

Boligorganisation

 LBF-nr.: **0410**

Navn - adresse:

**Boligforeningen 3B
Havneholmen 21
1561 København V**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

 CVR-nr.: **31394414**
Afdeling

 LBF-nr.: **341**

Navn - adresse:

**Remisevænget Nord
Peder Lykkes Vej 75-79, 85-131**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

 Status: **1 - Almindeligt
driftsregnskab**
Tilsynsførende kommune

 Kommunenr.: **101**

Navn - adresse:

Københavns Kommune

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		34.784	472	1	472
Almene ungdomsboliger		244	6	1	6
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		35.028	478	1	478
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål		152	3	1 pr. påbeg. 60 m ²	3
3) Institutioner		1.021	1	1 pr. påbeg. 60 m ²	18
4) Garager/carporte			65	1/5	13
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		36.201	547		512

Matrikel nr. og tekst	0
BBR-ejendomsnummer	430847

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	545	36.202		
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	545	36.202		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Ja	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Ja	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Nej	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

 Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

704,89

Dato for lejeforhøjelse:

01-01-2016

 Forhøjelse pr. m² i kr.:

 Forhøjelse pr. m² i %:

Forhøjelse i alt på årsbasis:

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	5.334.532	3.732	3.730
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.894.562	1.888	2.028
107	*	Vandafgift	1.231.865	1.297	1.236
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.	12.431	13	13
109	*	Renovation	815.070	921	831
110		Forsikringer	598.486	614	628
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	475.729	374	350
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	139.603	135	135
		Konto 111 i alt	615.332	509	485
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	2.128.779	2.122	2.132
		2. Dispositionsfond	284.580	285	290
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	2.413.359	2.407	2.422
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	7.581.105	7.649	7.643
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	2.726.015	3.274	3.054
115	*	Almindelig vedligeholdelse	24.106	76	76
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	6.531.788	7.588	2.444
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	6.531.789	7.588	2.444
		Konto 116 i alt	-1		
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	257.308	300	382

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	257.308	300	382
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	379.411	440	437
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift			
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	115.059	102	99
		Konto 118 i alt	494.470	542	536
119	*	Diverse udgifter	472.331	466	473
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	3.716.921	4.358	4.139
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	5.670.000	5.670	6.007
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)	300.000	300	300
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	164.220	164	165
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	6.134.220	6.134	6.472
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	22.766.778	21.873	21.984
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.078.409	1.083	1.098
		2. Renter m.v.	1.902.291	1.984	1.533
		3. Administrationsbidrag	133.586	134	127
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	2.269.979		
		Konto 125 i alt	844.307	3.201	2.758
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	612.073	683	265
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)	7.393	11	6
		Konto 126 i alt	619.466	694	271
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	3.325.624	3.297	3.357
		2. Renter m.v.	1.310.377	1.702	1.668

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	263.226	266	263
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	3.516.789	478	463
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden		1.961	1.961
		Konto 127 i alt	1.382.438	2.826	2.864
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	20.916	15	15
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	20.916	15	15
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	118.856	375	375
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	118.856	164	165
		3. Dækket af dispositionsfonden		211	210
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	90.517		
		Konto 131 i alt	90.517		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån	2.623.732		
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån	1.561.170	1.560	1.557
		Konto 132 i alt	4.184.902	1.560	1.557
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			30
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			30
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	87.791		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse	17.009		
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)	17.009		
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	1.237.274	918	918

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	8.446.695	9.199	8.398
139		UDGIFTER I ALT	31.213.473	31.072	30.382
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat	1.101.292		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	32.314.765	31.072	30.382

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	25.832.313	25.931	25.847
		2. Almene ungdomsboliger	127.473	27	111
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv	135.926	43	136
		5. Institutioner	1.616.028	1.616	1.616
		6. Kældre m.v.			
		7. Garager/Carporte	74.820	75	75
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	7.393	10	6
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	27.793.953	27.702	27.791
202	*	Renter	72.979	145	46
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen			
		2. Drift af fællesvaskeri	370.136	360	363
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	37.300	25	25
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	25.922	50	50
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat	641.966	672	
		ORDINÆRE INDTÆGTER	28.942.256	28.954	28.275
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	3.315.378	2.118	2.108
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	57.133		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	3.372.511	2.118	2.108
209		INDTÆGTER I ALT	32.314.767	31.072	30.383
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	32.314.767	31.072	30.383

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2016	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	93.728.734	93.729
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2015	
		1. Kontant ejendomsværdi	562.000.000	
		2. Heraf grundværdi	74.754.200	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	2.203.637	2.174
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	95.932.371	95.903
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	63.122.195	49.892
	*	2. Bygningsrenovering m.v	95.284.052	94.340
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	78.286	58
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån	177.273	177
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån		
	*	5. Andre driftsstøttelån	47.799.509	46.784
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	302.393.686	287.154
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	120.293	44
		2. Beboerindskud	7.186	
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.895.511	2.834
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	391.942	281
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	84.263	102
		6. Andre debitorer	4.049.752	959
		7. Forudbetalte udgifter	565.904	41
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	8.114.851	4.261
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	828.098	
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	26.699	7
		2. Bank- og depotbeholdning	7.280.535	108

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	21.147.108	7.620
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	37.397.291	11.996
310		AKTIVER I ALT	339.790.977	299.150

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	7.087.622	7.950
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	498.387	456
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	156.936	132
406	*	Andre henlæggelser	5.322.726	4.775
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	13.065.671	13.313
407	*	Opsamlet resultat	1.101.292	642
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	14.166.963	13.955
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	924.214	980
		Nykredit	19.637.670	21.013
		BRFkredit	16.875.573	17.796
		Landsbyggefonden		92
Konto 408 i alt			37.437.457	39.881
409		Beboerindskud	2.938.700	2.939
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	55.556.214	53.085
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	95.932.371	95.905
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	62.409.963	46.532
		2. Bygningsrenovering m.v.	85.147.334	87.399
		Konto 413 i alt	147.557.297	133.931
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	563.006	498
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt	563.006	498
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån	177.273	177

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	47.799.509	46.785
		Konto 415 i alt	47.976.782	46.962
416	*	Anden langfristet gæld	2.549.194	2.525
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	294.578.650	279.821
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.044.526	3.297
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	1.085.762	1.668
422		Mellemregning med fraflyttere	500	
423	*	Deposita og forudbetalt leje	324.950	271
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber		
		4. Kursreguleringskonto	26.589.626	140
		Anden kortfristet gæld i alt	26.589.626	140
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	31.045.364	5.376
430		PASSIVER I ALT	339.790.977	299.152
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	2.230.878	2.134	2.172
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	446.189	637	397
101.3		Administrationsbidrag	142.198	145	139
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	2.065.270		58
105.2		Andel til Landsbyggefonden			58
105.3		Andel til Nybyggerifonden	116.034	481	572
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	5.000.569	3.397	3.396
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	230.542	231	232
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)	147.820	148	143
101.3		Administrationsbidrag	12.885	13	12
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte	57.284	57	53
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	333.963	335	334
		Nettokapitaludgifter i alt	5.334.532	3.732	3.730
107		VANDAFGIFT			
		Forbrugsafgift	1.231.865	1.297	1.236
Konto 107 i alt			1.231.865	1.297	1.236

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Offentlig	808.403	915	825
		Container	6.667	6	6
		Konto 109 i alt	815.070	921	831
112.1		ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt	2.013.480	2.013	2.021
		1.4 Tillægsydelse, i alt	115.299	109	111
		Administrationsbidrag i alt	2.128.779	2.122	2.132
114		RENHOLDELSE			
		Løn mm. Ejendomsfunktionær	2.454.081	2.976	2.756
		Trapperenholdelse	234.016	232	232
		Anden renholdelse	37.918	66	66
		Konto 114 i alt	2.726.015	3.274	3.054
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn	10.035	1	1
115.2		Bygning, klimaskærm	5.750	20	20
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed		10	10
115.4		Bygning, fælles indvendig	860	5	5
115.5		Bygning, tekniske installationer	7.461	30	30
115.6		Materiel		10	10
		Konto 115 i alt	24.106	76	76
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	629.612	655	330
116.2		Bygning, klimaskærm	286.185	913	170
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.328.676	1.120	970
116.4		Bygning, fælles indvendig	58.985	350	73
116.5		Bygning, tekniske installationer	4.040.163	4.430	787
116.6		Materiel	188.167	120	114
		Konto 116 i alt	6.531.788	7.588	2.444
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Rengøring vaskeri	111.150	112	112

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Energiforbrug i vaskeri	143.611	138	146
		Vedligeholdelse mv. vaskeri	124.650	190	179
		Konto 118.1 i alt	379.411	440	437
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Konto 118.2 i alt			
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Rengøring selskabslokale/beboerhus	4.563	10	30
		Energiforbrug selskabslokale/beboerhus	19.425	34	20
		Vedligeholdelse mv. selskabslokale/beboerhus	91.071	58	49
		Konto 118.3 i alt	115.059	102	99
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	494.470	542	536
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	370.136	360	363
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)	37.300	25	25
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	25.922	50	50
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	61.112	107	98
119		DIVERSE UDGIFTER			
		Kontingent BL/Beboerblad	59.678	60	61
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb/beboerarrangementer	75.973	161	151
		Ejendoms kontorudgifter	310.726	160	176
		Diverse udgifter	25.954	85	85
		Konto 119 i alt	472.331	466	473
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
		Samlet henlæggelse i alt	5.670.000	5.670	6.007
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 120 i alt	5.670.000	5.670	6.007
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen	2.623.732		
		Midlertidige driftslån i alt	2.623.732		
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut	1.561.170	1.560	1.557
		Andre driftsstøttelån i alt	1.561.170	1.560	1.557
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Vedr. el/vand/gas; rep af bom ved garage m.m.	87.791		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 134 i alt	87.791		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere	1.237.274	918	918
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt	1.237.274	918	918
202		RENTER			
		Mellemregning boligorganisationen	69.193	145	46
		Renter forbedringer	3.786		
		Konto 202 i alt	72.979	145	46
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver	1.187.274	868	868
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring	10.408		
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Driftstilskud/støtte hjemfald LBF, disp. fond; tilskud fra omprioritering/helhedsplan	2.117.696	1.250	1.240
		Konto 204 i alt	3.315.378	2.118	2.108
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Salg af el fra solceller 2015; korrektion råderetssag; el/vand/gas m.m.	57.133		
		Konto 206 i alt	57.133		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
NOTER TIL STATUS				
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	93.728.734	92.739
		+ tilgang i året		990
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	93.728.734	93.729
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	56.336.048	55.163
		+ Forbedringsarbejder i året	14.840.904	1.123
		- Tilskud i året	-50.407	-50
		Samlet anskaffelsessum ultimo	71.227.359	56.336
		Indeksregulering primo	3.427	3
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo	3.427	3
		Afdrag og afskrivning primo	6.447.057	5.334
		Afdrag	1.078.409	1.113
		Afskrivning	583.125	
		Afdrag og afskrivning ultimo	8.108.591	6.447
		Bogført værdi ultimo	63.122.195	49.892
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	133.581.934	133.582
		+ Renoveringsarbejder i året	4.269.861	
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	137.851.795	133.582
		Indeksregulering primo	10.558.889	10.559
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo	10.558.889	10.559
		Afdrag og afskrivning primo	49.801.008	46.578
		Afdrag	3.325.624	3.223
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	53.126.632	49.801
		Bogført værdi ultimo	95.284.052	94.340
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo	57.772	59
		+ Godtgørelser i året	20.514	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		1
		Saldo ultimo konto 303.3	78.286	58
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Driftstabslån, LBF	177.273	177
		Konto 304.1 i alt ultimo	177.273	177
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Konto 304.4 i alt ultimo		
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Driftsstøttelån, LBF og hjemfald LBF	17.259.201	11.303
		Driftsstøttelån, kommune og realkredit	30.540.308	23.077
		Driftsstøtte, hjemfald disp. fond		12.404
		Konto 304.5 i alt ultimo	47.799.509	46.784
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	120.293	44
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	120.293	44
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	2.895.511	2.834
		El		
		Vand		
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	2.895.511	2.834
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	391.942	281
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	391.942	281
		Heraf til inkasso		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne	84.263	102
		Konto 305.5 i alt	84.263	102
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo	828.098	
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	828.098	
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	828.098	
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	7.949.411	8.222
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	6.531.789	5.899
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	5.670.000	5.627
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	7.087.622	7.950
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	132.906	152
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	140.190	181
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	164.220	161
		Saldo ultimo	156.936	132
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	5.322.726	4.775
		- Forbrugt i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo	5.322.726	4.775
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	641.966	672
		- Årets underskud (konto 210)		30
		+ Årets overskud (konto 140)	1.101.292	
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)	641.966	
		Saldo ultimo	1.101.292	642
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	1.101.292	642
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Afsætninger Urban2; udbedringer; altaninddækning; 5 års gennemgang	2.451.239	2.451
		Regulering byggesag	97.955	74
		Konto 416 i alt	2.549.194	2.525
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	3.044.526	3.297
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 419 i alt	3.044.526	3.297
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Kreditorer	1.069.254	1.343
		Moms	2.508	5
		Feriepengeforpligtelse		318
		Depositum, selskabslokaler	14.000	2
		Konto 421 i alt	1.085.762	1.668
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	172.044	118
		Forudbetalt varme		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum	152.906	153
		Forudbetalinger i alt	324.950	271
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 425 i alt		

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Administration: Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et overskud på kr. 1.101.292, som er overført til resultatkontoen. 1 Der er flere årsager til, at afdelingen får et overskud. I budgettet for 2016 var det forventet, at U2 renoveringen var godkendt af Københavns Kommune og lån til restfinansieringen blevet hjemtaget. Dette vil først ske i løbet af 2017. Samtidig har der været en besparelse på udgifter til løn, da afdelingen er indgået i samdrift. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser I 2016 er der udført vedligeholdelsesarbejder for kr. 6.531.789. Der var planlagt arbejder for kr. 7.588.000. De udførte arbejder er dækket af de opsparede henlæggelser. Forskellen mellem de faktiske udførte og de planlagte arbejder skyldes primært udskudt arbejde. Der er udskudt udskiftning af døre og dørtelefoner, maling af parterre samt beboerhus, arbejde vedrørende radiatorer og varme og reparation af ventilation samt tagdækning omkring ventilationsrør i alt kr. 1.002.000 fra 2016 til 2017. De opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse udgør kr. 7.087.623 pr. 31. december 2016, og er tilstrækkelige til at dække det forventede forbrug i 2017 i forhold til langtidspanen. Tab ved fraflytninger samt lejeledighed Der har været kr. 118.856 i udgift til tab ved fraflytninger, som er dækket af de opsparede henlæggelser. Der har i regnskabsåret været 5 tabssager i forbindelse med fraflytning. Hvis fraflytter ikke kan betale på én gang, tilbyder 3B altid en afdragsordning som et frivilligt forlig på flytteudgiften. Hvis sagen er sendt til advokat eller til vores inkassobureau, kan der indgås en afdragsordning, også selvom sagen ender i fogedretten. Der er i afdelingen kr. 67.928 til inkasso pr. 31. december 2016 vedrørende fraflytning. Heraf forventes der at være tab på kr. 54.156. Der har været kr. 20.916 i udgifter til lejeledighed. Kr. 21.334 er dækket af afdelingens opsparede henlæggelser, da afdelingen selv skal dække lejeledighed på carport og p-pladser. Forskellen på kr. 418 er overført til boligorganisationens dispositionsfond og vedrører en indtægt på varmeregulering vedrørende boliger, der har været i tomgang og dækket af dispositionsfonden. De opsparede henlæggelser til tab ved fraflytninger udgør kr. 156.936 pr. 31. december 2016, svarende til kr. 307 pr. lejemålsenhed. I 2017 skal afdelingen højst dække kr. 322 pr. lejemålsenhed for tab ved fraflytninger, svarende til kr. 164.864. Beløb herudover dækkes af boligorganisationens dispositionsfond. Afdelingen henlægger i 2017 kr. 165.376, og henlæggelserne til tab ved fraflytning er derfor tilstrækkelige. Igangværende byggesager Afdelingen har en omprioriteringssag (U2 renoveringen). Det var forventet, at sagen blev godkendt af Københavns Kommune i 2016. Sagen har nu været behandlet i Københavns Kommune, og den forventes at blive sendt til godkendelse i Borgerrepræsentationen i maj 2017.

Forbedringsarbejdet badeværelsesmodernisering er sat i bero. Der er afholdt udgifter i forbindelse med opstart. Likviditet For at afdelingens likviditet kan betegnes som god, skal afdelingens mellemregning med Boligforeningen 3B være lige så stor, som afdelingens samlede henlæggelser i alt inklusiv det opsamlede resultat. Dette er tilfældet, da afdelingens likvide midler pr. 31. december 2016 er højere end de samlede henlæggelser inklusiv resultatkontoen. Øvrige væsentlige områder Afdelingen kom i 2016 ud med et overskud på kr. 1.101.292. En del af overskuddet kr. 583.125 er brugt til at dække underfinansiering på solceller. Resten af overskuddet kr. 1.101.292 er overført til resultatkontoen. Overskuddet afvikles med start i 2018. Afdelingens resultatkonto udgør et opsamlet overskud på kr. 1.101.292 pr. 31. december 2016. Som følge af nedrivningen af Solvangscentret er der visse aktiver og passiver, som skal bibeholdes i afdelingen, og som tidligere har været i den samlede afdeling Remisevænget Nord/Syd. Disse aktiver og passiver består af driftslån, yderligere henlæggelser vedrørende planlagt og periodisk vedligeholdelse samt fornyelser og det tidligere bevilligede kapitaldepot. Som en del af finansieringen af nedrivningssagen er der midlertidigt overført en forventet salgssum fra boligorganisationen, dog er der modregnet udgifter til indfrielse af lån, som vedrørte Solvangscentret, samt oprindeligt indskud. Når grunden, hvor Solvangscentret lå, bliver endeligt solgt, vil det endelig provenu blive opgjort og nyt kapitaldepot vil blive etableret. Dette kapitaldepot skal finansiere udgifter på lån til nedrivningen. Afdelingen har tidligere haft indregnet gældsforpligtigelse til Boligforeningens dispositionsfond vedrørende støtte til frikøb af hjemfaldsklausul. Denne gældsforpligtigelse er i indeværende regnskabsår tilbageført. Det skyldes afklaring af den københavnske hjemfaldsaftale, hvoraf det fremgår, at hjemfaldslejen udløber, når lånene til realkreditforeningerne er tilbagebetalt. Reglerne giver ikke mulighed for at opkræve leje udover denne periode til hjemfald. Derfor er den tidligere udbetalte støtte ændret fra lån til tilskud. Hvert år opgør vi afdelingens feriepengeforpligtigelse på de medarbejdere, som er ansat pr. 31. december, hvor regnskabsåret slutter. I 2016 har vi ændret princip for beregning af feriepengeforpligtigelse, så vi på den måde får en mere nøjagtig beregning af de udgifter afdelingen har, når medarbejderne holder ferie. Det betyder, at udgiften til denne post er blevet højere end budgetteret. Fremover vil denne beregning benyttes og vil derfor ikke have lige så store udsving som i 2016. 3B investerer alle boligafdelingernes og boligorganisationens formue i en fælles forvaltning samt indestående på bankkonti. Afkastet blev i 2016 væsentlig bedre end forventet. Det samlede afkast er på 2%. I afdelingernes budget var der forventet en renteindtægt på 1% af afdelingens formue (positive mellemregning med 3B). Det betyder, at der er overskud på denne post. Der er anført teksten, "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og i revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet. Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger. ;

By for underskrift

København

Dato for underskrift

18-04-2017

Underskrift (sign)

Morten Boje, Administrerende direktør og Solvej Strømsted, Regnskabschef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Revision: Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til afdelingen og øverste myndighed i Boligforeningen 3B Konklusion Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Boligforeningen 3B, afdeling 3041 Remisevænget Nord, giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationer. Vi har revideret årsregnskabet for Boligforeningen 3B, afdeling 3041 Remisevænget Nord for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter ("regnskabet").

Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, ifølge dansk revisorlovgivning, samt god offentlig revisionsskik jf. instruks om revision af almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af afdelingens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

By for underskrift

København

Dato for underskrift

18-04-2017

Underskrift/-er (sign)

Benny Lundgaard, statsautoriseret revisor, Lars Ankersen, statsautoriseret revisor

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning	Regnskabet har været forelagt afdelingsbestyrelsens til godkendelse
By for underskrift	København
Dato for underskrift	18-05-2017
Underskrift/-er (sign)	Flemming

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning	Regnskabet er godkendt på organisationsbestyrelsesmødet
By for underskrift	København
Dato for underskrift	18-05-2017
Underskrift/-er (sign)	Steffen Morild

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift/-er (sign)