

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.:	0146	LBF-nr.:	021	Kommunenr.:	169
Navn - adresse:		Navn - adresse:		Navn - adresse:	
Boligforeningen VIBO		121, Charlotteager I		Høje-Taastrup Kommune	
Sankt Peders Stræde 49A		Charlotteager 108-158		Bygaden 2	
1453 København K		2640 Hedehusene		2630 Taastrup	
Telefon:	33420000	Telefon:		Telefon:	43591000
Fax:		Fax:		Fax:	
E-postadresse:		E-postadresse:		E-postadresse:	
vibo@vibo.dk		Hjemmeside:			
Hjemmeside:					
www.vibo.dk		CVR-nr.:			
CVR-nr.:	36511710	Status:	1 - Almindeligt driftsregnskab		

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		14.032	182	1	182
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		14.032	182	1	182
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken		806	28		
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte				1/5	
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		14.032	182		182

Matrikel nr. og tekst	8dp Baldersbrønde By, Hedehusene
BBR-ejendomsnummer	153256

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	182	14.032		01-11-1979
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	182	14.032		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Nej
Særskilte selskabs- mødelokale	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Nej	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

879,98

Dato for lejeforhøjelse:

01-07-2022

Forhøjelse pr. m² i kr.:

17,4

Forhøjelse pr. m² i %:

2

Forhøjelse i alt på årsbasis:

244.200

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	2.620.862	2.597	2.657
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskat	561.851	562	562
107	*	Vandafgift		30	44
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	481.599	443	470
110		Forsikringer	259.779	289	254
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	204.621	197	576
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	44.098	46	47
		Konto 111 i alt	248.719	243	623
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	750.932	751	724
		2. Dispositionsfond			
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	750.932	751	724
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	2.302.880	2.318	2.677
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	1.516.889	1.500	1.567
115	*	Almindelig vedligeholdelse	2.476	150	50
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	1.594.769	4.080	2.977
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	1.594.768	4.080	2.977
		Konto 116 i alt	1		
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	151.241		

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	151.241		
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	58.782	93	157
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift	207.316	159	164
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	297.290	264	270
		Konto 118 i alt	563.388	516	591
119	*	Diverse udgifter	75.622	81	83
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	2.158.376	2.247	2.291
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	2.796.800	2.797	2.986
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse	196.453	196	196
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	61.000	61	62
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	3.054.253	3.054	3.244
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	10.136.371	10.216	10.869
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	286.964	334	363
		2. Renter m.v.	8.089	6	2
		3. Administrationsbidrag		3	3
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	295.053	343	368
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	1.928		
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt	1.928		
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	4.994.497	4.997	4.993
		2. Renter m.v.	67.035	69	59

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	274.323	274	274
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	747.546	829	794
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	4.588.309	4.511	4.532
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	7.919		
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	7.919		
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	201.801		
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	64.974		
		3. Dækket af dispositionsfonden	136.827		
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	163.703		
		Konto 131 i alt	163.703		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån	99.998	100	100
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt	99.998	100	100
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år			
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	5.148.991	4.954	5.000
139		UDGIFTER I ALT	15.285.362	15.170	15.869
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat	200.138		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	15.485.500	15.170	15.869

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	12.643.422	12.602	13.373
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.			
		7. Garager/Carporte			
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	12.643.422	12.602	13.373
202	*	Renter	182.463		
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	95.368	95	49
		2. Drift af fællesvaskeri	143.676	141	133
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	14.900		
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat	381.000	381	433
		ORDINÆRE INDTÆGTER	13.460.829	13.219	13.988
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	1.951.416	1.951	1.881
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	73.256		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	2.024.672	1.951	1.881
209		INDTÆGTER I ALT	15.485.501	15.170	15.869
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	15.485.501	15.170	15.869

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	93.228.033	93.228
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2022	
		1. Kontant ejendomsværdi	125.000.000	
		2. Heraf grundværdi	23.344.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	13.577.102	13.577
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	106.805.135	106.805
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	2.056.633	1.907
	*	2. Bygningsrenovering m.v	54.418.732	59.328
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån	4.141.006	4.241
	*	5. Andre driftsstøttelån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	167.421.506	172.281
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	20.162	
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.517.865	2.557
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	117.311	273
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	13.667	3
		6. Andre debitorer	3.009	116
		7. Forudbetalte udgifter	154.649	136
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	2.826.663	3.085
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	3.248	3
		2. Bank- og depotbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	8.627.019	7.696
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	11.456.930	10.784
310		AKTIVER I ALT	178.878.436	183.065

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	6.220.432	5.925
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	1.692.555	1.647
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	57.360	61
406	*	Andre henlæggelser		
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	7.970.347	7.633
407	*	Opsamlet resultat	633.203	71
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	8.603.550	7.704
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden grundkapital	13.830.150	13.830
		Nykredit	7.552.883	10.581
Konto 408 i alt			21.383.033	24.411
409		Beboerindskud	1.745.800	1.746
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	83.676.302	80.649
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	106.805.135	106.806
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	1.901.242	1.839
		2. Bygningsrenovering m.v.	54.028.414	59.327
		Konto 413 i alt	55.929.656	61.166
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	999.520	951
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt	999.520	951
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		4. Særstøttelån	4.141.006	4.241
		5. Andre driftsstøttelån		
		Konto 415 i alt	4.141.006	4.241
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	167.875.317	173.164
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.568.318	1.508
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	804.580	684
422		Mellemregning med fraflyttere	24.030	
423	*	Deposita og forudbetalt leje		4
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.640	
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt	2.640	
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	2.399.568	2.196
430		PASSIVER I ALT	178.878.435	183.064
		Eventualforpligtelser:	Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 13.184.002. Pantebrevet er ikke underpantsat.	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	3.027.706	3.259	3.107
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag	182.670		187
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	3.210.376	3.259	3.294
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)	-15.748		-22
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag	432.775	688	479
104.2		- Rentebidrag	166.922		162
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	8.644	9	9
105.2		Andel til Landsbyggefonden	17.287	17	17
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	-589.514	-662	-637
		Nettokapitaludgifter i alt	2.620.862	2.597	2.657
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift		30	44
Konto 107 i alt				30	44

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Storskradscontainer/skakrengøring	2.735		
		Dagrenovation	478.864	443	470
		Konto 109 i alt	481.599	443	470
112.1		ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt	750.932	751	724
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse, i alt			
		Administrationsbidrag i alt	750.932	751	724
114		RENHOLDELSE			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.317.855	1.306	1.381
		Trappevask, vinduespudsning, rengøring m.v.	191.177	185	186
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	40.382	33	32
		Snebekæmpelse, grønservice m.v.		8	
		Videre fakturering af løn	-32.525	-32	-32
		Konto 114 i alt	1.516.889	1.500	1.567
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn		150	50
115.2		Bygning, klimaskærm			
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
115.4		Bygning, fælles indvendig	2.476		
115.5		Bygning, tekniske installationer			
115.6		Materiel			
		Konto 115 i alt	2.476	150	50
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	305.931	4.080	2.977
116.2		Bygning, klimaskærm	141.782		
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	665.943		
116.4		Bygning, fælles indvendig	40.775		
116.5		Bygning, tekniske installationer	420.749		
116.6		Materiel	19.589		
		Konto 116 i alt	1.594.769	4.080	2.977
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Reparation af maskiner, div. tekniske installationer		3	2
		Forbrug i vaskeri: EL, vand, varme, sæbe, salt m.v.	39.600	60	123
		Rengøring i vaskeri	19.182	30	32
		Konto 118.1 i alt	58.782	93	157
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Andel af ejendoms kontor	163.935	121	129
		Fællesareal varme,autoforsikring	20.654	16	20
		Isyn, E-flyt, ISTA, Brunata, NETS m.v.	22.727	22	15
		Konto 118.2 i alt	207.316	159	164
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Beboerhus	71.440	50	50
		Stamhuset/aktivitetshuset	225.850	214	220
		Konto 118.3 i alt	297.290	264	270
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	563.388	516	591
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	143.676	141	133
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	14.900		
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	404.812	375	458
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL kontingent, Kontingent LLO	28.883	25	28
		Kurser, Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	35.981	28	30
		Afdelingsaktivitet / Sociale aktiviteter		25	25
		Konsulentassistance	6.930		
		Diverse udgifter	3.828	3	
		Konto 119 i alt	75.622	81	83
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	199,31		
		Samlet henlæggelse i alt	2.796.800	2.797	2.986
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	2.796.800	2.797	2.986
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2	14		
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut	99.998	100	100
		Driftstabslån i alt	99.998	100	100
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Konto 134 i alt			
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt			
202		RENTER			
		Renteindtægt selskabet (mellemregning)	9.578		
		Renteindtægter andre (forlig mv.)	9.182		
		Kursregulering/renter	163.703		
		Konto 202 i alt	182.463		
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring	1.951.416	1.951	1.881
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt	1.951.416	1.951	1.881
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Salg af brikker og nøgler	5.374		
		Fælles vand	27.246		
		Indbetalt på tidligere afskrevne fordringer	21.767		
		Afd. 771 - Årets resultat 2020/2021	18.869		
		Konto 206 i alt	73.256		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	93.228.033	93.228
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	93.228.033	93.228
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	3.049.712	3.789
		+ Forbedringsarbejder i året	322.043	163
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.371.755	3.952
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	1.026.230	1.061
		Afdrag	286.964	364
		Afskrivning	1.928	620
		Afdrag og afskrivning ultimo	1.315.122	2.045
		Bogført værdi ultimo	2.056.633	1.907
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	121.811.166	130.093
		+ Renoveringsarbejder i året	390.317	
		- Tilskud i året		8.282
		Samlet anskaffelsessum ultimo	122.201.483	121.811
		Indeksregulering primo	6.215.496	6.191
		+ indeksregulering i året	132.517	25
		Indeksregulering ultimo	6.348.013	6.216
		Afdrag og afskrivning primo	68.699.171	63.275
		Afdrag	5.431.593	5.424
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	74.130.764	68.699
		Bogført værdi ultimo	54.418.732	59.328
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Særstøttelån Landsbyggefonden, dispositionsfonden	1.741.000	1.741
		Særstøttelån Kommune/Staten	1.375.000	1.375
		Særstøttelån Kreditforeningen	1.025.006	1.125
		Konto 304.4 i alt ultimo	4.141.006	4.241
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Konto 304.5 i alt ultimo		
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	20.162	
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	20.162	
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.787.828	1.767
		El		
		Vand	425.463	495
		Maskiner		
		Antenne	304.574	295
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	2.517.865	2.557
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	117.311	273
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	117.311	273
		Heraf til inkasso	59.331	200
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Varme	5.539	
		El		
		Vand	5.783	
		Antenne	2.345	3
		Konto 305.5 i alt	13.667	3
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	5.924.962	5.946
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	1.594.768	2.287
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	2.796.800	2.266
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-906.562	
		Saldo ultimo konto 401	6.220.432	5.925
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	61.334	61
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	64.974	3
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	61.000	3
		Saldo ultimo	57.360	61
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo		
		- Forbrugt i året		
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo		
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	814.065	646
		- Årets underskud (konto 210)		490
		+ Årets overskud (konto 140)	200.138	
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)	381.000	85
		Saldo ultimo	633.203	71
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	633.203	71
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	812.520	742
		El		
		Vand	462.014	478
		Antenne	293.784	288
		Konto 419 i alt	1.568.318	1.508
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Driftskreditorer	407.968	312
		Øvrige	204.726	196
		Feriepengeforpligtelse & Fritvalg opsparing	73.302	82
		Periode forskydning: individuelle forbedringer & Kollektiv råderet	118.584	94
		Konto 421 i alt	804.580	684
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje		4
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Depositum		
		Forudbetalinger i alt		4
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne	2.640	
		Konto 425 i alt	2.640	

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	26-10-2023
Underskrift (sign)	Kaare Vestermann, direktør og Anne-Merethe Bryder, økonomichef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 121 for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: § Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. § Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. § Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. § Konkkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften. § Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. København, den 26. oktober 2023 Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab cvr-nr. 53 37 19 14 ;

By for underskrift	København
Dato for underskrift	26-10-2023
Underskrift/-er (sign)	Lars Rasmussen

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	Hedehusene
Dato for underskrift	16-11-2023
Underskrift/-er (sign)	Birgit Larsen

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	30-11-2023
Underskrift/-er (sign)	Birgitte Langballe

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	
By for underskrift	
Dato for underskrift	
Underskrift/-er (sign)	