

Boligorganisation

LBF-nr.: **0126**

Navn - adresse:

AL2bolig
Langkærvej 2 F
8381 Tilst

Telefon: **87459191**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.: **39745216**

Administrationsorganisation

LBF-nr.: **0126**

Navn - adresse:

AL2bolig
Langkærvej 2 F
8382 Tilst

Telefon: **87 45 91 91**

Fax:

E-postadresse:
info@AL2bolig.dk

Hjemmeside:
www.al2bolig.dk

CVR-nr.: **39745216**

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **751**

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Rådhuspladsen 2 , Postbox 32 eller 36
8100 Århus C

Telefon: **89402000**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 64 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.313	328.237	1	4.313
2) Erhvervslejemål	36	3.282	1 pr. påbeg. 60 m ²	55
3) Institutioner	11	3.909	1 pr. påbeg. 60 m ²	66
4) Garager/carporte	462		1/5	92
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	4.822	335.428		4.526

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	217.886	223	228
		2. Nybyggeri	63.047	67	100
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	873.301	736	791
511	*	Personaleudgifter	16.974.947	17.269	17.822
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.892.798	3.164	3.131
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.238.697	1.439	1.358
515	*	Afskrivning, driftsmidler	98.872	155	155
516	*	Særlige aktiviteter	919.070	735	836
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	614.087	655	655
530		Bruttoadministrationsudgifter	23.892.705	24.443	25.076
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	2.152.922		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	35.014.252	33.497	37.789
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	61.059.879	57.940	62.865
541	*	Ekstraordinære udgifter	9.020.287		
550		UDGIFTER I ALT	70.080.166	57.940	62.865
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	142.019		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	70.222.185	57.940	62.865

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	19.932.998	19.966	20.374
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	985.986	970	998
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	191.920	168	190
		Konto 601 i alt	21.110.904	21.104	21.562
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.454.062	1.454	1.462
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	2.396.304	100	100
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	35.014.252	33.497	37.789
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	629.000	1.009	1.200
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	63.047	67	100
		Konto 605 i alt	692.047	1.076	1.300
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	830.000	660	652
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	830.000	660	652
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	61.497.569	57.891	62.865
611	*	Ekstraordinære indtægter	8.724.615		
620		INDTÆGTER I ALT	70.222.184	57.891	62.865
621		Årets underskud overført til konto 805		49	
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	70.222.184	57.940	62.865

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2018	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	8.419.947	8.852
		Kontantværdi pr.	31-12-2018	
		Kontantværdi	4.900.000	
702	*	Inventar	420.742	521
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	4.329.033	
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	6.650.250	7.203
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	245.482	458
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	13.856.603	11.081
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	33.922.057	28.115
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	7.521.422	80.735
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	402.321	45
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	4.578.464	3.296
		Afdelingstilgodehavender i alt	12.502.207	84.076
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	46.926	1
726		Andre tilgodehavender	2.525.986	1.467
727		Forudbetalte udgifter	606.884	356
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.410.664	885
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	255.293.923	144.816
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	536.585	706

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	272.923.175	232.307
750		AKTIVER I ALT	306.845.232	260.422

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	2.004.550	2.005
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	47.996.608	45.365
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	11.768.166	10.903
810		EGENKAPITAL I ALT	61.769.324	58.273
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	4.510.884	4.712
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	4.510.884	4.712
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	211.158.119	156.910
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	22.149	193
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	211.180.268	157.103
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	15.195.595	26.754
825		Leverandører	660.094	239
826		Omkostninger	10.507.180	10.329
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	2.813.353	2.818
830	*	Anden kortfristet gæld	208.533	194
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	240.565.023	197.437
850		PASSIVER I ALT	306.845.231	260.422

Eventualforpligtelse:

Leasing: Kopimaskiner med en årlig udg. på kr. 105.000.
Aftalen udløber i 2021.

VW Touran BT 58790 fra 01.11.17 - 31.10.20. Årlig udgift
108.600.

Mercedes-Benz BE 70118 fra 01.11.16 - 31.10.20. Årlig
udgift kr. 112.200.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelse og repræsentantskab	167.081	117	130
		Andre møder	437.838	334	353
		Repræsentation	131.476	180	200
		Kontingenter	136.906	105	108
		Konto 502 i alt	873.301	736	791
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	13.516.190	13.740	14.125
		2. Pension/pensionsbidrag	2.041.773	1.916	2.068
		3. Andre udgifter til social sikring	202.100	275	275
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	81.675		
		Personaleudgifter i alt	15.678.388	15.931	16.468
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	33		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn Ledelse inkl. feriepenge mv.	1.122.839	1.153	1.170
		Pension ledelse	173.720	185	184
		Ledelsesudgifter i alt	1.296.559	1.338	1.354
		Samlede personaleudgifter	16.974.947	17.269	17.822
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Erhvervsforsikringer	81.360	102	84
		Telefoni, Internet og hjemmeside	346.038	340	360
		Kopimaskiner, inventar, porto mv.	629.087	790	715
		EDB	1.561.090	1.545	1.710
		Juridisk samt anden assistance	275.223	387	262
		Konto 513 i alt	2.892.798	3.164	3.131
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	177.759	225	185
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	60.849	63	65

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. El	70.932	75	70
		5. Vand, varme	77.507	75	78
		6. Forsikringer	34.114	6	35
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	363.562	520	450
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	29.516	75	75
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	424.458	400	400
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.238.697	1.439	1.358
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	50.000	50	51
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.188.697	1.389	1.307
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	97.029	155	155
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet	1.843		
		Konto 515 i alt	98.872	155	155
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Fællessekretariatet	172.100	170	171
		AARHUSbolig	359.815	430	480
		Fællesopnotering, ungdomsboliger	167.958	135	135
		Øvrige	147.472		50
		Boligsociale aktiviteter	71.725		
		Konto 516 i alt	919.070	735	836
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Nej		
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			2.598
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	8.509.223	9.440	8.633
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	21.155.423	18.870	21.270

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	4.626.235	5.187	5.288
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	723.371		
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	35.014.252	33.497	37.789
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud Disp.fond afdelingerne jf. spec	7.913.868		
		Tilskud Disp.fond andre udgifter	810.747		
		Øvrige udgifter	295.672		
		Konto 541 i alt	9.020.287		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	23.892.705	24.443	25.076
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	985.986	970	998
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	191.920	168	190
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.454.062	1.454	1.462
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.522.047	1.736	1.952
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	19.738.690	20.115	20.474
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.361		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed	16.714.716	16.734	16.883
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	1.711.333	1.933	1.963
		1.5 Tillægsydelser	1.506.949	1.299	1.528
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	19.932.998	19.966	20.374
		2. Andet støttet boligbyggeri	985.986	970	998
		3. Sideaktivitets-afdelinger	191.920	168	190
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	254.301	300	300
		4. Ventelistegebyr	1.144.361	1.050	1.105
		5. Antenneregnskabsgebyr	5.400	54	6

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	50.000	50	51
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.454.062	1.454	1.462
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	dag til dag		
		Anvendte rentesatser:	0.70		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	1.564.139		
		Afdelinger, rentesats	,7		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo	1		
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	731.669		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	29.516		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	70.980	100	100
		Konto 603 i alt	2.396.304	100	100
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	70.980		
		Dispositionsfond, rentesats	,7		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	1		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.680.707		
		Henlagte midler, rentesats	,7		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	1		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	,7		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo	1		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats	,7		
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo	1		
		3. Bankgæld	66.842		
		4. Kreditorer	7.972		
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	326.421		
		Konto 532 i alt	2.152.922		
		Nettorenteindtægt / -udgift	243.382	100	100
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud Disp.fond til afd. jf. spec.	7.913.868		
		Tilskud Disp.fond øvrige	810.747		
		Konto 611 i alt	8.724.615		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	13.445.286	13.300
		+ Nyanskaffelser i året		145
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	13.445.286	13.445
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	4.593.000	4.193
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	432.339	400
		Af- og nedskrivninger ultimo	5.025.339	4.593
		Bogført værdi ultimo	8.419.947	8.852
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	1.506.521	1.507
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.506.521	1.507
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	985.696	906
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	100.083	80
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.085.779	986
		Bogført værdi ultimo	420.742	521
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Ombygning af driftscentre	
		Anskaffelsessum primo	370.000	370
		+ Nyanskaffelser i året	4.441.033	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	4.811.033	370
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	370.000	295
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	112.000	75
		Af- og nedskrivninger ultimo	482.000	370
		Bogført værdi ultimo	4.329.033	
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	3.543.611	3.544
		2. C-indskud	317.069	317
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	7.220.182	16.065
		Årets tilgang	2.775.741	3.155
		Årets afgang		12.000
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	9.995.923	7.220
		Indestående i alt	13.856.603	11.081
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afd. 110	821.670	
		Afd. 111		77.262
		Afd. 116	277.816	
		Afd. 118	2.894.880	
		Afd. 128	700.302	
		Afd. 139	1.034.241	
		Afd. 303	721.572	586
		Afd. 310		2.201
		Afd. 315	1.070.941	686
		Konto 721.	7.521.422	80.735
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)	402.321	45
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	402.321	45
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afd. 128		452
		Afd. 148	351.733	878
		Afd. 132	4.226.731	1.966
		Konto 722 i alt	4.578.464	3.296
731		VÆRDIPAPIRER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Anskaffelsessum primo	144.816.450	117.736
		+ Tilgang i året	110.135.894	27.080
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	254.952.344	144.816
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året	341.579	
		Samlede opskrivninger ultimo	341.579	
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	255.293.923	144.816
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Jyske Bank	189.228	185
		Danske Bank		21
		Djurslandsbank mv.	347.357	500
		Konto 732.2 i alt	536.585	706
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	2.004.550	2.005
		Konto 801 i alt	2.004.550	2.005
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	45.365.279	59.610
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	70.980	52
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	29.664.646	28.673
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		56
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	4.626.235	5.258
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	2.025.711	2.154
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	4.669.589	10.825
		22. Tilskud til tab v/lejeledighed og fraflyttere	1.218.568	689
		23. Diverse	810.747	804
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	23.005.917	21.812
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		12.000
		50. Saldo ultimo	47.996.608	45.365
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	6.650.250	7.203
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	3.909.063	4.140
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	13.856.603	11.081
		40. Disponibel del:	23.580.693	22.941
		50. Saldo ultimo	47.996.609	45.365
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	10.902.776	8.745
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	142.019	1.448
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	723.371	710
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	11.768.166	10.903
		Saldo ultimo	11.768.166	10.903
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf.specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	245.482	458
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	245.482	458
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	4.749.775	521
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	6.772.908	9.924
		5.Saldo ultimo	11.768.165	10.903
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afd. i drift	211.158.119	156.910
		Konto 821.1 i alt	211.158.119	156.910
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	22.149	193
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	22.149	193
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Jyske Bank, Kassekredit	15.195.285	26.754
		Danske Bank	310	
		Konto 824 i alt	15.195.595	26.754

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig vedr. løn, Tøjpenge mv.	102.109	125
		Øvrigt kortfristet gæld	106.424	69
		Konto 830 i alt	208.533	194

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)	7.268.480		170
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital	5.400	-212	245

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			Sideaktiviteten dækker over både AL2net (forsyningsvirksomhed) og Ejerforeningen LV 2

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Ja |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Ja |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Afd. 128: Der er tvist med en af entreprenørerne, hvorpå der køres en voldgiftssag. Herudover er der uafklarede forhold med Aarhus Kommune vedr. placering af den offentlige vej.

Spørgsmål 5

Der er dækket lejetab i 3 afdelinger for i alt kr. 813.894. Det drejer sig om afd. 128,304,307

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Der er underskudssaldo i: afd. 103,107,114,118,127,134,141,143,144,146,304 og 314.

Der er underfinansiering vedr. den oprindelige finansiering i afd. 116 og afd. 144.

Pr. 31. december 2018 er der opsamlet underskudssaldo i afd. 107,118,120,131,144,146,156 og 315.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Afd. 128: Det forventes, at den samlede overskridelse af den godkendte anskaffelsessum vil ligge i niveauet 3.594-5.691 t. kr. afhængig af udfaldet af sagen med entreprenøren jf. note 1. Overskridelsen af den godkendte anskaffelsessum vil blive dækket af boligorganisationens dispositionsfond efter gældenden regler.

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Ved gennemførelse af fremtidige planlagte vedligeholdelsesarbejder jf. 20-årige planlagt og periodisk vedligeholdelsesplaner udarbejdet sammen med budget 2019, vil der være 41 afdelinger, der ikke har tilstrækkelige henlæggelsesmidler i denne periode. Der er derfor behov for at forøge henlæggelserne i de enkelte afdelinger, da det ellers vil være nødvendigt med en ekstern finansiering eller udskydelse af arbejderne.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for AL2bolig omfattende boligorganisationen, sideaktivetsafdeling og afdelingerne samt spørgeskema.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 26. januar 2018.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

By for underskrift

Tilst

Dato for underskrift

30-04-2019

Underskrift (sign.)

Allan Werge, direktør

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Til boligorganisationens bestyrelse og afdelingerne

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AL2bolig og afdelingerne for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarder for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Afdelingerne og boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingerne og bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingernes og boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingerne eller boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelse eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarder for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:
- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens eller afdelingernes evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen eller afdelingerne ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen og de afdelinger, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarder for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de afdelinger og boligorganisationen, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	30-04-2019
Underskrift (sign.)	Tom B. Lassen og Jane Haugaard

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Regnskab godkendt
By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	30-04-2019
Underskrifter (sign.)	Anette Østerhaab, formand

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Regnskab godkendt
By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	30-04-2019

Underskrifter (sign.)

Anette Østerhaab, formand