

Boligorganisation

LBF-nr.: 9007

Navn - adresse:

Lejerbo
Gl. Køge Landevej 26
2500 Valby

Telefon: 70121310

Fax:

E-postadresse:

lejerbo@lejerbo.dk

Hjemmeside:

www.lejerbo.dk

CVR-nr.: 18213419

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 101

Navn - adresse:

Københavns Kommune
Njalsgade 13
1505 København V

Telefon: 33663366

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger			1	
2) Erhvervslejemål			1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte			1/5	
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt				

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	1.441.852	1.500	1.500
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	1.456.853	1.500	1.500
511	*	Personaleudgifter	132.419.502	133.000	138.000
512	*	Forretningsførelse	951.581	1.500	1.500
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	36.222.142	36.900	37.300
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	13.110.215	13.100	13.500
515	*	Afskrivning, driftsmidler	10.912.564	12.000	9.000
516	*	Særlige aktiviteter	867.956	900	900
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	551.200	600	600
530		Bruttoadministrationsudgifter	197.933.865	201.000	203.800
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	106.309.255	20.000	80.000
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.			
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	304.243.120	221.000	283.800
541	*	Ekstraordinære udgifter	16.437.467		
550		UDGIFTER I ALT	320.680.587	221.000	283.800
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	1.538.123		1.000
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	322.218.710	221.000	284.800

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	148.499.078	150.100	159.200
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	4.575.228	4.600	4.600
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	2.105.939	1.000	1.500
		Konto 601 i alt	155.180.245	155.700	165.300
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	17.908.770	19.000	18.300
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	107.870.412	20.000	81.000
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital			
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	7.288.025	9.600	6.400
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt	7.288.025	9.600	6.400
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	16.691.867	16.700	13.800
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	16.691.867	16.700	13.800
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	304.939.319	221.000	284.800
611	*	Ekstraordinære indtægter	17.279.391		
620		INDTÆGTER I ALT	322.218.710	221.000	284.800
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	322.218.710	221.000	284.800

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	65.978.545	67.383
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	874.900	1.272
703	*	Automobil	1.313.720	1.178
704	*	EDB anlæg	1.389.894	587
709	*	Andre anlægsaktiver	46.968.684	59.431
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	3.111.850	4.628
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	100.000	100
716	*	Indskud i Landsbyggefonden		
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	119.737.593	134.579
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	37.306.077	7.786
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	15.999.572	13.974
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	53.305.649	21.760
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	38.872.287	15.879
726		Andre tilgodehavender	9.604.314	6.106
727		Forudbetalte udgifter	1.507.507	2.126
730		Tilgodehavende renter m.v.		
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	1.661.485.103	1.814.010
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	16.217	
	*	2. Bankbeholdning	4.338.766	3.919

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.769.129.843	1.863.800
750		AKTIVER I ALT	1.888.867.436	1.998.379

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	10.000	10
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto		
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	84.425.765	97.487
810		EGENKAPITAL I ALT	84.435.765	97.497
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	66.612.851	67.066
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	66.612.851	67.066
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	1.552.870.719	1.645.420
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	302.326	211
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	1.553.173.045	1.645.631
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	116.188.697	162.297
825		Leverandører	3.443.798	4.362
826		Omkostninger	49.883.489	4.241
827	*	Afsætninger	564.000	641
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	7.311.684	7.337
830	*	Anden kortfristet gæld	7.254.107	9.307
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.737.818.820	1.833.816
850		PASSIVER I ALT	1.888.867.436	1.998.379
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				
2. Øvrige eventualforpligtigelser				

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Hovedbestyrelse	672.449	700	700
		Bestyrelser, boligorganisationer	51.965	100	100
		Repræsentantskab	732.439	700	700
		Konto 502 i alt	1.456.853	1.500	1.500
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	109.099.409	133.000	138.000
		2. Pension/pensionsbidrag	15.241.802		
		3. Andre udgifter til social sikring	1.776.867		
		4. Fremmed assistance	470.309		
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	1.578.088		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	1.842.258		
		Personaleudgifter i alt	126.324.217	133.000	138.000
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Direktør			
		Løn inkl. pension	2.357.214		
		Skattepligtige personalegoder			
		Direktør			
		Løn inkl. pension	1.821.871		
		Skattepligtige personalegoder			
		Direktør			
		Løn inkl. pension	1.916.200		
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	6.095.285		
		Samlede personaleudgifter	132.419.502	133.000	138.000
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Forretningsførelse (adm. af ungdomsboliger o.a.)	951.581	1.500	1.500
		Konto 512 i alt	951.581	1.500	1.500
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorholdsudgifter (inkl. EDB-drift)	36.222.142	36.900	37.300
		Konto 513 i alt	36.222.142	36.900	37.300
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	892.652	2.400	2.400
		2. Lejede lokaler, leje	5.794.251	5.000	5.000
		3. Ejendomsskatter	807.342	800	800
		4. El	566.986	900	900
		5. Vand, varme	454.405	600	600
		6. Forsikringer	355.921	400	400
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	2.834.348	2.100	2.100
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	1.404.310	900	1.300
		Kontorlokaleudgifter i alt	13.110.215	13.100	13.500
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	13.110.215	13.100	13.500
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	397.027	500	500
		2. Bil	293.801	1.000	500
		3. EDB	10.221.736	10.500	8.000
		4. Andet			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 515 i alt	10.912.564	12.000	9.000
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Kurser for bestyrelser og ejendomsfunktionærer	867.956	900	900
		Konto 516 i alt	867.956	900	900
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4			
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11			
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)			
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Afskrivninger ERP-løsning, tilskud fra arb.kap.	14.476.345		
		Afskrevet tidl. hensættelser til kompetencefonden	544.162		
		Opkrævet for meget, Østjysk Bolig 2023	804.381		
		Advokatudgifter Gangsted, voldgiftssag Zeso architects,	200.000		
		Advokatudgifter Ikast-Brande	412.579		
		Konto 541 i alt	16.437.467		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	197.933.865	201.000	203.800
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	4.575.228	4.600	4.600
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	2.105.939	1.000	1.500
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	17.908.770	19.000	18.300
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	23.979.892	26.300	20.200
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	149.364.036	150.100	159.200

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed			
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	130.472.967	131.300	139.400
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelse	18.026.111	18.800	19.800
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	148.499.078	150.100	159.200
		2. Andet støttet boligbyggeri	4.575.228	4.600	4.600
		3. Sideaktivitets-afdelinger	2.105.939	1.000	1.500
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	3.029.577	2.675	2.675
		4. Ventelistegebyr	12.061.641	13.700	13.000
		5. Antenneregnskabsgebyr	807.412	675	675
		6. Råderetsgebyr	692.745	650	650
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.	1.317.395	1.300	1.300
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	17.908.770	19.000	18.300
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	581.560		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	99.990.482	19.000	80.000
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	7.298.370	1.000	1.000
		Konto 603 i alt	107.870.412	20.000	81.000
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)			
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	2.028.824	3.000	5.000
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	12.698.808		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	91.581.623	17.000	75.000
		Konto 532 i alt	106.309.255	20.000	80.000
		Nettorenteindtægt / -udgift	1.561.157		1.000
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejermålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Regulering tidl. hensættelser til feriepengeforpligtigelsen	733.353		
		Afskrivninger ERP-løsning, tilskud fra arb.kap.	14.476.345		
		Kursreg. afdrag lån	410.700		
		Indtægter vedr. tidligere år	1.284.049		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Andet	374.944		
		Konto 611 i alt	17.279.391		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	82.256.780	79.282
		+ Nyanskaffelser i året		2.975
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	82.256.780	82.257
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	14.873.925	13.567
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	1.404.310	1.307
		Af- og nedskrivninger ultimo	16.278.235	14.874
		Bogført værdi ultimo	65.978.545	67.383
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	2.265.812	16.959
		+ Nyanskaffelser i året		82
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		14.775
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.265.812	2.266
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	993.885	15.366
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		14.775
		+ Af- og nedskrivninger i året	397.027	403
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.390.912	994
		Bogført værdi ultimo	874.900	1.272
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	2.009.300	2.052
		+ Nyanskaffelser i året	429.809	943
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	435.400	986

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.003.709	2.009
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	831.588	1.548
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	435.400	962
		+ Af- og nedskrivninger i året	293.801	245
		Af- og nedskrivninger ultimo	689.989	831
		Bogført værdi ultimo	1.313.720	1.178
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	1.113.486	25.215
		+ Nyanskaffelser i året	1.053.070	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		24.102
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.166.556	1.113
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	526.081	24.406
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		24.102
		+ Af- og nedskrivninger i året	250.581	222
		Af- og nedskrivninger ultimo	776.662	526
		Bogført værdi ultimo	1.389.894	587
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	201.935.890	221.162
		+ Nyanskaffelser i året	11.985.434	7.512
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		26.738
		Samlet anskaffelsessum ultimo	213.921.324	201.936
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	142.505.139	156.234
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		26.738
		+ Af- og nedskrivninger i året	24.447.501	13.009
		Af- og nedskrivninger ultimo	166.952.640	142.505
		Bogført værdi ultimo	46.968.684	59.431
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud		
		2. C-indskud		
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo		
		Årets tilgang		
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo		
		Indestående i alt		
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Organisation S153, Brøndby	5.237.348	7.567
		Organisation S219, Frederiksborg	17.325.947	
		Organisation S369, Guldborgsund	1.864.814	
		Organisation S663, Boligselskabet Holstebro	10.480.394	219
		Organisation S843, Skørping	2.397.574	
		Konto 721.	37.306.077	7.786
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)	15.999.572	13.974
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	15.999.572	13.974
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	1.661.485.103	1.814.010
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.661.485.103	1.814.010
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	1.661.485.103	1.814.010
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	4.338.766	3.919
		Konto 732.2 i alt	4.338.766	3.919
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Andelsindskud primo	10.000	10
		Konto 801 i alt	10.000	10
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo		
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån		
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80		
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation		
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere		
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo		
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)		
		40. Disponibel del:		
		50. Saldo ultimo		
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	97.486.788	104.392
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	1.538.123	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		4.032
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	14.599.146	2.873
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	99.024.911	100.360
		Saldo ultimo	84.425.765	97.487
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser	3.111.850	4.628
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	100.000	100
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	100.000	100
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	-634.306	-1.267
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	50.547.201	62.467
		10. Disponibel del:	31.301.021	31.559
		5.Saldo ultimo	84.425.766	97.487
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Medlemsorganisationer/afdelinger i drift	1.552.870.719	1.645.420
		Konto 821.1 i alt	1.552.870.719	1.645.420
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	302.326	211
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	302.326	211
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Bankgæld	116.188.697	162.297
		Konto 824 i alt	116.188.697	162.297
827		AFSÆTNINGER		
		Afsat til kunst- og kulturformål	300.000	177
		Afsat til imødegåelse af eventuelle tilskud og tab ved byggerier	264.000	464
		Konto 827 i alt	564.000	641
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig pension, A-skat, ATP m.v. vedr. administrationen	852.925	625
		Skyldig moms	6.401.182	8.682
		Konto 830 i alt	7.254.107	9.307

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIAEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|------------|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Ja |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Ja |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Ja |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Ja |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Irrelevant |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
- 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering?
- 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering?
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
- 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?
- 11b. Løbende retssager?
- 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse?
- 11d. Aktiverede projekteringsudgifter?
- 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?
- 11f. Andre forhold?
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
- 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?
- 12b. Istandsættelse ved fraflytning?
- 12c. Tab ved fraflytning?
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Som følge af en mulig og sandsynlig sammenlægning med administrationsorganisationen DAB forventes Lejerbos ERP-løsning at udgå i løbet af en kortere årrække. Derfor er afskrivningsperioden reduceret. Der henvises i øvrigt til afsnit om regnskabspraksis.

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Der er afsat 264 t.kr. til tilskud og imødegåelse af eventuelle tab ved byggesager (note 30 i regnskabet).

Spørgsmål 4b

Vedrørende udlån til afdelinger henvises til note 17 i regnskabet. Det vurderes ikke at der er risiko for yderligere tab end den foretagne nedskrivning. Vedrørende garantier m.v. kan vi oplyse at: Tilgodehavender hos administrationsorganisationen skyldes fortrinsvis midlertidig finansiering af nybyggerier og renoveringsarbejder. Tilgodehavender er sikret ved etablering af byggekreditter, midlertidig finansieret med den enkelte organisations dispositionsfond eller Lejerbos overskydende likviditet. I Lejerbos gæld til administrationsorganisationer er midlertidigt modregnet tilgodehavender vedrørende nybyggerier og renoveringsarbejder i de enkelte medlemsorganisations afdelinger. Tilgodehavender er sikret ved etablering af byggekreditter, midlertidig finansieret med pågældende organisations dispositionsfond eller med Lejerbos overskydende likviditet. I øvrigt henvises til note 19 og 26 i regnskabet.

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Der er rejst krav mod administrationsorganisationen Lejerbo i forbindelse med håndtering af en byggesag. Det er ledelsens opfattelse, at udfaldet vedrørende disse krav ikke yderligere vil påvirke den finansielle stilling, udover de tilgodehavender og forpligtelser der er indregnet i balancen pr. 31. december 2024 jfr. note 30 i regnskabet.

Spørgsmål 5

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Administrationsorganisationen indestår pr. 31/12 2024 for 56.895 t.kr. jfr. note 33 i regnskabet. afdelinger. Administrationsorganisationen har fået stillet kreditfaciliteter til rådighed og kan med tillæg af egne likvide midler samt friværddi i domicil indestå for opfyldelse af mellemregningsgæld til medlemsorganisationer og afdelinger.

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Palle Adamsen adm. direktør	Henrik Ricken direktør	Mette Møllerhøj direktør
By for underskrift	København		
Dato for underskrift	18-03-2025		
Underskrift (sign.)	Penneo		

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors erklæring

Til administrationsorganisationens øverste myndighed

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for administrationsorganisationen Lejerbo for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af administrationsorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Administrationsorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere administrationsorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere administrationsorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af administrationsorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om administrationsorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at administrationsorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores

viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af administrationsorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af administrationsorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	København
Dato for underskrift	18-03-2025
Underskrift (sign.)	Penneo EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cvr.nr. 30 70 02 28 Jesper Jørn Pedersen statsaut. revisor mne21326 Stig Magne Tran Nielsen statsaut. revisor mne50642

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Gunnar Sørensen Erik Gemmer Anne Sakariassen landsformand næstformand øst næstformand vest Bjarne S. Hansen Søren Rosenlund Helle Worm Kim Nielsen Brian Taudahl Børgeesen Alex Young Pedersen Johnny Jensen Inge Køster Bente Castenschioel Gert Thorsen Lotte Sørensen medarbejderrepræsentant Salim Saaie medarbejderrepræsentant
-----------	---

By for underskrift	København
Dato for underskrift	18-03-2025
Underskrifter (sign.)	Penneo

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Penneo
By for underskrift	Aarhus
Dato for underskrift	20-05-2025
Underskrifter (sign.)	Repræsentantskabsmødet