

Boligorganisation

LBF-nr.: **0469**

Navn - adresse:

**Glostrup Boligselskab
Bryggergårdsvej 2 B
2600 Glostrup**

Telefon: **43962886**

Fax: **4396 7747**

E-postadresse:

gb@gb.dk

Hjemmeside:

www.gb.dk/

CVR-nr.: **65123215**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **161**

Navn - adresse:

**Glostrup Kommune
Rådhusparken 2
2600 Glostrup**

Telefon: **43236100**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 17 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.691	217.011	1	2.691
2) Erhvervslejemål	28	3.327	1 pr. påbeg. 60 m ²	56
3) Institutioner	4	2.895	1 pr. påbeg. 60 m ²	49
4) Garager/carporte			1/5	
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.723	223.233		2.796

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	146.413	150	147
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	186.493	387	343
511	*	Personaleudgifter	11.278.187	11.146	11.029
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.602.162	1.497	1.494
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	830.933	906	1.113
515	*	Afskrivning, driftsmidler	166.957	195	205
516	*	Særlige aktiviteter	104.570	125	150
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	340.703	414	352
530		Bruttoadministrationsudgifter	14.656.418	14.820	14.833
531	*	Tilskud til afdelinger	14.782.988		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.604.047	1.245	1.824
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	23.888.506	24.519	23.945
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	54.931.959	40.584	40.602
541	*	Ekstraordinære udgifter	1.702.467		
550		UDGIFTER I ALT	56.634.426	40.584	40.602
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	156.812		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	56.791.238	40.584	40.602

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	11.151.772	11.068	10.538
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	330.940	343	314
		Konto 601 i alt	11.482.712	11.411	10.852
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	2.274.666	2.284	2.331
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	1.791.260	1.245	1.874
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	23.888.506	24.519	23.945
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.531.140	1.125	1.400
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.531.140	1.125	1.400
607		Diverse			200
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	40.968.284	40.584	40.602
611	*	Ekstraordinære indtægter	15.822.954		
620		INDTÆGTER I ALT	56.791.238	40.584	40.602
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	56.791.238	40.584	40.602

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2020	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	1.000.268	1.154
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	68.583	47
703	*	Automobil	400.167	323
704	*	EDB anlæg	20.858	52
709	*	Andre anlægsaktiver	6.270	6
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	50.000	50
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.350.000	
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	530.000	530
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	37.711.173	35.876
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		1
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	41.137.319	38.039
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift		7.465
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt		7.465
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	85.774	57
727		Forudbetalte udgifter	3.138.939	3.361
730		Tilgodehavende renter m.v.		641
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	129.800.318	135.982
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	28.262.764	17.589

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	161.287.795	165.095
750		AKTIVER I ALT	202.425.114	203.134

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	61.118.776	68.161
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	12.855.478	13.971
810		EGENKAPITAL I ALT	73.974.254	82.132
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld	886.600	
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	886.600	
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	109.306.557	103.335
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	109.306.557	103.335
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	3.212.218	3.300
826		Omkostninger	7.969.878	5.686
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	865.583	1.219
830	*	Anden kortfristet gæld	6.210.023	7.461
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	127.564.259	121.001
850		PASSIVER I ALT	202.425.113	203.133
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Mødeudgifter	24.637	100	90
		Kurser og konference	63.185	190	150
		Repræsentation	50.522	40	46
		Andre udgifter	13.406	20	20
		Bestyrelsesansvarsforsikring	34.743	37	37
		Konto 502 i alt	186.493	387	343
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	9.923.840	9.670	9.583
		2. Pension/pensionsbidrag	1.487.175	1.560	1.541
		3. Andre udgifter til social sikring	209.243	283	300
		4. Fremmed assistance	134.154	150	170
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	507.335		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	621.905	470	330
		Personaleudgifter i alt	11.639.842	11.193	11.264
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Repræsentations- og kantineudgifter	122.836	172	140
		Firmabil og anden transport	138.594	185	180
		Uddannelse, personaleudgifter etc.	119.631	378	282
		Eksterne afdelinger	-793.954	-827	-882
		Omkostninger, Visma	51.238	45	45
		Ledelsesudgifter i alt	-361.655	-47	-235
		Samlede personaleudgifter	11.278.187	11.146	11.029
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorhold, tidsskrifter og tryksager	203.420	245	198
		Telefon, internet	130.636	150	150
		IT udgifter	1.000.070	900	921
		Porto, konsulenter og gebyrer	222.332	152	175
		Juridisk assistance	45.704	50	50
		Konto 513 i alt	1.602.162	1.497	1.494

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	191.319	196	167
		2. Lejede lokaler, leje	322.416	470	543
		3. Ejendomsskatter			
		4. El	73.427	53	63
		5. Vand, varme	32.658	90	90
		6. Forsikringer	8.757	7	10
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	202.356	90	240
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	830.933	906	1.113
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	830.933	906	1.113
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil	103.083	87	87
		3. EDB	21.687	43	45
		4. Andet	42.187	65	73
		Konto 515 i alt	166.957	195	205
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Beboerinformation	28.095	75	50
		Sommerhusets underskud	76.475	50	100
		Konto 516 i alt	104.570	125	150
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Ja		
		Ifølge liste (Dispositionsfond)	13.882.917		
		Ifølge (Arbejdskapital)	900.071		
		Konto 531 i alt	14.782.988		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfondens jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	20.829.788	21.450	20.869

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	3.058.718	3.069	3.076
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	23.888.506	24.519	23.945
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Afd. 975 - SU Hvissinge - andel overskud, overført til dispositionsfonden	254.398		
		Lokaleudgifter - Driftskontor Hvissinge, dækket af dispositionsfonden	413.038		
		IT investering, dækket af arbejdskapitalen	372.531		
		Skitseforslag, byggeri	62.500		
		Driftsassistance, afd. 9 helhedsplan	600.000		
		Konto 541 i alt	1.702.467		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	14.656.418	14.820	14.833
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	330.940	343	314
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	2.274.666	2.284	2.331
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.531.140	1.125	1.400
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	10.519.672	11.068	10.788
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.762		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	11.060.789	11.060	10.531
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	90.983	8	7
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	11.151.772	11.068	10.538
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	330.940	343	314

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	3.200	15	
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	150.191	183	157
		4. Ventelistegebyr	1.289.475	1.260	1.280
		5. Antenneregnskabsgebyr	730.790	676	686
		6. Råderetsgebyr	101.010	150	208
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	2.274.666	2.284	2.331
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.737.419	1.145	1.824
		4. Debitorer	53.841	40	50
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret		50	
		7. Andet		10	
		Konto 603 i alt	1.791.260	1.245	1.874
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	261.614	140	
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.067.131	675	
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	127.848	80	144
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.		100	1.500
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret		50	
		8. Andet	147.454	200	180
		Konto 532 i alt	1.604.047	1.245	1.824
		Nettorenteindtægt / -udgift	187.213		50
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Dækket af dispositionsfonden	14.295.955		
		Afd. 975 - SU Hvissinge, andel opsamlet overskud	254.398		
		Dækket af arbejdskapitalen	1.272.601		
		Konto 611 i alt	15.822.954		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	1.153.734	1.343
		+ Nyanskaffelser i året	37.853	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	191.319	189
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.000.268	1.154
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	1.000.268	1.154
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	47.055	71
		+ Nyanskaffelser i året	54.123	14
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	32.595	39
		Samlet anskaffelsessum ultimo	68.583	47
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	68.583	47
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	323.250	413
		+ Nyanskaffelser i året	490.000	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	310.000	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	503.250	413
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	103.083	90
		Af- og nedskrivninger ultimo	103.083	90
		Bogført værdi ultimo	400.167	323
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	52.137	132
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		36
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	52.137	168
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	31.279	116
		Af- og nedskrivninger ultimo	31.279	116
		Bogført værdi ultimo	20.858	52
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	6.270	6
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	6.270	6
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	6.270	6
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo	50.000	50
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	50.000	50
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	50.000	50
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	16.836.280	16.836
		2. C-indskud	196.222	196
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	18.843.440	22.742
		Årets tilgang	1.835.231	1.831
		Årets afgang		5.730
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	20.678.671	18.843
		Indestående i alt	37.711.173	35.876
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo	1	
		+ Tilgang i året		1

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året	1	
		Samlet anskaffelsessum ultimo		1
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		1
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afd. 6		7.465
		Konto 721.		7.465
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	135.982.162	155.295
		+ Tilgang i året	127.825.537	
		- Afgang i året	134.029.695	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	129.778.004	155.295
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året	22.314	
		Samlede opskrivninger ultimo	22.314	
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		19.313

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger ultimo		19.313
		Bogført værdi ultimo	129.800.318	135.982
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Nordea	23.027.708	11.182
		Nykredit / Danske Bank	140.457	140
		Girobeholdning	5.094.599	6.267
		Konto 732.2 i alt	28.262.764	17.589
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	68.161.135	68.486
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	261.614	65
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	20.829.788	20.622
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	3.058.718	3.052
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	13.423.864	888
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	617.693	500
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	17.150.922	16.946
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækingsret)		5.730
		50. Saldo ultimo	61.118.776	68.161

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	1.350.000	
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	37.711.173	35.876
		40. Disponibel del:	22.057.603	32.285
		50. Saldo ultimo	61.118.776	68.161
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	13.971.267	14.409
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	156.812	981
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	1.272.601	1.419
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	14.128.079	15.390
		Saldo ultimo	12.855.478	13.971
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	530.000	530
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	530.000	530

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	12.325.478	13.441
		5.Saldo ultimo	12.855.478	13.971
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Indefrosne feriepenge	886.600	
		Konto 812 i alt	886.600	
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	5.005.348	5.577
		Afdeling 6	6.508.817	
		Afdeling 8	8.433.953	8.016
		Afdeling 9	49.176.567	46.942
		Afdeling 16	1.186.507	1.223
		Afdeling 18	850.935	1.269
		Afdeling 20	5.119.495	6.498
		Afdeling 28	974.361	506
		Afdeling 29	7.874.227	7.970
		Afdeling 30	3.565.879	4.198
		Afdeling 31	7.068.659	6.574
		Afdeling 32	7.051.145	7.338
		Afdeling 33	1.031.195	4.269
		Afdeling 37	2.964.880	1.514
		Afdeling 38	228.434	267
		Afdeling 49	892.205	780
		Afdeling 50	1.373.950	394
		Konto 821.1 i alt	109.306.557	103.335
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for eksternt ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Mellemregning med administrationsenheder	6.210.023	7.461
		Konto 830 i alt	6.210.023	7.461

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5	Afd. Tilgodehavende ved fraflytninger	Risikobehæftede tilgodehavender ved fraflytninger	Dækkes af afdelingen
	Henlæggelse pr. 31. december 2020		
	1 kr. 967	kr. -	kr. -
	kr. 42		
	6 kr. 133.512	kr. 38.410	kr.
	34.099	kr. 23.073	
	8 kr. 98.753	kr. 87.913	kr. 35.698
	kr. 72.180		
	9 kr. 792.035	kr. 541.246	kr.
	378.554	kr. 840.744	
	20 kr. 68.625	kr. -	kr. -
	kr. 68.482		
	28 kr. -	kr. -	kr. -
	kr. 39.232		
	29 kr. 231.844	kr. 130.202	kr.
	67.599	kr. 140.639	
	30 kr. 241.854	kr. 184.763	kr.
	43.956	kr. 195.143	
	31 kr. 26.271	kr. -	kr. -
	kr. 248.597		
	32 kr. 350.046	kr. 281.363	kr. 67.599
	kr. 30.790		
	33 kr. 372.518	kr. 258.870	kr.
	83.916	kr. -	
	37 kr. 39.845	kr. 37.888	kr.
	15.984	kr. 112.308	
	38 kr. -	kr. -	kr. -
	kr. -		
	49 kr. -	kr. -	kr. -
	kr. 3.960		
	50 kr. 84.017	kr. 26.706	kr.
	10.323	kr. 10.540	
	I alt kr. 2.440.287	kr. 1.587.361	kr. 737.728
	kr. 1.785.730		

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Afdeling 1 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2020 på kr. 96.255.
Afdeling 20 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2020 på kr. 399.928.
Afdeling 30 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2020 på kr. 78.974.
Afdeling 32 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2020 på kr. 152.999.
Afdeling 33 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2020 på kr. 240.875.
Afdeling 38 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2020 på kr. 53.028.
Afdelingernes opsamlede underskud, budgetteret afviklet indenfor en 3 årig periode.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Der er anvendt kr. 201.176 af dispositionsfonden til dækning af lejetab og kr. 416.517 til dækning af tab ved fraflytninger i afdelingerne.

Afd. Lejetab dækket af dispositions- fonden Tab ved fraflytning dækket af dispositionsfonden

1 kr. 10.757	kr. 48.911
6 kr. 7.350	kr. 48.418
8 kr. 40.674	kr. -
9 kr. 22.182	kr. -
28 kr. 13.556	kr. -
29 kr. 3.675	kr. 158.596
30 kr. 3.396	kr. -
31 kr. 12.209	kr. -
32 kr. 11.740	kr. -
33 kr. 61.268	kr. 86.233
37 kr. 3.411	kr. 65.351
49 kr. 7.789	kr. -
50 kr. 3.170	kr. 9.009
I alt kr. 201.176	kr. 416.517

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Afdeling 20. Henlæggelserne er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse utilstrækkelige til at dække det kommende års udgifter.

Afdeling 28. Henlæggelserne er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse utilstrækkelige til at dække det kommende års udgifter.

Afdeling 49. Henlæggelserne er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse utilstrækkelige til at dække det kommende års udgifter.

Afdeling 50. Henlæggelserne er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse utilstrækkelige til at dække det kommende års udgifter.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Afdeling 6. Henlæggelserne til tab ved fraflytninger vurderes at være utilstrækkelige, da der pr.

31.12.2020 er henlagt færre midler end saldoen på de risikobehæftede tilgodehavender, som afdelingen skal dække.

Der er i 2021 budgetteret henlagt hertil, således at henlæggelsen kan dække eventuelle tab.

Afdeling 32. Henlæggelserne til tab ved fraflytninger vurderes at være utilstrækkelige, da der pr.

31.12.2020 er henlagt færre midler end saldoen på de risikobehæftede tilgodehavender, som afdelingen skal dække.

Der er i 2021 budgetteret henlagt hertil, således at henlæggelsen kan dække eventuelle tab.

Afdeling 33. Henlæggelserne til tab ved fraflytninger vurderes at være utilstrækkelige, da der pr.

31.12.2020 er henlagt færre midler end saldoen på de risikobehæftede tilgodehavender, som afdelingen skal dække.

Der er i 2021 budgetteret henlagt hertil, således at henlæggelsen kan dække eventuelle tab.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse.
By for underskrift	Glostrup
Dato for underskrift	26-05-2021
Underskrift (sign.)	Claus Krag, Direktør / Anja Herringsø, Regnskabschef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Glostrup Boligselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter samt spørgeskema.

Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for Konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af organisationen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

"Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:"

"* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf."

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

"Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen."

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

"Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse."

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	København
Dato for underskrift	26-05-2021
Underskrift (sign.)	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Henrik Brünings Statsautoriseret revisor MNE-nr. 3106

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab for 2020 for boligorganisationen, afdelingerne 1, 6, 8, 9, 16, 18, 20, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 49, 50, sideaktivitetsafdelingerne 600 og 921, spørgeskema, samt revisionsprotokollat har været forelagt undertegnede organisationsbestyrelse til godkendelse.
-----------	--

By for underskrift	Glostrup
Dato for underskrift	26-05-2021
Underskrifter (sign.)	Bitten Matthiesen, Martin Gjø, Susanne W. Petersen, Mette Frydenlund, Stine Andersen, Søren Heick, Allan Larsen, Eva Nørgaard Wojtala, Hanne Nielsen, Simon Mølgaard Christiansen, Søren Jensen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrifter (sign.)