligkontoret Danmark
Havneholmen 21
1561 København V

Telefon: 54786264

Fax: 88772229

E-postadresse:

boliglolland@boliglolland.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 57399619

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 360

Navn - adresse:

Lolland Kommune
Jernbanegade 7
4930 Maribo

Telefon: 54676767

Fax: 54676768

E-postadresse:

lolland@lolland.dk

Antal afdelinger: 33 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.155	82.983	1	1.155
2) Erhvervslejemål	7	2.510	1 pr. påbeg. 60 m ²	42
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	31		1/5	6
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.193	85.493		1.203

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	67.360	69	71
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	254.897	352	270
511	*	Personaleudgifter	3.675.009	4.489	993
512	*	Forretningsførelse	2.759.785		3.814
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	712.975	1.211	78
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	171.363	180	191
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter	43.750		
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	167.102	290	167
530		Bruttoadministrationsudgifter	7.852.241	6.591	5.584
531	*	Tilskud til afdelinger	1.696.334		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	4.730.537	6	
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggerifonden og nybyggerifonden.	13.929.159	12.683	12.910
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	28.208.271	19.280	18.494
541	*	Ekstraordinære udgifter	5.957.679	1	
550		UDGIFTER I ALT	34.165.950	19.281	18.494
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	229.695		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	34.395.645	19.281	18.494

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	6.159.136	6.291	5.464
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	20.224	19	
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	6.179.360	6.310	5.464
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	201.966	282	120
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	5.050.972	6	
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	13.929.159	12.683	12.910
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	85.855		
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	85.855		
607		Diverse	570		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	25.447.882	19.281	18.494
611	*	Ekstraordinære indtægter	8.947.763		
620		INDTÆGTER I ALT	34.395.645	19.281	18.494
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	34.395.645	19.281	18.494

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	299.404	299
		Kontantværdi pr.	01-10-2023	
		Kontantværdi	1.200.000	
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	326.798	357
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	57.750	
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	7.706.735	7.284
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	8.390.687	7.940
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift		
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt		
723		Godkendt administrationsorganisation	105.532.620	
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	296	
726		Andre tilgodehavender	52.582	
727		Forudbetalte udgifter	214.396	153
730		Tilgodehavende renter m.v.		357
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning		112.092
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	129.337	117

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	105.929.231	112.719
750		AKTIVER I ALT	114.319.918	120.659

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	23.224.288	26.041
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	6.573.342	7.804
810		EGENKAPITAL I ALT	29.797.630	33.845
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld	41.279	137
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	41.279	137
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	80.315.153	80.499
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	80.315.153	80.499
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		2.118
825		Leverandører	212.093	93
826		Omkostninger	2.813.692	2.831
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse		
830	*	Anden kortfristet gæld	1.140.071	1.136
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	84.481.009	86.677
850		PASSIVER I ALT	114.319.918	120.659

Eventualforpligtelse:

For afdelinger etableret før 1. april 1975 har dispositionsfonden pligt til at dække indeksreguleringen af beboerindskud frem til denne dato, såfremt forpligtelsen skulle blive aktuelt. Forpligtelsen er samlet for afdelingerne opgjort til 596.457 kr.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	109.901	154	127
		Repræsentation	6.485	40	32
		Kursus	14.590	25	20
		Kontigent		2	20
		Andre ordinære udgifter	123.921	131	71
		Konto 502 i alt	254.897	352	270
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	2.677.599	2.375	
		2. Pension/pensionsbidrag	283.773	356	
		3. Andre udgifter til social sikring	43.517	71	
		4. Fremmed assistance	711.817	667	
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-53.261	14	
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	-11.564	-1.006	-993
		Personaleudgifter i alt	3.675.009	4.489	993
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	3.675.009	4.489	993
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Administrationsbidrag	2.593.571		3.620
		Tillægsydelse	166.214		194
		Konto 512 i alt	2.759.785		3.814
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto og PBS gebyr	117.835	131	3
		Kontorartikler og annoncer	104.986	92	30
		Juridisk assistance	703		
		Telefon	72.119	85	
		Diverse kontorholdudg.	417.332	903	45
		Konto 513 i alt	712.975	1.211	78
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Ejendomsskatter	10.268	10	10
		4. El	16.121	30	30
		5. Vand, varme	22.629	25	25
		6. Forsikringer	1.961	4	4
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	120.384	111	122
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	171.363	180	191
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	59.550		80
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	111.813	180	111
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Særlige aktiviteter	43.750		
		Konto 516 i alt	43.750		
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Afdeling 31	147.000		
		Afdeling 32	75.000		
		Afdeling 38	58.000		
		Afdeling 43	166.334		
		Afdeling 61	1.250.000		
		Konto 531 i alt	1.696.334		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.313.943	3.116	3.196
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	9.001.704	9.005	9.146
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	1.015.945		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	597.567	562	568
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	13.929.159	12.683	12.910
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud dispositionsfonden	3.984.510	1	
		Tab ved lejeledighed	187.615		
		Tab ved fraflytning	1.640.473		
		Korrektion	6.250		
		Tilskud arbejdskapitalen	138.831		
		Konto 541 i alt	5.957.679	1	
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	7.852.241	6.591	5.584
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	20.224	19	
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	201.966	282	120
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	85.855		
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	7.544.196	6.290	5.464
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	6.271		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	6.078.322	6.190	5.310
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	80.814	101	154
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	6.159.136	6.291	5.464
		2. Andet støttet boligbyggeri	20.224	19	
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Fraflytningsgebyr	13.200		
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)		56	
		4. Ventelistegebyr	8.916	100	
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr	120.300	126	40
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	59.550		80
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	201.966	282	120
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			
		Afdelinger, rentesats	3,85		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	20.516		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	4.001.169		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital		5	
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	63.616	1	
		7. Andet	965.671		
		Konto 603 i alt	5.050.972	6	
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	956.616		
		Dispositionsfond, rentesats	4,11		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	24.847.169		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	3.291.770	2	
		Henlagte midler, rentesats	4,11		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	80.091.727		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	4,11		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo	80.091.727		
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld		2	
		4. Kreditorer	11.892	1	
		5. Kurstab, obligationer m.v.	368.681		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	37.962		
		7. Egen trækningsret	63.616	1	
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	4.730.537	6	
		Nettorenteindtægt / -udgift	320.435		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	266		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud dispositionsfonden	5.680.844		
		Tab ved lejeledighed	187.615		
		Tab ved fraflytning	1.640.473		
		Tilskud arbejdskapitalen	1.438.831		
		Konto 611 i alt	8.947.763		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	299.404	299
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	299.404	299
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	299.404	299
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	441.848	442
		2. C-indskud	31.454	31
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	6.811.277	6.483
		Årets tilgang	358.540	328
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter	63.616	
		Ultimosaldo	7.233.433	6.811
		Indestående i alt	7.706.735	7.284
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Konto 721.		
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	119.388.363	126.757
		+ Tilgang i året	295.453.349	191.730
		- Afgang i året	408.370.202	199.098
		Samlet anskaffelsessum ultimo	6.471.510	119.389
		Samlede opskrivninger primo	201.746	202
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo	201.746	202
		Samlede nedskrivninger primo	7.499.058	860
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	825.802	
		+ Nedskrivninger i året		6.639
		Samlede nedskrivninger ultimo	6.673.256	7.499

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bogført værdi ultimo		112.092
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger	9.286	
		Diverse Bankkonti	120.051	117
		Konto 732.2 i alt	129.337	117
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	26.040.505	26.423
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	956.616	
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	13.331.592	13.202
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	597.567	546
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	63.616	
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	5.680.844	3.443
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.828.088	570
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	9.240.731	9.196
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	1.015.945	921
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	23.224.288	26.041
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	326.798	357
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	299.404	299
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	7.706.735	7.284
		40. Disponibel del:	14.891.351	18.101
		50. Saldo ultimo	23.224.288	26.041
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	7.804.060	7.664
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	229.695	174
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	1.460.413	34
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	8.033.755	7.838
		Saldo ultimo	6.573.342	7.804
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)	57.750	
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	57.750	
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		10. Disponibel del:	6.515.592	7.804
		5.Saldo ultimo	6.573.342	7.804
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Feriepenge	41.279	137
		Konto 812 i alt	41.279	137
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	2.317.009	2.396
		Afdeling 3	667.771	921
		Afdeling 4	10.712.843	10.806
		Afdeling 8	3.195.791	3.093
		Afdeling 10	3.807.415	3.227
		Afdeling 13	1.569.089	1.464
		Afdeling 14	901.942	680
		Afdeling 17	2.428.856	2.291
		Afdeling 18	1.612.182	1.529
		Afdeling 19	3.038.339	2.699
		Afdeling 24	3.244.211	3.249
		Afdeling 31	168.173	266
		Afdeling 32	1.147.680	969
		Afdeling 35	648.496	1.111
		Afdeling 37	1.221.498	1.006
		Afdeling 38	658.503	798
		Afdeling 39	926.971	1.132
		Afdeling 41	83.267	502
		Afdeling 42	2.291.165	2.154
		Afdeling 43	178.266	148
		Afdeling 44	573.292	560
		Afdeling 51	2.622.144	2.486
		Afdeling 53	4.458.167	4.322
		Afdeling 61	7.326.285	6.938
		Afdeling 63	4.024.042	3.796
		Afdeling 68	605.293	656
		Afdeling 69	710.201	472
		Afdeling 70	1.496.680	1.569
		Afdeling 72	1.886.227	2.172

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 73	1.667.454	1.696
		Afdeling 81	6.463.481	6.650
		Afdeling 91	7.662.420	7.130
		Afdeling		1.611
		Konto 821.1 i alt	80.315.153	80.499
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Jyske Bank 5078 1030759 SIRIUS obligationer		2.118
		Konto 824 i alt		2.118
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig løn m.m.	358.908	111
		Mellemregning med Boligkontoret	250.820	567
		Diverse og moms	530.343	458
		Konto 830 i alt	1.140.071	1.136

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

57.750

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Ja |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Tab ved lejeledighed Afdeling 1 kr. -472. Afdeling 8 kr. 3.312. Afdeling 10 kr. 4.475. Afdeling 19 kr. 8. Afdeling 31 kr. 1.460. Afdeling 32 kr. -97. Afdeling 35 kr. 3.714. Afdeling 37 kr. 13.159. Afdeling 38 kr. 2.705. Afdeling 39 kr. 5.605. Afdeling 42 kr. 3.322. Afdeling 43 kr. 17.939. Afdeling 44 kr. 6.609. Afdeling 51 kr. 3.361. Afdeling 53 kr. 12.611. Afdeling 61 kr. 55.448. Afdeling 63 kr. 43.735. Afdeling 68 kr. 2.421. Afdeling 70 kr. 9.163. Afdeling 72 kr. 157. Afdeling 81 kr. -821. Afdeling 91 kr. -198. Tab ved fraflytninger Afdeling 1 kr. 30.999. Afdeling 3 kr. 2.510. Afdeling 4 kr. 301.449. Afdeling 10 kr. 22.711. Afdeling 13 kr. 3.683. Afdeling 14 kr. 93.700. Afdeling 17 kr. 62.107. Afdeling 24 kr. 88.235. Afdeling 31 kr. 54.876. Afdeling 32 kr. 72.212. Afdeling 37 kr. 116.243. Afdeling 42 kr. 32.964. Afdeling 43 kr. 6.035. Afdeling 51 kr. 94.196. Afdeling 53 kr. 91.052. Afdeling 61 kr. 223.597. Afdeling 63 kr. 159.362. Afdeling 81 kr. 175.854. Afdeling 91 kr. 8.686.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der er registreret kontinuerligt overskud (hvis overskud overstiger 5% af den samlede husleje) gennem de sidste 3 regnskabsår der indikerer at der løbende budgetteres med overskud i afdeling: 35 73 .

Spørgsmål 9b

Følgende afdelinger har underskud / underskudssaldo: Afdeling 31 har et underskud på kr. 8.842 og en underskudssaldo på kr. 0. Afdeling 69 har et underskud på kr. 21.838 og en underskudssaldo på kr. 0. Afdeling 70 har et underskud på kr. 56.493 og en underskudssaldo på kr. 927.311.

Spørgsmål 10

Der er registreret udlejningsvanskeligheder (når en afdelings lejeledighed svarer til mere end 3% af den samlede leje) i afdeling: 43 .

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

I følgende afdeling skønnes der at være for få henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse: Afdeling 1 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 88.149. Afdeling 3 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 181.631. Afdeling 17 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 1.349.026. Afdeling 19 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 9.990.493. Afdeling 37 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 14.737.759. Afdeling 41 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 2.214.420.

Spørgsmål 12b

I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til istandsættelse ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til istandsættelse ved fraflytninger på regnskabstidspunktet: Afdeling 81 har et gennemsnitsforbrug på kr. 105.525 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 86.714.

Spørgsmål 12c

I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til tab ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til tab ved fraflytninger til kommende regnskabsår: Afdeling 25 kan maksimalt driftsføre kr. 1.428 og har pr. 31. december 2023 henlagt kr. 0. Afdeling 73 kan maksimalt driftsføre kr. 10.710 og har pr. 31. december 2023 henlagt kr. 0.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Administrators påtegning: Boligorganisationens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Boligforeningen Lolland. Som administrator for Boligforeningen Lolland skal vi hermed erklære, at vi har forestået administrationen af boligselskabet i regnskabsåret 2023. Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af boligselskabets aktiviteter i regnskabsåret samt af boligselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Årsregnskabet indstilles til øverste myndigheds godkendelse.
-----------	---

By for underskrift	København
Dato for underskrift	09-05-2024
Underskrift (sign.)	Lars Lehmann

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til øverste myndighed i Boligforeningen Lolland Påtegning på årsregnskabet Konklusion Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Lolland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Udtalelse om ledelsesberetningen Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed,

produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregn

By for underskrift Odense
Dato for underskrift 09-05-2024
Underskrift (sign.) Mette Holy Jørgensen / Peter Krogh Johansen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Påtegning:
By for underskrift Maribo
Dato for underskrift 16-05-2024
Underskrifter (sign.) Lars Bjarne Olsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Påtegning:
By for underskrift Maribo
Dato for underskrift 16-05-2024
Underskrifter (sign.) Lars Bjarne Olsen