

Boligorganisation

LBF-nr.: **0097**

Navn - adresse:

Tårnbyhuse
Amager Landevej 30, 1.
2770 Kastrup

Telefon: **32504900**

Fax:

E-postadresse:
taarnbyhuse@taarnbyhuse.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: **25980727**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **185**

Navn - adresse:

Tårnby Kommune
Amager Landevej 76
2770 Kastrup

Telefon: **32471111**

Fax:

E-postadresse:
kommunen@taarnby.dk

Antal afdelinger: 14 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	3.438	248.572	1	3.438
2) Erhvervslejemål	34	5.011	1 pr. påbeg. 60 m ²	84
3) Institutioner	1	465	1 pr. påbeg. 60 m ²	8
4) Garager/carporte	375		1/5	75
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	3.848	254.048		3.605

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	212.615	209	223
		2. Nybyggeri	385.000		
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	667.009	535	571
511	*	Personaleudgifter	11.129.360	10.662	12.889
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	5.276.746	4.150	4.582
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.111.665	1.261	3.581
515	*	Afskrivning, driftsmidler	657.323	564	502
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	322.750	290	293
530		Bruttoadministrationsudgifter	19.762.468	17.671	22.641
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	11.121.414	7.529	12.744
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggerifonden og nybyggerifonden.	38.197.122	36.475	38.001
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	69.081.004	61.675	73.386
541	*	Ekstraordinære udgifter	12.172.239	17.375	10.991
550		UDGIFTER I ALT	81.253.243	79.050	84.377
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	189.178		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	81.442.421	79.050	84.377

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	12.587.619	12.333	13.111
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			75
		Konto 601 i alt	12.587.619	12.333	13.186
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	2.175.116	2.003	2.138
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	11.205.145	7.529	12.774
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	38.197.122	36.475	38.001
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	2.900.400	1.350	2.604
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	55.000		
		Konto 605 i alt	2.955.400	1.350	2.604
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.818.800	1.980	4.678
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.	330.000		
		Konto 606 i alt	2.148.800	1.980	4.678
607		Diverse	580	5	5
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	69.269.782	61.675	73.386
611	*	Ekstraordinære indtægter	12.172.639	17.375	10.991
620		INDTÆGTER I ALT	81.442.421	79.050	84.377
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	81.442.421	79.050	84.377

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-09-2025	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning		
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	93.641	11
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg	898.049	1.129
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	30.656.379	6.737
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	39.829.299	61.425
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver	2.747.513	152
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	74.224.881	69.454
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	21.717.969	74.704
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	39.048.222	1.008
		Afdelingstilgodehavender i alt	60.766.191	75.712
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	4.703.561	27.758
727		Forudbetalte udgifter	6.479.093	5.676
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.995.096	2.210
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	259.752.094	251.442
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	23.770.317	2.427

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	357.466.352	365.225
750		AKTIVER I ALT	431.691.233	434.679

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	77.544.245	99.227
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	5.031.053	4.691
810		EGENKAPITAL I ALT	82.575.298	103.918
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	327.359.325	292.294
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	535.754	
		Gæld til afdelinger i alt	327.895.079	292.294
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		23.635
825		Leverandører	13.207.846	6.378
826		Omkostninger	7.308.715	7.696
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	283.757	356
830	*	Anden kortfristet gæld	420.538	402
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	349.115.935	330.761
850		PASSIVER I ALT	431.691.233	434.679
		Eventualforpligtelse:		
		1. Fratrædelsesgodtgørelse		2.042.769

Balance

Kontonr. Note Specifikation Indeværende år Sidste år
(1.000 kr)

2. Øvrige eventualforpligtigelser

Fratrædelsesgodtgørelse direktør
Såfremt direktøren opsiges af boligorganisationen
uberettiget, er boligorganisation forpligtet til at udbetale
en godtgørelse svarende til 1 måned pr. år som direktør.
Godtgørelsen udgør 14 måneder pr. 30.9.2025.

Dispositionsfonden
Organisationsbestyrelsen har godkendt at der fra
dispositionsfonden skal yde støtte til følgende projekter:
Driftsstøtte de næste 5 år til 401 Bredagergården efter endt
helhedsplan 2,6 mio. kr.
Driftsstøtte i 8 år til 405 Kastruphuse efter endt energiplan 7,6
mio. kr.
Skraldeløsning 414 Thyges Gaard og 415 Allegården 5,0
mio. kr.
Driftsstøtte i 15 år til 801 Saltværkshuse efter endt
helhedsplan 67,2 mio. kr.
Forventet træk på dispositionsfonden i 2025/26 regnskabet
udgør 9,6 mio. kr.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder	150.511	136	131
		Andre møder	79.385	30	39
		Repræsentation og gaver	113.302	95	118
		Kurser & kongresser mv.	299.476	252	254
		Transportomkostninger	24.335	22	29
		Konto 502 i alt	667.009	535	571
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	8.450.907	7.772	9.610
		2. Pension/pensionsbidrag	948.512	902	1.218
		3. Andre udgifter til social sikring	131.938	166	146
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-55.614	80	146
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	99.508		
		Personaleudgifter i alt	9.376.235	8.920	11.120
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	14		
SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER					
		Direktør			
		Løn inkl. pension	1.742.686	1.742	1.769
		Skattepligtige personalegoder	10.439		
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	1.753.125	1.742	1.769
		Samlede personaleudgifter	11.129.360	10.662	12.889
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Forsikringer	285.243	250	286
		Kontorartikler	78.167	51	51
		Tryksager og papir m.v.	185.547	103	105
		Telefon og IT	3.109.858	2.575	2.855
		Diverse	1.617.931	1.171	1.285
		Konto 513 i alt	5.276.746	4.150	4.582
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje	624.456	638	2.666
		3. Ejendomsskatter			
		4. El	52.605	256	142
		5. Vand, varme	43.240	63	165
		6. Forsikringer			
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	391.364	304	608
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.111.665	1.261	3.581
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.111.665	1.261	3.581

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	26.261	6	30
		2. Bil			
		3. EDB	625.804	558	472
		4. Andet	5.258		
		Konto 515 i alt	657.323	564	502
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	2.390.482		2.413
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	7.808.557	12.139	7.864
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	15.798.800	15.781	15.784
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsreovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	11.524.026	7.863	11.259
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	675.257	692	681
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	38.197.122	36.475	38.001
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilbageført tilskud	-83.824		
		Tilskud fra arbejdskapitalen "Fusionsomkostninger"	524.077		
		Tilskud fra dispositionsfonden "Byggeregnskaber"	3.050.000	17.375	10.991
		Tilskud fra dispositionsfonden "Andre"	8.681.986		
		Konto 541 i alt	12.172.239	17.375	10.991
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	19.762.468	17.671	22.641
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			75

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	2.175.116	2.003	2.138
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	5.104.200	3.330	7.282
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	12.483.152	12.338	13.146
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.463		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	10.110.800	10.193	10.746
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	2.476.819	2.140	2.365
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	12.587.619	12.333	13.111
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			75
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	175.905	139	156
		4. Ventelistegebyr	1.890.452	1.770	1.916
		5. Antenneregnskabsgebyr	39.815	50	
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.	68.944	44	66
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammaaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	2.175.116	2.003	2.138
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT-/UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag renteberegning		
		Anvendte rentesatser:	0		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	139.604		174
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	9.575.664	7.529	12.600
		4. Debitorer	32		
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækingsret	1.489.845		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	11.205.145	7.529	12.774
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	1.360.970		1.136
		Dispositionsfond, rentesats	2,07		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	535.878		
		Henlagte midler, rentesats	,16		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)	6.233.142		7.356
		Driftsmidler, rentesats	1,91		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	120.178		488
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	1.119.967	7.529	3.554
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	261.359		210
		7. Egen trækingsret	1.489.845		
		8. Andet	75		
		Konto 532 i alt	11.121.414	7.529	12.744
		Nettorenteindtægt / -udgift	83.731		30
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemaalshenhed	23		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden	11.648.162	17.375	10.991

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Tilskud fra arbejdskapitalen	524.077		
		Salg kopimaskine	400		
		Konto 611 i alt	12.172.639	17.375	10.991

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	269.080	269
		+ Nyanskaffelser i året	108.799	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	377.879	269
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	257.977	246
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	26.261	12
		Af- og nedskrivninger ultimo	284.238	258
		Bogført værdi ultimo	93.641	11
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	5.549.617	5.301
		+ Nyanskaffelser i året	400.232	375
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	300.480	126
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.649.369	5.550
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	4.420.738	3.787
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	292.757	5
		+ Af- og nedskrivninger i året	623.339	639
		Af- og nedskrivninger ultimo	4.751.320	4.421
		Bogført værdi ultimo	898.049	1.129
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	Ikke børsnoterede aktier	
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	14.442.433	14.442
		2. C-indskud	49.222	49
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo	46.933.384	47.960
		Årets tilgang	6.914.415	7.098
		Årets afgang	30.000.000	9.400
		Tilskrevne renter	1.489.845	1.275
		Ultimosaldo	25.337.644	46.933
		Indestående i alt	39.829.299	61.425
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	Depositum kontorlokale	
		Anskaffelsessum primo	152.138	152
		+ Tilgang i året	2.595.375	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.747.513	152
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	2.747.513	152
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		801 Saltværkshuse	21.717.969	74.704
		Konto 721.	21.717.969	74.704
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		418 Plyssen	39.048.222	
		417 Præstehaven		1.008
		Konto 722 i alt	39.048.222	1.008
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	251.442.337	234.175
		+ Tilgang i året	91.134.219	45.225
		- Afgang i året	83.455.991	36.950
		Samlet anskaffelsessum ultimo	259.120.565	242.450
		Samlede opskrivninger primo	8.991.859	8.992
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	476.354	
		+ Opskrivninger i året	-7.435.027	
		Samlede opskrivninger ultimo	1.080.478	8.992
		Samlede nedskrivninger primo		5.779

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		5.779
		+ Nedskrivninger i året	448.949	
		Samlede nedskrivninger ultimo	448.949	
		Bogført værdi ultimo	259.752.094	251.442
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Driftskonti	23.569.961	2.093
		Kapitalkonti formueforvaltning	200.356	334
		Konto 732.2 i alt	23.770.317	2.427
801		BOLIGFORENINGSAANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	99.228.137	98.519
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	2.390.482	
		3. Rentetilskrivning	1.360.970	2.386
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	23.607.357	23.671
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	11.524.026	11.830
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	1.489.845	1.275
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	11.639.936	8.520
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	8.226	3
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	20.408.410	20.531
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	30.000.000	9.400

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		50. Saldo ultimo	77.544.245	99.227
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	30.656.379	6.737
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	39.829.299	61.425
		40. Disponibel del:	7.058.567	31.066
		50. Saldo ultimo	77.544.245	99.228
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	4.690.695	5.066
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	189.178	114
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	675.257	664
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	524.077	1.153
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	5.555.130	5.844
		Saldo ultimo	5.031.053	4.691
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	3.739.203	1.292
		10. Disponibel del:	1.291.850	3.399
		5.Saldo ultimo	5.031.053	4.691
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 401 Bredagergården	10.137.508	9.213
		Afdeling 402 Nordmarksgården	26.512.077	23.700
		Afdeling 403 Tårnbyparken	55.535.383	51.856
		Afdeling 405 Kastruphuse	10.073.537	8.919
		Afdeling 407 Vægterparken	42.748.380	34.835
		Afdeling 408 Randkløvehuse	21.737.335	20.550
		Afdeling 802 Flyverbo	31.743.325	34.375
		Afdeling 414 Thyges Gård	21.644.691	19.112
		Afdeling 415 Allegården	105.518.328	88.376
		Afdeling 416 Kastrupvænge	1.353.745	1.257
		Afdeling 412 Nordmarksgården	355.016	101
		Konto 821.1 i alt	327.359.325	292.294
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		417 Præstehaven	535.754	
		Konto 822 i alt	535.754	
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Danske Bank		23.635
		Konto 824 i alt		23.635
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldige SKAT, pension og ATP	403.974	374
		Mastercard	10.090	12
		Personaleklub	6.474	15
		Konto 830 i alt	420.538	402

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)			
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKS VIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).	5.985.357	130.362	7.638.749
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).	587.952	21.409	519.905
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfaldt inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Nej |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Afdelinger med underskudssaldi

Afdeling 412 165.570 kr.

Det er afdelingens første hele regnskabsår. Underskuddet vil de næste par år blive afviklet via budgetterne.

Der er på grund af igangværende fortætning registreret underfinansiering i følgende afdelinger:

Afdeling 403 2.911.670 kr.

Der er på grund af igangværende forbedringsarbejder registreret underfinansiering i følgende afdelinger:

Afdeling 402 3.215.701 kr.

Afdeling 403 3.701.154 kr.

Afdeling 405 1.855.000 kr.

Afdeling 407 2.209.996 kr.

Afdeling 414 151.519 kr.

Afdeling 415 1.395.619 kr.

Afdeling 801 31.762.361 kr.

Afdeling 802 8.901.142 kr.

Endelig finansiering foretages i forbindelse med arbejdernes afslutning.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Jf. PPV planerne er der ikke tilstrækkelig med henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse i følgende afdelinger.

I afdeling 412 er der ikke tilstrækkelig med henlæggelser til dække det planlagte forbrug i 2025/26 budgettet. Dette skyldes at afdelingen er opført i 2024 det er forventningen at henlæggelserne over de næste par år bliver tilpasset så der er tilstrækkelig henlagt til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Administrationspåtegning
By for underskrift	Kastrup
Dato for underskrift	11-12-2025
Underskrift (sign.)	Torben Hansen, Lars Henriksen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til den øverste myndighed i Boligorganisationen Tårnbyhuse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligorganisationen Tårnbyhuse for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet,

ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse

med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser

eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning.
Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.
Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.
Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.
Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift København
Dato for underskrift 11-12-2025
Underskrift (sign.) Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Bestyrelsespåtegning
By for underskrift Kastrup
Dato for underskrift 11-12-2025
Underskrifter (sign.) Kurt, Brian, Mette, Malene, Jørgen, Martin, Per, Chelina, Thomas, Marlene, Lilly

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Repræsentantskabet
By for underskrift Kastrup
Dato for underskrift 19-02-2026
Underskrifter (sign.) N/A