

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-nr.: 0381	LBF-nr.: 006	Kommunenr.: 167
Navn - adresse: HvidovreBo Stationsparken 24, 2. th. 2600 Glostrup	Navn - adresse: HvidovreBo, afdeling 6 Strandhavevej 2-214/Strandmarksvej 27-39 2650 Hvidovre 2650 Hvidovre	Navn - adresse: Hvidovre Kommune Hvidovrevej 278 2650 Hvidovre
Telefon: 4342 0222	Telefon:	Telefon: 36 39 36 39
Fax:	Fax:	Fax:
E-postadresse: fa09@fa09.dk	E-postadresse:	E-postadresse:
Hjemmeside: http://www.fa09.dk/	Hjemmeside:	
CVR-nr.: 31356016	CVR-nr.:	
	Status: 1 - Almindeligt driftsregnskab	

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		18.358	232	1	232
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		18.358	232	1	232
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål		438	3	1 pr. påbeg. 60 m ²	8
3) Institutioner		328	1	1 pr. påbeg. 60 m ²	6
4) Garager/carporte		515	57	1/5	11
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		19.639	293		257

Matrikel nr. og tekst	18 dy m.fl. Hvidovre By, Strandmark
BBR-ejendomsnummer	73069

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	232	18.358		30-09-1955
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	232			
Boliger i tæt/lavt byggeri	231	18.260		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Ja	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Ja	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:**974**

Dato for lejeforhøjelse:

01-01-2023Forhøjelse pr. m² i kr.:**21**Forhøjelse pr. m² i %:**2,17**

Forhøjelse i alt på årsbasis:

380.000

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	246.674	247	247
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.332.597	1.333	1.333
107	*	Vandafgift	888.076	1.110	1.145
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	690.571	718	767
110		Forsikringer	284.247	248	316
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	271.188	177	219
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	68.908	98	64
		Konto 111 i alt	340.096	275	283
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	1.207.966	1.208	1.255
		2. Dispositionsfond	159.845	153	165
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	1.367.811	1.361	1.420
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-inds kud	29.200	29	29
		2. G-inds kud	225.803	226	226
		Konto 113 i alt	255.003	255	255
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	5.158.401	5.300	5.519
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	1.783.031	1.907	2.132
115	*	Almindelig vedligeholdelse	9.609	669	15
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	3.447.188	7.279	10.056
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	3.447.189	7.279	10.056
		Konto 116 i alt	-1		
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	323.771	233	211

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	323.771	233	211
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	453.289	366	440
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift	13.272	13	13
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	48.506	63	64
		Konto 118 i alt	515.067	442	517
119	*	Diverse udgifter	87.481	74	77
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	2.395.187	3.092	2.741
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	5.737.000	5.737	6.391
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	41.000	41	29
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	5.778.000	5.778	6.420
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	13.578.262	14.417	14.927
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	2.122.816	2.122	1.972
		2. Renter m.v.	212.254	212	558
		3. Administrationsbidrag	126.365	128	125
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	2.461.435	2.462	2.655
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	326.182	279	320
		2. Fraflyttede lejeres godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)	386		
		Konto 126 i alt	326.568	279	320
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	2.885.327	2.885	2.874
		2. Renter m.v.	-192.560	-192	-181

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	202.913	204	204
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	-282.894	-103	-318
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	3.178.574	3.000	3.215
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.			
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.			
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	67.788	87	95
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	67.788	87	95
		3. Dækket af dispositionsfonden			
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	934.899		
		Konto 131 i alt	934.899		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån	64.338	64	64
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt	64.338	64	64
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	5.000	5	33
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt	5.000	5	33
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	267		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse	25.391		
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)	25.391		
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	6.971.081	5.810	6.287
139		UDGIFTER I ALT	20.549.343	20.227	21.214
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	981.145		
		2. Overført til opsamlet resultat	94.764		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	21.625.252	20.227	21.214

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	18.366.048	18.317	19.254
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv	533.350	498	549
		5. Institutioner	343.584	344	361
		6. Kældre m.v.	85.872	72	79
		7. Garager/Carporte	78.936	79	79
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	386		
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	19.408.176	19.310	20.322
202	*	Renter	1.285.627		140
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen			
		2. Drift af fællesvaskeri	195.870	188	188
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	28.660	35	35
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat			
		ORDINÆRE INDTÆGTER	20.918.333	19.533	20.685
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	694.328	694	529
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	12.593		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	706.921	694	529
209		INDTÆGTER I ALT	21.625.254	20.227	21.214
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	21.625.254	20.227	21.214

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	12.408.196	12.408
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2022	
		1. Kontant ejendomsværdi	311.000.000	
		2. Heraf grundværdi	44.868.600	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	12.408.196	12.408
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	51.291.639	45.874
	*	2. Bygningsrenovering m.v	46.365.179	49.251
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	25.037	
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån	1.488.678	1.553
	*	5. Andre driftsstøttelån	7.979.656	7.378
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	119.558.385	116.464
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	87.742	213
		2. Beboerindskud		4
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.013.620	1.950
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	93.741	42
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	62.069	5
		6. Andre debitorer		8
		7. Forudbetalte udgifter	361.041	376
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	2.618.213	2.598
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	7.967	12
		2. Bank- og depotbeholdning	39.702	18

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	25.250.049	30.091
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	27.915.931	32.719
310		AKTIVER I ALT	147.474.316	149.183

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	21.790.356	18.566
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	2.150.663	2.474
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	180.339	207
406	*	Andre henlæggelser	8.234.847	7.673
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	32.356.205	28.920
407	*	Opsamlet resultat		-100
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	32.356.205	28.820
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	123.827	169
Konto 408 i alt			123.827	169
409		Beboerindskud	322.800	323
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.961.569	11.916
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	12.408.196	12.408
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	40.794.612	42.917
		2. Bygningsrenovering m.v.	46.365.179	49.251
		Konto 413 i alt	87.159.791	92.168
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	2.641.336	2.569
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	1.338	
		Konto 414 i alt	2.642.674	2.569
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån	1.488.678	1.553

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		5. Andre driftsstøttelån	7.979.656	7.378
		Konto 415 i alt	9.468.334	8.931
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	111.678.995	116.076
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.024.805	2.053
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	1.083.139	1.824
422		Mellemregning med fraflyttere	800	30
423	*	Deposita og forudbetalt leje	330.371	377
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber		2
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt		2
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	3.439.115	4.286
430		PASSIVER I ALT	147.474.315	149.182
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	45.586	54	48
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	7.616		5
101.3		Administrationsbidrag	457		1
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden	193.015	193	193
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	246.674	247	247
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)			
		Nettokapitaludgifter i alt	246.674	247	247
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	888.076	1.110	1.145
Konto 107 i alt			888.076	1.110	1.145

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Dagrenovation	684.838	718	759
		Anden renovation	5.733		8
		Konto 109 i alt	690.571	718	767
112.1		ADMINISTRATIONSBI DRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt	1.165.250	1.165	1.210
		1.4 Tillægsydelse r, i alt	42.716	43	45
		Administrationsbidrag i alt	1.207.966	1.208	1.255
114		RENHOLDELSE			
		Løn mv.	1.492.222	1.580	1.633
		Arb.tøj, telefon og kurser	59.930	50	67
		Renholdelse, kontorartikler	230.879	277	432
		Konto 114 i alt	1.783.031	1.907	2.132
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn			
115.2		Bygning, klimaskærm			
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
115.4		Bygning, fælles indvendig			
115.5		Bygning, tekniske installationer			
115.6		Materiel	9.609	669	15
		Konto 115 i alt	9.609	669	15
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	390.214	1.554	1.730
116.2		Bygning, klimaskærm	596.307	2.730	5.539
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.410.249	1.348	1.248
116.4		Bygning, fælles indvendig			362
116.5		Bygning, tekniske installationer	961.752	1.383	964
116.6		Materiel	88.666	264	213
		Konto 116 i alt	3.447.188	7.279	10.056
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Rengøring, reparationer mv.	287.817	228	280

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Sæbe, vaskekort, tlf	144.302	118	138
		Diverse	21.170	20	22
		Konto 118.1 i alt	453.289	366	440
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Fællesfaciliteter	13.272	13	13
		Konto 118.2 i alt	13.272	13	13
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Rengøring, reparationer, serviceaftale	30.933	39	42
		Forbrug, diverse	17.573	24	22
		Konto 118.3 i alt	48.506	63	64
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	515.067	442	517
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	195.870	188	188
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	28.660	35	35
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	290.537	219	294
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL, LLO mv.	37.157	33	36
		Bestyrelsesudgifter mv.	16.426	11	11
		Porto, kontorartikler mv.	17.150		
		Beboeraktiviteter, advokat, diverse	16.748	30	30
		Konto 119 i alt	87.481	74	77
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
		Samlet henlæggelse i alt	5.737.000	5.737	6.391
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 120 i alt	5.737.000	5.737	6.391
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden	64.338	64	64
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt	64.338	64	64
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Kilometerpenge 2021	267		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 134 i alt	267		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt			
202		RENTER			
		Mellemregningen	1.284.596		140
		Bank og obligationsrenter	526		
		Egne midler udlagt i forbedringsarbejder	32		
		Andre renter	473		
		Konto 202 i alt	1.285.627		140
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring			
		Driftssikring	694.328	694	529
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt	694.328	694	529
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Kassebeholdning selskabslokalet trivselshuset	10.414		
		Indgået tidligere afskrevet fordringer	2.179		
		Konto 206 i alt	12.593		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	12.408.196	12.408
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	12.408.196	12.408
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	92.591.612	92.037
		+ Forbedringsarbejder i året	8.847.717	554
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	101.439.329	92.591
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	46.717.547	44.314
		Afdrag	2.122.816	2.118
		Afskrivning	1.307.327	285
		Afdrag og afskrivning ultimo	50.147.690	46.717
		Bogført værdi ultimo	51.291.639	45.874
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	75.155.298	75.155
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	75.155.298	75.155
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	25.904.793	23.007
		Afdrag	2.885.326	2.897
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	28.790.119	25.904
		Bogført værdi ultimo	46.365.179	49.251
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året	25.391	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året	32	
		- Afskrivning	386	
		Saldo ultimo konto 303.3	25.037	
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Særstøttelån	888.678	953
		Særstøttelån, realkreditinstitut	600.000	600
		Konto 304.4 i alt ultimo	1.488.678	1.553
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Andre driftsstøttelån, realkred.	7.979.656	7.378
		Konto 304.5 i alt ultimo	7.979.656	7.378
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	87.742	213
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	87.742	213
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	2.013.620	1.950
		El		
		Vand		
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	2.013.620	1.950
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	93.741	42
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	93.741	42
		Heraf til inkasso		
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne	49.491	
		Internet	12.578	5
		Konto 305.5 i alt	62.069	5
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	18.565.646	20.690
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	3.447.189	5.634
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	5.737.000	5.737
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	934.899	-2.227
		Saldo ultimo konto 401	21.790.356	18.566
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	207.127	132
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	67.788	13
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	41.000	88
		Saldo ultimo	180.339	207
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	7.673.037	8.304
		- Forbrugt i året		631

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)	561.810	
		Saldo ultimo	8.234.847	7.673
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	-99.764	-14
		- Årets underskud (konto 210)		86
		+ Årets overskud (konto 140)	94.764	
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	5.000	
		- Overført til drift (konto 203.6)		
		Saldo ultimo		-100
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo		-100
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	2.024.805	2.053
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 419 i alt	2.024.805	2.053
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Skyldige omkostninger, diverse kreditorer	282.894	
		Kreditorer, byggekreditorer mv.	736.587	1.750
		Feriepengeforpligtelse	63.658	74
		Konto 421 i alt	1.083.139	1.824
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	173.190	237
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Depositum	157.181	140
		Forudbetalinger i alt	330.371	377
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne		2
		Konto 425 i alt		2

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning "Regnskabet udviser et overskud på kr. 1.075.908, svarende til 4,98 % af de samlede indtægter. Overskuddet skyldes i al væsentlighed, at der har været færre udgifter til vand og almindelig vedligeholdelse. Derudover har afdelingen fået renteindtægter af deres mellemregning med HvidovreBo. Kr. 981.145 er brugt til afskrivning af forbedringsarbejdet renovering svalegange. Kr. 94.764 er overført til resultatkontoen.
Ultimo 2023 udgør afdelingens henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse kr. 21.790.356. Det svarer til 1.139 kr. pr. m².
Afdelingens samlede afkast i 2023 udgør kr. 1.284.596 svarende til 4,57%. Heraf udgør kursreguleringen kr. 934.899, som har forøget afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser.

By for underskrift Glostrup
Dato for underskrift 09-04-2024
Underskrift (sign) Kasper Nørballe

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til afdelingen og øverste myndighed i HvidovreBo
Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation HvidovreBo, afdeling 6 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.
Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.
Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.
Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.
Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder

på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift København
Dato for underskrift 09-04-2024
Underskrift/-er (sign) Lars Rasmussen

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift Hvidovre
Dato for underskrift 09-04-2024
Underskrift/-er (sign) Iben Susanne Bentsen

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift Hvidovre
Dato for underskrift 09-04-2024
Underskrift/-er (sign) Iben Susanne Bentsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift/-er (sign)