

Boligorganisation

LBF-nr.: **0039**

Navn - adresse:

HAB
Varbergvej 63
6100 Haderslev

Telefon: **74 52 73 40**

Fax:

E-postadresse:

info@hab-bolig.dk

Hjemmeside:

www.hab-bolig.dk

CVR-nr.: **59299514**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **510**

Navn - adresse:

Haderslev Kommune
Gåskærgade 26
6100 Haderslev

Telefon: **74 34 34 34**

Fax: **0**

E-postadresse:

0

Antal afdelinger: 50 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.394	190.119	1	2.394
2) Erhvervslejemål	6	1.475	1 pr. påbeg. 60 m ²	25
3) Institutioner	5	666	1 pr. påbeg. 60 m ²	12
4) Garager/carporte	290		1/5	58
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.695	192.260		2.489

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	176.532	239	240
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	810.418	506	656
511	*	Personaleudgifter	7.885.630	8.069	8.222
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.491.976	1.377	1.462
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	536.140	603	483
515	*	Afskrivning, driftsmidler	71.532	105	94
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	498.702	350	375
530		Bruttoadministrationsudgifter	11.470.930	11.249	11.532
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	6.017.785	5.300	5.200
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	19.208.368	15.100	16.600
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	36.697.083	31.649	33.332
541	*	Ekstraordinære udgifter	7.153.331		
550		UDGIFTER I ALT	43.850.414	31.649	33.332
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	1.214.950		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	45.065.364	31.649	33.332

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	9.329.126	9.238	9.244
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	9.329.126	9.238	9.244
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.153.041	696	560
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	6.340.788	5.393	5.328
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	19.208.368	15.100	16.600
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.286.509	1.220	1.600
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.286.509	1.220	1.600
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	37.317.832	31.647	33.332
611	*	Ekstraordinære indtægter	7.747.533		
620		INDTÆGTER I ALT	45.065.365	31.647	33.332
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	45.065.365	31.647	33.332

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-09-2017	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	655.536	746
		Kontantværdi pr.	01-10-2016	
		Kontantværdi	3.100.000	
702	*	Inventar		2
703	*	Automobil	113.696	34
704	*	EDB anlæg	16.224	41
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		15
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	5.747.676	1.540
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	15.000	
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	33.306.048	33.494
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	39.854.180	35.872
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	5.621.626	9.003
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		40
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	2.543.122	
		Afdelingstilgodehavender i alt	8.164.748	9.043
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	2.015.615	391
726		Andre tilgodehavender		
727		Forudbetalte udgifter	269.781	287
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.191.834	416
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	201.871.204	190.493
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	38.290.318	14.044

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	251.803.500	214.674
750		AKTIVER I ALT	291.657.680	250.546

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	52.406.322	54.755
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	8.122.924	7.017
810		EGENKAPITAL I ALT	60.529.246	61.772
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	222.891.487	174.047
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	222.891.487	174.047
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	487.336	123
826		Omkostninger	1.602.315	4.181
827	*	Afsætninger		7.593
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse		
830	*	Anden kortfristet gæld	6.147.300	2.830
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	231.128.438	188.774
850		PASSIVER I ALT	291.657.684	250.546
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	39.329	28	38
		Repræsentation	54.731	97	48
		Kursus	208.051	102	195
		Kontigent	83.861	36	52
		Andre ordinære udgifter	424.446	243	323
		Konto 502 i alt	810.418	506	656
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	6.534.873	6.399	6.589
		2. Pension/pensionsbidrag	844.914	859	887
		3. Andre udgifter til social sikring	198.608	248	236
		4. Fremmed assistance	543.726	553	510
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	236.491	-10	
		Personaleudgifter i alt	7.885.630	8.069	8.222
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	7.885.630	8.069	8.222
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto	62.046	120	100
		Kontorartikler	464.433	406	463
		Telefon	132.902	76	153
		Juridisk assistance	66.442	26	24
		Diverse kontorholdudg.	766.153	749	722
		Konto 513 i alt	1.491.976	1.377	1.462
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje	8.000	110	8
		3. Ejendomsskatter			
		4. El	34.120	32	40

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		5. Vand, varme	54.473	67	70
		6. Forsikringer	6.608	12	12
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	342.939	292	263
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	90.000	90	90
		Kontorlokaleudgifter i alt	536.140	603	483
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	536.140	603	483
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	1.798	4	
		2. Bil	45.374	33	40
		3. EDB	24.360	58	24
		4. Andet		10	30
		Konto 515 i alt	71.532	105	94
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.334.221	6.400	5.600
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	4.963.753	3.500	3.800
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6	125.000		
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	8.497.526		7.200
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	4.287.868	5.200	
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	19.208.368	15.100	16.600

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Kapitaltilførsel afd. 17, 26 og 27	1.100.000		
		Tilskud Helhedsplanen	891.894		
		Byggeskade afd. 15	320.182		
		Renteberegning 2010/11	54.501		
		Tilskud afdelinger	4.786.754		
		Konto 541 i alt	7.153.331		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	11.470.930	11.249	11.532
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.153.041	696	560
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.286.509	1.220	1.600
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	9.031.380	9.333	9.372
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.629		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	8.991.812	9.003	8.888
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	337.314	235	356
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	9.329.126	9.238	9.244
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	67.311	50	50
		4. Ventelistegebyr	483.929	400	425
		5. Antenneregnskabsgebyr	100.546	86	
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.	495.284	150	75
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.	5.971	10	10
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.153.041	696	560
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	1.006.136	1.300	1.500
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	10.999		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	4.668.520	3.700	3.700
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	332.099	300	128
		7. Andet	323.034	93	
		Konto 603 i alt	6.340.788	5.393	5.328
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	4.441.075	1.300	1.500
		Henlagte midler, rentesats	,57		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Bankgæld	30.132		
		4. Kreditorer	1.097		
		5. Kurstab, obligationer m.v.	935.247	3.600	3.600
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	166.351	100	100
		7. Egen trækningsret	332.099	300	
		8. Andet	111.784		
		Konto 532 i alt	6.017.785	5.300	5.200
		Nettorenteindtægt / -udgift	323.003	93	128
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	130		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Refunderet udlæg nybyggeri afd. 57	64.784		
		Salg af pc	2.840		
		Kapitaltilførsel afd. 17, 26, 27	1.100.000		
		Regulering udamort. ydelser tidligere år	1.141.313		
		Øvrige indtægter	5.438.596		
		Konto 611 i alt	7.747.533		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	3.100.000	3.100
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.100.000	3.100
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.354.464	2.264
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	90.000	90
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.444.464	2.354
		Bogført værdi ultimo	655.536	746
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	23.111	59
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	23.111	35
		Samlet anskaffelsessum ultimo		24
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	21.313	47
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	23.111	27
		+ Af- og nedskrivninger i året	1.798	2
		Af- og nedskrivninger ultimo		22
		Bogført værdi ultimo		2
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	174.000	174
		+ Nyanskaffelser i året	142.120	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	87.000	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	229.120	174
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	140.100	105
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	70.050	
		+ Af- og nedskrivninger i året	45.374	35
		Af- og nedskrivninger ultimo	115.424	140
		Bogført værdi ultimo	113.696	34
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	73.081	187
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		114
		Samlet anskaffelsessum ultimo	73.081	73
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	32.497	122
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		114
		+ Af- og nedskrivninger i året	24.360	24
		Af- og nedskrivninger ultimo	56.857	32
		Bogført værdi ultimo	16.224	41
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		39
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		39
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		39
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		39
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo	15.000	15
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året	15.000	
		Samlet anskaffelsessum ultimo		15
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		15
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	4.962.210	4.962
		2. C-indskud	4.163	4
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	28.527.930	25.943
		Årets tilgang	2.759.646	2.585
		Årets afgang	3.280.000	
		Tilskrevne renter	332.099	
		Ultimosaldo	28.339.675	28.528
		Indestående i alt	33.306.048	33.494
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 10		81
		Afdeling 17		2.037
		Afdeling 21		2.705
		Afdeling 22		2.502
		Afdeling 24	5.621.626	
		Afdeling 34		228
		Afdeling 40		1.201
		Afdeling 67		249
		Konto 721.	5.621.626	9.003
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		40
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		40
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 57	2.543.122	
		Konto 722 i alt	2.543.122	
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	190.492.465	192.512
		+ Tilgang i året	59.258.856	87.924
		- Afgang i året	47.880.117	89.943

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	201.871.204	190.493
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	201.871.204	190.493
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger	28.788.000	5.965
		Bankbeholdninger	-747	-1
		Indestående i almen forvaltning	9.503.065	8.080
		Konto 732.2 i alt	38.290.318	14.044
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	54.754.009	56.166
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.334.221	1.334
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	13.461.279	11.429
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling	125.000	
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	4.287.868	2.585
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	332.099	
		Afgang:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	7.625.644	9.554
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.243.897	
		23. Diverse	-474.060	44
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	10.212.673	7.161
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	3.280.000	
		50. Saldo ultimo	52.406.322	54.755
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	5.765.784	1.540
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	655.536	746
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser	16.224	41
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	33.119.123	33.494
		40. Disponibel del:	12.849.655	18.934
		50. Saldo ultimo	52.406.322	54.755
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	7.016.100	5.291
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	1.214.950	2.282
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	108.126	556
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	8.231.050	7.573
		Saldo ultimo	8.122.924	7.017
		SALDO ULTIMO OPDELT		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)	15.000	
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	15.000	
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	8.107.924	7.017
		5. Saldo ultimo	8.122.924	7.017
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD. I DRIFT		
		Afdeling 1	2.201.288	1.862
		Afdeling 2	1.936.588	1.625
		Afdeling 3	2.335.605	1.926
		Afdeling 5	12.487.717	10.412
		Afdeling 6	1.606.323	1.444
		Afdeling 8	1.570.156	230
		Afdeling 10	1.540.541	
		Afdeling 11	2.090.183	1.682
		Afdeling 13	9.240.645	6.718
		Afdeling 14	3.088.042	2.417
		Afdeling 15	2.245.057	2.156
		Afdeling 16	1.686.450	1.368
		Afdeling 17	8.392.269	
		Afdeling 18	19.117.094	19.522
		Afdeling 19	5.228.519	4.092
		Afdeling 20	4.128.063	2.775
		Afdeling 21	1.807.273	
		Afdeling 22	1.411.572	
		Afdeling 23	17.438.967	15.880

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 24		507
		Afdeling 25	3.487.136	3.516
		Afdeling 26	18.632.806	12.815
		Afdeling 27	35.204.471	30.876
		Afdeling 29	6.345.032	4.047
		Afdeling 30	1.084.478	1.413
		Afdeling 31	2.874.587	6.735
		Afdeling 32	1.503.631	1.414
		Afdeling 33	990.913	700
		Afdeling 34	256.293	
		Afdeling 35	1.476.503	1.983
		Afdeling 37	4.208.078	4.365
		Afdeling 38	1.682.557	1.550
		Afdeling 39	834.406	687
		Afdeling 40	1.799.253	
		Afdeling 41		806
		Afdeling 42	2.420.641	2.205
		Afdeling 44	1.502.950	1.067
		Afdeling 45	1.147.431	546
		Afdeling 47	692.881	498
		Afdeling 48	855.658	736
		Afdeling 49 - 99	36.339.430	23.472
		Konto 821.1 i alt	222.891.487	174.047
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for eksternt ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Hensættelse til overkurs og urealiseret kursavance		7.593
		Konto 827 i alt		7.593
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig løn m.m.	2.851.010	2.761
		Mellemregning med LBF	3.169.381	
		Glasfond	76.301	61
		Diverse	45.440	
		Mellemregning med kommunen	5.168	8
		Konto 830 i alt	6.147.300	2.830

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)			
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornylsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			15.000
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornylsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Ja |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 De samlede udgifter til dækning af lejetab fra dispositionsfonden udgør 1.243.897 kr.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b I afdelingerne 10, 14, 17, 29, 30, 33, 34, 40, 42, 56 og 66 er der ved regnskabsårets udgang underskud, der budgetmæssigt skal afvikles over en 3-årig periode.

Spørgsmål 10 Afd. 5 har 2 boliger, der er lukket pga. skimmelsvamp. Der er ansøgt om en renoveringsstøttesag til renovering af afdelingen.
Afdeling 24 har pr. 1.12.17 4 ledige boliger. Der foreligger tilsagn om renoveringsstøtte og huslejetilskud der i fremtiden forventes at bedre afdelingens økonomi.
Afdeling 27 har efter ibrugtagning 6 ledige lejemål pr. 1.12.17.
Afdeling 29 har pr. 1.12.17 7 ledige lejemål. Der foreligger tilsagn om renoveringsstøtte hvorfor det forventes, at der i en fremtidig renovering vil kunne indgå delvis dækning af lejetab.
Afdeling 34 har 3 ledige boliger pr. 1.12.17. Afdelingen har udfordringer i form af uro og udlejningsvanskeligheder.
Afdeling 56 har 3 ledige boliger pr. 1.12.2017 og har ligesom organisationens andre ungdomsboliger udfordringer med udlejningen.
Afdeling 61 har efter ibrugtagning 6 ledige lejemål.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f Afdeling 27, 67 og 68 har gennemført ombygning under Landsbyggefondens renovering- og driftsstøtteordning for etape 1a og 1b. Etape 2 der omfatter de resterende boligblokke er gået i drift og byggeregnskabet forventes færdig primo 2018. Efter indtægtsføring af driftslån/huslejestøtte frem til 30. september 2017 samt dækning af tidligere års underskud er der opsamlet 31.763.897 kr. på reguleringskontoen til støtte for den fremtidige ombygning/drift. Afdelingen er i år opdelt, så der aflægges særskilt regnskab for ældreboliger i afd. 67 samt regnskab for sideaktiviteten, drift af servicecenter i afd. 68. Byggeregnskabet for etape 1a er færdiggjort og viser en overskridelse på 10.149 t.kr. i forbindelse med ombygning af boligdelen, der skal finansieres. Dette kan dog først ske, når endelig fordeling i støttet og ikke støttet del er sket, og der er taget endelig stilling til opdeling af finansieringen i det oprindelige byggeri, hvilket forventes at ske i 2018. Den fremtidige økonomi er stadig usikker og kan først overskues, når renoveringsprojekterne og finanseringen er helt færdig. Afdelingen er nu næsten fuldt udlejet.

Spørgsmål 12a I afdelingerne 1, 3, 5, 18, 21, 23, 26, 32, 61 og 61 ligger henlæggelserne i afdelingerne under benchmark.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c Der henvises til bemærkning i revisionsprotokollen side 609.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.
By for underskrift	Haderslev
Dato for underskrift	21-12-2017
Underskrift (sign.)	Christian Skovfoged

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Til generalforsamlingen i HAB

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET
Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for HAB for regnskabsåret 01.10.16 - 30.09.17, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningen af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30.09.17 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.16 - 30.09.17 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens af-snit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørel-sens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af organisationsbe-styrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. I strid med års-regnskabsloven og Erhvervsstyrelsens fortolkning heraf fremgår det ikke af årsregnskabet, at budgetterne ikke har været underlagt revision. Vi modificerer derfor vores konklusion som følge heraf.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Som nævnt i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold" har boligorganisationen i over-ensstemmelse med lov om al-mene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorga-nisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af "Grundlag for konklusion med forbehold", ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene bolig-organisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinforma-tion, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er rele-vant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåteg-ning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indfly-delse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregn-skabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revi-sion og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revi-sionsinstruksen for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af be-svigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne ud-trykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprin-cippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om

boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til dato-en for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

•Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og be-givenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tids-mæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTAELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledel-sesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmel-se med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boli-ger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

UDTAELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG SPARSOMMELIGHED

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig prak-sis, og at der er taget skyldige hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revi-sion af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggel-sen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med ind-gåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter spar-sommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

C:\Users\541JSB\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\ME2ST68Z\94_erklæri ng afd 0.docx 26.10.2017 10:30 can

By for underskrift	Haderslev
Dato for underskrift	21-12-2017
Underskrift (sign.)	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Per Haller Statsaut. revisor

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Påtegning
By for underskrift	Haderslev
Dato for underskrift	21-12-2017
Underskrifter (sign.)	Niels Vincent Andersen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Påtegning:
By for underskrift	Haderslev
Dato for underskrift	21-12-2017
Underskrifter (sign.)	Niels Vincent Andersen