

Boligorganisation

LBF-nr.: 0700

Navn - adresse:

**Boligselskabet Nordsjælland
Hillerødsholmsalle 17A
3400 Hillerød**

Telefon: 48269000

Fax: 0

E-postadresse:

ah@bdk.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 17825143

Administrationsorganisation

LBF-nr.: 8001

Navn - adresse:

**Boligkontoret Danmark
Havneholmen 21
1561 København V**

Telefon: 48269000

Fax: 0

E-postadresse:

ah@bdk.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 17825143

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 219

Navn - adresse:

**Hillerød Kommune
Trollesmindealle 27
3400 Hillerød**

Telefon: 72320000

Fax: 48262875

E-postadresse:

borgerservice@Hillerod.dk

Antal afdelinger: 20 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.262	95.283	1	1.262
2) Erhvervslejemål	4	2.022	1 pr. påbeg. 60 m ²	34
3) Institutioner	3	964	1 pr. påbeg. 60 m ²	17
4) Garager/carporte	229		1/5	46
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.498	98.269		1.359

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	6.912	78	82
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	405.304	399	423
511	*	Personaleudgifter	1.263		
512	*	Forretningsførelse	5.419.301	5.320	5.594
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	192.238	147	154
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.092.032	125	365
515	*	Afskrivning, driftsmidler	16.581	14	20
516	*	Særlige aktiviteter	54.954		
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	139.754	140	142
530		Bruttoadministrationsudgifter	7.328.339	6.223	6.780
531	*	Tilskud til afdelinger	1.733.667		430
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	4.830.963		809
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	8.142.573	8.118	8.246
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	22.035.542	14.341	16.265
541	*	Ekstraordinære udgifter	17.067.725		
550		UDGIFTER I ALT	39.103.267	14.341	16.265
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	101.406		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	39.204.673	14.341	16.265

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	5.958.402	5.950	6.508
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	5.958.402	5.950	6.508
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	366.214	273	272
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	5.847.585		809
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	8.142.573	8.118	8.246
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse	13.508		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	20.328.282	14.341	15.835
611	*	Ekstraordinære indtægter	18.876.391		430
620		INDTÆGTER I ALT	39.204.673	14.341	16.265
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	39.204.673	14.341	16.265

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	13.345.014	13.491
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	39.350	25
703	*	Automobil	1.800.973	535
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	597.132	1.204
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	63.100	86
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	1.011.210	1.939
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	16.856.779	17.280
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	13.691.948	23.683
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	13.691.948	23.683
723		Godkendt administrationsorganisation	104.660.961	107.262
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	238.606	239
726		Andre tilgodehavender	365.748	13
727		Forudbetalte udgifter	12.080	4.186
730		Tilgodehavende renter m.v.		
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning		
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	118.969.343	135.383
750		AKTIVER I ALT	135.826.122	152.663

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	5.878.480	18.529
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	10.202.975	14.695
810		EGENKAPITAL I ALT	16.081.455	33.224
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	7.278.695	7.443
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	7.278.695	7.443
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	110.851.111	109.815
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	110.851.111	109.815
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	166.378	513
826		Omkostninger	1.324.871	1.117
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	421	
830	*	Anden kortfristet gæld	123.191	551
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	112.465.972	111.996
850		PASSIVER I ALT	135.826.122	152.663
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				
2. Øvrige eventualforpligtigelser				

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	143.086	75	84
		Repræsentation	5.483	17	20
		Kursus	11.305	255	210
		Andre ordinære udgifter	245.430	52	109
		Konto 502 i alt	405.304	399	423
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale			
		2. Pension/pensionsbidrag			
		3. Andre udgifter til social sikring			
		4. Fremmed assistance	1.263		
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	1.263		
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Administrerende direktør:			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrig Ledelse (titel)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrig Ledelse (titel)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pensione tekst			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	1.263		
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Administrationsbidrag	5.007.064	4.919	5.180
		Tillægsydelse	412.237	401	414
		Konto 512 i alt	5.419.301	5.320	5.594
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto og PBS gebyr		1	1
		Kontorartikler og annoncer	48.399	49	35
		Juridisk assistance	2.908	40	32
		Telefon	2.752		
		Diverse kontorholdudg.	138.179	57	86
		Konto 513 i alt	192.238	147	154
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	310.418		100
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	103.335	77	77
		4. El	362	3	3
		5. Vand, varme	2.771	5	5
		6. Forsikringer	10.067	8	8
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	33.855	32	27
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	485.661		
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	145.563		145
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.092.032	125	365
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	250.091	167	167

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	841.941	-42	198
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	16.581		6
		2. Bil		14	14
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	16.581	14	20
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Særlige aktiviteter	48.394		
		Bolind/Honorar	6.560		
		Konto 516 i alt	54.954		
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Afdeling 34	1.500.000		430
		Afdeling 47	153.667		
		Afdeling 60	80.000		
		Konto 531 i alt	1.733.667		430
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	899.489	860	878
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	1.302.450	1.692	1.774
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	3.383.348	3.383	3.383
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	2.507.989	2.132	2.160
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	49.297	51	51
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	8.142.573	8.118	8.246
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Råd til husleje	85.050		
		Driftsstøtte afd 34	51.570		
		Tab v. fraflytning & tomgang	97.262		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bolind / honorar	4.592.821		
		Tilskud afd. 34 ekstra omk.	12.241.022		
		Konto 541 i alt	17.067.725		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	7.328.339	6.223	6.780
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	366.214	273	272
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)			
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	6.962.125	5.950	6.508
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	5.123	4	5
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	5.662.288	5.655	6.199
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	296.114	295	309
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	5.958.402	5.950	6.508
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)			
		4. Ventelistegebyr			
		5. Antenneregnskabsgebyr	51.402	45	38
		6. Råderetsgebyr	64.721	61	67
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	250.091	167	167
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	366.214	273	272
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	666.287		
		Afdelinger, rentesats	4,32		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.992.773		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	485.661		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	42.795		90
		7. Andet	2.660.069		719
		Konto 603 i alt	5.847.585		809
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	284.054		
		Dispositionsfond, rentesats	4		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	6.575.324		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	4.504.114		719
		Henlagte midler, rentesats	4		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	112.602.850		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	4		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo	112.602.850		
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		7. Egen trækningsret	42.795		90
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	4.830.963		809
		Nettorenteindtægt / -udgift	1.016.622		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	748		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Råd til husleje	238.717		430
		Tab v. fraflytning & tomgang + E-syn	97.262		
		Driftsstøtte afd 70	51.570		
		Tilskud afd. 34,60,85	18.413.842		
		Erhvervsleje	75.000		
		Konto 611 i alt	18.876.391		430

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	14.070.034	14.037
		+ Nyanskaffelser i året		33
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	14.070.034	14.070
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	579.457	434
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	145.563	145
		Af- og nedskrivninger ultimo	725.020	579
		Bogført værdi ultimo	13.345.014	13.491
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	37.118	37
		+ Nyanskaffelser i året	31.185	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	68.303	37
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	12.372	6
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	16.581	6
		Af- og nedskrivninger ultimo	28.953	12
		Bogført værdi ultimo	39.350	25
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	713.153	200
		+ Nyanskaffelser i året	1.644.243	589
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		76

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.357.396	713
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	177.505	157
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		76
		+ Af- og nedskrivninger i året	378.918	97
		Af- og nedskrivninger ultimo	556.423	178
		Bogført værdi ultimo	1.800.973	535
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	320.371	320
		2. C-indskud	1.661	2
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	1.616.805	9.473
		Årets tilgang	29.578	29
		Årets afgang	1.000.000	7.975
		Tilskrevne renter	42.795	90
		Ultimosaldo	689.178	1.617
		Indestående i alt	1.011.210	1.939
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 44	6.881.739	6.254
		Afdeling 85	6.810.209	17.429
		Konto 721.	13.691.948	23.683
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Konto 732.2 i alt		
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	18.528.684	25.435
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	899.489	844
		3. Rentetilskrivning	284.054	980
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	7.193.787	6.846
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	49.297	49
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	42.795	90
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	233.667	407
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	13.877.641	1.730
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	97.262	40
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	3.403.067	3.403
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	2.507.989	2.160
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækingsret)	1.000.000	7.975
		50. Saldo ultimo	5.878.480	18.529
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	597.132	1.204
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	6.066.319	6.048
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	1.011.210	1.939
		40. Disponibel del:	-1.796.181	9.338
		50. Saldo ultimo	5.878.480	18.529
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	14.694.390	14.313
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	101.406	433
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	4.592.821	51
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	14.795.796	14.746
		Saldo ultimo	10.202.975	14.695
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)	63.100	86
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	63.100	86
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		10. Disponibel del:	10.139.875	14.609
		5.Saldo ultimo	10.202.975	14.695
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 20	3.318.439	3.590
		Afdeling 25	484.986	347
		Afdeling 34	59.036.289	57.901
		Afdeling 36	3.811.558	3.014
		Afdeling 38	2.166.292	1.793
		Afdeling 40	11.334.843	10.869
		Afdeling 41	5.741.541	6.898
		Afdeling 42	1.723.516	1.680
		Afdeling 45	2.339.590	4.228
		Afdeling 47	4.228.674	3.154
		Afdeling 48	1.808.949	1.576
		Afdeling 50	3.289.144	3.521
		Afdeling 60	1.704.007	1.833
		Afdeling 70	1.198.683	1.121
		Afdeling 80	163.646	231
		Afdeling 81	1.932.299	1.751
		Afdeling 83	5.664.007	5.219
		Afdeling 84	904.648	871
		Afdeling 99		218
		Konto 821.1 i alt	110.851.111	109.815
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksevirsomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
Konto 824 i alt				
827		AFSÆTNINGER		
Konto 827 i alt				
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig løn m.m.	123.191	359
		Mellemregning med Boligkontoret		179
		Diverse og moms		13
Konto 830 i alt			123.191	551

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornylsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornylsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

63.100

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Ja |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1	
Spørgsmål 2	
Spørgsmål 3	
Spørgsmål 4a	
Spørgsmål 4b	
Spørgsmål 4c	
Spørgsmål 4d	
Spørgsmål 4e	
Spørgsmål 5	Tab ved lejeledighed Afdeling 25 kr. 9.353. Afdeling 34 kr. 448. Afdeling 40 kr. 2.442. Afdeling 41 kr. 4.059. Afdeling 44 kr. 2.267. Afdeling 48 kr. 7.714. Afdeling 85 kr. 158. Tab ved fraflytninger Afdeling 38 kr. 20.523. Afdeling 41 kr. 8.990. Afdeling 47 kr. 22.662. Afdeling 80 kr. 18.647.
Spørgsmål 6	
Spørgsmål 7	
Spørgsmål 8	
Spørgsmål 9a	Der er registreret kontinuerligt overskud (hvis overskud overstiger 5% af den samlede husleje) gennem de sidste 3 regnskabsår der indikerer at der løbende budgetteres med overskud i afdeling: 36 .
Spørgsmål 9b	Følgende afdelinger har underskud / underskudssaldo / underfinansiering:Afdeling 25 har et underskud på kr. 35.629 og en underskudssaldo på kr. 177.736.Afdeling 34 har et underskud på kr. , en underskudssaldo på kr. 0 og en underfinansiering på oprindelig finansiering på kr. 397796.Afdeling 44 har et underskud på kr. 369.068 og en underskudssaldo på kr. 144.155.Afdeling 48 har et underskud på kr. 25.983 og en underskudssaldo på kr. 50.694.Afdeling 70 har et underskud på kr. 40.007 og en underskudssaldo på kr. 0.Afdeling 80 har et underskud på kr. 5.222 og en underskudssaldo på kr. 38.785.Afdeling 85 har et underskud på kr. 933.355, en underskudssaldo på kr. 923.138 og en underfinansiering på oprindelig finansiering på kr. 7126438.
Spørgsmål 10	
Spørgsmål 11a	
Spørgsmål 11b	
Spørgsmål 11c	
Spørgsmål 11d	
Spørgsmål 11e	
Spørgsmål 11f	
Spørgsmål 12a	I følgende afdeling skønnes der at være for få henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse: Afdeling 20 har i regnskabsåret driftsført kr. 71.617 på planlagt og periodisk vedligeholdelse. Afdeling 25 har i regnskabsåret driftsført kr. 5.078 på planlagt og periodisk vedligeholdelse. Afdeling 34 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 22.000.000. Afdeling 36 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 2.000.000. Afdeling 40 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 7.000.000. Afdeling 42 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 500.000. Afdeling 44 har i regnskabsåret driftsført kr. 232.768 på planlagt og periodisk vedligeholdelse. Afdeling 47 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 2.900.000. Afdeling 48 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 2.000.000. Afdeling 70 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 967.000. Afdeling 80 har i året driftsført kr. 3.751 på planlagt og periodisk vedligeholdelse. I senest udarbejdet vedligeholdelsesplan er der budgetteret med anden kapitalanskaffelse på kr. 800.000 Afdeling 81 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 500.000. Afdeling 83 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 3.000.000. Afdeling 84 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 125.000. Afdeling 85 har i regnskabsåret driftsført kr. 747.958 på planlagt og periodisk vedligeholdelse. Afdeling 99 har i regnskabsåret driftsført kr. 984.040 på planlagt og periodisk vedligeholdelse.
Spørgsmål 12b	
Spørgsmål 12c	I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til tab ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til tab ved fraflytninger til kommende regnskabsår: Afdeling 47 har i regnskabsåret driftsført kr. 1.561 på tab ved fraflytning.
Spørgsmål 13	

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Administrators påtegning: Boligorganisationens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Boligselskabet Nordsjælland. Som administrator for Boligselskabet Nordsjælland skal vi hermed erklære, at vi har forestået administrationen af boligselskabet i regnskabsåret 2024. Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af boligselskabets aktiviteter i regnskabsåret samt af boligselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Årsregnskabet indstilles til øverste myndigheds godkendelse.
By for underskrift	København
Dato for underskrift	30-04-2025
Underskrift (sign.)	Lars Lehmann

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til øverste myndighed i Boligselskabet Nordsjælland Påtegning på årsregnskabet Konklusion Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet Nordsjælland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Udtalelse om ledelsesberetningen Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udføre revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der

understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning

By for underskrift	Odense
Dato for underskrift	30-04-2025
Underskrift (sign.)	Mette Holy Jørgensen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Påtegning:
By for underskrift	Hillerød
Dato for underskrift	07-05-2025
Underskrifter (sign.)	Lena Andersen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Påtegning:
By for underskrift	Hillerød
Dato for underskrift	07-05-2025
Underskrifter (sign.)	Lena Andersen