

Boligorganisation

LBF-nr.: **0214**

Navn - adresse:

Postfunktionærernes Andels-Boligforening
Stationsparken 24, 2. th.
2600 Glostrup

Telefon: **43420222**

Fax: **43 42 02 21**

E-postadresse:

fa09@fa09.dk

Hjemmeside:

www.pab.dk

CVR-nr.: **31496411**

Administrationsorganisation

LBF-nr.: **8037**

Navn - adresse:

Fællesadministrationen af 2009 (FA09)
Stationsparken 24, 2. th.
2600 Glostrup

Telefon: **43420222**

Fax: **43 42 02 21**

E-postadresse:

fa09@fa09.dk

Hjemmeside:

www.fa09.dk

CVR-nr.: **31953316**

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **161**

Navn - adresse:

Glostrup Kommune
Rådhusparken 2
2600 Glostrup

Telefon: **43236100**

Fax: **43 43 16 24**

E-postadresse:

Antal afdelinger: 23 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.021	289.695	1	4.021
2) Erhvervslejemål	14	3.427	1 pr. påbeg. 60 m ²	58
3) Institutioner	7	7.181	1 pr. påbeg. 60 m ²	120
4) Garager/carporte	699		1/5	140
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	4.741	300.303		4.339

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	191.454	176	246
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	216.192	560	590
511	*	Personaleudgifter	2.155.623	1.303	1.112
512	*	Forretningsførelse	13.929.530	13.318	18.528
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	526.149	425	368
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	56.813	389	
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	377.000	370	380
530		Bruttoadministrationsudgifter	17.452.761	16.541	21.224
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	11.078.174		3.400
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	24.157.811	27.730	28.508
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	52.688.746	44.271	53.132
541	*	Ekstraordinære udgifter	10.704.838		12.519
550		UDGIFTER I ALT	63.393.584	44.271	65.651
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	1.296.352		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	64.689.936	44.271	65.651

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	16.368.433	14.957	20.802
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	16.368.433	14.957	20.802
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	219.847	361	
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	10.270.573		3.400
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	24.157.811	27.730	28.508
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	937.043		492
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	1.898.500		
		Konto 605 i alt	2.835.543		492
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	53.852.207	43.048	53.202
611	*	Ekstraordinære indtægter	10.837.730	1.223	12.449
620		INDTÆGTER I ALT	64.689.937	44.271	65.651
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	64.689.937	44.271	65.651

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2021	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning		2.250
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	411.770	636
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	12.846.706	12.795
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	53.941.977	51.335
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	67.200.453	67.016
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	59.941.487	7.569
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	535.403	16
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	5.064.139	11.563
		Afdelingstilgodehavender i alt	65.541.029	19.148
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	5.627.576	623
727		Forudbetalte udgifter	14.896	210
730		Tilgodehavende renter m.v.	437.423	324
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	371.290.259	429.012
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	3.773.937	1.587

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for boligorganisation

Regnskabsår 2021

Fra 01-01-2021

Til 31-12-2021

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	446.685.120	450.904
750		AKTIVER I ALT	513.885.573	517.920

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	1.881.170	1.881
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	93.175.827	92.264
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	47.914.271	47.874
810		EGENKAPITAL I ALT	142.971.268	142.019
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		164
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		164
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	344.017.076	352.368
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	463.823	406
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	18.450.615	
		Gæld til afdelinger i alt	362.931.514	352.774
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		14.114
825		Leverandører	1.891.296	357
826		Omkostninger	5.229.196	5.768
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	100.463	609
830	*	Anden kortfristet gæld	761.837	2.116
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	370.914.306	375.738
850		PASSIVER I ALT	513.885.574	517.921

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
----------	------	---------------	----------------	-------------------------

Eventualforpligtelse:

Boligorganisationen har en aflønningsforpligtelse i forbindelse med eventuelt ophør før kontraktudløb d. 31. marts 2022 til ansatte på kr. 773.270 pr. 31. december 2021.

Tab ved fraflytning:

Der er risiko for tab på inkassotilgodehavender, der overstiger kr. 336 pr. lejemålsenhed, som afdelingerne selv skal afholde. Tabsrisikoen for Dispositionsfonden udgør på baggrund heraf t.kr. 537.

Voldgiftssag i afdeling 20:

Voldgiftssagen i forbindelse med afslutning af byggeriet på Carl Jacobsens Vej 33 er i 2020 behandlet i Voldgiftsnævnet og tabt. Afdelingen har i den forbindelse pr. 31. december 2020 et tab på 10,4 mio. kr. medtaget i regnskabet under konto 305.6. Beløbet er uændret pr. 31. december 2021, da byggeregnskabet ikke er færdiggjort. Det er besluttet, at tabet dækkes af boligorganisationens dispositionsfond, når endeligt byggeregnskab for afdelingen er endelig godkendt i 2022. Der forventes ikke at komme yderligere omkostninger i sagen.

Tidligere administrationsejendom:

PAB har solgt deres tidligere administrationsejendom på Siestavej pr. 1. juni 2021.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Møder, kurser m.m.	197.957	500	500
		Repræsentation,	18.235	40	40
		Information og reklame		20	50
		Konto 502 i alt	216.192	560	590
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	2.017.693	1.273	991
		2. Pension/pensionsbidrag	104.378	79	34
		3. Andre udgifter til social sikring	76.569	84	67
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-43.017	-133	20
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	2.155.623	1.303	1.112
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER					
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	2.155.623	1.303	1.112
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		FA09	12.870.014	12.373	17.078
		Forbrugsregnskaber	921.009	805	1.265
		Andre tillægsydelser	138.507	140	185
		Konto 512 i alt	13.929.530	13.318	18.528
513		KONTORHOLDSDUGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Vedligeholdelseabonnementer	32.108	15	20
		Gebyrer	267.826	245	245
		Andre udgifter	175.840	65	53
		Juridisk assistance	50.375	100	50
		Konto 513 i alt	526.149	425	368
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	23.243	59	
		4. El			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		5. Vand, varme			
		6. Forsikringer			
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	33.570	300	
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom		30	
		Kontorlokaleudgifter i alt	56.813	389	
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	219.847	361	
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	-163.034	28	
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2		2.008	2.708
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	4.459.319	4.492	4.469
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	15.352.941	15.341	15.408
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	4.345.551	5.889	5.923
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	24.157.811	27.730	28.508

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Julegaver besyrelsen 2020	9.008		
		Enterpriseforsikring og revision 2020	57.339		
		Administrationsbidrag og fonde	100.273		
		Tilskud fra arbejdskapitalen	1.254.964		
		Tilskud til afdelingerne fra disp.fonden	9.283.254		12.519
		Konto 541 i alt	10.704.838		12.519
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	17.452.761	16.541	21.224
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	219.847	361	
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	2.835.543		492
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	14.397.371	16.180	20.732
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.318		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed	15.447.109	14.102	19.487
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	921.324	855	1.315
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	16.368.433	14.957	20.802
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)			
		4. Ventelistegebyr			
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	219.847	361	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	219.847	361	
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Daglig rente		
		Anvendte rentesatser:	0		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	6.342.791		
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	3.206.846		3.400
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	712.939		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	7.997		
		Konto 603 i alt	10.270.573		3.400
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)			3.400
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Bankgæld	125.371		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	10.952.803		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	11.078.174		3.400
		Nettorenteindtægt / -udgift	-807.601		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud dispositionsfonden	9.283.254		12.449
		Uidentificerede indbetalinger	2.522		
		Ekstraordinær indtægt	174.408		
		Tilskud arbejdskapitalen	1.254.964	1.223	
		Indefrosne feriepenge splitløn	122.582		
		Konto 611 i alt	10.837.730	1.223	12.449

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	4.200.000	4.200
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	4.200.000	
		Samlet anskaffelsessum ultimo		4.200
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		468
		Samlede opskrivninger ultimo		468
		Af- og nedskrivninger primo	1.950.000	2.388
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	-1.950.000	30
		Af- og nedskrivninger ultimo		2.418
		Bogført værdi ultimo		2.250
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	9.860.628	9.861
		2. C-indskud	52.598	53
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	41.421.420	37.923
		Årets tilgang	2.607.331	3.499
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	44.028.751	41.421
		Indestående i alt	53.941.977	51.335
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 1	30.198.817	
		Afdeling 20	6.168.610	7.337
		Afdeling 28	157.704	232
		Afdeling 36	23.416.356	
		Konto 721.	59.941.487	7.569
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)	535.403	16
		Konto 721.2 i alt	535.403	16
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 30		685
		Afdeling 31	1.533.145	3.465
		Afdeling 32	3.278.947	6.655
		Afdeling 33	252.047	74
		Afdeling 27		684
		Konto 722 i alt	5.064.139	11.563
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	429.012.314	358.652
		+ Tilgang i året		70.360
		- Afgang i året	57.722.055	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	371.290.259	429.012
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	371.290.259	429.012
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Danske Bank	2.102.795	
		Bankkonti, portefølgeaftaler	1.671.142	1.587
		Konto 732.2 i alt	3.773.937	1.587
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	1.881.170	1.881
		Konto 801 i alt	1.881.170	1.881
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	92.263.910	92.754
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		462
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	19.812.260	19.783
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom	240.088	468
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	4.345.551	5.831
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	9.124.892	8.904
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	158.363	471
		23. Diverse	-2.888.434	
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	1.738.220	2.332
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	15.352.941	15.326
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	93.175.827	92.264
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	411.770	636
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		1.950
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	53.941.977	51.335
		40. Disponibel del:	38.822.080	38.343
		50. Saldo ultimo	93.175.827	92.264
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	47.872.883	49.940
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	1.296.352	829
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	1.254.964	2.895
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	49.169.235	50.769
		Saldo ultimo	47.914.271	47.874
		SALDO ULTIMO OPDELT		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf.specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	10.029.076	10.029
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	2.817.630	2.766
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	12.846.706	12.795
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	35.067.565	35.077
		5.Saldo ultimo	47.914.271	47.873
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Depositum erhvervslejemål		164
		Konto 812 i alt		164
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1 Postparken		12
		Afdeling 2, Brunevang	51.380.710	50.459
		Afdeling 4, Kagshusene	45.233.487	43.655
		Afdeling 5, Hvidovrevej	6.046.054	5.780
		Afdeling 6, Vinkelhusene	55.377.916	50.840
		Afdeling 7, Voldgården	6.377.785	3.521
		Afdeling 8, Brøndby Strand	77.697.158	79.962
		Afdeling 9, Televænget	15.342.034	17.895
		Afdeling 10, Middelgrundsvej	3.793.819	3.503
		Afdeling 36, Øresundskollegiet	51.250	
		Afdeling 13, Møllen	2.199.236	2.147
		Afdeling 14, Holdkærparken	53.602.857	52.707
		Afdeling 17, Højager	2.401.904	2.251
		Afdeling 18, Hornemanns Vænge	9.600.855	26.390
		Afdeling 19, Springholm	2.179.313	2.049
		Afdeling 22, Musvitten	587.296	624
		Afdeling 124 Aksehuset	1.474.056	982
		Afdeling 126 Pladehallen	1.061.455	871

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 29, Hornemanns Vænge Plejehjem	9.609.891	8.721
		Konto 821.1 i alt	344.017.076	352.368
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	463.823	406
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	463.823	406
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 127 De Grønne Porte	659.452	
		Afdeling 130 Anneberg Bakke	605.079	
		Afdeling 135 Tømmerupparken	17.186.084	
		Konto 822 i alt	18.450.615	
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Negativ bankkonto boligorganisation samt Master Card		14.114
		Konto 824 i alt		14.114
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Moms, A-skat, AM-bidrag, ATP, Skyldig DA Barsel, Feriekonto, Kapitalpension	669.030	2.069
		Fordelingsafdelinger	92.807	47
		Konto 830 i alt	761.837	2.116

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

10.000.244

2.766.380

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Ja |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Nej |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Tilskud fra dispositionsfonden, Tab ved lejeledighed

Televang: -14.171

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Afdelinger med budgetteret overskud eller underskudssaldi og /eller underfinansiering

Afdelinger med overskud de sidste tre år, der overstiger 3% af lejeindtægten

Afdeling Brunevang

2019: 3.548.814

2020: 2.149.487

2021: 163.992

Afdeling Voldgården

2019: 114.702

2020: 523.917

2021: 146.943

Afdeling Møllen

2019: 63.859

2020: 55.120

2021: 70.948

Afdeling Højager

2019: 147.981

2020: 113.723

2021: 20.384

Afdelinger med underskud

Afdeling Hvidovrevej

Primo: -239.678

Budgetafvikling: 161.000

Årets overskud: 0

Årets underskud: 318.761

Ultimo: 240.083

Afdeling Carl Jacobsensvej

Primo: 151.343

Budgetafvikling: -16.000

Årets overskud: 0

Årets underskud: 23.672

Ultimo: 159.016

Afdeling Musvitten

Primo: -73.217

Budgetafvikling: 16.000

Årets overskud: 0

Årets underskud: 76.822

Ultimo: 19.605

Afdeling Børneinstitutionen Hornemanns Vænge

Primo: 5.074

Budgetafvikling: -5.074

Årets overskud: 0

Årets underskud: 10.875

Ultimo: 10.875

Alle underskud vil blive afviklet over 3 år.

Spørgsmål 9b

Afdelinger med underfinansiering
Alle underfinansieringer vedrører udlæg i afsluttede og uafsluttede forbedringsarbejder/byggeskaderenovering.
Der foreligger lånetilbud fra et realkreditinstitut på flere af arbejderne.
Såfremt det skulle vise sig nødvendigt, vil foreningen lånefinansiere øvrige arbejder med midler fra dispositionsfonden og arbejdskapitalen.

Afdeling Postparken
Afholdte udgifter konto 303: 600.746.744
Finansiering konto 413/424: 427.788.635
Underfinansiering: 172.958.110
Afdeling Brunevang
Afholdte udgifter konto 303: 281.797.006
Finansiering konto 413/424: 281.641.072
Underfinansiering: 155.935
Afdeling Kagshusene
Afholdte udgifter konto 303: 235.225.052
Finansiering konto 413/424: 235.196.784
Underfinansiering: 28.268
Afdeling Hvidovrevej
Afholdte udgifter konto 303: 7.364.944
Finansiering konto 413/424: 6.823.090
Underfinansiering: 541.854
Afdeling Vinkelhuse
Afholdte udgifter konto 303: 20.926.999
Finansiering konto 413/424: 18.441.610
Underfinansiering: 2.485.390
Afdeling Voldgården
Afholdte udgifter konto 303: 34.408.727
Finansiering konto 413/424: 33.634.850
Underfinansiering: 773.877
Afdeling Brøndby Strand
Afholdte udgifter konto 303: 140.888.599
Finansiering konto 413/424: 139.539.390
Underfinansiering: 1.349.209
Afdeling Televang
Afholdte udgifter konto 303: 33.713.017
Finansiering konto 413/424: 32.264.773
Underfinansiering: 1.448.244
Afdeling Middelgrundsvej
Afholdte udgifter konto 303: 4.728.202
Finansiering konto 413/424: 3.572.680
Underfinansiering: 1.155.522
Afdeling Holdkærparken
Afholdte udgifter konto 303: 132.043.496
Finansiering konto 413/424: 118.043.101
Underfinansiering: 14.000.395
Afdeling Hornemanns Vænge
Afholdte udgifter konto 303: 165.654.178
Finansiering konto 413/424: 142.923.748
Underfinansiering: 22.730.430
Afdeling Børneinstitutionen Hornemanns Vænge
Afholdte udgifter konto 303: 893.325
Finansiering konto 413/424: 0
Underfinansiering: 893.325
Afdeling Øresundskollegiet
Afholdte udgifter konto 303: 147.958.979
Finansiering konto 413/424: 104.025.709
Underfinansiering: 43.933.271

Der er budgetteret med afskrivning på ovenstående afsluttet forbedringsarbejder m.v. over en periode på maksimum 10 år.

I afdeling 1 og 8 arbejdes der med omfattende helhedsplaner, hvor der opsamles udgifter, som senere skal dækkes med støttede lån fra Landsbyggefonden

Øvrige igangværende moderniseringsarbejder vil blive realkreditfinansieret, når arbejderne er afsluttet.

Kollektive individuelle moderniseringer bliver løbende realkreditfinansieret, når der er opsamlet et passende beløb. De kan i nogle tilfælde afskrives over 20 år.

Godtgjorte forbedringer i enkelte lejemål, afdrages over 10 år, med undtagelse af bad, der kan afdrages over 20 år.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Spørgsmål 12b

Risiko for tab og eller likviditetsproblemer som følge af:

Afdelinger med utilstrækkelige henlæggelser

b. Istandsættelse ved fraflytning?

Hvidovrevej har utilstrækkelige henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning i år 2021.

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse

By for underskrift Glostrup

Dato for underskrift 21-04-2022

Underskrift (sign.) Kasper Nørballe

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til den øverste myndighed i Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Postfunktionærernes Andels-Boligforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed,

skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige

begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores

forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Taastrup
Dato for underskrift	21-04-2022
Underskrift (sign.)	Lars Rasmussen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab inkl. spørgeskema, samt sideaktivitets-, afdelingsregnskaber og byggebalancer
By for underskrift	Glostrup
Dato for underskrift	21-04-2022
Underskrifter (sign.)	Organisationsbestyrelsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskaber har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
By for underskrift	Glostrup
Dato for underskrift	21-04-2022
Underskrifter (sign.)	Nikolaj Jørgensen