

Boligorganisation

LBF-nr.: 0169

Navn - adresse:

Thisted Bolig
Jernbanegade 19
7700 Thisted

Telefon: 97926166

Fax: 0

E-postadresse:
mail@thistedbolig.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 60513813

Administrationsorganisation

LBF-nr.: 8001

Navn - adresse:

Boligkontoret Danmark
Havneholmen 21
1561 København V

Telefon: 97926166

Fax: 0

E-postadresse:
mail@thistedbolig.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 60513813

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 787

Navn - adresse:

Thisted Kommune
Asylgade 30, Postbox 99
7700 Thisted

Telefon: 99171717

Fax: 0

E-postadresse:
thistedkommune@thisted.dk

Antal afdelinger: 19 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.319	95.857	1	1.319
2) Erhvervslejemål	2	136	1 pr. påbeg. 60 m ²	3
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	148		1/5	30
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.469	95.993		1.352

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	77.610	78	81
		2. Nybyggeri	50.000	50	100
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	392.694	297	368
511	*	Personaleudgifter	3.288.639	3.212	3.381
512	*	Forretningsførelse	1.913.325	1.891	1.961
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	331.541	497	297
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	347.534	295	392
515	*	Afskrivning, driftsmidler	175.581	130	159
516	*	Særlige aktiviteter	70.584		
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	134.242	139	141
530		Bruttoadministrationsudgifter	6.781.750	6.589	6.880
531	*	Tilskud til afdelinger	1.036.670	1.149	924
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	3.241.237	105	1.021
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	15.834.054	13.841	14.556
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	26.893.711	21.684	23.381
541	*	Ekstraordinære udgifter	3.255.825		
550		UDGIFTER I ALT	30.149.536	21.684	23.381
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	30.149.536	21.684	23.381

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	5.064.260	4.989	5.230
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	18.675		
		Konto 601 i alt	5.082.935	4.989	5.230
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	378.060	350	350
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	3.591.525	105	1.021
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	15.834.054	13.841	14.556
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	825.550	1.200	1.200
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	50.000	50	100
		Konto 605 i alt	875.550	1.250	1.300
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse	3.557		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	25.765.681	20.535	22.457
611	*	Ekstraordinære indtægter	4.379.605	1.149	924
620		INDTÆGTER I ALT	30.145.286	21.684	23.381
621		Årets underskud overført til konto 805	4.250		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	30.149.536	21.684	23.381

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	3.340.787	3.407
		Kontantværdi pr.	01-10-2024	
		Kontantværdi	7.250.000	
702	*	Inventar	63.433	91
703	*	Automobil	627.277	865
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	52.476	81
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		7
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	9.187.695	9.596
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	65.950	67
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	8.886.577	7.468
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	22.224.195	21.582
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	5.144.608	10.431
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	3.803.631	
		Afdelingstilgodehavender i alt	8.948.239	10.431
723		Godkendt administrationsorganisation	61.400.600	61.188
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		382
726		Andre tilgodehavender	874.284	373
727		Forudbetalte udgifter	352.131	335
730		Tilgodehavende renter m.v.		
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning		
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	71.575.254	72.709
750		AKTIVER I ALT	93.799.449	94.291

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	23.039.198	20.490
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	6.215.555	6.501
810		EGENKAPITAL I ALT	29.254.753	26.991
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld	166.108	114
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	166.108	114
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	57.703.564	61.297
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	57.703.564	61.297
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	677.515	1.005
826		Omkostninger	2.899.655	629
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse		
830	*	Anden kortfristet gæld	3.097.850	4.255
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	64.378.584	67.186
850		PASSIVER I ALT	93.799.445	94.291
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				
2. Øvrige eventualforpligtigelser				

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	157.070	109	108
		Repræsentation	71.401	22	45
		Kursus	27.058	65	65
		Kontigent	12.408	16	12
		Andre ordinære udgifter	124.757	85	138
		Konto 502 i alt	392.694	297	368
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	1.643.503	1.763	1.895
		2. Pension/pensionsbidrag	343.110	217	242
		3. Andre udgifter til social sikring	88.890		55
		4. Fremmed assistance	34.569	40	8
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	51.846	120	80
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	2.161.918	2.140	2.280
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	7		
		SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER			
		Administrerende direktør:			
		Løn inkl. pension	1.044.893	957	1.011
		Skattepligtige personalegoder	81.828	115	90
		Øvrig Ledelse (titel)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrig Ledelse (titel)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pensione tekst			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	1.126.721	1.072	1.101
		Samlede personaleudgifter	3.288.639	3.212	3.381
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Administrationsbidrag	1.913.325	1.891	1.961
		Konto 512 i alt	1.913.325	1.891	1.961
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto og PBS gebyr	8.499	172	24
		Kontorartikler og annoncer	140.536	199	177
		Juridisk assistance	31.500		20
		Telefon	22.224	5	25
		Diverse kontorholdudg.	128.782	121	51
		Konto 513 i alt	331.541	497	297
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			6
		3. Ejendomsskatter	21.662	9	8
		4. El	24.064	45	55
		5. Vand, varme	49.725	45	58
		6. Forsikringer	16.258	15	15
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	46.884	121	190
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	122.655		
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	66.286	60	60
		Kontorlokaleudgifter i alt	347.534	295	392
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	347.534	295	392
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	25.942		38
		2. Bil	121.016	130	121
		3. EDB			
		4. Andet	28.623		
		Konto 515 i alt	175.581	130	159
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Særlige aktiviteter	70.584		
		Konto 516 i alt	70.584		
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		TILSKUD AFD. 45	1.036.670	1.149	924
		Konto 531 i alt	1.036.670	1.149	924
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	893.408		
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.495.646	2.500	2.759
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	8.828.522	9.429	9.706
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	501.858		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.114.620	1.912	2.091
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	15.834.054	13.841	14.556
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tab ved lejeledighed	1.277.862		
		Tab ved fraflytning	1.044.043		
		Tilskud fra dispostionsfonden	653.838		
		Tilskud fra arbejdskapital	280.082		
		Konto 541 i alt	3.255.825		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	6.781.750	6.589	6.880
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	18.675		
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	378.060	350	350
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	875.550	1.250	1.300
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.509.465	4.989	5.230
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.075	4	4
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	4.642.745	4.604	4.831
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	246.382	240	246
		1.5 Tillægsydelser	175.133	145	153
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	5.064.260	4.989	5.230
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	18.675		
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)			
		4. Ventelistegebyr			
		5. Antenneregnskabsgebyr	350.000	350	350
		6. Råderetsgebyr	28.060		
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	378.060	350	350
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	516.196		
		Afdelinger, rentesats	4,32		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.270.905		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	122.655	105	100
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	149.572		41
		7. Andet	1.532.197		880
		Konto 603 i alt	3.591.525	105	1.021
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	755.827	105	100
		Dispositionsfond, rentesats	3,58		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	17.495.995		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	2.252.292		880
		Henlagte midler, rentesats	3,58		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	62.913.184		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	3,58		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo	62.913.184		
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer	1.348		
		5. Kurstab, obligationer m.v.	82.198		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret	149.572		41
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	3.241.237	105	1.021
		Nettorenteindtægt / -udgift	350.288		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	259		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tab ved lejeledighed	1.277.862	1.149	924
		Tab ved fraflytning	1.044.043		
		Tilskud fra dispositionsfonden	1.690.508		
		Tilskud fra arbejdskapital	280.082		
		Korrektion fra tidligere år	87.110		
		Konto 611 i alt	4.379.605	1.149	924

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	3.473.359	3.473
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.473.359	3.473
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	66.286	
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	66.286	66
		Af- og nedskrivninger ultimo	132.572	66
		Bogført værdi ultimo	3.340.787	3.407
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	108.041	76
		+ Nyanskaffelser i året		33
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	108.041	109
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	18.666	1
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	25.942	17
		Af- og nedskrivninger ultimo	44.608	18
		Bogført værdi ultimo	63.433	91
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	1.336.684	1.306
		+ Nyanskaffelser i året		31
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.336.684	1.337
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	472.938	236
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	236.469	236
		Af- og nedskrivninger ultimo	709.407	472
		Bogført værdi ultimo	627.277	865
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	85.869	
		+ Nyanskaffelser i året		86
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	85.869	86
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	4.770	
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	28.623	5
		Af- og nedskrivninger ultimo	33.393	5
		Bogført værdi ultimo	52.476	81
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo	7.000	7
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året	7.000	
		Samlet anskaffelsessum ultimo		7
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		7
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	1.540.180	1.540
		2. C-indskud	1.680	2
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	5.926.373	4.863
		Årets tilgang	1.268.772	1.022
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter	149.572	41
		Ultimosaldo	7.344.717	5.926
		Indestående i alt	8.886.577	7.468
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 4		4.197
		Afdeling 10	5.144.608	2.718
		Afdeling 22		933
		Afdeling 39		780
		Afdeling 52		1.803
		Konto 721.	5.144.608	10.431
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)	3.166.193	2.735
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)	-3.166.193	-2.735
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	3.803.631	
		Konto 722 i alt	3.803.631	
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo		79.186
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		79.186
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		-6.293
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		-5.698

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Opskrivninger i året		595
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Konto 732.2 i alt		
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	20.488.386	27.422
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	893.408	
		3. Rentetilskrivning	755.827	648
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	12.826.026	12.621
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		1.000
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.114.620	2.009
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	149.572	41
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	1.690.508	7.599
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	2.321.905	5.589
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	9.674.370	9.627
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	501.858	436

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	23.039.198	20.490
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	9.187.695	9.596
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	3.340.787	3.407
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	8.886.577	7.468
		40. Disponibel del:	1.624.138	19
		50. Saldo ultimo	23.039.197	20.490
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	6.499.887	10.815
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		53
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	4.250	
		5. Overførsel til dispositionsfonden		1.000
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	280.082	3.367
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	6.495.637	9.868
		Saldo ultimo	6.215.555	6.501
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksevirsomhed (afd. 93000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	65.950	67
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	65.950	67
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	6.149.605	6.434
		5.Saldo ultimo	6.215.555	6.501
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Afsat feriepenge	166.108	114
		Konto 812 i alt	166.108	114
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	3.645.401	3.911
		Afdeling 4	3.794.456	
		Afdeling 5	2.701.396	2.466
		Afdeling 6	5.852.871	5.833
		Afdeling 7	10.418.679	10.699
		Afdeling 8	10.577.749	10.017
		Afdeling 9	1.516.033	1.399
		Afdeling 12	5.280.609	7.143
		Afdeling 15	411.607	803
		Afdeling 36	2.258.897	2.102
		Afdeling 40	1.460.433	1.564
		Afdeling 41	2.979.731	3.168
		Afdeling 44	2.458.674	3.237
		Afdeling 45	520.831	4.988
		Afdeling 47	2.497.718	2.486
		Afdeling 49	223.086	370
		Afdeling 50	614.520	587
		Afdeling 51	490.873	524
		Konto 821.1 i alt	57.703.564	61.297
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig løn m.m.	126.306	382
		Mellemregning med Boligkontoret	750	80
		Glasfond	14.914	
		Diverse og moms	2.946.040	3.765
		Mellemregning med kommunen	9.840	28
		Konto 830 i alt	3.097.850	4.255

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornylsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornylsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

65.950

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Ja |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5
Tab ved lejeledighed Afdeling 6 kr. 4.657. Afdeling 7 kr. 17.555. Afdeling 8 kr. 5.903. Afdeling 9 kr. 10.724. Afdeling 10 kr. 482.818. Afdeling 12 kr. 217.099. Afdeling 15 kr. 1.129. Afdeling 41 kr. 28.514. Afdeling 45 kr. 414.225. Afdeling 47 kr. -1.427. Afdeling 49 kr. 10.302.
Tab ved fraflytninger Afdeling 6 kr. 13.140. Afdeling 7 kr. 63.083. Afdeling 8 kr. 94.648. Afdeling 10 kr. 55.732. Afdeling 12 kr. 377.075. Afdeling 15 kr. 27.723. Afdeling 44 kr. 826. Afdeling 45 kr. 411.816.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a
Der er registreret kontinuerligt overskud (hvis overskud overstiger 5% af den samlede husleje) gennem de sidste 3 regnskabsår der indikerer at der løbende budgetteres med overskud i afdeling: 44 .

Spørgsmål 9b
Følgende afdelinger har underskud / underskudssaldo: Afdeling 1 har et underskud på kr. 52.149 og en underskudssaldo på kr. 0. Afdeling 4 har et underskud på kr. 401.965 og en underskudssaldo på kr. 291.705. Afdeling 6 har et underskud på kr. 266.389 og en underskudssaldo på kr. 157.700. Afdeling 7 har et underskud på kr. 109.797 og en underskudssaldo på kr. 0. Afdeling 10 har et underskud på kr. 419.058 og en underskudssaldo på kr. 654.509. Afdeling 12 har et underskud på kr. 229.031 og en underskudssaldo på kr. 229.031. Afdeling 40 har et underskud på kr. 31.782 og en underskudssaldo på kr. 44.760. Afdeling 41 har et underskud på kr. 170.011 og en underskudssaldo på kr. 382.018. Afdeling 45 har et underskud på kr. 401.595 og en underskudssaldo på kr. 272.565. Afdeling 49 har et underskud på kr. 162.618 og en underskudssaldo på kr. 204.905. Afdeling 51 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 22.213.

Spørgsmål 10
Der er registreret udlejningsvanskeligheder (når en afdelings lejeledighed svarer til mere end 3% af den samlede leje) i afdeling: 10 45 .

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a
I følgende afdeling skønnes der at være for få henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse: Afdeling 1 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 550.000. Afdeling 4 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 1.000.000. Afdeling 6 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 5.800.000. Afdeling 7 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 2.500.000. Afdeling 10 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 1.200.000.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c
I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til tab ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til tab ved fraflytninger til kommende regnskabsår:

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Administrators påtegning: Boligorganisationens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Thisted Bolig. Som administrator for Thisted Bolig skal vi hermed erklære, at vi har forestået administrationen af boligselskabet i regnskabsåret 2024. Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af boligselskabets aktiviteter i regnskabsåret samt af boligselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Årsregnskabet indstilles til øverste myndigheds godkendelse.
By for underskrift	København
Dato for underskrift	29-04-2025
Underskrift (sign.)	Lars Lehmann

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til øverste myndighed i Thisted Bolig Påtegning på årsregnskabet Konklusion Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Thisted Bolig for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Udtalelse om ledelsesberetningen Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der

understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsreg

By for underskrift	Holstebro
Dato for underskrift	29-04-2025
Underskrift (sign.)	Per Sørensen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Påtegning:
By for underskrift	Thisted
Dato for underskrift	29-04-2025
Underskrifter (sign.)	Lilly Thorsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Påtegning:
By for underskrift	Thisted
Dato for underskrift	29-04-2025
Underskrifter (sign.)	Lilly Thorsen