

Boligorganisation

LBF-nr.: **0126**

Navn - adresse:

AL2bolig
Langkærvej 2 F
8381 Tilst

Telefon: **87459191**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.: **39745216**

Administrationsorganisation

LBF-nr.: **0126**

Navn - adresse:

AL2bolig
Langkærvej 2 F
8382 Tilst

Telefon: **87 45 91 91**

Fax:

E-postadresse:
info@AL2bolig.dk

Hjemmeside:
www.al2bolig.dk

CVR-nr.: **39745216**

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **751**

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Kalkværksvej 10
8000 Århus C

Telefon: **89402000**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 64 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.313	328.237	1	4.313
2) Erhvervslejemål	36	3.282	1 pr. påbeg. 60 m ²	55
3) Institutioner	11	3.909	1 pr. påbeg. 60 m ²	66
4) Garager/carporte	462		1/5	92
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	4.822	335.428		4.526

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	221.182	228	232
		2. Nybyggeri	50.000	100	100
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	617.079	791	740
511	*	Personaleudgifter	17.725.490	17.822	17.954
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	3.252.578	3.131	3.319
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.306.178	1.358	1.432
515	*	Afskrivning, driftsmidler	300.991	155	370
516	*	Særlige aktiviteter	702.464	836	782
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	614.357	655	645
530		Bruttoadministrationsudgifter	24.790.319	25.076	25.574
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.108.461		2.500
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	37.181.566	37.789	37.760
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	63.080.346	62.865	65.834
541	*	Ekstraordinære udgifter	24.691.381		
550		UDGIFTER I ALT	87.771.727	62.865	65.834
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			100
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	87.771.727	62.865	65.934

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	20.255.710	20.374	20.479
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	995.850	998	967
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	197.144	190	198
		Konto 601 i alt	21.448.704	21.562	21.644
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.642.815	1.462	1.720
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	1.220.294	100	2.600
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	37.181.566	37.789	37.760
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	300.000	1.200	1.550
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	50.000	100	100
		Konto 605 i alt	350.000	1.300	1.650
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	465.000	652	560
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	465.000	652	560
607		Diverse	4.500		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	62.312.879	62.865	65.934
611	*	Ekstraordinære indtægter	23.166.703		
620		INDTÆGTER I ALT	85.479.582	62.865	65.934
621		Årets underskud overført til konto 805	2.292.145		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	87.771.727	62.865	65.934

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2019	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	14.927.999	8.420
		Kontantværdi pr.	31-12-2019	
		Kontantværdi	4.900.000	
702	*	Inventar	1.621.162	421
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	5.858.837	4.329
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	6.059.705	6.650
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	245.482	245
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	13.240.442	13.857
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	41.953.627	33.922
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	2.581.340	7.522
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	368.227	402
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	451.331	4.579
		Afdelingstilgodehavender i alt	3.400.898	12.503
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	10.523	47
726		Andre tilgodehavender	8.914.310	2.526
727		Forudbetalte udgifter	615.191	607
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.172.816	1.411
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	250.514.735	255.294
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	1.190.538	536

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	265.819.011	272.924
750		AKTIVER I ALT	307.772.638	306.846

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	2.004.550	2.005
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	38.870.528	47.997
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	9.476.021	11.768
810		EGENKAPITAL I ALT	50.351.099	61.770
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	4.309.222	4.511
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	4.309.222	4.511
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	224.428.007	211.158
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	46.864	22
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	224.474.871	211.180
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	9.814.777	15.196
825		Leverandører	739.828	660
826		Omkostninger	14.242.101	10.507
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	3.628.943	2.813
830	*	Anden kortfristet gæld	211.797	209
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	253.112.317	240.565
850		PASSIVER I ALT	307.772.638	306.846

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
----------	------	---------------	----------------	-------------------------

Eventualforpligtelse:

Leasing: Kopimaskiner med en årlig udg. på kr. 105.000.
Aftalen udløber i 2021.

VW Touran BT 58790 fra 01.11.17 - 31.10.20. Årlig udgift
108.600.

Mercedes-Benz BE 70118 fra 01.11.16 - 31.10.20. Årlig
udgift kr. 112.200.

Portomaskine fra 01.04.19 - 31.03.24. Årlig udgift kr.
16.900.

Kaffemaskine fra 01.07.19 - 30.06.24. Årlig udgift kr.
18.000.

Boligorganisationen har sammen med øvrige andelshavere
i almen organisation Energi og Miljø garanteret, at
selskabets kreditorer vil blive fyldestgjort.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelse og repræsentantskab	86.512	130	135
		Andre møder	356.382	353	325
		Repræsentation	77.984	200	150
		Kontingenter	96.201	108	130
		Konto 502 i alt	617.079	791	740
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	14.407.759	14.125	14.106
		2. Pension/pensionsbidrag	2.066.938	2.068	2.061
		3. Andre udgifter til social sikring	276.071	275	378
		4. Fremmed assistance	175.375		
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	581.980		
		Personaleudgifter i alt	16.344.163	16.468	16.545
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	35		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn inkl. feriepenge, fri bil mv.	1.203.528	1.170	1.227
		Pension	177.799	184	182
		Ledelsesudgifter i alt	1.381.327	1.354	1.409
		Samlede personaleudgifter	17.725.490	17.822	17.954
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Erhvervsforsikringer	77.644	84	92
		Telefoni, Internet og hjemmeside	387.993	360	370
		Kopimaskiner, tryksager, porto mv.	667.986	715	647
		EDB	1.511.862	1.710	1.770
		Juridisk samt anden assistance	607.093	262	440
		Konto 513 i alt	3.252.578	3.131	3.319
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	222.349	185	332
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	58.597	65	70

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. El	72.305	70	20
		5. Vand, varme	82.967	78	80
		6. Forsikringer	32.837	35	10
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	416.681	450	400
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	10.611	75	50
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	409.831	400	470
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.306.178	1.358	1.432
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	255.000	51	289
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.051.178	1.307	1.143
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	96.991	155	133
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet	204.000		237
		Konto 515 i alt	300.991	155	370
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Fællessekretariatet	145.437	171	180
		AARHUSbolig	358.413	480	430
		Fællesopnotering, ungdomsboliger	101.671	135	170
		Øvrige	72.988	50	2
		Boligsociale aktiviteter	23.955		
		Konto 516 i alt	702.464	836	782
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Ja		
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	2.607.414	2.598	2.658
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	8.539.887	8.633	8.758
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	21.317.561	21.270	21.531

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	4.716.704	5.288	4.813
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	37.181.566	37.789	37.760
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud Disp.fond afdelingerne jf. spec	22.467.501		
		Tilskud Disp.fond andre udgifter	699.202		
		Øvrige udgifter	1.524.678		
		Konto 541 i alt	24.691.381		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	24.790.319	25.076	25.574
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	995.850	998	967
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	197.144	190	198
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.642.815	1.462	1.720
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	815.000	1.952	2.210
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	21.139.510	20.474	20.479
		Nettoadministrationsudgift pr. lejermålsenhed	4.671		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejermålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejermålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejermålsenhed	16.881.996	16.883	17.130
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	1.751.600	1.963	1.778
		1.5 Tillægsydelser	1.622.114	1.528	1.571
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	20.255.710	20.374	20.479
		2. Andet støttet boligbyggeri	995.850	998	967
		3. Sideaktivitets-afdelinger	197.144	190	198
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	197.661	300	300
		4. Ventelistegebyr	1.183.614	1.105	1.125
		5. Antenneregnskabsgebyr	6.540	6	6

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	255.000	51	289
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.642.815	1.462	1.720
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	dag til dag		
		Anvendte rentesatser:	1.0		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	676.550		
		Afdelinger, rentesats	,27		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	468.730		2.500
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	10.611		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	64.403	100	100
		Konto 603 i alt	1.220.294	100	2.600
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	64.403		
		Dispositionsfond, rentesats	,27		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	715.724		2.500
		Henlagte midler, rentesats	,27		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	,27		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)	123		
		Sideaktiviteter, rentesats	,27		
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	111.653		
		4. Kreditorer	11.734		
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	204.824		
		Konto 532 i alt	1.108.461		2.500
		Nettorenteindtægt / -udgift	111.833	100	100
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud Disp.fond til afd. jf. spec.	22.467.501		
		Tilskud Disp.fond øvrige	699.202		
		Konto 611 i alt	23.166.703		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	13.445.286	13.445
		+ Nyanskaffelser i året	8.248.419	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	2.285.286	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	19.408.419	13.445
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	5.025.339	4.593
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	962.729	
		+ Af- og nedskrivninger i året	417.810	432
		Af- og nedskrivninger ultimo	4.480.420	5.025
		Bogført værdi ultimo	14.927.999	8.420
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	1.506.521	1.507
		+ Nyanskaffelser i året	1.403.767	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	275.330	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.634.958	1.507
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.085.779	986
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	172.066	
		+ Af- og nedskrivninger i året	100.083	100
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.013.796	1.086
		Bogført værdi ultimo	1.621.162	421
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	4.811.033	370
		+ Nyanskaffelser i året	1.733.804	4.441
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	6.544.837	4.811
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	482.000	370
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	204.000	112
		Af- og nedskrivninger ultimo	686.000	482
		Bogført værdi ultimo	5.858.837	4.329
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	3.543.611	3.544
		2. C-indskud	317.069	317
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	9.995.923	7.220
		Årets tilgang	2.830.022	2.776
		Årets afgang	3.446.183	
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	9.379.762	9.996
		Indestående i alt	13.240.442	13.857
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afd. 110	1.358.317	822
		Afd. 116	248.444	278
		Afd. 118	884.409	2.895
		Afd. 128		700
		Afd. 139		1.034
		Afd. 303		722
		Afd. 315	90.170	1.071
		Konto 721.	2.581.340	7.522
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)	368.227	402
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	368.227	402
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afd. 148		352
		Afd. 132	451.331	4.227
		Konto 722 i alt	451.331	4.579
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	255.293.923	144.816
		+ Tilgang i året	2.689.252	110.136
		- Afgang i året	4.185.966	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	253.797.209	254.952
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	1.513.244	
		+ Opskrivninger i året	196.452	342
		Samlede opskrivninger ultimo	-1.316.792	342
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	-1.203.842	
		+ Nedskrivninger i året	761.840	
		Samlede nedskrivninger ultimo	1.965.682	
		Bogført værdi ultimo	250.514.735	255.294
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Jyske Bank	380.164	189
		Danske Bank	17.711	
		Djurslandsbank mv.	792.663	347
		Konto 732.2 i alt	1.190.538	536
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	2.004.550	2.005
		Konto 801 i alt	2.004.550	2.005
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	47.996.608	45.367
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	2.607.414	
		3. Rentetilskrivning	64.403	71
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	29.857.448	29.665
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	4.716.704	4.626
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	2.146.465	2.026
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	16.363.107	4.670
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	511.746	1.219
		23. Diverse	699.202	811
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	23.205.346	23.006
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	3.446.183	
		50. Saldo ultimo	38.870.528	47.997
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	6.059.705	6.650
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	10.618.777	3.909
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	13.240.442	13.857
		40. Disponibel del:	8.951.604	23.581
		50. Saldo ultimo	38.870.528	47.997
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	11.768.166	10.903
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		142
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		723
		Afgang:		
		4. Årets underskud	2.292.145	
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	9.476.021	11.768
		Saldo ultimo	9.476.021	11.768

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
SALDO ULTIMO OPDELT				
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	245.482	245
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	245.482	245
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	7.479.999	4.750
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	1.750.540	6.773
		5. Saldo ultimo	9.476.021	11.768
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD. I DRIFT		
		Afd. i drift	224.428.007	211.158
		Konto 821.1 i alt	224.428.007	211.158
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	46.864	22
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	46.864	22
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Jyske Bank, Kassekredit	9.814.777	15.196
		Konto 824 i alt	9.814.777	15.196
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig vedr. løn, Tøjpenge mv.	124.068	103

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Øvrigt kortfristet gæld	87.729	106
		Konto 830 i alt	211.797	209

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)	6.901.454		170
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital	5.400		245

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? Ja
2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? Nej
3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? Nej
4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? Nej
 - 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? Nej
 - 4c. Løbende retssager? Nej
 - 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? Nej
 - 4e. Andre forhold? Ja
5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) Ja
6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? Nej
7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? Nej
8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? Nej

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
 - 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? Nej
 - 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? Nej
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? Nej
 - 11b. Løbende retssager? Nej
 - 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? Ja
 - 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? Nej
 - 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? Nej
 - 11f. Andre forhold? Nej
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
 - 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? Ja
 - 12b. Istandsættelse ved fraflytning? Nej
 - 12c. Tab ved fraflytning? Nej
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1	Indtægter fra byggesagshonorar i de seneste års byggesager har ikke afspejlet udgiftsniveauet. Økonomien i byggesagerne har været meget stramt, hvilket gør, at der ikke er råd til at fastsætte et byggesagshonorar, der er tilstrækkelig til at dække de afholdte udgifter.
Spørgsmål 2	
Spørgsmål 3	
Spørgsmål 4a	
Spørgsmål 4b	
Spørgsmål 4c	
Spørgsmål 4d	
Spørgsmål 4e	Afdeling 132 Lauritshøj: Der er modtaget krav fra leverandører om betaling af ekstraarbejder for ca. 1.730 t.kr. Boligorganisationen afviser, at disse krav er berettigede. Der pågår for nuværende forhandling med leverandørerne om løsning af tvisterne. Bolig- organisationens advokat er på sagen. Afdeling 147 Lilleåbakken: I forbindelse med Byggeskadefondens 5-års gennemgang af afdelingen blev det konstateret, at der var opstået revner i murværket, hvilket medfører vandindtrængning over/ved sammenstillede dør-/vinduespartier. Der er rejst krav mod leverandøren. På nuværende tidspunkt er det ikke muligt at vurdere, i hvilket omfang ovenstående sag kan medføre tab for boligorganisationen, herunder i hvilket omfang der kan søges dækning hos Byggeskadefonden.
Spørgsmål 5	Der er dækket lejetab i 5 afdelinger for i alt kr. 91.132. Det drejer sig om afdeling 105, 128, 301, 309 og 310.
Spørgsmål 6	
Spørgsmål 7	
Spørgsmål 8	
Spørgsmål 9a	
Spørgsmål 9b	Følgende afdelinger har fået et underskud i regnskab 2019: 104, 107, 114, 116, 119, 121, 125, 127, 140, 142, 143, 144, 146, 301, 304, 305, 306, 309, 313, 315 og 320. Der er underfinansiering vedr. den oprindelige finansiering i afd. 116 og afd. 144. Pr. 31. december 2019 er der opsamlet underskudssaldo i afd. 104, 107, 114, 116, 118, 119, 120, 131, 144, 146, 156 og 315.
Spørgsmål 10	
Spørgsmål 11a	
Spørgsmål 11b	
Spørgsmål 11c	Ved afslutning af byggeregnskab skema C for afdeling 128 - Lisbjerg bakke, er der en samlet økonomisk overskridelse af det støtteberettigede rammebeløb på i alt kr. 5.573.714,08, som er dækket af Dispositionsfonden. Herudover dækker Dispositions- fonden afdelingens udgift til DGNB på kr. 500.000, hvilket var indeholdt i skema B-budgettet.
Spørgsmål 11d	
Spørgsmål 11e	
Spørgsmål 11f	

Spørgsmål 12a	Ved gennemførelse af fremtidige planlagte vedligeholdelsesarbejder jf. 20-årige planlagt og periodisk vedligeholdelsesplanerne, udarbejdet sammen med budget 2020, vil der være 35 afdelinger, der ikke har tilstrækkelige henlæggelsesmidler i denne periode. Der er derfor behov for forøgelse af henlæggelser i enkelte afdelinger, da der ellers vil være nødvendigt med en ekstern finansiering eller udskydelse af arbejderne. 03
Spørgsmål 12b	
Spørgsmål 12c	
Spørgsmål 13	

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for AL2bolig omfattende boligorganisationen, sideaktivetsafdeling og afdelingerne samt spørgeskema. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 26. januar 2018. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.
By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	23-04-2020
Underskrift (sign.)	Allan Werge, direktør

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AL2bolig og afdelingerne for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarder for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingerne og boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingerne og bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen.

Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingernes og boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingerne eller boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarder for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens eller afdelingernes evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning.

Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen eller afdelingerne ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen og de afdelinger, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarder for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de afdelinger og boligorganisationen, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	23-04-2020
Underskrift (sign.)	Tom B. Lassen og Jane Haugaard

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for AL2bolig omfattende boligorganisationen, sideaktivetsafdeling og afdelingerne samt spørgeskema. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 26. januar 2018. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.
By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	23-04-2020
Underskrifter (sign.)	Anette Østerhaab, formand

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning

By for underskrift

Dato for underskrift

Underskrifter (sign.)