

Boligorganisation

LBF-nr.: **0469**

Navn - adresse:

Glostrup Boligselskab
Bryggergårdsvej 2 B
2600 Glostrup

Telefon: **43962886**

Fax: **4396 7747**

E-postadresse:

gb@gb.dk

Hjemmeside:

www.gb.dk/

CVR-nr.: **65123215**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **161**

Navn - adresse:

Glostrup Kommune
Rådhusparken 2
2600 Glostrup

Telefon: **43236100**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 17 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.738	216.839	1	2.738
2) Erhvervslejemål	28	3.327	1 pr. påbeg. 60 m ²	56
3) Institutioner	4	2.895	1 pr. påbeg. 60 m ²	49
4) Garager/carporte	147		1/5	29
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.917	223.061		2.872

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	143.644	147	150
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	318.756	387	387
511	*	Personaleudgifter	10.751.453	10.732	11.146
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.600.355	1.680	1.497
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	517.472	673	710
515	*	Afskrivning, driftsmidler	434.154	702	391
516	*	Særlige aktiviteter	57.678	154	125
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	332.081	361	414
530		Bruttoadministrationsudgifter	14.155.593	14.836	14.820
531	*	Tilskud til afdelinger	2.105.974		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	2.219.414	1.010	1.245
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	23.673.957	24.100	24.519
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	42.154.938	39.946	40.584
541	*	Ekstraordinære udgifter	701.185		
550		UDGIFTER I ALT	42.856.123	39.946	40.584
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	980.984		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	43.837.107	39.946	40.584

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	10.067.400	9.814	11.068
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	330.940	335	343
		Konto 601 i alt	10.398.340	10.149	11.411
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.659.062	1.508	2.284
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	2.354.216	1.010	1.245
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	23.673.957	24.100	24.519
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	2.899.135	3.179	1.125
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	2.899.135	3.179	1.125
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	40.984.710	39.946	40.584
611	*	Ekstraordinære indtægter	2.852.397		
620		INDTÆGTER I ALT	43.837.107	39.946	40.584
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	43.837.107	39.946	40.584

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2019	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	1.153.734	1.343
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	47.055	71
703	*	Automobil	323.250	413
704	*	EDB anlæg	52.138	133
709	*	Andre anlægsaktiver	6.270	6
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	50.000	50
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger		300
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	530.000	530
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	35.875.942	39.775
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver	670	10
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	38.039.059	42.631
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	7.464.687	189
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	7.464.687	189
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	56.571	233
727		Forudbetalte udgifter	3.361.077	3.114
730		Tilgodehavende renter m.v.	640.823	1.010
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	135.982.163	155.295
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	17.589.407	11.285

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	165.094.728	171.126
750		AKTIVER I ALT	203.133.787	213.757

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	68.161.135	68.486
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	13.971.268	14.410
810		EGENKAPITAL I ALT	82.132.403	82.896
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	103.335.579	115.970
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	103.335.579	115.970
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	3.299.910	3.979
826		Omkostninger	5.685.697	5.470
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.219.259	935
830	*	Anden kortfristet gæld	7.460.939	4.508
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	121.001.384	130.862
850		PASSIVER I ALT	203.133.787	213.758
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Mødeudgifter	98.979	75	100
		Kurser og konference	122.955	225	190
		Bestyrelsesansvarsforsikring	34.723	42	37
		Repræsentation	44.696	25	40
		Andre udgifter	17.403	20	20
		Konto 502 i alt	318.756	387	387
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	9.691.325	9.050	9.670
		2. Pension/pensionsbidrag	1.396.879	1.600	1.560
		3. Andre udgifter til social sikring	276.495	270	283
		4. Fremmed assistance	159.753	150	150
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	204.378		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	619.177	375	470
		Personaleudgifter i alt	11.109.653	10.695	11.193
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Repræsentations- og kantineudgifter	121.362	155	172
		Firmabil og anden transport	172.272	170	185
		Uddannelse, personaleudgifter etc.	214.338	385	378
		Eksterne afdelinger	-907.146	-718	-827
		Omkostninger, Bluegarden	40.974	45	45
		Ledelsesudgifter i alt	-358.200	37	-47
		Samlede personaleudgifter	10.751.453	10.732	11.146
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorhold, tidsskrifter og tryksager	212.861	250	245
		Telefon, internet	176.837	150	150
		IT udgifter	901.161	1.060	900
		Porto og andre udgifter	262.977	200	152
		Juridisk assistance	46.519	20	50
		Konto 513 i alt	1.600.355	1.680	1.497

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje	322.417	420	470
		3. Ejendomsskat			
		4. El	54.948	58	53
		5. Vand, varme	60.645	65	90
		6. Forsikringer	8.760	10	7
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	70.702	120	90
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	517.472	673	710
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	517.472	673	710
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	189.324	192	196
		2. Bil	90.000	90	87
		3. EDB	79.447	328	43
		4. Andet	75.383	92	65
		Konto 515 i alt	434.154	702	391
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Beboerinformation	11.376	100	75
		Sommerhusets underskud	46.302	54	50
		Konto 516 i alt	57.678	154	125
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Ja		
		Ifølge liste (Dispositionsfond)	807.836		
		Ifølge (Arbejdskapital)	1.298.138		
		Konto 531 i alt	2.105.974		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	20.621.598	21.060	21.450

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Nettoprovenu ved låntoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	3.052.359	3.040	3.069
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	23.673.957	24.100	24.519
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Ombygning af Stubben og hovedkontor, dækket af dispositionsfonden	192.202		
		Lokaleudgifter - Driftskontor Hvissinge, dækket af dispositionsfonden	388.066		
		IT investering	120.917		
		Konto 541 i alt	701.185		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	14.155.593	14.836	14.820
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	330.940	335	343
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.659.062	1.508	2.284
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	2.899.135	3.179	1.125
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	9.266.456	9.814	11.068
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.226		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	10.060.400	9.807	11.060
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	7.000	7	8
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	10.067.400	9.814	11.068
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	330.940	335	343
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	400	5	15

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	152.555	204	183
		4. Ventelistegebyr	1.278.820	1.160	1.260
		5. Antenneregnskabsgebyr	13.687	17	676
		6. Råderetsgebyr	213.600	122	150
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.659.062	1.508	2.284
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning		5	
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	2.302.192	880	1.145
		4. Debitorer	51.969	50	40
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret		50	50
		7. Andet	55	25	10
		Konto 603 i alt	2.354.216	1.010	1.245
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	65.346	100	140
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	287.765	600	675
		Henlagte midler, rentesats			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	114.981	10	80
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	1.569.688	50	100
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret		50	50
		8. Andet	181.634	200	200
		Konto 532 i alt	2.219.414	1.010	1.245
		Nettorenteindtægt / -udgift	134.802		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Ekstraordinære indtægter	2.852.397		
		Konto 611 i alt	2.852.397		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	1.343.058	1.440
		+ Nyanskaffelser i året		87
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	189.324	185
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.153.734	1.343
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	1.153.734	1.343
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	71.196	105
		+ Nyanskaffelser i året	14.369	18
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	38.510	52
		Samlet anskaffelsessum ultimo	47.055	71
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	47.055	71
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	413.250	
		+ Nyanskaffelser i året		435
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	413.250	435
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	90.000	22
		Af- og nedskrivninger ultimo	90.000	22
		Bogført værdi ultimo	323.250	413
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	132.444	329
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året	36.014	29
		- Afgang i året		44
		Samlet anskaffelsessum ultimo	168.458	314
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	116.320	181
		Af- og nedskrivninger ultimo	116.320	181
		Bogført værdi ultimo	52.138	133
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	6.270	6
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	6.270	6
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	6.270	6
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo	50.000	50
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	50.000	50
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	50.000	50
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	16.836.280	16.836
		2. C-indskud	196.222	196
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	22.742.025	20.921
		Årets tilgang	1.831.415	1.821
		Årets afgang	5.730.000	
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	18.843.440	22.742
		Indestående i alt	35.875.942	39.775
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	Personalelån	
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året	670	10

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	670	10
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	670	10
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afd. 6	7.464.687	
		Afd. 32		189
		Konto 721.	7.464.687	189
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	155.294.825	159.795
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	155.294.825	159.795
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Nedskrivninger i året	19.312.662	4.500
		Samlede nedskrivninger ultimo	19.312.662	4.500
		Bogført værdi ultimo	135.982.163	155.295
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Nordea	11.181.869	4.740
		Nykredit / Danske Bank	140.446	140
		Girobeholdning	6.267.092	6.405
		Konto 732.2 i alt	17.589.407	11.285
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	68.486.256	65.543
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	65.346	136
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	20.621.598	19.494
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		944
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	3.052.359	3.036
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	887.783	4.255
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	500.321	409
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	16.946.320	16.002
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	5.730.000	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		50. Saldo ultimo	68.161.135	68.486
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		300
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	35.875.942	39.775
		40. Disponibel del:	32.285.193	28.412
		50. Saldo ultimo	68.161.135	68.486
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	14.409.338	17.075
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	980.984	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		1.214
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	1.419.054	1.451
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	15.390.322	15.861
		Saldo ultimo	13.971.268	14.410
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	530.000	530
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	530.000	530
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	13.441.267	13.879
		5.Saldo ultimo	13.971.267	14.409
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	5.576.680	5.926
		Afdeling 6		5.782
		Afdeling 8	8.016.299	7.974
		Afdeling 9	46.942.298	65.214
		Afdeling 16	1.222.766	1.064
		Afdeling 18	1.268.516	1.150
		Afdeling 20	6.498.317	806
		Afdeling 28	506.412	872
		Afdeling 29	7.970.139	6.619
		Afdeling 30	4.198.186	5.543
		Afdeling 31	6.573.599	7.569
		Afdeling 32	7.337.542	
		Afdeling 33	4.269.469	4.808
		Afdeling 37	1.513.965	1.079
		Afdeling 38	266.895	282
		Afdeling 49	779.998	772
		Afdeling 50	394.498	510
		Konto 821.1 i alt	103.335.579	115.970
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for eksternt ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Mellemregning med administrationsenheder	7.460.939	4.508
		Konto 830 i alt	7.460.939	4.508

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Ja |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Der er anvendt kr. 349.422 af dispositionsfonden til dækning af lejetab og kr. 150.899 til dækning af tab ved fraflytninger i afdelingerne.

Afd. Lejetab dækket af dispositions- fonden Tab ved fraflytning dækket af dispositionsfonden
1 kr. 9.898 kr. 50.917

6 kr. 47.137 kr. -

8 kr. 48.207 kr. -

9 kr. 24.946 kr. -

20 kr. 3.077 kr. -

28 kr. 7.282 kr. -

29 kr. 8.436 kr. -

30 kr. 18.572 kr. -

31 kr. 14.405 kr. -

32 kr. 72.868 kr. 38.746

33 kr. 84.211 kr. 2.018

37 kr. 3.408 kr. -

49 kr. 735 kr. -

50 kr. 6.238 kr. 59.218

I alt kr. 349.422 kr. 150.899

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Afdeling 28 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2019 på kr. 35.643.
Afdeling 31 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2019 på kr. 39.081.
Afdeling 33 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2019 på kr. 3.482.
Afdeling 37 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2019 på kr. 93.529.
Afdeling 38 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2019 på kr. 56.764.
Afdeling 50 har et opsamlet underskud pr. 31. december 2019 på kr. 291.521.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e	Afd. Tilgodehavende ved fraflytninger Risikobehæftede tilgodehavender ved fraflytninger Dækkes af afdelingen Henlæggelse pr. 31. december 2019 1 kr. 5.960 kr. - kr. - kr. - 6 kr. 202.940 kr. 126.579 kr. 33.997 kr. 57.069 8 kr. 33.163 kr. 24.405 kr. 24.405 kr. 74.345 9 kr. 355.657 kr. 216.564 kr. 216.564 kr. 1.061.410 20 kr. 98.661 kr. - kr. - kr. 56.085 28 kr. - kr. - kr. - kr. 39.232 29 kr. 185.889 kr. 111.737 kr. 67.396 kr. 188.238 30 kr. 268.610 kr. 198.444 kr. 43.824 kr. 199.337 31 kr. 26.453 kr. - kr. - kr. 250.613 32 kr. 189.832 kr. 108.396 kr. 67.396 kr. 51.832 33 kr. 580.971 kr. 262.626 kr. 83.664 kr. 48.643 37 kr. 106.508 kr. 103.946 kr. 15.936 kr. 128.244 38 kr. - kr. - kr. - kr. - 49 kr. 3.761 kr. 3.761 kr. 3.761 kr. 3.450 50 kr. 128.762 kr. 57.306 kr. 10.292 kr. 832 I alt kr. 2.187.167 kr. 1.213.764 kr. 567.235 kr. 2.159.330
Spørgsmål 11f	
Spørgsmål 12a	Afdeling 28. Henlæggelserne er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse utilstrækkelige til at dække det kommende års udgifter. Afdeling 50. Henlæggelserne er ifølge langtidsplanen for drift og vedligeholdelse utilstrækkelige til at dække det kommende års udgifter.
Spørgsmål 12b	
Spørgsmål 12c	Afdeling 32. Henlæggelserne til tab ved fraflytninger vurderes at være utilstrækkelige, da der pr. 31.12.2019 er henlagt færre midler end saldoen på de risikobehæftede tilgodehavender, som afdelingen skal dække. Afdeling 33. Henlæggelserne til tab ved fraflytninger vurderes at være utilstrækkelige, da der pr. 31.12.2019 er henlagt færre midler end saldoen på de risikobehæftede tilgodehavender, som afdelingen skal dække.
Spørgsmål 13	

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse:
By for underskrift	Glostrup
Dato for underskrift	04-06-2020
Underskrift (sign.)	Claus Krag, Direktør / Anja Herringsø, Regnskabschef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Glostrup Boligselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter samt spørgeskema. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for Konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af organisationen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

** Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf."

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

"Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en

ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde kan vi konstatere, at der grundet COVID-19 situationen ikke pt. er udarbejdet en årsberetning, hvorfor kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen ikke pt. er opfyldt. Ledelsen har oplyst, at årsberetningen foreligger til gennemgang og godkendelse på boligorganisationens repræsentantskabsmøde den 14. november 2020."

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

"Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse."

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 4. juni 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

By for underskrift København

Dato for underskrift 04-06-2020

Underskrift (sign.) Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 3106

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab for 2019 for boligorganisationen, afdelingerne 1, 6, 8, 9, 16, 18, 20, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 49, 50, sideaktivitetsafdelingerne 600 og 921, spørgeskema, samt revisionsprotokollat har været forelagt undertegnede organisationsbestyrelse til godkendelse.

By for underskrift Glostrup

Dato for underskrift 09-06-2020

Underskrifter (sign.) Bitten Matthiesen, Martin Gjø, Susanne W. Petersen, Mette Frydenlund, Allan Larsen, Stine Andersen, Søren Heick, Eva Nørgaard Wojtala, Hanne Nielsen, Annette Strate, Søren Jensen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning

By for underskrift

Dato for underskrift

Underskrifter (sign.)