

Boligorganisation

 LBF-nr.: **0350**

Navn - adresse:

**Arbejdernes Andels-Boligforening
Mindegade 17A
7100 Vejle**

 Telefon: **75827700**

 Fax: **75724645**

E-postadresse:

post@aabvejle.dk

Hjemmeside:

www.aabvejle.dk

 CVR-nr.: **40103414**
Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

 Kommunenr.: **630**

Navn - adresse:

**Vejle Kommune
Skolegade 1
7100 Vejle**

 Telefon: **76810000**

Fax:

E-postadresse:

post@vejle.dk

Antal afdelinger: 24 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.178	325.450	1	4.178
2) Erhvervslejemål	28	5.227	1 pr. påbeg. 60 m ²	88
3) Institutioner	5	2.893	1 pr. påbeg. 60 m ²	49
4) Garager/carporte	316		1/5	63
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	4.527	333.570		4.378

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	220.103	219	220
		2. Nybyggeri	936.907		350
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	328.410	575	517
511	*	Personaleudgifter	19.746.085	18.720	18.343
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	4.273.472	3.331	3.412
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	848.782	1.151	1.036
515	*	Afskrivning, driftsmidler	438.340	425	421
516	*	Særlige aktiviteter	290.171	250	250
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	283.750	285	285
530		Bruttoadministrationsudgifter	27.366.020	24.956	24.834
531	*	Tilskud til afdelinger	83.364	85	35
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	3.184.336	1.571	1.571
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	52.278.144	25.314	25.314
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	82.911.864	51.926	51.754
541	*	Ekstraordinære udgifter	16.358.687	681	
550		UDGIFTER I ALT	99.270.551	52.607	51.754
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	99.270.551	52.607	51.754

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	18.414.158	18.551	18.751
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	54.808	55	55
		Konto 601 i alt	18.468.966	18.606	18.806
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.740.770	1.885	1.835
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	2.845.224	1.617	1.617
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	52.278.144	25.314	25.314
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	429.000		
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt	429.000		
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	4.793.823	4.464	3.832
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.	898.269		350
		Konto 606 i alt	5.692.092	4.464	4.182
607		Diverse	75		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	81.454.271	51.886	51.754
611	*	Ekstraordinære indtægter	16.620.599	681	
620		INDTÆGTER I ALT	98.074.870	52.567	51.754
621		Årets underskud overført til konto 805	1.195.682	39	
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	99.270.552	52.606	51.754

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-09-2019	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	5.279.696	
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	924.114	984
703	*	Automobil	141.653	
704	*	EDB anlæg	282.805	364
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger		5.000
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	6.856.421	6.856
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	39.125.040	38.516
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	52.609.729	51.720
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	86.869.435	
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	35.456.465	
		Afdelingstilgodehavender i alt	122.325.900	
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	685.649	851
727		Forudbetalte udgifter	334.437	3.556
730		Tilgodehavende renter m.v.	213.810	214
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	109.801.589	106.826
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	4.967	14
	*	2. Bankbeholdning	13.713.012	119.133

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	247.079.364	230.594
750		AKTIVER I ALT	299.689.093	282.314

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	1.778.440	1.779
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	90.847.388	74.972
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	7.233.635	7.865
810		EGENKAPITAL I ALT	99.859.463	84.616
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	155.969.531	156.347
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	187.613	133
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	156.157.144	156.480
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	35.444.440	32.994
826		Omkostninger	1.113.021	1.403
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.951.550	3.095
830	*	Anden kortfristet gæld	5.163.475	3.723
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	199.829.630	197.695
850		PASSIVER I ALT	299.689.093	282.311
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Repræsentantskabs- og best.møder	138.385	223	195
		Repræsentationsudgifter	41.091	55	55
		Kursusudgifter	68.178	172	232
		Kontingenter og tilskud	31.716	55	35
		Receptioner, messe m.v.	49.040	70	
		Konto 502 i alt	328.410	575	517
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	13.926.545	12.336	12.971
		2. Pension/pensionsbidrag	1.716.266	1.458	1.400
		3. Andre udgifter til social sikring	188.131	140	140
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-638.052	-82	-82
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	112.059	117	117
		Personaleudgifter i alt	15.080.831	13.735	14.312
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	27		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn til øverste ledelse	4.484.642	4.325	3.464
		Pension/pen.bidrag øverste ledelse	570.134	550	500
		Andre udgifter til social sikring	16.248	93	50
		Reg. skyldig beregn. feriepenge	-405.770	17	17
		Ledelsesudgifter i alt	4.665.254	4.985	4.031
		Samlede personaleudgifter	19.746.085	18.720	18.343
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kursus- og personaleudgifter	428.581	578	503
		Kontorartikler, telefon m.v.	1.400.649	1.539	1.537
		Regnskabsmæssig og jur. ass.	413.730	230	150
		Forsikringer	50.549	60	60
		Vedl. inventar, EDB-serv. mm.	1.979.963	924	1.162
		Konto 513 i alt	4.273.472	3.331	3.412
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	89.333	108	108
		4. El	117.900	135	135
		5. Vand, varme	107.867	120	130
		6. Forsikringer	12.651	13	13
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	521.031	775	650
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	848.782	1.151	1.036
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	848.782	1.151	1.036
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	202.354	200	190
		2. Bil	7.455		40
		3. EDB	228.531	225	191
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	438.340	425	421
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		BoLiv Vejle	290.171	250	250
		Konto 516 i alt	290.171	250	250
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Ja		
		Tilskud til afdelinger i alt	83.364	85	35
		Konto 531 i alt	83.364	85	35
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	30.622.928	2.647	2.647
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	14.615.775	13.500	13.500

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	6.131.826	8.448	8.448
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	907.615	719	719
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	52.278.144	25.314	25.314
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Udviklingsprojekter	107.960		
		Tilskud til afdelinger fra disp.fonden	15.906.990		
		Tilskud til afdelinger fra arbejdskap.	343.737	681	
		Konto 541 i alt	16.358.687	681	
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	27.366.020	24.956	24.834
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	54.808	55	55
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.740.770	1.885	1.835
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	6.121.092	4.464	4.182
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	19.449.350	18.552	18.762
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.443	4.117	4.120
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	18.051.950	18.080	18.280
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	362.208	471	471
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	18.414.158	18.551	18.751
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	54.808	55	55
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	257.722	315	255
		4. Ventelistegebyr	1.060.105	1.125	1.125
		5. Antenneregnskabsgebyr	422.943	445	455

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.740.770	1.885	1.835
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	197.630	25	25
		Afdelinger, rentesats	1		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	407.517	400	400
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	2.240.077	1.192	1.192
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	2.845.224	1.617	1.617
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	550.125	100	100
		Dispositionsfond, rentesats	,25		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	2.105.639	799	799
		Henlagte midler, rentesats	,55		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer	525		
		5. Kurstab, obligationer m.v.	487.278	541	541
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	36.825	131	131
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	3.944		
		Konto 532 i alt	3.184.336	1.571	1.571
		Nettorenteindtægt / -udgift	-339.112	46	46
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	-77	11	11
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud til afdeling fra disp.fonden	15.906.990		
		Tilskud til afdeling fra arbejdskap.	343.737	681	
		Andre indtægter	369.872		
		Konto 611 i alt	16.620.599	681	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året	5.279.696	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.279.696	
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	5.279.696	
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	3.397.203	3.133
		+ Nyanskaffelser i året	142.200	264
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.539.403	3.397
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.412.935	2.209
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	202.354	204
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.615.289	2.413
		Bogført værdi ultimo	924.114	984
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	13.500	14
		+ Nyanskaffelser i året	149.108	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	162.608	14
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	13.500	14
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	7.455	
		Af- og nedskrivninger ultimo	20.955	14
		Bogført værdi ultimo	141.653	
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	2.971.337	3.019
		+ Nyanskaffelser i året	147.840	149
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		196
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.119.177	2.972
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.607.841	2.604
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		196
		+ Af- og nedskrivninger i året	228.531	200
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.836.372	2.608
		Bogført værdi ultimo	282.805	364
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	8.864.460	8.864
		2. C-indskud	1.848.908	1.849
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	27.802.758	59.341
		Årets tilgang	3.679.096	3.982
		Årets afgang	3.070.182	35.520
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	28.411.672	27.803
		Indestående i alt	39.125.040	38.516
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 17	83.089.040	
		Afdeling 41	3.780.395	
		Konto 721.	86.869.435	
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afd. 54, Havneparken	35.456.465	
		Konto 722 i alt	35.456.465	
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	107.179.932	100.972
		+ Tilgang i året	13.718.409	75.368
		- Afgang i året	11.814.538	69.160
		Samlet anskaffelsessum ultimo	109.083.803	107.180
		Samlede opskrivninger primo	681.706	1.688
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	681.706	1.688
		+ Opskrivninger i året	1.204.452	682
		Samlede opskrivninger ultimo	1.204.452	682
		Samlede nedskrivninger primo	1.036.452	207

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	1.036.452	207
		+ Nedskrivninger i året	486.666	1.036
		Samlede nedskrivninger ultimo	486.666	1.036
		Bogført værdi ultimo	109.801.589	106.826
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	13.713.012	119.133
		Konto 732.2 i alt	13.713.012	119.133
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	1.778.440	1.779
		Konto 801 i alt	1.778.440	1.779
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	74.972.411	105.387
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		1.898
		3. Rentetilskrivning	550.125	87
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	45.238.703	15.896
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	6.131.826	6.636
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	13.699.000	656
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	2.207.990	2.580
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	17.068.505	16.176
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækingsret)	3.070.182	35.520

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		50. Saldo ultimo	90.847.388	74.972
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	5.279.695	5.000
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	39.125.040	38.516
		40. Disponibel del:	46.442.653	31.456
		50. Saldo ultimo	90.847.388	74.972
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	7.865.439	7.895
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	907.615	713
		Afgang:		
		4. Årets underskud	1.195.682	276
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	343.737	467
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	7.577.372	8.332
		Saldo ultimo	7.233.635	7.865
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	6.856.421	6.856
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	6.856.421	6.856
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	377.213	1.009
		5.Saldo ultimo	7.233.634	7.865
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	707.072	9.908
		Afdeling 8	5.214.793	5.138
		Afdeling 11	514.896	540
		Afdeling 12	5.444.598	5.564
		Afdeling 13	843.756	755
		Afdeling 15	7.579.256	9.444
		Afdeling 17		14.964
		Afdeling 24	807.066	943
		Afdeling 26	9.181.875	9.213
		Afdeling 29	91.913.734	54.355
		Afdeling 35		92
		Afdeling 37	7.344.568	7.207
		Afdeling 38	1.506.933	1.432
		Afdeling 41	3.288.666	1.731
		Afdeling 42	2.400.392	16.828
		Afdeling 43	176.180	198
		Afdeling 44	12.373.338	11.857
		Afdeling 46	2.037.757	2.271
		Afdeling 47	843.249	677
		Afdeling 48	153.068	257
		Afdeling 49	430.252	397
		Afdeling 50	448.534	377
		Afdeling 51	973.279	1.214
		Afdeling 52	929.064	831
		Afdeling 53	183.111	154
		Antenneafdeling	674.094	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Konto 821.1 i alt	155.969.531	156.347
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	187.613	133
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	187.613	133
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Landsbyggefonden	5.163.475	3.723
		Konto 830 i alt	5.163.475	3.723

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Der er anvendt kr. 2.207.990 til tab ved lejeledighed og fraflytning

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b Der er underfinansiering på forbedringsarbejde. Denne underfinansiering afvikles efter gældende regler over højst 10 år.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a Det synes, at afdeling 50 ikke har tilstrækkelige henlæggelser. Henlæggelserne søges opbygget via den fremtidige budgetlægning.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab fra 1.10.2018 - 30.09.2019 for hovedforeningen fremlægges hermed til godkendelse.
By for underskrift	Vejle
Dato for underskrift	23-01-2020
Underskrift (sign.)	Steen Dall-Hansen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i Arbejdernes Andels-Boligforening, Vejle

Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Andels-Boligforening, Vejle for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste

udeladelser, vildledning eller
tilsidesættelse af intern kontrol

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningensrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift Kolding
Dato for underskrift 23-01-2020
Underskrift (sign.) Ole Søndergaard Larsen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fra 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for hovedbestyrelsen har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
By for underskrift Vejle
Dato for underskrift 23-01-2020
Underskrifter (sign.) Hans Helge Andersen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fra 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for hovedforeningen har været forelagt repræsentantskabet til godkendelse
By for underskrift Vejle
Dato for underskrift 23-01-2020
Underskrifter (sign.) Hans Helge Andersen