

Boligorganisation

LBF-nr.: **5004**

Afdeling

LBF-nr.: **001**

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **760**

Navn - adresse:

**Dansk Røde Kors Fripølejhjem i Stauning
Birkmosevej 20A, 1.
6900 Skjern**

Navn - adresse:

**Fripølejhjem i Stauning
Kirkebyvej 67 (1-16)
6900 Skjern**

Navn - adresse:

**Ringkøbing-Skjern Kommune
Ved Fjorden 6
6950 Ringkøbing**

Telefon: **96801016**

Fax:

E-postadresse:

CH-regnskab@hotmail.com

Hjemmeside:

CVR-nr.: **31908388**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Status: **1 - Almindeligt
driftsregnskab**

Telefon:

99742424

Fax:

E-postadresse:

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger				1	
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger		832	15	1	15
1) Boligoplysninger, i alt		832	15	1	15
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte				1/5	
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		832	15		15

Matrikel nr. og tekst	Bovsø By, Stauning 15c
BBR-ejendomsnummer	28793

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven				01-02-2009
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte	2	102		01-11-2019
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri				
Boliger i tæt/lavt byggeri	15	832		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Nej
Særskilte selskabs- mødelokale	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Ja	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Ja
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

1.125,29

Dato for lejeforhøjelse:

Forhøjelse pr. m² i kr.:

Forhøjelse pr. m² i %:

Forhøjelse i alt på årsbasis:

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	270.790	286.088	277.500
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	3.767	3.800	5.200
107	*	Vandafgift	18.766	22.000	10.000
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.	16.460	14.000	10.000
109	*	Renovation	8.222	13.000	25.000
110		Forsikringer	22.231	23.000	23.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	32.669	23.000	50.000
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	11.925	15.000	15.000
		Konto 111 i alt	44.594	38.000	65.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	104.000	104.000	105.000
		2. Dispositionsfond			
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	104.000	104.000	105.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	218.040	217.800	243.200
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	170.008	188.753	176.753
115	*	Almindelig vedligeholdelse			
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	175.867	47.415	162.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	90.696		102.397
		Konto 116 i alt	85.171	47.415	59.603
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	31.250		10.000

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	31.250		
		Konto 117 i alt			10.000
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri			
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift			
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler			
		Konto 118 i alt			
119	*	Diverse udgifter	4.151	13.000	14.800
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	259.330	249.168	261.156
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	129.500	129.500	109.500
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)			
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	129.500	129.500	109.500
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	877.660	882.556	891.356
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	9.295	9.500	9.500
		2. Renter m.v.	7.093	7.000	7.000
		3. Administrationsbidrag			
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	16.388	16.500	16.500
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	37.412	37.412	28.612
		2. Fraflyttede lejes godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt	37.412	37.412	28.612
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)			
		2. Renter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag			
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF			
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt			
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	2.008		
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	2.008		
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger			
		2. Dækket af tidligere henlæggelser			
		3. Dækket af dispositionsfonden			
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter			
		Konto 131 i alt			
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt			
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år			
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	53.800	53.912	45.112
139		UDGIFTER I ALT	931.460	936.468	936.468
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	5.008		
		2. Overført til opsamlet resultat			
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	936.468	936.468	936.468

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger			
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger	936.468	936.468	936.468
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.			
		7. Garager/Carporte			
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	936.468	936.468	936.468
202	*	Renter			
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen			
		2. Drift af fællesvaskeri			
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler			
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat			
		ORDINÆRE INDTÆGTER	936.468	936.468	936.468
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte			
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år			
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT			
209		INDTÆGTER I ALT	936.468	936.468	936.468
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	936.468	936.468	936.468

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2021	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	5.861.883	5.861.883
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2020	
		1. Kontant ejendomsværdi	5.850.000	
		2. Heraf grundværdi	121.500	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	5.861.883	5.861.883
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	239.278	285.985
	*	2. Bygningsrenovering m.v		
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån		
	*	5. Andre driftsstøttelån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	6.101.161	6.147.868
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme		
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	162.716	128.039
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso		40.654
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		
		6. Andre debitorer	10.535	10.100
		7. Forudbetalte udgifter		
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	173.251	178.793
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning		
		2. Bank- og depotbeholdning	296.567	271.469

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	469.818	450.262
310		AKTIVER I ALT	6.570.979	6.598.130

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	182.785	187.785
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	118.719	139.969
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	71.526	64.034
406	*	Andre henlæggelser	127.107	102.803
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	500.137	494.591
407	*	Opsamlet resultat	1.025	-3.983
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	501.162	490.608
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit	3.820.806	3.989.648
		Grundkapital	550.000	550.000
Konto 408 i alt			4.370.806	4.539.648
409		Beboerindskud	162.663	162.663
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	877.214	708.372
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	5.410.683	5.410.683
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	210.666	219.961
		2. Bygningsrenovering m.v.		
		Konto 413 i alt	210.666	219.961
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning		
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt		
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		4. Særstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån		
		Konto 415 i alt		
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	5.621.349	5.630.644
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen	191.538	198.553
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	186.808	193.849
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	54.109	59.839
422		Mellemregning med fraflyttere		
423	*	Deposita og forudbetalt leje	1.173	2.563
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	14.840	22.074
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt	14.840	22.074
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	448.468	476.878
430		PASSIVER I ALT	6.570.979	6.598.130
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	168.842	174.357	179.500
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	54.634	111.731	98.000
101.3		Administrationsbidrag	47.314		
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	270.790	286.088	277.500
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)			
		Nettokapitaludgifter i alt	270.790	286.088	277.500
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	18.766	22.000	10.000
Konto 107 i alt			18.766	22.000	10.000

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Renovation	8.222	13.000	25.000
		Konto 109 i alt	8.222	13.000	25.000
112.1		ADMINISTRATIONSBIIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse, i alt	104.000	104.000	105.000
		Administrationsbidrag i alt	104.000	104.000	105.000
114		RENHOLDELSE			
		Gårdmandsløn	99.755	120.000	108.000
		Øvrig renholdelse	70.253	68.753	68.753
		Konto 114 i alt	170.008	188.753	176.753
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn			
115.2		Bygning, klimaskærm			
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
115.4		Bygning, fælles indvendig			
115.5		Bygning, tekniske installationer			
115.6		Materiel			
		Konto 115 i alt			
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	3.120		
116.2		Bygning, klimaskærm	4.696		
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	16.481		
116.4		Bygning, fælles indvendig	33.157		
116.5		Bygning, tekniske installationer	118.413		85.000
116.6		Materiel		47.415	77.000
		Konto 116 i alt	175.867	47.415	162.000
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Konto 118.1 i alt			
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Konto 118.2 i alt			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Konto 118.3 i alt			
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt			
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)			
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)			
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt			
119		DIVERSE UDGIFTER			
		Telefon	1.496	2.000	2.000
		Renter Driftskredit	2.655	1.000	4.000
		Øvrige udgifter		10.000	8.800
		Konto 119 i alt	4.151	13.000	14.800
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
		Samlet henlæggelse i alt	129.500	129.500	109.500
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	129.500	129.500	109.500
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Konto 134 i alt			
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt			
202		RENTER			
		Konto 202 i alt			
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Huslejesikring			
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt			
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Konto 206 i alt			

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
NOTER TIL STATUS				
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	5.861.883	5.861.883
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	5.861.883	5.861.883
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	1.070.438	1.070.438
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.070.438	1.070.438
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	784.453	657.302
		Afdrag	9.295	89.739
		Afskrivning	37.412	37.412
		Afdrag og afskrivning ultimo	831.160	784.453
		Bogført værdi ultimo	239.278	285.985
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Konto 304.4 i alt ultimo		
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Konto 304.5 i alt ultimo		
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner		
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt		
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	44.769	128.039
		El	117.947	
		Vand		
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	162.716	128.039
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner		40.654
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt		40.654
		Heraf til inkasso		
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt		
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	187.785	276.830
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	65.000	139.045
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	60.000	50.000
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	182.785	187.785
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	64.034	59.010
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	2.008	4.541
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	9.500	9.565
		Saldo ultimo	71.526	64.034
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	102.803	62.803
		- Forbrugt i året	25.696	
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)	50.000	40.000
		Saldo ultimo	127.107	102.803
407		OPSAMLET RESULTAT		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
1.		Saldo primo		
		- Årets underskud (konto 210)		
		+ Årets overskud (konto 140)		
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)		
		Saldo ultimo		
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)	-1.025	3.983
		Bogført saldo	1.025	-3.983
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	186.808	193.849
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 419 i alt	186.808	193.849
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Skyldige omkostninger	54.109	59.839
		Konto 421 i alt	54.109	59.839
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje		
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum	1.173	2.563
		Forudbetalinger i alt	1.173	2.563
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	14.840	22.074
		El		
		Vand		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Antenne		
		Konto 425 i alt	14.840	22.074

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar-31. december 2021 for den selvejende institution i Fripølejhjemmet i Stauning. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse efter lov om friplejeboliger og bekendtgørelser om drift, udbud og afhændelse af friplejeboligens krav til regnskabsaflæggelse. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2021 samt resultatet af institutionens aktiviteter for 2021. Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.
By for underskrift	Stauning
Dato for underskrift	23-06-2022
Underskrift (sign)	Karina Nielsen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for den selvejende institution Fripleshjemmet i Stauning, giver et retvisende billede af den selvejende institution aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af den selvejende institutions aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med den selvejende institutions krav efter lov om friplejeboliger og bekendtgørelsen om drift, udbud og afhændelse af friplejeboligens krav til regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den selvejende institution Fripleshjemmet i Stauning, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i instruks om friplejeboliger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af den selvejende institution i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Den selvejende institution har i overensstemmelse med lov om friplejeboliger og bekendtgørelsen om drift, udbud og afhændelse af friplejeboligens krav til regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om friplejeboliger og bekendtgørelsen om drift, udbud og afhændelse af friplejeboligens krav til friplejeboligens regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere den selvejende institutions evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere den selvejende institution, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks den selvejende institution, altid vil afdække væsentlig fejl information, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks om lov om friplejeboliger, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejl information i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejl information forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejl information forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af den selvejende institution interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om den selvejende institution evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at den selvejende institution ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præstation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder note oplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskaberne. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed,

produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskaberne er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelserne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler, og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskaberne.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlig kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Partner Revision
statsautoriseret revisionsselskab

By for underskrift

Ringkøbing

Dato for underskrift

23-06-2022

Underskrift/-er (sign)

Partner Revision
Statsautoriseret Revisionsvaktieselskab

Peter Vinderslev Ivan Aarup
Statsautoriseret Revisor

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning

Hermed aflægges årsberetningen for det 12. driftsår (år 2021) for boligdelen for Fripleshjemmet i Stauning.

Der har fuldt udlejet i 2021, hvilket er særdeles positivt, set i lyset af at der er kommet 2 nye lejligheder til 2019.

Der har været afholdt almindelige vedligeholdelsesudgifter på kr. 207.117 hvoraf kr. 121.946 er dækket af tidligere henlæggelser. Resultatopgørelsen er derfor belastet med kr. 85.171

Endvidere er der udgiftsført kr. 129.500 til henlæggelser til fremtidige forbedringer af tekniske installationer, indvendig vedligeholdelse og hovedstandsættelser.

De samlede henlæggelser til fornyelser og hovedstandsættelse er kr. 428.611, hvilket er kr. 28.574 pr. lejemål, hvilket er acceptabelt set i forhold til lejlighedernes vedligeholdelsestilstand.

Det hensatte beløb til tab ved lejeledighed og tab ved fraflytninger er kr. 71.526, hvilket bestyrelsen vurderer er tilstrækkeligt til at imødekomme kommende års lejetab samt tab ved fraflytninger.

Den gennemsnitlige månedlige husleje pr bolig er beregnet til kr. 5.182 eller en gennemsnitlig leje pr. m² på kr. 1.120.

Årsregnskabet som udviser et overskud på kr. 5.008, som overføres til opsamlet resultat. Opsamlet resultat udgør herefter kr. 1.025.

Sundhedsstyrelsen har i 2021 givet tilladelse til at bygge yderligere 4 lejligheder således, at vi på sigt har et udbud på i alt 19 lejligheder. Igangsætning af byggeriet af disse er endnu ikke planlagt, idet p. t. er store byggeomkostninger.

By for underskrift

Stauning

Dato for underskrift

23-06-2022

Underskrift/-er (sign)

Kjeld Andresen Formand

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning

Hermed aflægges årsberetningen for det 12. driftsår (år 2021) for boligdelen for Fripleshjemmet i Stauning.

Der har fuldt udlejet i 2021, hvilket er særdeles positivt, set i lyset af at der er kommet 2 nye lejligheder til 2019.

Der har været afholdt almindelige vedligeholdelsesudgifter på kr. 207.117 hvoraf kr. 121.946 er dækket af tidligere henlæggelser. Resultatopgørelsen er derfor belastet med kr. 85.171

Endvidere er der udgiftsført kr. 129.500 til henlæggelser til fremtidige forbedringer af tekniske installationer, indvendig vedligeholdelse og hovedstandsættelser.

De samlede henlæggelser til fornyelser og hovedstandsættelse er kr. 428.611, hvilket er kr. 28.574 pr. lejemål, hvilket er acceptabelt set i forhold til lejlighedernes vedligeholdelsestilstand.

Det hensatte beløb til tab ved lejeledighed og tab ved fraflytninger er kr.71.526, hvilket bestyrelsen vurderer er tilstrækkeligt til at imødekomme kommende års lejetab samt tab ved fraflytninger.

Den gennemsnitlige månedlige husleje pr bolig er beregnet til kr. 5.182 eller en gennemsnitlig leje pr. m2 på kr.1.120.

Årsregnskabet som udviser et overskud på kr. 5.008, som overføres til opsamlet resultat. Opsamlet resultat udgør herefter kr. 1.025.

Sundhedsstyrelsen har i 2021 givet tilladelse til at bygge yderligere 4 lejligheder således, at vi på sigt har et udbud på i alt 19 lejligheder. Igangsætning af byggeriet af disse er endnu ikke planlagt, idet p. t. er store byggeomkostninger.

By for underskrift Stauning

Dato for underskrift 23-06-2022

Underskrift/-er (sign) Kjeld Andresen Formand

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning

By for underskrift

Dato for underskrift

Underskrift/-er (sign)