

BoligorganisationLBF-nr.: **0537**

Navn - adresse:

**Boligforeningen Lolland
Mariebo-Møllen 1
4930 Maribo**Telefon: **54786264**Fax: **88772229**

E-postadresse:

boliglolland@boliglolland.dk

Hjemmeside:

www.boliglolland.dkCVR-nr.: **57399619****Administrationsorganisation**LBF-nr.: **0537**

Navn - adresse:

**Boligforeningen Lolland
Mariebo-Møllen 1
4930 Maribo**Telefon: **54786264**Fax: **88772229**

E-postadresse:

www.boliglolland.dk

Hjemmeside:

0CVR-nr.: **30959515****Tilsynsførende kommune**Kommunenr.: **360**

Navn - adresse:

**Lolland Kommune
Jernbanegade 7
4930 Maribo**Telefon: **54676767**Fax: **54676768**

E-postadresse:

lolland@lolland.dk

Antal afdelinger: 34 Antal støttet byggeri: 1	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.177	84.648	1	1.177
2) Erhvervslejemål	5	2.460	1 pr. påbeg. 60 m ²	41
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	31		1/5	6
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.213	87.108		1.224

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	63.255	63	65
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	358.668	298	231
511	*	Personaleudgifter	3.799.501	4.222	4.317
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.240.314	1.189	1.177
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	172.916	183	203
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	301.900	302	298
530		Bruttoadministrationsudgifter	5.936.554	6.257	6.291
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.659.555	53	53
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	7.444.870	12.360	12.493
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	15.040.979	18.670	18.837
541	*	Ekstraordinære udgifter	3.080.979		
550		UDGIFTER I ALT	18.121.958	18.670	18.837
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	539.067		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	18.661.025	18.670	18.837

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	6.143.437	6.130	6.136
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	161.581		19
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	6.305.018	6.130	6.155
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	163.004	127	135
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	1.664.668	53	53
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	7.444.870	12.360	12.493
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse	2.486		1
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	15.580.046	18.670	18.837
611	*	Ekstraordinære indtægter	3.080.979		
620		INDTÆGTER I ALT	18.661.025	18.670	18.837
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	18.661.025	18.670	18.837

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2019	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	299.404	299
		Kontantværdi pr.	01-10-2019	
		Kontantværdi	1.200.000	
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	362.335	537
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	7.923.631	7.610
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	8.585.370	8.446
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift		
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt		
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	148.935	51
726		Andre tilgodehavender		2
727		Forudbetalte udgifter	48.271	247
730		Tilgodehavende renter m.v.	204.128	236
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	119.061.101	109.859
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	15.085	7
	*	2. Bankbeholdning	2.281.577	3.341

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	121.759.097	113.743
750		AKTIVER I ALT	130.344.467	122.189

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	27.528.161	28.575
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	9.188.903	8.926
810		EGENKAPITAL I ALT	36.717.064	37.501
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	89.108.405	80.013
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	89.108.405	80.013
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	772.457	803
825		Leverandører	83.774	116
826		Omkostninger	35.602	
827	*	Afsætninger	2.725.997	2.878
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	340.265	397
830	*	Anden kortfristet gæld	560.903	481
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	93.627.403	84.688
850		PASSIVER I ALT	130.344.467	122.189

Eventualforpligtelse:

"Pantsætninger. Pantebrev i ejendommen kr. 0. Den bogførte ""værdi andrager kr. 299.404. Gælden i den pantsatte ejendom andrager kr. 0. Boligforeningen Lolland har leaset kopimaskiner. Leasingaftalen trådte i kraft pr. 01.06.2019 og udløber 31.05.2024. Ydelsen forfalder kvartalsvis med ca. kr. 25.518 pr. kvartal incl. Forsikring og adm.Gebyr. På regnskabstidspunktet er der i alt 17,7 ydelser tilbage, som ialt udgør ca kr. 450.810."

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	53.533	50	33
		Repræsentation	135.096	13	5
		Kursus	19.265	40	40
		Kontigent	1.500	5	3
		Andre ordinære udgifter	149.274	190	150
		Konto 502 i alt	358.668	298	231
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	2.356.225	2.567	2.579
		2. Pension/pensionsbidrag	293.649	404	437
		3. Andre udgifter til social sikring	188.998	216	247
		4. Fremmed assistance	51.929	62	57
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-56.645	12	11
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	2.834.156	3.261	3.331
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	6		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Lønninger	851.005	821	835
		Pension/pensionsbidrag	114.340	140	151
		Ledelsesudgifter i alt	965.345	961	986
		Samlede personaleudgifter	3.799.501	4.222	4.317
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto	3.254	35	20
		Kontorartikler	84.628	167	157
		Telefon	104.727	90	110
		Diverse kontorholdudg.	1.047.705	897	890
		Konto 513 i alt	1.240.314	1.189	1.177
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	8.498	8	9

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. El	21.607	30	26
		5. Vand, varme	26.083	28	28
		6. Forsikringer	9.411	12	12
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	107.137	101	127
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	180	4	1
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	172.916	183	203
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	172.916	183	203
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	1.359.063	2.774	3.062
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6	73.194		
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	5.490.803	9.059	8.894
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	521.810	527	537
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	7.444.870	12.360	12.493
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Ekstraordinære udgifter, tilskud	1.801.950		
		Ekstraordinære udgifter, tilskud lejeledighed og fraflytning	1.003.310		
		Ekstraordinære udgifter, tilskud fra arbejdskapital	275.719		
		Konto 541 i alt	3.080.979		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	5.936.554	6.257	6.291
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	161.581		19
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	163.004	127	135
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)			
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.611.969	6.130	6.137
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.585		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	5.928.801	5.928	5.929
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelse	214.636	202	207
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	6.143.437	6.130	6.136
		2. Andet støttet boligbyggeri	161.581		19
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	57.602	52	56
		4. Ventelistegebyr	105.402	75	79
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	163.004	127	135
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	39		
		Afdelinger, rentesats	,06		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo	87.450.000		
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.664.449		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	180	3	3
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret		50	50
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	1.664.668	53	53
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	12.648		
		Dispositionsfond, rentesats	,06		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	52.470		
		Henlagte midler, rentesats	,06		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	,06		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats	,06		
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	43.209	2	2

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Kreditorer	421	1	1
		5. Kurstab, obligationer m.v.	1.500.635		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	14.842		
		7. Egen trækningsret		50	50
		8. Andet	35.330		
		Konto 532 i alt	1.659.555	53	53
		Nettorenteindtægt / -udgift	5.113		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	4		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Ekstraordinære indtægter, tilskud	1.801.950		
		Ekstraordinære indtægter, tilskud lejeledighed og fraflytning	1.003.310		
		Ekstraordinære indtægter, tilskud fra arb.j.kapital	275.719		
		Konto 611 i alt	3.080.979		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	299.404	299
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	299.404	299
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	299.404	299
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	441.848	442
		2. C-indskud	31.454	31
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	7.137.243	6.841
		Årets tilgang	313.086	296
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	7.450.329	7.137
		Indestående i alt	7.923.631	7.610
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Konto 721.		
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	109.859.059	89.926
		+ Tilgang i året	125.484.637	159.593
		- Afgang i året	115.683.052	139.291
		Samlet anskaffelsessum ultimo	119.660.644	110.228
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		-369
		Samlede opskrivninger ultimo		-369
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året	599.543	
		Samlede nedskrivninger ultimo	599.543	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bogført værdi ultimo	119.061.101	109.859
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger	2.281.577	3.341
		Konto 732.2 i alt	2.281.577	3.341
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	28.575.430	26.904
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	12.648	11
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	6.849.866	14.311
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling	73.194	
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	521.810	494
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	1.801.950	489
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.003.310	2.695
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	5.699.527	9.961
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	27.528.161	28.575
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	362.335	537

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	299.404	299
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	7.923.631	7.610
		40. Disponibel del:	18.942.791	20.129
		50. Saldo ultimo	27.528.161	28.575
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	8.925.555	8.018
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	539.067	1.183
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	275.719	275
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	9.464.622	9.201
		Saldo ultimo	9.188.903	8.926
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	9.188.903	8.926

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		5.Saldo ultimo	9.188.903	8.926
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	2.209.397	1.857
		Afdeling 3	2.373.644	2.299
		Afdeling 4	14.918.114	14.624
		Afdeling 8	2.856.702	2.722
		Afdeling 10	3.097.913	2.930
		Afdeling 13	1.871.431	1.764
		Afdeling 14	155.755	1.044
		Afdeling 17	2.644.420	2.630
		Afdeling 18	1.842.967	1.938
		Afdeling 19	3.100.579	3.212
		Afdeling 23	1.766.399	1.654
		Afdeling 24	3.920.246	3.959
		Afdeling 31	300.934	319
		Afdeling 32	1.252.881	1.074
		Afdeling 35	931.771	1.119
		Afdeling 37	1.220.693	1.353
		Afdeling 38	738.068	675
		Afdeling 39	1.273.197	1.235
		Afdeling 41	443.725	439
		Afdeling 42	2.135.553	1.817
		Afdeling 43	532.999	590
		Afdeling 44	414.773	423
		Afdeling 49 - 99	39.106.244	30.336
		Konto 821.1 i alt	89.108.405	80.013
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværkervirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Bankgæld vedr. Torrig Boligselskab	772.457	803
		Konto 824 i alt	772.457	803
827		AFSÆTNINGER		
		Afsætninger, revision	302.000	253
		Afsætninger, indbetaling til LBF	2.354.620	2.569
		Afsætninger, diverse	69.377	56
		Konto 827 i alt	2.725.997	2.878
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig løn m.m.	180.822	147
		Mellemregning med Personaleforening	16.080	14
		Fond "BFL 70 år i 2019"	6.750	
		Mellemregning med kommunen, afd. 25	357.251	320
		Konto 830 i alt	560.903	481

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).	43.508	12.856	72.031
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).	1.367.088	141.335	2.121.306
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Ja |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Ja |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Nej |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Der er anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af 1, 14, 19, 24, 31 og 43 (mindre beløb), samt 10, 37, 44, 53, 63, 81 og 91 (større beløb)

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Følgende afdelinger har underskudssaldi eller underfinansiering:

Følgende afdelinger har underfinansiering:
Afdeling 3757.198 Udgifter vedr. helhedsplan.
Afdeling 857.927 Køkkenrenovering afskrives via budgetterne kr. -198, samt Granfeldts Gård kr. 58.125.
Afdeling 14876.281 Konvertering til fjernvarme
Afdeling 1945.000 Byggesag "Skoven"
Afdeling 23175.602 Helhedsplan "boligreduktion"
Afdeling 24189.903 Nedrivning Birket plejehjem
Afdeling 3212.373 Råderet kr. 12.373 afskrives via husleje.
Afdeling 3524.284 Ombygning mandskabsrum
Afdeling 538.583.648 Udlæg ifm. "Helhedsplan". Kuben. Udlæg indgår i LBF sag.
Afdeling 616.246.417 Etablering af gildesal kr. 13.308 afskrives via budget, samt helhedsplan fase 1 kr. 6.200.742 samt kr. -10.039 og fase 2 kr. 42.406 skal indgå i LBF Sag.
Afdeling 637.807.722 Helhedsplan LBF fase 1 er uafsluttet kr. 7.780.460 samt varmepumper kr. 27.262.
Afdeling 72102.076 "Boligreduktion" kr. 102.076 indgår i LBF sag
Afdeling 919.709.818 Vedr. udlæg ifm. "Helhedsplan" LBF kr. 9.695.443. Pt ikke afsluttet.
Fjernvarmekonvertering Kr. 14.375 afvikles via budget.

Følgende afdelinger har underskudssaldi:
Afdeling 35(2019)56.048 (afvikles via budget)
Afdeling 37(2019 og tidl. år)283.569 (afvikles via budget)
Afdeling 61(2019 og tidl. år)1.014.295 (afvikles via budget)
Afdeling 63(2019 og tidl. år)2.342.406 (afvikles via budget)
Afdeling 91(2019 og tidl. år)1.141.107 (afvikles via budget)

Spørgsmål 10

Følgende afdelinger har udlejningsvanskeligheder:
I følgende afdelinger har der været tab ved lejeledighed: 1, 14, 19, 24, 31 og 43 (mindre beløb), samt 10, 37, 44, 53, 63, 81 og 91 (større beløb)

Boligforeningen foreningens bestyrelse vil forsat observere udlejningssituationen med fokus på de afdelinger der erfaringsmæssigt har udlejningsvanskeligheder, som f.eks. afdelingerne:
37 Torrevænget, 44 Rådhusvænget og 61 Horslunde/Fejøl og 91 Rudbjerg.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Aktiverede projekteringsudgifter: I afdeling 3 er udarbejdet projektforslag til kommende renovering. Forslaget er blevet opdateret i i år 2019 og ansøgning om renoveringsstøtte vil blive fremsendt til Landsbyggefonden i år 2020.

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f	Andre forhold: Som det fremgår af note 27 i afdelingsregnskab for afdeling 4 - Østre Park, er anvendelsen af reguleringskontoen endnu ikke endeligt godkendt af Landsbyggefonden og Lolland Kommune. Dette forventes at ske i første halvår af 2020.
Spørgsmål 12a	
Spørgsmål 12b	
Spørgsmål 12c	De akkumulerede henlæggelser til tab ved fraflytning skønnes at være utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter i følgende afdelinger:
	Afdeling 91Kr. 500 til incasso, henlæggelser udgør kr. 160
Spørgsmål 13	

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Bestyrelsen og direktøren har dags dato aflagt regnskabet for 2019 for Boligforeningen Lolland inkl. afdelinger. Boligforeningen Lollands regnskab er aflagt efter bekendtgørelse om drift af almene boliger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at regnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens, byggefondens og afdelingernes aktiver og passiver, inansielle stilling samt resultat. Regnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse. Maribo, den 11. maj 2020 Per Dalhammer
By for underskrift	Maribo
Dato for underskrift	11-05-2020
Underskrift (sign.)	Per Dalhammer

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING
Til den øverste myndighed i Boligforeningen Lolland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Lolland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

"Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på note 5 i spørgeskemaet, hvor det fremgår at anvendelsen af reguleringskontoen mangler endelig godkendelse af Landsbyggefonden og Lolland Kommune. Dette forventes at ske i første halvår af 2020. Den ændrede anvendelse / forskydning af reguleringskontoen har påvirket årets resultat med netto t.kr. 1.375 jf. note 14 og 17 i regnskabet for afd. 4, Østre Park."

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jvf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig

usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

•Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsens § 7, stk. 2

Afdeling 4

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på note 27, hvor ledelsen har beskrevet usikkerheden om anvendelsen af reguleringskonto på fysisk helhedsplan for afdeling 4, Østre Park. Den ændrede anvendelse / forskydning af reguleringskontoen har påvirket årets resultat med netto t.kr. 1.375 jf. note 14 og 17.

Alle afdelinger

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Disse budgetter har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Maribo, den 11. maj 2020

aage maagensen

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

cvr-nr. 12 90 10 38

Thomas Henckel

statsautoriseret revisor

mne26784

Kristian Due Andersen

statsautoriseret revisor

mne34328

By for underskrift

Maribo

Dato for underskrift

11-05-2020

Underskrift (sign.) Thomas Henckel Kristian Due Andersen
statsautoriseret revisor statsautoriseret revisor
mne26784 mne34328

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Bestyrelsens påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

By for underskrift Maribo

Dato for underskrift 26-05-2020

Underskrifter (sign.) Niels Kruse, Karl Jørgensen, Per Carstens, Heidi Nørskov, Lars Olsen, Palle Rasmussen, Lotte Pluzek, Leif Christensen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Regnskaber for 2019 for både selskab 0537 Boligforeningen Lolland og for samtlige afdelinger er ikke som forventet godkendt på generalforsamling 26/5-2020, da generalforsamlingen pga. Coronavirus er udsat til efteråret 2020. Regnskaberne indberettes derfor med forbehold for godkendelse på generalforsamlingen ultimo 2020.

By for underskrift Maribo

Dato for underskrift 31-12-2020

Underskrifter (sign.) Lars Stuckert Niels Kruse
Advodan, Maribo Formand,
0537 Boligforeningen Lolland