

Boligorganisation

LBF-nr.: **0574**

Navn - adresse:

**Hobro Boligforening
Smedevej 28
9500 Hobro**

Telefon: **98520088**

Fax:

E-postadresse:

post@hobroboligforening.dk

Hjemmeside:

www.hobroboligforening.dk

CVR-nr.: **60857210**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**HOVEDFORENINGEN
Smedevej 28
9500 Hobro**

Telefon: **98520088**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **846**

Navn - adresse:

**Mariagerfjord Kommune
Ndr. Kajgade 1
9500 Hobro**

Telefon: **97113000**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 38 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.325	98.331	1	1.325
2) Erhvervslejemål	3	471	1 pr. påbeg. 60 m ²	8
3) Institutioner	2	1.222	1 pr. påbeg. 60 m ²	21
4) Garager/carporte	103		1/5	21
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.433	100.024		1.375

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	83.417	81	86
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	134.214	196	196
511	*	Personaleudgifter	4.531.586	4.579	4.721
512	*	Forretningsførelse	34.896	14	35
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	875.070	897	897
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	522.879	496	506
515	*	Afskrivning, driftsmidler	163.445	182	180
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	313.391	276	301
530		Bruttoadministrationsudgifter	6.658.898	6.721	6.922
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	2.302.261		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	17.474.064	17.597	17.589
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	26.435.223	24.318	24.511
541	*	Ekstraordinære udgifter	5.630.818		
550		UDGIFTER I ALT	32.066.041	24.318	24.511
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	672.631		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	32.738.672	24.318	24.511

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	5.802.974	5.791	6.006
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	5.802.974	5.791	6.006
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	535.279	530	552
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	2.302.261		
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	17.474.064	17.597	17.589
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	242.580		
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt	242.580		
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	588.018	237	200
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	588.018	237	200
607		Diverse	162.679	163	164
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	27.107.855	24.318	24.511
611	*	Ekstraordinære indtægter	5.630.818		
620		INDTÆGTER I ALT	32.738.673	24.318	24.511
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	32.738.673	24.318	24.511

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2025	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	4.822.843	4.977
		Kontantværdi pr.	01-10-2022	
		Kontantværdi	4.600.000	
702	*	Inventar	182.224	195
703	*	Automobil	325.298	396
704	*	EDB anlæg	116.538	78
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	12.879.663	11.686
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	20.000	
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	11.361.624	9.786
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	29.708.190	27.118
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	3.377.013	8.468
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		1.614
		Afdelingstilgodehavender i alt	3.377.013	10.082
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	121.617	102
727		Forudbetalte udgifter	681.835	465
730		Tilgodehavende renter m.v.	810.013	715
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	98.754.100	87.034
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	2.442	5
	*	2. Bankbeholdning	8.518.268	5.841

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	112.265.288	104.244
750		AKTIVER I ALT	141.973.478	131.362

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	51.575	53
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	44.082.759	42.399
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	5.571.214	5.261
810		EGENKAPITAL I ALT	49.705.548	47.713
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	2.203.367	2.286
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	2.203.367	2.286
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	82.623.087	74.209
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	82.623.087	74.209
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	3.906.671	3.706
826		Omkostninger	2.976.406	2.961
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	390.465	359
830	*	Anden kortfristet gæld	167.936	128
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	90.064.565	81.363
850		PASSIVER I ALT	141.973.480	131.362
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				
2. Øvrige eventualforpligtigelser				

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Kontingenter	2.275	5	4
		Repræsentantskabsmøder	11.490	15	15
		Bestyrelsesmøder og andre møder	42.993	100	81
		Kurser	57.670	35	50
		Repræsentation	19.786	41	46
		Konto 502 i alt	134.214	196	196
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	2.686.403	2.724	2.913
		2. Pension/pensionsbidrag	369.815	438	385
		3. Andre udgifter til social sikring	215.675	218	215
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	56.111	75	53
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	3.328.004	3.455	3.566
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	7		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Ledelsesudgifter			
		Løn inkl. pension	1.092.537	1.124	1.155
		Skattepligtige personalegoder	111.045		
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	1.203.582	1.124	1.155
		Samlede personaleudgifter	4.531.586	4.579	4.721
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Forretningsførelse/Lønadministration	34.896	14	35
		Konto 512 i alt	34.896	14	35
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorart.,tryksager,porto og forsikring	126.254	151	145
		Gebyrer for inc.,bank- og girogebyrer	132.442	150	150
		Rep.og vedligeh.maskiner og invent.mm	498.663	445	465
		Annoncer og tidsskrifter	65.060	76	67
		Telefon, juridisk ass.og andre udgifter	52.651	75	70
		Konto 513 i alt	875.070	897	897
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	76.986	79	77
		2. Lejede lokaler, leje	-41.110	-15	-30
		3. Ejendomsskatte	9.396	10	10
		4. El	26.523	32	33
		5. Vand, varme	53.260	65	72
		6. Forsikringer	10.857	11	11
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	179.890	116	128
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	52.440	43	50
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	154.637	155	155
		Kontorlokaleudgifter i alt	522.879	496	506
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	522.879	496	506
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	36.829	40	48
		2. Bil	71.599	72	72
		3. EDB	55.017	70	60
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	163.445	182	180
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	14.335.970	14.310	14.323
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	792.317	587	660
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.345.777	2.427	2.344
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3		273	262
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	17.474.064	17.597	17.589
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Driftstilskud afdelinger	1.232.055		
		Tilskud arbejdskapital	414.044		
		Dækket leje- og fraflytningstab	3.984.719		
		Konto 541 i alt	5.630.818		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	6.658.898	6.721	6.922
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	535.279	530	552
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	830.598	237	200
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.293.021	5.954	6.170
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.849		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	5.521.872	5.529	5.741
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	281.102	262	265
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	5.802.974	5.791	6.006
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	255.875	260	260
		2. Fraflytningsgebyr	19.825	16	19
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	74.620	80	72
		4. Ventelistegebyr	101.209	103	118
		5. Antenneregnskabsgebyr	50.056	46	50
		6. Råderetsgebyr	33.694	25	33
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	535.279	530	552
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	180.131		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger, rentesats	1,99		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	51.821		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.769.620		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	52.440		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	248.249		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	2.302.261		
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	468.716		
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.470.775		
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	561		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	1.486		
		7. Egen trækningsret	248.249		
		8. Andet	112.474		
		Konto 532 i alt	2.302.261		
		Nettorenteindtægt / -udgift			
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Driftstilskud afdelinger	1.232.055		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Tilskud arbejdskapital	414.044		
		Dækket leje- og fraflytningstab	3.984.719		
		Konto 611 i alt	5.630.818		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	6.915.752	6.916
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	6.915.752	6.916
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.938.272	1.784
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	154.637	155
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.092.909	1.939
		Bogført værdi ultimo	4.822.843	4.977
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	656.256	578
		+ Nyanskaffelser i året	25.034	79
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	681.290	657
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	462.237	438
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	36.829	24
		Af- og nedskrivninger ultimo	499.066	462
		Bogført værdi ultimo	182.224	195
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	486.396	486
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	486.396	486
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	89.499	18
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	71.599	72
		Af- og nedskrivninger ultimo	161.098	90
		Bogført værdi ultimo	325.298	396
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	169.866	107
		+ Nyanskaffelser i året	93.981	63
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	263.847	170
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	92.292	50
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	55.017	42
		Af- og nedskrivninger ultimo	147.309	92
		Bogført værdi ultimo	116.538	78
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	A/S Bolind	
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	928.041	928
		2. C-indskud	249.164	249
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	8.608.704	7.045
		Årets tilgang	1.407.466	1.385
		Årets afgang	80.000	
		Tilskrevne renter	248.249	179
		Ultimosaldo	10.184.419	8.609
		Indestående i alt	11.361.624	9.786
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 2		746
		Afdeling 9	3.377.013	6.141
		Afdeling 44		1.581
		Konto 721.	3.377.013	8.468
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Adf.47 Vinkelparken		1.614
		Konto 722 i alt		1.614
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	87.034.221	82.601
		+ Tilgang i året	128.374.832	186.673
		- Afgang i året	116.654.953	182.240
		Samlet anskaffelsessum ultimo	98.754.100	87.034
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	98.754.100	87.034
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	8.518.268	5.841
		Konto 732.2 i alt	8.518.268	5.841
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Primo saldo	53.200	53
		Afgang i året	-1.625	
		Konto 801 i alt	51.575	53
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	42.398.980	41.131
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	468.716	1.345
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	15.128.287	15.004
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.345.777	2.308
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	248.249	179
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	1.232.055	4.316
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	3.984.720	2.093
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	10.418.158	10.460

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	792.317	699
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	80.000	
		50. Saldo ultimo	44.082.759	42.399
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	12.879.663	11.686
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	3.147.279	2.692
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	11.361.624	9.786
		40. Disponibel del:	16.694.190	18.235
		50. Saldo ultimo	44.082.756	42.399
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	5.261.202	4.728
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	672.631	281
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		255
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	362.619	3
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	5.933.833	5.264
		Saldo ultimo	5.571.214	5.261
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	20.000	
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	20.000	
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	5.551.214	5.261
		5.Saldo ultimo	5.571.214	5.261
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	2.718.818	2.537
		Afdeling 2	277.680	
		Afdeling 3	2.467.804	2.287
		Afdeling 4	2.928.241	2.738
		Afdeling 5	1.408.710	1.194
		Afdeling 6	3.105.590	2.753
		Afdeling 7	1.379.337	1.047
		Afdeling 8	1.660.276	1.558
		Afdeling 10	4.775.401	4.435
		Afdeling 11	2.024.298	1.698
		Afdeling 12	8.640.112	7.798
		Afdeling 13	2.914.090	2.721
		Afdeling 15	4.443.692	4.068
		Afdeling 16	15.080.250	15.271
		Afdeling 17	593.584	418
		Afdeling 20	1.768.362	2.503
		Afdeling 21	923.646	1.218
		Afdeling 22	375.477	300
		Afdeling 23	1.189.131	1.046
		Afdeling 24	3.431.626	2.982
		Afdeling 25	987.093	743
		Afdeling 26	1.034.746	699
		Afdeling 27	1.980.006	1.921
		Afdeling 28	1.234.461	1.020

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 29	743.145	757
		Afdeling 30	1.561.456	1.298
		Afdeling 31	1.100.303	1.007
		Afdeling 32	373.932	830
		Afdeling 33	711.823	627
		Afdeling 35	1.821.772	1.369
		Afdeling 36	182.456	251
		Afdeling 40	4.024.925	3.931
		Afdeling 42	346.653	314
		Afdeling 43	74.817	266
		Afdeling 44	3.128.470	
		Afdeling 46	704.413	604
		Afdeling 47	506.491	
		Konto 821.1 i alt	82.623.087	74.209
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig pension	61.364	53
		Skyldig ATP m.v.	32.670	32
		Skyldig AUB, AES mv. (samlet betaling)	73.902	43
		Konto 830 i alt	167.936	128

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Ja |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Ja |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Følgende afdelinger har tab ved lejeledighed:

Afdeling 2 kr.	685,25
Afdeling 6 kr.	4.564,33
Afdeling 10 kr.	11.183,99
Afdeling 12 kr.	15.728,56
Afdeling 13 kr.	3.274,88
Afdeling 16 kr.	11.889,38
Afdeling 17 kr.	18.774,67
Afdeling 22 kr.	50.415,45
Afdeling 24 kr.	45.994,22
Afdeling 25 kr.	4.098,05
Afdeling 26 kr.	42.848,68
Afdeling 27 kr.	8.722,06
Afdeling 29 kr.	20.565,53
Afdeling 32 kr.	9.493,26
Afdeling 35 kr.	6.941,59
Afdeling 40 kr.	72.056,66
Afdeling 42 kr.	-3.107,16
Afdeling 44 kr.	230.551,20
I alt	kr. 554.680,60

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der er 28 afdelinger, hvor der har været overskud tre år i træk. Det skyldes fortrinsvis renteindtægter, (hvor der var budgetteret med minus eller 0 rente) samt at der er budgetteret med bidrag til dispositionsfond (år 2023-2025) og arbejdskapital (år 2025), som ikke er opkrævet. De opsamlede overskud føres tilbage som en indtægt i de efterfølgende budget år, i henhold til reglerne.

Spørgsmål 9b

Med underskudssaldi og/eller underfinansiering:

Afdeling 27 kr.	393.921
Afdeling 32 kr.	36.450
I alt	kr. 430.271

Underskuddene afvikles budgetmæssigt efter reglerne.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Der er et tilgodehavende på fraflyttere på ca. 2 mio. kr. Et fald på ca. 2.031 t.kr. Der er afskrevet 3,9 mio. kr. til tab. Det skønnes, at der er risiko for tab på mere end 50%. Der budgetteres med en henlæggelse til tab på fraflytninger på to års "afd. betalt" tab.

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Henlæggelserne skal i nogle afdelinger suppleres med anden finansiering, når større vedligeholdelsesarbejder skal iværksættes. Ejendomsinspektøren beskæftiger sig primært med planlagt vedligeholdelse. Der er gennemført en ekstern granskning af planlagt vedligeholdelse i år 2022.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningens og vedtægternes regler.
By for underskrift	Hobro
Dato for underskrift	21-05-2026
Underskrift (sign.)	Anders Kjær, Direktør

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Hobro Boligforening

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hobro Boligforening, afdeling 1 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelses-arbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401) dels øvrige akkumulerede henlagte midler (konto 402-406). Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejl information, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejl information i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejl information forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejl information forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

•Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
•Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det opnåede frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
•Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarder for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hjørring, den 21. maj 2026

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Marc Kongerslev
Statsautoriseret revisor

By for underskrift	Hjørring
Dato for underskrift	21-05-2026
Underskrift (sign.)	BDO, ??

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
-----------	--

By for underskrift	Hobro
Dato for underskrift	21-05-2026
Underskrifter (sign.)	Didde Lykke Hansen, Kim Vilsted Fællø, Egon Christensen, Anni Skarsholt Jørgensen, Mette Als Rasmussen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Repræsentantskabet afholdes den 22. juni 2026
By for underskrift	Hobro
Dato for underskrift	21-05-2026
Underskrifter (sign.)	Se påtegning