

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0146		LBF-nr.: 040		Kommunenr.: 101	
Navn - adresse:		Navn - adresse:		Navn - adresse:	
Boligforeningen VIBO		140, Televænget II & III		Københavns Kommune	
Sankt Peders Stræde 49A		Røsågade 44-56, 58-60, Telemarksgade 25, 27-37		Njalsgade 13	
1453 København K		2300 København S		1505 København V	
Telefon: 33420000		Telefon:		Telefon: 33663366	
Fax:		Fax:		Fax:	
E-postadresse:		E-postadresse:		E-postadresse:	
vibo@vibo.dk		Hjemmeside:			
Hjemmeside:					
www.vibo.dk		CVR-nr.:			
CVR-nr.: 36511710		Status:	1 - Almindeligt driftsregnskab		

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		14.948	178	1	178
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		14.948	178	1	178
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte				1/5	
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		14.948	178		178

Matrikel nr. og tekst	(140) 2316 26af (gl. afd. 149) 1885, Sundbyvester København		
BBR-ejendomsnummer	664791	95320	

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	181	14.948		01-01-1982
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	178	14.948		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Nej
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Nej	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m ² bruttoareal på balancetidspunktet:	904,58
Dato for lejeforhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m ² i kr.:	26,13
Forhøjelse pr. m ² i %:	3
Forhøjelse i alt på årsbasis:	388.200

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	4.994.304	4.994	4.996
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.790.685	1.958	1.792
107	*	Vandafgift	10.000	20	15
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	550.209	479	500
110		Forsikringer	276.152	297	284
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	107.629	130	279
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	67.958	68	66
		Konto 111 i alt	175.587	198	345
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	734.428	734	709
		2. Dispositionsfond			
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	734.428	734	709
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	3.537.061	3.686	3.645
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	1.374.343	1.377	1.402
115	*	Almindelig vedligeholdelse	109.480	200	100
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	1.708.003	3.431	2.924
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	1.708.003	3.431	2.924
		Konto 116 i alt			
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	76.090	60	60

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	76.090	60	60
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	40.432	34	32
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift	137.418	120	134
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	6.488	10	4
		Konto 118 i alt	184.338	164	170
119	*	Diverse udgifter	101.494	94	76
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	1.769.655	1.835	1.748
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	2.390.000	2.390	2.205
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	60.000	60	61
124	*	Andre henlæggelser	2.721.151		2.497
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	5.171.151	2.450	4.763
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	15.472.171	12.965	15.152
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	367.296	349	364
		2. Renter m.v.			
		3. Administrationsbidrag			
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	367.296	349	364
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	14.939		
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt	14.939		
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	1.108.609	3.054	1.115
		2. Renter m.v.	187.862		196

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	198.408		198
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	194.606		182
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	1.300.273	3.054	1.327
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.			
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.			
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	114.544		
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	63.546		
		3. Dækket af dispositionsfonden	50.998		
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	642.996		
		Konto 131 i alt	642.996		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån	336.230	357	326
		Konto 132 i alt	336.230	357	326
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	330.000	330	500
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt	330.000	330	500
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	8.125		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	23.375	609	527

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	3.023.234	4.699	3.044
139		UDGIFTER I ALT	18.495.405	17.664	18.196
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat			
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	18.495.405	17.664	18.196

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	13.882.449	14.177	14.781
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.	1.440	1	1
		7. Garager/Carporte			
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	13.883.889	14.178	14.782
202	*	Renter	660.419		7
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	93.272	93	48
		2. Drift af fællesvaskeri	78.697	77	77
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	8.800		
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat			
		ORDINÆRE INDTÆGTER	14.725.077	14.348	14.914
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	2.956.512	3.316	3.282
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	163.195		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	3.119.707	3.316	3.282
209		INDTÆGTER I ALT	17.844.784	17.664	18.196
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)	650.621		
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	18.495.405	17.664	18.196

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	99.271.703	99.272
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2022	
		1. Kontant ejendomsværdi	334.000	
		2. Heraf grundværdi	52.667.200	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	34.260.479	34.260
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	133.532.182	133.532
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	3.132.882	3.019
	*	2. Bygningsrenovering m.v	65.705.107	68.179
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	3.449.704	3.450
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån		
	*	5. Andre driftsstøttelån	2.819.234	3.157
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	208.639.109	211.337
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	22.994	23
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	784.096	767
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	256.966	360
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		7
		6. Andre debitorer	17.370	18
		7. Forudbetalte udgifter	120.047	106
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	1.201.473	1.281
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning		
		2. Bank- og depotbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	35.266.495	35.421
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	36.467.968	36.702
310		AKTIVER I ALT	245.107.077	248.039

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	7.354.442	8.957
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	3.059.016	3.135
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	13.795	17
406	*	Andre henlæggelser	28.659.854	27.332
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	39.087.107	39.441
407	*	Opsamlet resultat	-2.256.497	-3.608
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	36.830.610	35.833
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden grundkapital	20.091.582	20.092
Konto 408 i alt			20.091.582	20.092
409		Beboerindskud	1.993.200	1.982
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	111.458.300	111.458
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	133.543.082	133.532
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.658.740	2.872
		2. Bygningsrenovering m.v.	62.883.337	65.717
		Konto 413 i alt	65.542.077	68.589
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.034.940	1.016
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt	1.034.940	1.016
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	3.449.704	3.450
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		5. Andre driftsstøttelån	2.819.234	3.157
		Konto 415 i alt	6.268.938	6.607
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	206.389.037	209.744
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	882.921	868
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	791.643	1.431
422		Mellemregning med fraflyttere	26.362	49
423	*	Deposita og forudbetalt leje		
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	186.501	114
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt	186.501	114
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.887.427	2.462
430		PASSIVER I ALT	245.107.074	248.039
		Eventualforpligtelser:	Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 123 parkeringspladser. Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 40.000.000,00. Pantebrevet er ikke underpantsat.	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)			
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	2.497.151	2.497	2.498
105.2		Andel til Landsbyggefonden	2.497.153	2.497	2.498
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	4.994.304	4.994	4.996
		Nettokapitaludgifter i alt	4.994.304	4.994	4.996
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	10.000	20	15
		Konto 107 i alt	10.000	20	15

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Storskradscontainer/skakrengøring	904		
		Affaldsgebyr	549.305	479	500
		Konto 109 i alt	550.209	479	500
112.1		ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt	734.428	734	709
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse, i alt			
		Administrationsbidrag i alt	734.428	734	709
114		RENHOLDELSE			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.148.310	1.204	1.176
		Trappevask, vinduespudsning, rengøring m.v.	166.284	173	174
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	59.749		52
		Konto 114 i alt	1.374.343	1.377	1.402
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn	55.700	200	100
115.2		Bygning, klimaskærm	4.037		
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.412		
115.4		Bygning, fælles indvendig	32.350		
115.5		Bygning, tekniske installationer	13.718		
115.6		Materiel	2.263		
		Konto 115 i alt	109.480	200	100
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	104.737	3.431	2.924
116.2		Bygning, klimaskærm	44.374		
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	537.994		
116.4		Bygning, fælles indvendig	605.557		
116.5		Bygning, tekniske installationer	374.214		
116.6		Materiel	41.127		
		Konto 116 i alt	1.708.003	3.431	2.924
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Reparation af maskiner, div. tekniske installationer	4.892	10	10

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Forbrug i vaskeri: EL, vand, varme, sæbe, salt m.v.	13.595		
		Rengøring i vaskeri	21.945	24	22
		Konto 118.1 i alt	40.432	34	32
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Andel af ejendoms kontor	119.511	105	117
		Fællesareal varme,autoforsikring	3.045		17
		Isyn, E-flyt, ISTA, Brunata, NETS m.v.	14.862	15	
		Konto 118.2 i alt	137.418	120	134
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Beboerhus	6.488	10	4
		Konto 118.3 i alt	6.488	10	4
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	184.338	164	170
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	78.697	77	77
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	8.800		
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	96.841	87	93
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL kontingent, Kontingent LLO	28.248	25	27
		Kurser, Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	29.792	34	29
		Afdelingsaktivitet / Sociale aktiviteter	17.000	30	15
		Konsulentassistance	20.349		
		Diverse udgifter	6.105	5	5
		Konto 119 i alt	101.494	94	76
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	159,88		
		Samlet henlæggelse i alt	2.390.000	2.390	2.205
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	2.390.000	2.390	2.205
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Huslejebidrag overført konto 406	224.000		
		Fritagelse udamortisering, overført konto 40660	2.497.151		2.497
		Konto 124 i alt	2.721.151		2.497
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerinskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerinskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden		357	
		Kommunen			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Realkreditinstitut	336.230		326
		Andre driftsstøttelån i alt	336.230	357	326
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Regulering tidligere år	8.125		
		Konto 134 i alt	8.125		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Helhedsplaner - Udgifter	23.375	609	527
		Konto 136 i alt	23.375	609	527
202		RENTER			
		Renteindtægt selskabet (mellemregning)	35.813		
		Renteindtægter andre (forlig mv.)	12.528		7
		Kursregulering/renter	612.078		
		Konto 202 i alt	660.419		7
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring	459.361	2.742	258
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Helhedsplan		574	527
		Fritagelse udamortiserede ydelser, Godkendt anvendelse af reguleringskonto	2.497.151		2.497
		Konto 204 i alt	2.956.512	3.316	3.282
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Korrektion af vand tidligere år	126.955		
		Indbetalt på tidligere afskrevne fordringer	6.842		
		Diverse	29.398		
		Konto 206 i alt	163.195		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	99.271.703	99.272
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	99.271.703	99.272
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	3.174.023	3.935
		+ Forbedringsarbejder i året	341.094	247
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.515.117	4.182
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag	367.296	364
		Afskrivning	14.939	799
		Afdrag og afskrivning ultimo	382.235	1.163
		Bogført værdi ultimo	3.132.882	3.019
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	76.800.024	76.879
		+ Renoveringsarbejder i året	360.940	
		- Tilskud i året		79
		Samlet anskaffelsessum ultimo	77.160.964	76.800
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	8.621.936	5.795
		Afdrag	2.833.921	2.826
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	11.455.857	8.621
		Bogført værdi ultimo	65.705.107	68.179
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Landsbyggefonden	3.449.704	3.450
		Konto 304.2 i alt ultimo	3.449.704	3.450
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Konto 304.4 i alt ultimo		
304.5		ANDRE DRIFTSTØTTELÅN		
		Afskrivning/frikøb/nedskrivning af hjemfaldspligt/andet lån	2.819.234	3.157
		Konto 304.5 i alt ultimo	2.819.234	3.157
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	22.994	23
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	22.994	23
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	226.978	220
		El		
		Vand	202.970	207
		Maskiner		
		Antenne	354.148	340
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	784.096	767
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	256.966	360
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	256.966	360
		Heraf til inkasso	189.271	109
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		El		
		Vand		7
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt		7
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	8.956.639	10.173
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	1.708.003	3.491
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	2.390.000	2.275
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-2.284.194	
		Saldo ultimo konto 401	7.354.442	8.957
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	17.341	60
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	63.546	43
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	60.000	
		Saldo ultimo	13.795	17
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	28.659.854	27.469
		- Forbrugt i året		137
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo ultimo	28.659.854	27.332
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	-1.935.876	-2.900
		- Årets underskud (konto 210)	650.621	708
		+ Årets overskud (konto 140)		
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	330.000	
		- Overført til drift (konto 203.6)		
		Saldo ultimo	-2.256.497	-3.608
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	-2.256.497	-3.608
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	310.668	316
		El		
		Vand	226.914	238
		Antenne	345.339	314
		Konto 419 i alt	882.921	868
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Driftskreditorer	56.976	637
		Byggekreditorer og afsætning	552.592	553
		Øvrige	-10.900	42
		Feriepengeforpligtelse & Fritvalg opsparing	58.825	63
		Periode forskydning: individuelle forbedringer & Kollektiv råderet	134.150	136
		Konto 421 i alt	791.643	1.431
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje		
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Depositum		
		Forudbetalinger i alt		
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	159.993	103
		El		
		Vand	26.417	
		Antenne	91	11
		Konto 425 i alt	186.501	114

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	26-10-2023
Underskrift (sign)	Kaare Vestermann, direktør og Anne-Merethe Bryder, økonomichef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 140 for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: § Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. § Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. § Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. § Konkkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften. § Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. København, den 26. oktober 2023 Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab cvr-nr. 53 37 19 14 ;

By for underskrift	København
Dato for underskrift	26-10-2023
Underskrift/-er (sign)	Lars Rasmussen

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	30-11-2023
Underskrift/-er (sign)	Birgitte Langballe

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	30-11-2023
Underskrift/-er (sign)	,Birgitte Langballe

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	
By for underskrift	
Dato for underskrift	
Underskrift/-er (sign)	