

BoligorganisationLBF-nr.: **0350**

Navn - adresse:

**AAB Vejle
Mindegade 17A
7100 Vejle**Telefon: **75827700**Fax: **75724645**E-postadresse:
post@aabvejle.dkHjemmeside:
www.aabvejle.dkCVR-nr.: **40103414****Administrationsorganisation**

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommuneKommunenr.: **630**

Navn - adresse:

**Vejle Kommune
Skolegade 1
7100 Vejle**Telefon: **76 81 00 00**

Fax:

E-postadresse:
post@vejle.dk

Antal afdelinger: 25 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.223	326.523	1	4.223
2) Erhvervslejemål	27	3.955	1 pr. påbeg. 60 m ²	66
3) Institutioner	5	2.893	1 pr. påbeg. 60 m ²	49
4) Garager/carporte	311		1/5	62
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	4.566	333.371		4.400

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	226.594	225	225
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	286.820	362	442
511	*	Personaleudgifter	17.980.298	17.356	18.223
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	4.169.745	3.729	4.592
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	992.118	962	1.071
515	*	Afskrivning, driftsmidler	340.043	470	421
516	*	Særlige aktiviteter	180.456	255	250
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	379.294	285	400
530		Bruttoadministrationsudgifter	24.555.368	23.644	25.624
531	*	Tilskud til afdelinger		135	
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	2.177.839	1.910	972
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	24.258.459	24.430	24.523
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	50.991.666	50.119	51.119
541	*	Ekstraordinære udgifter	14.663.247	100	500
550		UDGIFTER I ALT	65.654.913	50.219	51.619
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	65.654.913	50.219	51.619

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	21.577.586	22.024	24.204
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	106.575		
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	12.232	55	105
		Konto 601 i alt	21.696.393	22.079	24.309
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.713.931	1.600	1.640
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	2.125.263	1.935	996
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	24.258.459	24.430	24.523
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	155.966	175	150
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	155.966	175	150
607		Diverse	2.541		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	49.952.553	50.219	51.618
611	*	Ekstraordinære indtægter	13.950.718		
620		INDTÆGTER I ALT	63.903.271	50.219	51.618
621		Årets underskud overført til konto 805	1.751.643		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	65.654.914	50.219	51.618

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-09-2021	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	5.279.696	5.280
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	594.377	737
703	*	Automobil	111.831	127
704	*	EDB anlæg	126.807	196
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.225.646	1.468
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	5.610.068	5.610
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	41.806.233	42.406
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	54.754.658	55.824
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	3.386.020	26.821
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	3.386.020	26.821
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	785.404	884
727		Forudbetalte udgifter	507.637	221
730		Tilgodehavende renter m.v.	101.669	151
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	108.060.047	109.101
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	5.946	2
	*	2. Bankbeholdning	94.685.180	79.359

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	207.531.903	216.539
750		AKTIVER I ALT	262.286.561	272.363

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	1.778.440	1.778
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	77.523.194	89.527
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	5.166.081	6.316
810		EGENKAPITAL I ALT	84.467.715	97.621
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	161.096.453	148.138
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	389.130	368
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		1.106
		Gæld til afdelinger i alt	161.485.583	149.612
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	6.934.983	12.277
826		Omkostninger	851.104	1.763
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.058.536	604
830	*	Anden kortfristet gæld	7.488.642	10.487
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	177.818.848	174.743
850		PASSIVER I ALT	262.286.563	272.364
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Repræsentantskabs- og bestyrelsesmøder	152.043	155	205
		Repræsentationsudgifter	21.467	55	40
		Kursusudgifter	68.079	77	162
		Kontingenter og tilskud	45.231	40	35
		Receptioner, messe m.v.		35	
		Konto 502 i alt	286.820	362	442
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	12.765.309	11.951	12.809
		2. Pension/pensionsbidrag	1.606.549	1.530	1.500
		3. Andre udgifter til social sikring	185.802	185	140
		4. Fremmed assistance	388.744	100	-82
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-383.990	-25	-117
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	14.562.414	13.741	14.250
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	27		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn til øverste ledelse	2.804.964	3.100	3.406
		Pension/pensionsbidrag øverste ledelse	464.694	475	500
		Andre udgifter til social sikring	21.728	30	50
		Regulering skyldig beregnede feriepenge	126.498	10	17
		Ledelsesudgifter i alt	3.417.884	3.615	3.973
		Samlede personaleudgifter	17.980.298	17.356	18.223
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kursus- og personaleudgifter	654.461	595	1.171
		Kontorartikler, telefon m.v.	1.802.385	1.669	1.549
		Regnskabsmæssig og juridisk assistance	425.981	200	225
		Forsikringer	207.174	60	60
		Vedligeholdelse inventar, EDB-service og mindre nyanskaffelser	1.079.744	1.205	1.587
		Konto 513 i alt	4.169.745	3.729	4.592

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	94.249	110	108
		4. El	95.900	120	135
		5. Vand, varme	155.623	110	130
		6. Forsikringer	21.435	15	13
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	624.911	607	600
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %	2		
		9. Afskrivning, administrationsejendom			85
		Kontorlokaleudgifter i alt	992.118	962	1.071
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	992.118	962	1.071
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	179.064	205	190
		2. Bil	14.911	30	40
		3. EDB	146.068	235	191
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	340.043	470	421
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		BoLiv Vejle	180.456	255	250
		Konto 516 i alt	180.456	255	250
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Nej		
		Afdeling 47		10	
		Afdeling 50		125	
		Konto 531 i alt		135	
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfondens jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	2.321.583	2.700	2.400

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	14.984.387	14.500	15.100
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	6.225.301	6.500	6.300
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	727.188	730	723
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	24.258.459	24.430	24.523
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud til afdelinger fra arbejdskapitalen	125.254		
		Voldgiftssag	529.859		
		Udviklingsprojekter	182.670	100	500
		Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden	13.825.464		
		Konto 541 i alt	14.663.247	100	500
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	24.555.368	23.644	25.624
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	106.575		
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	12.232	55	105
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.713.931	1.600	1.640
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	155.966	175	150
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	22.566.664	21.814	23.729
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	5.129	4.950	5.384
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	21.266.000	21.440	23.869
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	311.586	584	335
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	21.577.586	22.024	24.204
		2. Andet støttet boligbyggeri	106.575		
		3. Sideaktivitets-afdelinger	12.232	55	105
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	238.203	210	255
		4. Ventelistegebyr	1.013.228	1.000	1.085
		5. Antenneregnskabsgebyr	400.000	350	300
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.	62.500	40	
		Konto 602 i alt	1.713.931	1.600	1.640
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	1.147.428	60	
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	370.131	375	200
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	607.704	1.500	796
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	2.125.263	1.935	996
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	99.087	110	100
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	60.708	1.200	200

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer	307		
		5. Kurstab, obligationer m.v.	1.941.693	550	541
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	76.044	50	131
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	2.177.839	1.910	972
		Nettorenteindtægt / -udgift	-52.576	25	24
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud til afdelinger fra dispositonsfonden	13.825.464		
		Tilskud til afdelinger fra arbejdskapitalen	125.254		
		Konto 611 i alt	13.950.718		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	5.279.696	5.280
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.279.696	5.280
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	5.279.696	5.280
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	3.549.778	3.539
		+ Nyanskaffelser i året	35.571	10
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.585.349	3.549
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.811.908	2.615
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	179.064	197
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.990.972	2.812
		Bogført værdi ultimo	594.377	737
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	162.608	163
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	162.608	163
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	35.866	21
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	14.911	15
		Af- og nedskrivninger ultimo	50.777	36
		Bogført værdi ultimo	111.831	127
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	3.197.421	3.119
		+ Nyanskaffelser i året	76.442	78
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.273.863	3.197
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	3.000.988	2.836
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	146.068	165
		Af- og nedskrivninger ultimo	3.147.056	3.001
		Bogført værdi ultimo	126.807	196
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	0	
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	Anskaffelsessum primo	
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	8.864.460	8.864
		2. C-indskud	1.848.908	1.849
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	31.692.685	28.412
		Årets tilgang	3.735.180	3.710
		Årets afgang	4.335.000	429
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	31.092.865	31.693
		Indestående i alt	41.806.233	42.406
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	0	
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 1		25.543
		Afdeling 42	3.386.020	1.278
		Konto 721.	3.386.020	26.821
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	109.101.038	110.157
		+ Tilgang i året	33.217.389	5.166
		- Afgang i året	32.342.785	5.840
		Samlet anskaffelsessum ultimo	109.975.642	109.483
		Samlede opskrivninger primo	166.308	682
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	166.308	682
		+ Opskrivninger i året	55.426	166
		Samlede opskrivninger ultimo	55.426	166
		Samlede nedskrivninger primo	548.041	1.036
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	548.041	1.036

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Nedskrivninger i året	1.971.021	548
		Samlede nedskrivninger ultimo	1.971.021	548
		Bogført værdi ultimo	108.060.047	109.101
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	94.685.180	79.359
		Konto 732.2 i alt	94.685.180	79.359
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningandele	1.778.440	1.778
		Konto 801 i alt	1.778.440	1.778
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	89.527.698	90.846
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	99.087	451
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	17.305.970	17.285
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	6.225.301	6.183
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	5.584.006	1.400
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	8.241.458	5.934
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	17.474.398	17.475
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækingsret)	4.335.000	429
		50. Saldo ultimo	77.523.194	89.527

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	1.225.646	1.468
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	5.279.696	5.280
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	41.806.233	42.406
		40. Disponibel del:	29.211.618	40.374
		50. Saldo ultimo	77.523.193	89.528
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	6.315.790	7.233
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	727.188	724
		Afgang:		
		4. Årets underskud	1.751.643	1.516
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	125.254	125
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	5.291.335	6.441
		Saldo ultimo	5.166.081	6.316
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	5.610.068	5.610
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	5.610.068	5.610

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	-443.988	706
		5.Saldo ultimo	5.166.080	6.316
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	11.777.773	
		Afdeling 8	6.520.643	6.372
		Afdeling 11	819.771	457
		Afdeling 12	4.785.884	5.015
		Afdeling 13	982.960	875
		Afdeling 15	7.192.737	7.700
		Afdeling 17	13.632.302	7.158
		Afdeling 24	960.637	897
		Afdeling 26	12.144.157	10.215
		Afdeling 29	62.429.473	68.850
		Afdeling 37	7.302.686	6.934
		Afdeling 38	1.918.945	1.502
		Afdeling 41	9.560.088	13.266
		Afdeling 43	178.817	221
		Afdeling 44	10.879.263	10.480
		Afdeling 46	1.856.339	1.926
		Afdeling 47	3.024.943	2.219
		Afdeling 48	981.404	633
		Afdeling 49	770.055	772
		Afdeling 50	640.096	635
		Afdeling 51	984.321	987
		Afdeling 52	803.491	816
		Afdeling 53	208.811	208
		Afdeling 54	740.857	
		Konto 821.1 i alt	161.096.453	148.138
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	389.130	368
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	389.130	368
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		afdeling 54 Ungdomsboliger		1.106
		Konto 822 i alt		1.106
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Landsbyggefonden	5.310.478	5.279
		Boligsociale helhedsplaner	2.178.164	5.208
		Konto 830 i alt	7.488.642	10.487

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)	328.586	32.444	329.994
--	---------	--------	---------

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Nej |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Der er anvendt 8.241.458 kr. til tab ved lejeledighed og fraflytning

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a Det synes, at afdeling 48 og 50 ikke har tilstrækkelige henlæggelser til den løbende vedligehold. Henlæggelserne søges opbygget via den fremtidige budgetlægning. Generelt har en intern granskning efter LBF's retningslinjer afsløret at mange afdelinger vil få behov for en betydelig stigning i de årlige henlæggelser.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab fra 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for hovedforeningen fremlægges hermed til godkendelse.
By for underskrift	Vejle
Dato for underskrift	27-01-2022
Underskrift (sign.)	Steen Dall-Hansen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Til øverste myndighed i AAB Vejle

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation AAB Vejle for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller

tilsidesættelse af intern kontrol

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningensrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift Kolding
Dato for underskrift 27-01-2022
Underskrift (sign.) Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Ole Søndergaard Larsen Kirsten Qvist Kiil-Nielsen
statsaut. revisor statsaut. revisor
MNE-nr. mne11676 MNE-nr. mne26746

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fra 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for hovedforeningen har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
By for underskrift Vejle
Dato for underskrift 27-01-2022
Underskrifter (sign.) Hans Helge Andersen
Tine Vibeke Poulsen
Vivi Houborg
Sven-Erik Madsen
Kim Andersen
Tove Knudsen
Jørgen Otto Kongerslev

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fra 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for hovedforeningen har været forelagt repræsentantskabet
By for underskrift Vejle
Dato for underskrift 27-01-2022
Underskrifter (sign.) Hans Helge Andersen