

Boligorganisation

LBF-nr.: **0458**

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

info@aab-silkeborg.dk

Hjemmeside:

www.aab-silkeborg.dk

CVR-nr.: **38204319**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **740**

Navn - adresse:

**Silkeborg Kommune
Søvej 1
8600 Silkeborg**

Telefon: **89701000**

Fax: **89701009**

E-postadresse:

kommunen@silkeborg.dk

Antal afdelinger: 41 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.596	209.999	1	2.596
2) Erhvervslejemål	16	1.877	1 pr. påbeg. 60 m ²	32
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	408	4.944	1/5	82
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	3.020	216.820		2.710

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	137.069	140	138
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	331.733	344	341
511	*	Personaleudgifter	7.885.816	8.034	8.485
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.516.652	2.184	2.284
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	746.850	830	823
515	*	Afskrivning, driftsmidler	602.149	698	692
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	339.750	310	310
530		Bruttoadministrationsudgifter	12.560.019	12.540	13.073
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	9.013.641	1.991	2.821
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	16.996.571	14.366	14.820
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	38.570.231	28.897	30.714
541	*	Ekstraordinære udgifter	6.212.088		
550		UDGIFTER I ALT	44.782.319	28.897	30.714
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	589.510		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	45.371.829	28.897	30.714

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	10.403.752	10.356	10.794
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	38.364	49	49
		Konto 601 i alt	10.442.116	10.405	10.843
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.159.160	1.094	1.094
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	9.562.056	1.991	2.821
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	16.996.571	14.366	14.820
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri		280	360
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt		280	360
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	927.443	760	775
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	927.443	760	775
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	39.087.346	28.896	30.713
611	*	Ekstraordinære indtægter	6.284.482		
620		INDTÆGTER I ALT	45.371.828	28.896	30.713
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	45.371.828	28.896	30.713

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	10.755.411	11.059
		Kontantværdi pr.	01-10-2018	
		Kontantværdi	18.520.000	
702	*	Inventar	592.597	832
703	*	Automobil	368.666	507
704	*	EDB anlæg	15.282	52
709	*	Andre anlægsaktiver	529.056	716
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	20.000	20
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	5.768.921	3.797
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	19.242.385	17.426
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	37.292.318	34.409
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift		
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	1.580.000	1.580
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	15.000	2.754
		Afdelingstilgodehavender i alt	1.595.000	4.334
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	249.263	186
726		Andre tilgodehavender	131.974	173
727		Forudbetalte udgifter	145.969	198
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.502.468	1.052
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	154.590.103	131.707
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	8.720	8
	*	2. Bankbeholdning	45.969.584	21.342

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	204.193.081	159.000
750		AKTIVER I ALT	241.485.399	193.409

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	41.625.071	39.812
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	8.874.822	7.811
810		EGENKAPITAL I ALT	50.499.893	47.623
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	5.049.034	5.333
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	5.049.034	5.333
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	172.917.351	131.344
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	1.273.193	1.273
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	174.190.544	132.617
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	5.926.101	3.527
826		Omkostninger		
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	449.793	466
830	*	Anden kortfristet gæld	5.370.034	3.844
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	185.936.472	140.454
850		PASSIVER I ALT	241.485.399	193.410

Eventualforpligtelse:

AAB Silkeborg har givet tilsagn om løbende driftsstøtte fra dispositionsfonden til 7 afdelinger jf. specifikation i note til konto 803.
Boligorganisationen er i tilfælde af deres opsigelse af direktøren forpligtet til at betale en fratrædelsesgodtgørelse svarende til 6 måneders løn.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		1. Mødeudgifter.....	195.727	280	275
		2. Kongresudgifter og rejsevirkomhed...	76.567		
		3. Repræsentation og gaver.....	20.433	30	28
		4. Kontingenter.....	39.006	34	38
		Konto 502 i alt	331.733	344	341
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	6.023.073	6.639	7.075
		2. Pension/pensionsbidrag	668.657		
		3. Andre udgifter til social sikring	114.949	125	120
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	168.886		
		Personaleudgifter i alt	6.637.793	6.764	7.195
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	12		
		SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER			
		Løn	959.639	1.270	1.290
		Kapitalpension	189.428		
		Fri bil og fri telefon	98.956		
		Ledelsesudgifter i alt	1.248.023	1.270	1.290
		Samlede personaleudgifter	7.885.816	8.034	8.485
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, fotokopiering, porto, m.	938.180	753	826
		Drift af EDB, gebyrer PBS, m.v.:	1.053.057	975	1.038
		Telefonudgifter.....	150.474	132	136
		Juridisk assistance og kurser:	194.438	126	111
		Andre kontorholdsudgifter.....	180.503	198	173
		Konto 513 i alt	2.516.652	2.184	2.284
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	63.089	68	65
		2. Lejede lokaler, leje			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Ejendomsskatter	56.100	58	58
		4. El	51.181	100	90
		5. Vand, varme	63.737	50	72
		6. Forsikringer	4.656	6	6
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	204.187	244	228
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	303.900	304	304
		Kontorlokaleudgifter i alt	746.850	830	823
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	-36.973	-25	-25
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	783.823	855	848
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	240.106	149	280
		2. Bil	138.641	139	165
		3. EDB	36.677	60	60
		4. Andet	186.725	350	187
		Konto 515 i alt	602.149	698	692
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.681.130	1.604	1.706
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.132.172	3.101	2.624
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6	1.291.981		
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	7.510.663	7.443	7.533
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.906.145	2.218	2.957

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	474.480		
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	16.996.571	14.366	14.820
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Lovpligtige dækninger fra dispositionsfonden	3.349.061		
		Øvrige udbetalte tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden	2.863.027		
		Konto 541 i alt	6.212.088		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	12.560.019	12.540	13.073
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	38.364	49	49
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.159.160	1.094	1.094
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	927.443	1.040	1.135
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	10.435.052	10.357	10.795
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.851		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	10.403.752	10.356	10.794
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelse			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	10.403.752	10.356	10.794
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	38.364	49	49
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	125.191		
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	988.458	1.048	1.048
		4. Ventelistegebyr		2	2
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	-36.973	-25	-25
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.	13.480	12	12
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.	69.004	57	57
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.159.160	1.094	1.094
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	182.975	450	
		Afdelinger, rentesats	,9		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	675.952		40
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	8.458.063	1.500	2.740
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	41.250	41	41
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	133.650		
		7. Andet	70.166		
		Konto 603 i alt	9.562.056	1.991	2.821
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	110.336		
		Dispositionsfond, rentesats	,9		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	3.822.036		2.621
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld		210	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	4.758.646	1.541	
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	188.971	240	200
		7. Egen trækningsret	133.650		
		8. Andet	2		
		Konto 532 i alt	9.013.641	1.991	2.821
		Nettorenteindtægt / -udgift	548.415		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden til dækninger	6.212.088		
		Andre ekstraordinære indtægter: Refusion sagsudgifter	72.394		
		Konto 611 i alt	6.284.482		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	11.743.085	11.743
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	11.743.085	11.743
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	683.774	380
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	303.900	304
		Af- og nedskrivninger ultimo	987.674	684
		Bogført værdi ultimo	10.755.411	11.059
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	2.241.917	2.755
		+ Nyanskaffelser i året		497
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		1.011
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.241.917	2.241
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.409.214	2.173
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		1.011
		+ Af- og nedskrivninger i året	240.106	247
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.649.320	1.409
		Bogført værdi ultimo	592.597	832
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	747.770	748
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	747.770	748
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	240.463	102
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	138.641	139
		Af- og nedskrivninger ultimo	379.104	241
		Bogført værdi ultimo	368.666	507
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	755.456	755
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	755.456	755
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	703.497	666
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	36.677	37
		Af- og nedskrivninger ultimo	740.174	703
		Bogført værdi ultimo	15.282	52
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Indretning Lokaler	
		Anskaffelsessum primo	2.895.785	3.464
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		568
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.895.785	2.896
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.180.004	2.157
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		164
		+ Af- og nedskrivninger i året	186.725	187
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.366.729	2.180
		Bogført værdi ultimo	529.056	716
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	A/S Bolind	
		Anskaffelsessum primo	20.000	20
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	20.000	20
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	20.000	20
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	2.769.640	2.770
		2. C-indskud	21.826	22
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	14.634.189	13.018
		Årets tilgang	1.743.687	1.616
		Årets afgang	60.607	
		Tilskrevne renter	133.650	
		Ultimosaldo	16.450.919	14.634
		Indestående i alt	19.242.385	17.426
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Konto 721.		
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.580.000	1.580
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	1.580.000	1.580
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Udlæg til fremtidig byggeri	15.000	2.754
		Konto 722 i alt	15.000	2.754
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	149.171.712	152.777
		+ Tilgang i året	70.655.315	111.160
		- Afgang i året	70.279.419	114.765
		Samlet anskaffelsessum ultimo	149.547.608	149.172
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året	5.042.495	
		Samlede opskrivninger ultimo	5.042.495	
		Samlede nedskrivninger primo	17.464.912	4.679
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	17.464.912	4.679
		+ Nedskrivninger i året		17.465

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger ultimo		17.465
		Bogført værdi ultimo	154.590.103	131.707
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger.....	45.969.584	21.342
		Konto 732.2 i alt	45.969.584	21.342
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	39.812.159	36.828
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.681.130	1.583
		3. Rentetilskrivning	110.336	
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	10.642.835	10.548
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling	1.291.981	
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.906.145	2.694
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	133.650	
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	6.212.087	2.563
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere		733
		23. Diverse	7.350	
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	8.673.121	8.545
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	60.607	
		50. Saldo ultimo	41.625.071	39.812
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	5.783.921	6.551
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	4.093.277	4.113
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	19.242.385	17.426
		40. Disponibel del:	12.505.487	11.722
		50. Saldo ultimo	41.625.070	39.812
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	7.810.832	8.431
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	589.510	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	474.480	
		Afgang:		
		4. Årets underskud		620
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	8.874.822	7.811
		Saldo ultimo	8.874.822	7.811
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		10. Disponibel del:	8.874.822	7.811
		5.Saldo ultimo	8.874.822	7.811
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling - 1	6.651.987	5.722
		Afdeling - 4	563.617	1.320
		Afdeling - 5	14.713.296	13.047
		Afdeling - 6	2.327.174	2.030
		Afdeling - 7	39.300.723	17.250
		Afdeling - 8	475.826	1.495
		Afdeling - 9	1.685.781	1.136
		Afdeling - 10	1.244.458	1.152
		Afdeling - 11	1.562.998	1.476
		Afdeling - 12a	3.049.789	2.569
		Afdeling - 13	5.482.908	4.754
		Afdeling - 15	641.860	740
		Afdeling - 17	17.319.977	15.139
		Afdeling - 18	12.110.423	11.866
		Afdeling - 19		14
		Afdeling - 20	5.280.811	5.126
		Afdeling - 22	7.124.459	5.163
		Afdeling - 23	1.085.979	882
		Afdeling - 25	12.126.280	2.532
		Afdeling - 27	693.808	658
		Afdeling - 28	1.371.566	1.028
		Afdeling - 29	865.660	633
		Afdeling - 30	2.613.655	2.683
		Afdeling - 31	793.051	652
		Afdeling- 32	307.698	811
		Afdeling - 34	189.354	297
		Afdeling - 35	1.152.024	764
		Afdeling - 36	3.353.199	3.187
		Afdeling - 37	631.893	785
		Afdeling - 38	502.889	385

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling - 39	6.315.469	5.277
		Afdeling - 40	9.449.398	7.252
		Afdeling 46	2.547.409	1.264
		Afdeling 47	521.203	493
		Afdeling - 52	524.847	2.533
		Afdeling- 48	2.678.398	2.424
		Afdeling - 44	755.310	576
		Afdeling - 45	1.004.229	1.496
		Afdeling - 16	1.543.676	1.654
		afdeling- 21	1.340.755	1.800
		Afdeling 51	1.013.514	1.279
		Konto 821.1 i alt	172.917.351	131.344
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.273.193	1.273
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksevirsomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	1.273.193	1.273
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Boligorganisationens kunstfond	315.802	289
		Landsbyggefonden: Merleje m.v.	2.679.388	2.617
		Skyldig A-skat m.v.	692.125	98
		Anden kortfristet gæld.....	1.682.719	840
		Konto 830 i alt	5.370.034	3.844

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Ja |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Ja |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Ja |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Ja |
| 11b. Løbende retssager? | Ja |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Ja |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Afd. 48 har en voldgiftssag vedr. forsikrings dækning omkring fejl i tagdækning mv. der er anmeldt før 1 års eftersyn.

Spørgsmål 4d

Afd. 18 har en renteswapaftale med Nykredit med negativ værdi pr. 31/12 2023.

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Ja – Der er dækket tab ved lejeledighed for i alt kr. 2.752.273, heraf udgør afd. 7 Solsortevej/Rylevej kr.-120.808, afd. 18 Resedavej kr. 552.342, afd. 21 Lindeparken kr. 162.159, afd. 22 Arendalsvej kr. 336.025, afd. 25 Arendalsvej kr. 253.078, afd. 36 Højmarken kr. 125.293, afd. 39 Højmarken kr. 215.768, Afd. 40 Narvikvej kr. 118.283, Afd. 48 Svendsgade/Lyngbygade kr. 127.923 samt afd. 51 Nordre Byggeforening kr. 432.290. Derudover er der mindre tab i yderligere 20 afdelinger

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der har været tilbageværende større overskud i afdelingerne: 16, 21, 46 og 48

Spørgsmål 9b

Der er opsamlet underskud i afdelingerne 6, 10, 12, 15, 20, 22, 25, 29, 32, 35, 40, 52 på i alt kr. 2.312.886 kr.

Spørgsmål 10

Ventelisterne er generelt præget af stor konkurrence og mange tomme boliger i Silkeborg. Hos AAB specielt afdelingerne 7, 18, 21, 22, 25, 36, 37, 39, 40, 48, 51 samt periodevis i ungdomsboliger.

Spørgsmål 11a

Der er købt grund i Gjessø samt på Frederiksberggade i Silkeborg

Spørgsmål 11b

Der er verserende sager mod konkursramt hovedentreprenørs forsikringsselskab i forbindelse med byggeriet af afd. 48 på Lyngbygade/Svendsgade. Det er fejlbehæftede tagflader mv.

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Der er udlånt penge fra dispositionsfonden til opstartsomkostninger i forbindelse med nybyggeri i Gjessø samt Frederiksberggade i Silkeborg. Byggerierne forventes igangsat i løbet af 2024 og afsluttet i 2026.

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Med de seneste ændringer i driftsbekendtgørelsen 5/9 2022 omkring kursreguleringers bogføring på konto 401, er AABs afdelinger i 2022 blevet væsentligt ramt af kurstab på obligationer. En mindre del af disse kurstab er heldigvis blevet indhentet i 2023, men i afdelinger opført før 1995 er der stor sandsynlighed for, at henlæggelserne skal suppleres med ekstern låne optagelse, når der skal foretages større renoverings- og vedligeholdelsesarbejder. I afdelinger opført efter 1995 er der generelt fornuftige henlæggelser. Specifikt for 2023 så er følgende afdelinger kritiske: 9, 10, 15, 18, 22, 27, 28, 29, 32, 34, 38, 47, 48, og 51

Spørgsmål 12b

I afdelingerne 8, 16, 18, 21, 30, 32, 34, 36, 37, 39, 40, 45, 51 og 52 vurderes henlæggelserne til istandsættelse ved fraflytning at være "ikke tilstrækkelige". Vurderingen er baseret ud fra de seneste års forbrug i forhold til henlæggelsen pr. 31/12 2023

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående regnskab der er udarbejdet i januar 2023 fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	04-03-2024
Underskrift (sign.)	Direktør Flemming Jensen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til øverste myndighed i AAB Silkeborg
Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation AAB Silkeborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	04-03-2024
Underskrift (sign.)	Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab - Peter Mølkjær - Statsautoriseret revisor MNE-nr. 24821, Lars Jørgen Viskum Madsen - Registreret revisor, MNE-nr. 18495

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab har været undertegnede bestyrelse til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	04-03-2024
Underskrifter (sign.)	Joan nielsen, Susse Ibsen, Lene Ustrup, Erik Sørensen, Ole Hanelius, Helle Jensen, Connie Mariager, Thomas Klitmøller Jensen, Allan Oldenburg

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab er godkendt på repræsentantskabsmødet den 26/4 2023
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	17-04-2024
Underskrifter (sign.)	Formand Joan Nielsen, dirigent Karen Andersen