

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0617		LBF-nr.: 001		Kommunenr.: 167	
Navn - adresse: Hvidovre Boligselskab c/o Vester Voldgade 17 c/o KAB 1552 København V		Navn - adresse: Hvidovreparken M. Bechs Allé 2-6 2650 Hvidovre		Navn - adresse: Hvidovre Kommune Hvidovrevej 278 2650 Hvidovre	
Telefon: 33 63 10 00		Telefon: 36 75 07 14		Telefon: 36 39 36 39	
Fax: 33 63 10 01		Fax:		Fax: 36 39 36 56	
E-postadresse: kab@kab-bolig.dk		E-postadresse: ek-hvidovreboligselskab@kab-bolig.dk		E-postadresse: okonomi@hvidovre.dk	
Hjemmeside:		Hjemmeside:			
CVR-nr.: 21520195		CVR-nr.:			
		Status: 1 - Almindeligt driftsregnskab			

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		13.544	221	1	221
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		13.544	221	1	221
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	33	1		
	2	8.011	143		
	3	4.888	70		
	4	613	7		
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål		512	7	1 pr. påbeg. 60 m ²	9
3) Institutioner		383	1	1 pr. påbeg. 60 m ²	7
4) Garager/carporte			66	1/5	13
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		14.439	295		250

Matrikel nr. og tekst	8 mæ m.fl. Hvidovre
BBR-ejendomsnummer	34640

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	323	14.449		01-01-1946
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	221	13.544		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Nej	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

884,04

Dato for lejeforhøjelse:

01-07-2017

Forhøjelse pr. m² i kr.:

18,02

Forhøjelse pr. m² i %:

2,04

Forhøjelse i alt på årsbasis:

244.000

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	272.007	271	272
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskat	981.361	978	978
107	*	Vandafgift	769.563	829	827
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	373.038	388	372
110		Forsikringer	271.730	301	291
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	283.416	157	286
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	101.886	106	108
		Konto 111 i alt	385.302	263	394
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	1.196.746	1.206	1.213
		2. Dispositionsfond			
		3. Arbejdskapitalen			40
		Konto 112 i alt	1.196.746	1.206	1.253
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	85.152	85	85
		2. G-indskud	857.335	860	876
		Konto 113 i alt	942.487	945	961
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	4.920.227	4.910	5.076
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	1.899.320	1.816	1.897
115	*	Almindelig vedligeholdelse	84.807	90	90
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	2.022.369	4.704	4.147
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	2.022.369	4.704	4.147
		Konto 116 i alt			
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	169.983	203	215

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	169.983	203	215
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	83.710	76	158
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift	103.552	103	107
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	41.419	35	35
		Konto 118 i alt	228.681	214	300
119	*	Diverse udgifter	210.085	290	291
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	2.422.893	2.410	2.578
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	4.110.000	4.110	4.290
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)	350.000	350	330
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)			
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	4.460.000	4.460	4.620
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	12.075.127	12.051	12.546
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	799.279	906	946
		2. Renter m.v.	535.483	660	678
		3. Administrationsbidrag	64.199	75	76
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	1.398.961	1.641	1.700
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	232.000		
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt	232.000		
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)			
		2. Renter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag			
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF			
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt			
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	37.048	29	28
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	37.048	29	28
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	1.545	82	94
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	1.545	82	80
		3. Dækket af dispositionsfonden			14
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	69		
		Konto 131 i alt	69		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt			
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	21.711		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	1.652.741	1.641	1.700
139		UDGIFTER I ALT	13.727.868	13.692	14.246
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat	216.776		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	13.944.644	13.692	14.246

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	11.973.528	11.974	12.218
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv	524.624	512	522
		5. Institutioner	148.164	141	148
		6. Kældre m.v.	117.228	116	117
		7. Garager/Carporte	33.842	33	33
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	432.548	354	422
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	13.229.934	13.130	13.460
202	*	Renter	185.197	32	50
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen			
		2. Drift af fællesvaskeri	211.505	215	213
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	6.100	10	12
		5. Indeksverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat	305.000	305	511
		ORDINÆRE INDTÆGTER	13.937.736	13.692	14.246
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte			
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	6.904		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	6.904		
209		INDTÆGTER I ALT	13.944.640	13.692	14.246
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	13.944.640	13.692	14.246

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2017	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	5.887.961	5.888
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2016	
		1. Kontant ejendomsværdi	178.000.000	
		2. Heraf grundværdi	32.942.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	5.887.961	5.888
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	26.129.747	26.081
	*	2. Bygningsrenovering m.v	497.786	
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån		
	*	5. Andre driftsstøttelån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	32.515.494	31.969
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme		
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.686.434	1.743
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	156.677	185
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		11
		6. Andre debitorer	729	
		7. Forudbetalte udgifter	217.534	79
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	2.061.374	2.018
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	5.000	5
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	1.130	
		2. Bank- og depotbeholdning	10.137	

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	16.113.739	13.873
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	18.191.380	15.896
310		AKTIVER I ALT	50.706.874	47.865

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	12.827.719	10.740
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.294.037	1.114
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	502.819	504
406	*	Andre henlæggelser	37.500	38
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	14.662.075	12.396
407	*	Opsamlet resultat	1.483.340	1.571
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	16.145.415	13.967
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	3.110	4
Konto 408 i alt			3.110	4
409		Beboerindskud	166.680	167
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	5.718.171	5.717
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	5.887.961	5.888
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	22.651.247	23.155
		2. Bygningsrenovering m.v.		
		Konto 413 i alt	22.651.247	23.155
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning		
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt	2.098.540	2.047
		Konto 414 i alt	2.098.540	2.047
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		5. Andre driftsstøttelån		
		Konto 415 i alt		
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	30.637.748	31.090
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.859.011	1.849
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	2.053.877	946
422		Mellemregning med fraflyttere	1.294	
423	*	Deposita og forudbetalt leje	8.068	13
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	1.462	
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt	1.462	
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	3.923.712	2.808
430		PASSIVER I ALT	50.706.875	47.865
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	854	1	1
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	150		
101.3		Administrationsbidrag	36		
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld	22		
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	135.494	135	136
105.2		Andel til Landsbyggefonden	135.495	135	135
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	272.007	271	272
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)			
		Nettokapitaludgifter i alt	272.007	271	272
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift (inkl. miljøafgift)	769.563	829	827
Konto 107 i alt			769.563	829	827

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Renovation (dagrenovation)	345.804	373	357
		Ekstra renovation, faktura	27.234	15	15
		Konto 109 i alt	373.038	388	372
112.1		ADMINISTRATIONSBIIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt	1.140.510	1.147	1.154
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse, i alt	56.236	59	59
		Administrationsbidrag i alt	1.196.746	1.206	1.213
114		RENHOLDELSE			
		Løn ejendomsfunktionærer	1.513.801	1.461	1.515
		Rengøring	226.107	230	236
		Traktoromkostninger og snerydning	20.455	18	45
		Renholdelse diverse	138.957	107	101
		Konto 114 i alt	1.899.320	1.816	1.897
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn	76.416	20	20
115.2		Bygning, klimaskærm	2.056	20	20
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed		15	15
115.4		Bygning, fælles indvendig	1.409	10	10
115.5		Bygning, tekniske installationer	1.317	15	15
115.6		Materiel	3.609	10	10
		Konto 115 i alt	84.807	90	90
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	118.410	275	695
116.2		Bygning, klimaskærm	172.593	955	655
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	226.541	763	763
116.4		Bygning, fælles indvendig	4.344	180	180
116.5		Bygning, tekniske installationer	1.420.191	2.411	1.734
116.6		Materiel	80.290	120	120
		Konto 116 i alt	2.022.369	4.704	4.147
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Udgifter	83.710	76	158
		Konto 118.1 i alt	83.710	76	158
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Fællesudgifter	103.552	103	107
		Konto 118.2 i alt	103.552	103	107
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Udgifter	41.419	35	35
		Konto 118.3 i alt	41.419	35	35
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	228.681	214	300
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	211.505	215	213
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	6.100	10	12
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	11.076	-11	75
119		DIVERSE UDGIFTER			
		Kontingent til BL	28.200	28	29
		Beboermøder	1.762	5	5
		Tilskud til fester m.v.	83.479	145	85
		Afdelingsbestyrelsen	12.855	45	45
		Specialbistand, andre udgifter m.v.	83.789	67	127
		Konto 119 i alt	210.085	290	291
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	284		
		Samlet henlæggelse i alt	4.110.000	4.110	4.290
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	4.110.000	4.110	4.290

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	26		
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Erhvervsforsikring, Afvigelser mellem 303-sager og lån m.v.	21.290		
		Provenu ved konvertering	421		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 134 i alt	21.711		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt			
202		RENTER			
		Renter af tilgodehavende hos boligorg.	184.858	32	50
		Andre renter	339		
		Konto 202 i alt	185.197	32	50
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring			
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt			
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Indgået tidl. afskrevne fordr. EBH-finans	6.904		
		Konto 206 i alt	6.904		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
NOTER TIL STATUS				
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	5.887.961	5.888
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	5.887.961	5.888
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	32.111.103	31.266
		+ Forbedringsarbejder i året	1.222.036	845
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	33.333.139	32.111
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	6.030.204	5.145
		Afdrag	941.188	885
		Afskrivning	232.000	
		Afdrag og afskrivning ultimo	7.203.392	6.030
		Bogført værdi ultimo	26.129.747	26.081
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året	497.786	
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	497.786	
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo	497.786	
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Konto 304.4 i alt ultimo		
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Konto 304.5 i alt ultimo		
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner		
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt		
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.477.739	1.531
		El		
		Vand		
		Maskiner		
		Antenne	208.695	212
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	1.686.434	1.743
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	156.677	185
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	156.677	185
		Heraf til inkasso		
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		11
		El		
		Vand		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt		11
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo	5.000	5
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.000	5
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	5.000	5
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	10.740.086	9.163
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	2.022.367	2.533
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	4.110.000	4.110
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	12.827.719	10.740
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	504.364	583
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	1.545	79
		+ Årets henlæggelser (konto 123)		
		Saldo ultimo	502.819	504
406		ANDRE HENLÆGSELSE		
		Saldo primo	37.500	38
		- Forbrugt i året		
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo	37.500	38
407		OPSAMLET RESULTAT		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
1.		Saldo primo	1.571.564	1.257
		- Årets underskud (konto 210)		
		+ Årets overskud (konto 140)	216.776	757
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)	305.000	443
		Saldo ultimo	1.483.340	1.571
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	1.483.340	1.571
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.490.858	1.478
		El		
		Vand		
		Antenne	368.153	371
		Konto 419 i alt	1.859.011	1.849
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Skyldige bidrag til LBF	271.019	268
		Diverse	1.782.858	678
		Konto 421 i alt	2.053.877	946
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	8.068	13
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum		
		Forudbetalinger i alt	8.068	13
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.462	
		El		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Vand		
		Antenne		
Konto 425 i alt			1.462	

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Noter om eventualforpligtigelse og øvrige forhold: I forbindelse med årsregnskabsaflæggelsen gøres opmærksom på: at henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse sker i henhold til afdelingens 16-årige vedligeholdelsesplan. De planlagte arbejder i perioden 2017 til 2032 forventes finansieret via henlagte midler samt låneoptagelse. 303-sager F957-F987 omfatter køkkener, der er udskiftet i forbindelse med fraflytning, kollektiv individuel køkken modernisering etape 3 og etape 4. Der mangler udarbejdelse af byggeregnskab og optagelse af lån på flytte køkkener og etape 3. Etape 4 køkkener pågår. Sag 0056 helhedsplan - skitseprojekt er godkendt påbegyndt på et afdelingsmøde i 2014 og taget til efterretning i organisationsbestyrelsen i marts 2015. Der mangler bevilling til finansiering af forundersøgelser og skitseprojekt. Organisationsbestyrelsen vil på møde den 20. november 2017 blive ansøgt om en bevilling fra dispositionsfonden til at dække udlæg i forbindelse med forundersøgelser og skitseprojekt. Skitseprojektet er indsendt til Landsbyggefonden og afventer pt en tilbagemelding på, hvornår fonden kan behandle sagen. Forretningsførerens påtegning: Forretningsføreren indstiller regnskabet til godkendelse.
By for underskrift	København
Dato for underskrift	30-10-2017
Underskrift (sign)	Annette Birkov, Jesper Johansen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til afdelingen og øverste myndighed i Hvidovre Boligselskab

Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Hvidovre Boligselskab, afdeling Hvidovreparken, for regnskabsåret 01. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift

København

Dato for underskrift 20-11-2017

Underskrift/-er (sign) Pia Søndergaard

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning 0

By for underskrift 0

Dato for underskrift 20-11-2017

Underskrift/-er (sign) 0

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning 0

By for underskrift 0

Dato for underskrift 20-11-2017

Underskrift/-er (sign) 0

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning

By for underskrift

Dato for underskrift

Underskrift/-er (sign)