

Boligorganisation

 LBF-nr.: **0197**

Navn - adresse:

Arbejdernes Andels Boligforening
Langelandsgade 50
8100 Aarhus C

 Telefon: **89 31 31 31**

 Fax: **89 31 31 89**

E-postadresse:

bolig@aabnet.dk

Hjemmeside:

www.aabnet.dk

 CVR-nr.: **41954817**
Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

 Kommunenr.: **751**

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Kalkværksvej 10
8000 Aarhus C

 Telefon: **89 40 20 00**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 60 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	8.143	639.183	1	8.143
2) Erhvervslejemål	54	5.997	1 pr. påbeg. 60 m ²	100
3) Institutioner	23	8.673	1 pr. påbeg. 60 m ²	145
4) Garager/carporte	742		1/5	148
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	8.962	653.853		8.536

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	399.265	404	408
		2. Nybyggeri	22.000		
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	2.179.342	2.120	2.221
511	*	Personaleudgifter	25.102.236	24.972	25.567
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	4.449.588	4.401	4.250
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	2.435.206	2.525	2.569
515	*	Afskrivning, driftsmidler	2.047.091	2.963	2.865
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	606.663	606	606
530		Bruttoadministrationsudgifter	37.241.391	37.991	38.486
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	23.323.748	29.608	24.901
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	65.065.974	58.000	67.000
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	125.631.113	125.599	130.387
541	*	Ekstraordinære udgifter	34.664.600		
550		UDGIFTER I ALT	160.295.713	125.599	130.387
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	11.524.857	50	49
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	171.820.570	125.649	130.436

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	32.003.229	32.262	32.494
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	548.089	446	383
		Konto 601 i alt	32.551.318	32.708	32.877
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	3.041.980	2.928	2.808
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	38.270.426	29.608	24.901
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	65.065.974	58.000	67.000
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	280.500	315	1.700
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	22.000		
		Konto 605 i alt	302.500	315	1.700
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	882.391	2.040	1.100
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	882.391	2.040	1.100
607		Diverse	25.762	50	50
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	140.140.351	125.649	130.436
611	*	Ekstraordinære indtægter	31.680.219		
620		INDTÆGTER I ALT	171.820.570	125.649	130.436
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	171.820.570	125.649	130.436

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2016	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	24.125.462	24.125
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	5.393.611	5.632
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg	2.669.036	1.925
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	210.751.677	202.041
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	2.020.986	3.948
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	132.944.148	122.603
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	377.904.920	360.274
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	16.045.335	31
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	1.044.609	1.378
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	4.873.212	51.574
		Afdelingstilgodehavender i alt	21.963.156	52.983
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	1.211.599	1.828
726		Andre tilgodehavender	1.188	114
727		Forudbetalte udgifter	44.051.302	84
730		Tilgodehavende renter m.v.	5.706.531	7.231
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	847.125.695	850.943
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	115.000	115
	*	2. Bankbeholdning	499.902	449

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	920.674.373	913.747
750		AKTIVER I ALT	1.298.579.293	1.274.021

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	7.706.005	7.706
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	471.491.711	434.925
804	*	Opskrivningshenlæggelser	6.534.325	5.828
805	*	Arbejdskapital	99.163.919	87.639
810		EGENKAPITAL I ALT	584.895.960	536.098
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	592.225.426	620.638
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	7.930.071	7.186
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	600.155.497	627.824
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	51.319.846	32.886
825		Leverandører	41.434.279	14.757
826		Omkostninger	14.161.852	13.206
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	3.786.106	3.675
830	*	Anden kortfristet gæld	2.825.753	45.575
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	713.683.333	737.923
850		PASSIVER I ALT	1.298.579.293	1.274.021

Eventualforpligtelse:

Arbejdernes Andels Boligforening hæfter for den negativ egenkapital samt øvrige forpligtelser i afdeling for intern teknisk rådgivning.

I forbindelse med salget af Vericenteret har AAB påtaget sig en selvskyldnerkaution på kr. 5 mio. Den løber i perioden 13/12 2013 til 12/12 2023.

Der er givet tilsagn om lån og tilskud fra dispositionsfonden, jf. omtale i note til konto 803.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Repræsentantskabsmøder, 5. kreds, mm.	792.544	909	864
		Bestyrelsens rejser og repræsentation	277.852	210	320
		Kursusudgifter, administrationen	633.354	580	580
		Personalekonference	190.516	140	140
		Administrationens mødeudgifter, gaver, tilskud, mv.	285.076	281	317
		Konto 502 i alt	2.179.342	2.120	2.221
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	20.318.265	20.476	21.130
		2. Pension/pensionsbidrag	3.196.655	3.179	3.109
		3. Andre udgifter til social sikring	411.808	337	357
		4. Fremmed assistance	1.545.339	980	1.121
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	125.271	150	100
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	495.102	150	250
		Personaleudgifter i alt	25.102.236	24.972	25.567
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	48		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn, pension, fri telefon	1.661.335		
		Ledelsesudgifter medtaget ovenfor	-1.661.335		
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	25.102.236	24.972	25.567
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorrekvisitter	198.075	266	257
		Gebyrer, foto, kopiering, porto mm.	1.829.016	1.664	1.603
		Blade, aviser, bøger, kontingenter	145.234	218	174
		EDB-drift og telefon	1.961.932	1.852	1.826
		Annoncer, reklamer og forsikring	315.331	401	390
		Konto 513 i alt	4.449.588	4.401	4.250
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Ejendomsskatter	88.777	90	90
		4. El	255.684	300	300
		5. Vand, varme	224.301	243	250
		6. Forsikringer			
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	1.159.657	1.185	1.222
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	706.787	707	707
		Kontorlokaleudgifter i alt	2.435.206	2.525	2.569
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	2.435.206	2.525	2.569
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	675.250	559	543
		2. Bil			
		3. EDB	1.371.841	2.404	2.322
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	2.047.091	2.963	2.865
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	43.393.457	58.000	67.000
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	21.672.517		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	65.065.974	58.000	67.000
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Diverse	1.311.361		
		Skat	2.292		
		Tab på konkursbo	3.389		
		Tab på AAB Erhverv	1.908.730		
		Tilskud fra dispositionsfonden	31.438.828		
		Konto 541 i alt	34.664.600		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	37.241.391	37.991	38.486
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	548.089	446	383
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	3.041.980	2.928	2.808
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.184.891	2.355	2.800
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	32.466.431	32.262	32.495
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.803		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed	26.296.724	26.445	26.636
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	1.980.000	1.978	1.980
		1.5 Tillægsydelser	3.726.505	3.839	3.878
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	32.003.229	32.262	32.494
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	548.089	446	383
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	434.635	540	500
		4. Ventelistegebyr	2.267.949	2.000	2.000
		5. Antenneregnskabsgebyr	44.146	48	48
		6. Råderetsgebyr	295.250	340	260

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	3.041.980	2.928	2.808
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	8.065.773	6.000	7.000
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	94.827	100	100
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	30.109.826	23.507	17.000
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			800
		7. Andet		1	1
		Konto 603 i alt	38.270.426	29.608	24.901
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)		5.000	4.000
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	23.424.255	23.040	14.040
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	445.579	100	200
		4. Kreditorer	2.835	3	3
		5. Kurstab, obligationer m.v.	-1.349.006	700	5.158
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	800.062	765	700
		7. Egen trækningsret			800
		8. Andet	23		
		Konto 532 i alt	23.323.748	29.608	24.901
		Nettorenteindtægt / -udgift	14.946.678		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	1.748		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden	31.430.461		
		Opnoteringsgebyr	236.045		
		Salg af stole	13.713		
		Konto 611 i alt	31.680.219		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	24.125.462	24.125
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	24.125.462	24.125
		Samlede opskrivninger primo	5.827.538	5.121
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året	706.787	707
		Samlede opskrivninger ultimo	6.534.325	5.828
		Af- og nedskrivninger primo	5.827.538	5.121
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	706.787	707
		Af- og nedskrivninger ultimo	6.534.325	5.828
		Bogført værdi ultimo	24.125.462	24.125
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	11.073.201	13.142
		+ Nyanskaffelser i året	311.591	109
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		2.178
		Samlet anskaffelsessum ultimo	11.384.792	11.073
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	5.441.026	7.075
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		2.178
		+ Af- og nedskrivninger i året	550.155	544
		Af- og nedskrivninger ultimo	5.991.181	5.441
		Bogført værdi ultimo	5.393.611	5.632
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	14.959.346	24.221
		+ Nyanskaffelser i året	2.241.007	1.720
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		10.982
		Samlet anskaffelsessum ultimo	17.200.353	14.959
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	13.034.382	21.445
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		10.381
		+ Af- og nedskrivninger i året	1.496.935	1.970
		Af- og nedskrivninger ultimo	14.531.317	13.034
		Bogført værdi ultimo	2.669.036	1.925
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	30.424.046	30.424
		2. C-indskud	164.973	165
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	92.014.674	86.608
		Årets tilgang	13.003.510	12.733
		Årets afgang	2.663.055	8.161
		Tilskrevne renter		834
		Ultimosaldo	102.355.129	92.014
		Indestående i alt	132.944.148	122.603
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdelinger i drift	16.045.335	31
		Konto 721.	16.045.335	31
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)	1.044.609	1.378
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	1.044.609	1.378
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Nybyggeri	4.873.212	51.574
		Konto 722 i alt	4.873.212	51.574
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	836.378.024	814.522
		+ Tilgang i året	390.424.406	874.678
		- Afgang i året	408.307.295	852.822
		Samlet anskaffelsessum ultimo	818.495.135	836.378
		Samlede opskrivninger primo	17.949.044	21.755
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	12.488.423	9.267
		+ Opskrivninger i året	12.825.687	5.461
		Samlede opskrivninger ultimo	18.286.308	17.949
		Samlede nedskrivninger primo	3.383.720	-6.998
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	15.430.919	975

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Nedskrivninger i året	1.702.947	11.357
		Samlede nedskrivninger ultimo	-10.344.252	3.384
		Bogført værdi ultimo	847.125.695	850.943
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Giro/bank	38.275	88
		Danske Bank	5.997	361
		Jyske Bank	455.630	
		Konto 732.2 i alt	499.902	449
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Saldo primo	7.706.255	7.708
		Udmeldelser	-250	-2
		Konto 801 i alt	7.706.005	7.706
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	434.924.142	304.621
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	43.393.457	36.052
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		141.827
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	21.672.517	21.222
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		834
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	449.000	449
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	1.024.755	991
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.042.495	1.787
		23. Diverse	-13.849.716	26.364
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	37.168.816	31.879

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	2.663.055	8.161
		50. Saldo ultimo	471.491.711	434.925
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	210.751.677	60.782
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	17.591.137	18.298
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser	2.669.036	1.925
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	132.944.149	122.604
		40. Disponibel del:	107.535.712	231.315
		50. Saldo ultimo	471.491.711	434.924
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	6.534.325	5.828
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt	6.534.325	5.828
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	87.639.062	108.005
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	11.524.857	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		20.366
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	99.163.919	87.639
		Saldo ultimo	99.163.919	87.639
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)	2.020.986	3.948
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	2.020.986	3.948
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	5.393.611	5.632
		10. Disponibel del:	91.749.322	78.059
		5.Saldo ultimo	99.163.919	87.639
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdelinger i drift, afd. 1-75	592.225.426	620.638
		Konto 821.1 i alt	592.225.426	620.638
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	7.930.071	7.186
		Konto 821.2 i alt	7.930.071	7.186
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		SEB/Jyske Bank		1.370
		Danske Bank	27.570.160	26.043
		Nykredit Bank	10.570.497	725
		Arbejdernes Landsbank	13.179.189	4.748
		Konto 824 i alt	51.319.846	32.886
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Udgående moms	105.700	174
		Byudvalg	1.315.308	1.234
		Tilskud fra dispositionsfond		42.772
		Gamle andelsfondsbeviser	806.900	879

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Øvrige	597.845	516
		Konto 830 i alt	2.825.753	45.575

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Ja |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Nej |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1	Der har samlet set over de sidste 5 år været underskud vedrørende byggesagshonorar. Dette skyldes, at man på enkelte byggesager har været nødsaget til at nedsætte byggesagshonoraret for at få projektet gennemført.
Spørgsmål 2	
Spørgsmål 3	
Spørgsmål 4a	
Spørgsmål 4b	
Spørgsmål 4c	
Spørgsmål 4d	
Spørgsmål 4e	
Spørgsmål 5	Følgende afdelinger har fået dækket lejeledighed og tab ved fraflytning: Afdeling 5, 6, 8, 9, 11, 12, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 23, 27, 28, 29, 30, 32, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 48, 52, 53, 54, 56, 60, 61, 64, 65, 72 og 74.
Spørgsmål 6	
Spørgsmål 7	
Spørgsmål 8	
Spørgsmål 9a	
Spørgsmål 9b	Underskudssaldo, afdeling 18: 48.799,40
Spørgsmål 10	
Spørgsmål 11a	
Spørgsmål 11b	
Spørgsmål 11c	
Spørgsmål 11d	
Spørgsmål 11e	
Spørgsmål 11f	
Spørgsmål 12a	
Spørgsmål 12b	
Spørgsmål 12c	
Spørgsmål 13	

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar-31. december 2016 for Arbejdernes Andels Boligforening omfattende boligorganisationen, sideaktivitetsafdelinger, afdelingerne, sammendrag af afdelingerne samt spørgeskema. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. Bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. af 16. december 2013. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

By for underskrift

Aarhus

Dato for underskrift

19-04-2017

Underskrift (sign.)

Anders Rønnebro

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Til boligorganisationens øverste myndighed

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arbejdernes Andels Boligforening og afdelingerne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at forsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå en høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil dække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for boligorganisationens udarbejdelse af et årsregnskab. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

-Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

-Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

-Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

-Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal

vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtagelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den boligorganisation, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den boligorganisation, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Aarhus
Dato for underskrift	19-04-2017
Underskrift (sign.)	Jakob Nyborg og Jane Haugaard

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar-31. december 2016 for Arbejdernes Andels Boligforening omfattende boligorganisationen, sideaktivitetsafdelinger, afdelingerne, sammendrag af afdelingerne samt spørgeskema. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. Bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. af 16. december 2013. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.
-----------	--

By for underskrift	Aarhus
Dato for underskrift	19-04-2017
Underskrifter (sign.)	Dan Christensen, Bendt Nielsen, Tom Sørensen, Anders Nielsen, Peter Kragballe, Karin Jørgensen og Bettina Grumsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt boligorganisationens øverste myndighed, repræsentantskabet, til godkendelse.
By for underskrift	Aarhus
Dato for underskrift	15-06-2017
Underskrifter (sign.)	Dan Christensen formand f. repræsentantskabet