

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Televang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Boligorganisation

LBF-nr.: **0214**

Afdeling

LBF-nr.: **009**

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **185**

Navn - adresse:

**Postfunktionærernes Andels-Boligforening
Stationsparken 24, 2. th.**

Navn - adresse:

**Televang
Televænget**

Navn - adresse:

**Tårnby Kommune
Amager Landevej 76**

2600 Glostrup

Kastrupvej

Nordmarksvej;

2770 Kastrup

2770 Kastrup

Telefon: **4342 0222**

Telefon:

Telefon: **32 47 11 11**

Fax:

Fax:

Fax:

E-postadresse:

fa09@fa09.dk

E-postadresse:

E-postadresse:

Hjemmeside:

http://www.fa09.dk/

Hjemmeside:

CVR-nr.: **31496411**

CVR-nr.:

Status: **1 - Almindeligt
driftsregnskab**

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		13.816	157	1	157
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger		2.014	29	1	29
1) Boligoplysninger, i alt		15.830	186	1	186
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	2.014	29		
	2	1.094	15		
	3	7.016	82		
	4	5.706	60		
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål		1.594	4	1 pr. påbeg. 60 m ²	27
3) Institutioner		782	2	1 pr. påbeg. 60 m ²	14
4) Garager/carporte			167	1/5	33
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		18.206	359		260

Matrikel nr. og tekst	Kastrup By, Kastrup 1 AHI
BFE-nummer	2026769

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	186	15.830		01-03-1973
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	186	15.830		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja	Regnvand, nedsivningsanlæg	Ja	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Ja	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

924

Dato for lejeforhøjelse:

01-01-2025

Forhøjelse pr. m² i kr.:

-14

Forhøjelse pr. m² i %:

-1,53

Forhøjelse i alt på årsbasis:

-197.940

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	6.594.897	6.592	6.610
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.062.730	1.143	1.143
107	*	Vandafgift	12.569	10	11
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	326.525	345	350
110		Forsikringer	166.375	169	177
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	289.445	682	318
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	77.267	59	56
		Konto 111 i alt	366.712	741	374
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	1.346.987	1.296	1.391
		2. Dispositionsfond	172.385	177	176
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	1.519.372	1.473	1.567
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	3.454.283	3.881	3.622
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	1.512.957	1.593	1.643
115	*	Almindelig vedligeholdelse	181.388	700	300
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	3.244.301	10.503	10.498
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	3.244.302	10.503	10.498
		Konto 116 i alt	-1		
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	97.288	116	126

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	97.288	116	126
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	91.435	100	101
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift			
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	37.361	50	40
		Konto 118 i alt	128.796	150	141
119	*	Diverse udgifter	113.838	142	129
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	1.936.978	2.585	2.213
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	3.898.000	3.898	4.364
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse	90.636	91	91
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	21.000	21	20
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	4.009.636	4.010	4.475
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	15.995.794	17.068	16.920
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.126.518	1.128	1.136
		2. Renter m.v.	172.381	172	164
		3. Administrationsbidrag	65.083	64	61
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	1.363.982	1.364	1.361
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	158.913	52	95
		2. Fraflyttede lejeres godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)	2.280	2	2
		Konto 126 i alt	161.193	54	97
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	216.464	216	217
		2. Renter m.v.	7.128	8	6

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	5.356	5	5
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF			
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	228.948	229	228
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	907.572	918	920
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	907.572	918	920
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	37.731	102	6
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	37.731	102	6
		3. Dækket af dispositionsfonden			
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	87.184		
		Konto 131 i alt	87.184		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt			
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	108.606		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	1.949.913	1.647	1.686
139		UDGIFTER I ALT	17.945.707	18.715	18.606
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	1.130.049		
		2. Overført til opsamlet resultat			
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	19.075.756	18.715	18.606

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	13.079.454	12.971	13.016
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger	2.793.012	2.793	2.793
		4. Erhverv	1.506.775	1.636	1.622
		5. Institutioner	903.912	904	904
		6. Kældre m.v.	33.660	33	33
		7. Garager/Carporte	114.000	114	114
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	2.280	2	2
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	18.433.093	18.453	18.484
202	*	Renter	534.868	167	32
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen			
		2. Drift af fællesvaskeri	54.598	60	55
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	27.001	35	35
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat			
		ORDINÆRE INDTÆGTER	19.049.560	18.715	18.606
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte			
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	26.196		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	26.196		
209		INDTÆGTER I ALT	19.075.756	18.715	18.606
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	19.075.756	18.715	18.606

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Televang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2025	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	124.325.156	124.325
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	15-08-2024	
		1. Kontant ejendomsværdi		
		2. Heraf grundværdi	364.875.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	124.325.156	124.325
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	24.491.550	25.404
	*	2. Bygningsrenovering m.v	1.650.110	1.866
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	23.010	25
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån		
	*	5. Andre driftsstøttelån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	150.489.826	151.620
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	11.806	21
		2. Beboerindskud	315.237	188
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.611.898	2.592
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	158.612	174
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	113.037	76
		6. Andre debitorer		3
		7. Forudbetalte udgifter	113.145	115
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	3.323.735	3.169
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	6.424	2
		2. Bank- og depotbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	15.403.784	12.864
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	18.733.943	16.035
310		AKTIVER I ALT	169.223.769	167.655

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Televang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	11.359.266	10.618
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.010.279	1.108
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	669.992	579
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	251.490	268
406	*	Andre henlæggelser		
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	13.291.027	12.573
407	*	Opsamlet resultat		
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	13.291.027	12.573
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	37.417.225	39.093
		Finansstyrelsen	2.602.448	2.602
		Nordea, Danske Bank, mv.	5.834.300	5.834
Konto 408 i alt			45.853.973	47.529
409		Beboerindskud	3.081.963	3.082
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	75.389.220	73.713
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	124.325.156	124.324
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	23.375.897	22.542
		2. Bygningsrenovering m.v.	1.650.110	1.867
Konto 413 i alt			25.026.007	24.409
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	990.534	938
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
Konto 414 i alt			990.534	938
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån		
		Konto 415 i alt		
416	*	Anden langfristet gæld	8.000	8
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	150.349.697	149.679
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.866.616	3.028
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	2.193.146	1.491
422		Mellemregning med fraflyttere		92
423	*	Deposita og forudbetalt leje	523.283	792
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber		
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt		
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	5.583.045	5.403
430		PASSIVER I ALT	169.223.769	167.655
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.675.874	1.676	1.683
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	169.709	170	162
101.3		Administrationsbidrag	138.580	139	139
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten	3.494	4	2
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten	34.432		22
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	2.324.330	2.325	2.325
105.2		Andel til Landsbyggefonden	2.324.330	2.325	2.325
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	6.594.897	6.631	6.610
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag		39	
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)		-39	
		Nettokapitaludgifter i alt	6.594.897	6.592	6.610
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	12.569	10	11
Konto 107 i alt			12.569	10	11

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Dagrenovation	307.816	321	323
		Anden renovation	18.709	24	27
		Konto 109 i alt	326.525	345	350
112.1		ADMINISTRATIONSBI DRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt	1.221.797	1.222	1.290
		1.4 Tillægsydelse r, i alt	125.190	74	101
		Administrationsbidrag i alt	1.346.987	1.296	1.391
114		RENHOLDELSE			
		Løn mv.	1.086.489	1.164	1.146
		Arb.tøj, telefon og kurser	23.234	67	65
		Renholdelse, kontorartikler	403.234	362	432
		Konto 114 i alt	1.512.957	1.593	1.643
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn			
115.2		Bygning, klimaskærm	6.266		
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	6.467		
115.4		Bygning, fælles indvendig			
115.5		Bygning, tekniske installationer	164.186		
115.6		Materiel	4.469	700	300
		Konto 115 i alt	181.388	700	300
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	197.503	229	229
116.2		Bygning, klimaskærm	144.692	7.870	8.405
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.552.510	1.254	1.064
116.4		Bygning, fælles indvendig	51.960	170	40
116.5		Bygning, tekniske installationer	1.131.394	900	680
116.6		Materiel	166.242	80	80
		Konto 116 i alt	3.244.301	10.503	10.498
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Rengøring, reparationer mv.	53.718	64	66

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Sæbe, vaskekort, tlf	22.773	20	20
		Diverse	14.944	16	15
		Konto 118.1 i alt	91.435	100	101
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Konto 118.2 i alt			
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Rengøring, reparationer, serviceaftale	5.016	19	11
		Forbrug, diverse	32.345	31	29
		Konto 118.3 i alt	37.361	50	40
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	128.796	150	141
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	54.598	60	55
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	27.001	35	35
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	47.197	55	51
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL, LLO mv.	64.679	43	57
		Bestyrelsesudgifter mv.	43.506	65	50
		Porto, kontorartikler mv.		4	3
		Beboeraktiviteter, advokat, diverse	5.653	30	19
		Konto 119 i alt	113.838	142	129
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
		Samlet henlæggelse i alt	3.898.000	3.898	4.364
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	3.898.000	3.898	4.364

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Vinduespolering og regulering udgifter fra Serviceareal	108.606		
		Konto 134 i alt	108.606		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt			
202		RENTER			
		Mellemregningen	534.627	167	32
		Egne midler udlagt i forbedringsarbejder	241		
		Konto 202 i alt	534.868	167	32
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring			
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt			
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Servicearealets andel af Alarmnet 2024 og fjernelse af skrald	3.962		
		Regulering råderet	2.395		
		El, vand og varme	19.839		
		Konto 206 i alt	26.196		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo primo	2.243.474	2.243
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.243.474	2.243
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	1.817.544	1.684
		Afdrag	135.509	133
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	1.953.053	1.817
		Bogført værdi ultimo	290.421	426
		Projekt		
		Saldo primo	10.848.974	10.849
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	10.848.974	10.849
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	2.089.765	1.751
		Afdrag	341.840	339
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	2.431.605	2.090
		Bogført værdi ultimo	8.417.369	8.759
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt	Installationer i terræn	
		Saldo primo		
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt	Øvrige arbejder	
		Saldo primo	16.649.060	16.019
		+ Forbedringsarbejder i året		630
		- Tilskud i året	629.815	
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	16.019.245	16.649
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	3.582.493	2.837
		Afdrag	749.019	745
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	4.331.512	3.582
		Bogført værdi ultimo	11.687.733	13.067
		Bogført værdi ultimo	24.491.550	25.404

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.429.039	5.429
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	3.562.465	3.347
		Afdrag	216.464	216
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	3.778.929	3.563
		Bogført værdi ultimo	1.650.110	1.866
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Bogført værdi ultimo	1.650.110	1.866
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo	25.049	27
		+ Godtgørelser i året		
		+ Rentetilskrivning i året	241	
		- Afskrivning	2.280	2
		Saldo ultimo konto 303.3	23.010	25
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Televang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Konto 304.4 i alt ultimo		
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Konto 304.5 i alt ultimo		
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	11.806	21
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	11.806	21
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.293.978	1.299
		El	638.361	674
		Vand	679.559	619
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	2.611.898	2.592
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	158.612	174
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	158.612	174
		Heraf til inkasso	48.382	
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	29.130	
		El		
		Vand		
		Antenne	83.907	76
		Konto 305.5 i alt	113.037	76
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
306/307		VÆRDIPAPIRER OG LIKVIDE BEHOLDNINGER		
		1. Aktier	1.386.341	
		2. Virksomhedsobligationer		
		3. Stats- eller realkreditobligationer	11.244.762	11.191
		4. Øvrige beholdninger	2.779.105	1.674
		Værdipapirer og likvide beholdning i alt	15.410.208	12.865
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	10.618.384	10.443
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	3.244.302	3.982
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	3.898.000	3.862
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	87.184	295
		Saldo ultimo konto 401	11.359.266	10.618
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	268.221	256
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	37.731	11
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	21.000	23
		Saldo ultimo	251.490	268
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo		
		- Forbrugt i året		
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Televang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo		
406.9		SPECIFIKATION HENLÆGGELSER I ALT		
		1. Planlægges anvendt inden for 0 - 3 år.	3.966.649	4.020
		2. Planlægges anvendt inden for 4 - 30 år.	1.587.111	1.492
		Specifikation af henlæggelser i alt	5.553.760	5.512
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo		862
		- Årets underskud (konto 210)		
		+ Årets overskud (konto 140)		
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)		862
		Saldo ultimo		
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo		
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Diverse Deposita	8.000	8
		Konto 416 i alt	8.000	8
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.506.720	1.703
		EI	731.765	744
		Vand	628.131	581
		Antenne		
		Konto 419 i alt	2.866.616	3.028
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Skyldige omkostninger, diverse kreditorer	472.319	
		Kreditorer, byggekreditorer mv.	1.685.131	1.445
		Feriepengeforpligtelse	27.196	38
		Moms, skat mv.	8.500	8
		Konto 421 i alt	2.193.146	1.491
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling Televang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Forudbetalt leje	279.530	410
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum	243.753	382
		Forudbetalinger i alt	523.283	792
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 425 i alt		

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Regnskabet udviser et overskud på kr. 1.130.049, svarende til 5,92 % af de samlede indtægter. Overskuddet skyldes i al væsentlighed, at der har været besparelser på el, efter afdelingen har skiftet el-leverandør. Der har ikke været et så stort forbrug på almindelig vedligeholdelse fordi flere arbejder er planlagt i langtidsplanen. Til sidst kan nævnes at afdelingen har fået flere renteindtægter af mellemregningen med PAB. Overskuddet er brugt til afskrivning af forbedringsarbejdet: udskiftning af tag og ventilation.

Henlæggelser

Alle afdelingens opsparede henlæggelser har været tilstrækkelige til at dække udgifterne i 2025. Pr. 31. december 2025 udgør afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse kr. 11.359.267. Det svarer til 624 kr. pr. m².

Renter og kursregulering

Afdelingens samlede afkast i 2025 udgør kr. 534.627 svarende til 4,13%. Heraf udgør kursreguleringen kr. 87.184, som har forøget afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser.

By for underskrift

Glostrup

Dato for underskrift

23-04-2026

Underskrift (sign)

Kasper Nørballe

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til afdelingen og øverste myndighed i Postfunktionærernes Andels-Boligforening
Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Postfunktionærernes Andels-Boligforening, afdeling 9 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlag revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat

drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet

med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift Taastrup
Dato for underskrift 23-04-2026
Underskrift/-er (sign) Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
mne28631

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift Kastrup
Dato for underskrift 23-04-2026
Underskrift/-er (sign) Jens Gregersen

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift Kastrup
Dato for underskrift 23-04-2026
Underskrift/-er (sign) Jens Gregersen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift/-er (sign)