

Boligorganisation

 LBF-nr.: **0410**

Navn - adresse:

**Boligforeningen 3B
Havneholmen 21
1561 København V**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

 CVR-nr.: **31394414**
Afdeling

 LBF-nr.: **339**

Navn - adresse:

**Remisevænget Øst
Hjulmagerstien 2-24 m.fl.**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

 Status: **1 - Almindeligt
driftsregnskab**
Tilsynsførende kommune

 Kommunenr.: **101**

Navn - adresse:

Københavns Kommune

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		56.161	749	1	749
Almene ungdomsboliger		284	7	1	7
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		56.445	756	1	756
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål		569	6	1 pr. påbeg. 60 m ²	10
3) Institutioner		1.470	2	1 pr. påbeg. 60 m ²	25
4) Garager/carporte			193	1/5	39
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		58.484	957		830

Matrikel nr. og tekst	0
BBR-ejendomsnummer	124029

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	966	58.515		
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	966	58.515		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Ja	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Ja	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

 Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

671,02

Dato for lejeforhøjelse:

01-01-2016

 Forhøjelse pr. m² i kr.:

14,77

 Forhøjelse pr. m² i %:

2,25

Forhøjelse i alt på årsbasis:

833.460

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	5.284.472	3.954	3.952
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	6.015.707	6.393	6.438
107	*	Vandafgift	2.709.057	2.709	2.592
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.	19.908	20	20
109	*	Renovation	1.322.380	1.462	1.355
110		Forsikringer	1.047.494	1.087	1.085
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	714.569	910	869
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	222.253	215	215
		Konto 111 i alt	936.822	1.125	1.084
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	3.416.286	3.413	3.417
		2. Dispositionsfond	457.895	459	466
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	3.874.181	3.872	3.883
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	15.925.549	16.668	16.457
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	5.129.685	5.517	5.155
115	*	Almindelig vedligeholdelse	168.958	170	131
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	12.888.154	10.779	14.035
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	12.888.154	10.779	14.035
		Konto 116 i alt			
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	276.235	500	485

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	276.235	500	485
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	902.883	903	710
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift		10	10
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	339.819	381	430
		Konto 118 i alt	1.242.702	1.294	1.150
119	*	Diverse udgifter	874.385	745	745
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	7.415.730	7.726	7.181
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	10.130.000	10.130	11.008
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)	350.000	350	350
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	200.000	200	150
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	10.680.000	10.680	11.508
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	39.305.751	39.028	39.098
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.914.303	1.889	1.931
		2. Renter m.v.	1.764.726	1.952	1.865
		3. Administrationsbidrag	185.562	186	180
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	2.121.587		
		Konto 125 i alt	1.743.004	4.027	3.976
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	359.418	20	1.499
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)	13.536	8	12
		Konto 126 i alt	372.954	28	1.511
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	6.470.134	6.559	6.588
		2. Renter m.v.	2.003.968	2.885	2.847

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	546.067	556	583
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	9.020.168	992	997
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden		3.645	3.645
		Konto 127 i alt	1	5.363	5.376
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	12.786	35	30
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	12.786	35	30
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	231.606	439	501
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	231.606	264	265
		3. Dækket af dispositionsfonden		175	236
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	188.416		
		Konto 131 i alt	188.416		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån	7.127.876		
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån	2.528.986	2.816	2.425
		Konto 132 i alt	9.656.862	2.816	2.425
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	43.095		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)	22.293		
		Konto 135 i alt	-22.293		
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	1.920.329	1.418	1.418

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	13.902.368	13.652	14.706
139		UDGIFTER I ALT	53.208.119	52.680	53.804
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	1.342.680		
		2. Overført til opsamlet resultat	448.036		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	54.998.835	52.680	53.804

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	45.110.410	45.278	45.130
		2. Almene ungdomsboliger	179.180		143
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv	410.472	370	370
		5. Institutioner	1.704.132	1.704	1.704
		6. Kældre m.v.			
		7. Garager/Carporte	222.955	212	262
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	13.536	8	12
		9. - Merleje	717.444	717	717
		Lejeindtægter i alt	46.923.241	46.855	46.904
202	*	Renter	78.554	330	138
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	10.000		
		2. Drift af fællesvaskeri	642.448	725	725
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	29.736	7	8
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	130.340	100	100
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat			1.624
		ORDINÆRE INDTÆGTER	47.814.319	48.017	49.499
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	7.173.133	4.664	4.307
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	11.382		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	7.184.515	4.664	4.307
209		INDTÆGTER I ALT	54.998.834	52.681	53.806
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	54.998.834	52.681	53.806

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2016	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	95.512.927	95.513
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2015	
		1. Kontant ejendomsværdi	873.000.000	
		2. Heraf grundværdi	160.836.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	2.454.940	2.422
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	97.967.867	97.935
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	79.273.292	86.448
	*	2. Bygningsrenovering m.v	182.467.026	184.999
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	88.394	80
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån	711.896	712
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån	9.207.000	9.207
	*	5. Andre driftsstøttelån	50.763.857	68.144
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	420.479.332	447.525
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	243.128	119
		2. Beboerindskud	175.404	146
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	4.863.181	5.022
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	592.247	613
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		3
		6. Andre debitorer	150.266	139
		7. Forudbetalte udgifter	885.363	1.007
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	6.909.589	7.049
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	24.552	14
		2. Bank- og depotbeholdning	71.910	110

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.831.984	5.715
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	11.838.035	12.888
310		AKTIVER I ALT	432.317.367	460.413

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	12.852.300	15.610
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	993.956	920
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	339.594	384
406	*	Andre henlæggelser	10.652.533	9.827
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	24.838.383	26.741
407	*	Opsamlet resultat	2.920.833	2.473
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	27.759.216	29.214
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit	13.951.280	14.837
		BRF kredit	5.805.173	6.030
		BRF kredit	2.681.045	2.835
Konto 408 i alt			22.437.498	23.702
409		Beboerindskud	3.285.400	3.285
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede	7.687.600	7.688
411		Afskrivningskonto for ejendommen	64.557.369	63.261
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	97.967.867	97.936
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	64.615.183	65.527
		2. Bygningsrenovering m.v.	160.278.543	166.749
Konto 413 i alt			224.893.726	232.276
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.330.378	1.232
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud	72.800	73
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
Konto 414 i alt			1.403.178	1.305
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån	711.896	712
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån	9.207.000	9.207
		5. Andre driftsstøttelån	50.763.857	68.144
		Konto 415 i alt	60.682.753	78.063
416	*	Anden langfristet gæld	6.647.930	6.598
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	391.595.454	416.178
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	6.254.914	6.531
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	4.405.022	6.288
422		Mellemregning med fraflyttere	2.486	8
423	*	Deposita og forudbetalt leje	1.548.217	1.431
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)	717.444	717
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	34.613	47
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt	752.057	764
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	12.962.696	15.022
430		PASSIVER I ALT	432.317.366	460.414
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.039.147	1.039	1.053
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	217.549	218	201
101.3		Administrationsbidrag	83.697	84	84
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	2.458.597	1.127	1.127
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.127.121	1.127	1.127
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	4.926.111	3.595	3.592
Prioritering ved indekslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	256.833	257	258
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)	164.678	165	159
101.3		Administrationsbidrag	13.609	14	13
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte	76.759	77	70
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	358.361	359	360
		Nettokapitaludgifter i alt	5.284.472	3.954	3.952
107		VANDAFGIFT			
		Forbrugsafgift	2.709.057	2.709	2.592
Konto 107 i alt			2.709.057	2.709	2.592

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Offentlig	1.265.150	1.432	1.290
		Container	57.230	30	65
		Konto 109 i alt	1.322.380	1.462	1.355
112.1		ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt	3.239.729	3.240	3.244
		1.4 Tillægsydelse, i alt	176.557	173	173
		Administrationsbidrag i alt	3.416.286	3.413	3.417
114		RENHOLDELSE			
		Løn mm. Ejendomsfunktionær	4.657.110	4.803	4.610
		Regulering feriepengeforpligtigelse		14	
		Trapperenholdelse	309.665	550	350
		Anden renholdelse	162.910	150	195
		Konto 114 i alt	5.129.685	5.517	5.155
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn		25	20
115.2		Bygning, klimaskærm	39.435	95	65
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	123.193	50	30
115.4		Bygning, fælles indvendig			
115.5		Bygning, tekniske installationer	6.330		
115.6		Materiel			16
		Konto 115 i alt	168.958	170	131
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	1.045.631	1.038	780
116.2		Bygning, klimaskærm	964.302	1.055	1.870
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	4.831.834	4.102	5.510
116.4		Bygning, fælles indvendig	499.165	494	375
116.5		Bygning, tekniske installationer	5.224.824	3.920	5.330
116.6		Materiel	322.398	170	170
		Konto 116 i alt	12.888.154	10.779	14.035
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Rengøring vaskeri	238.770	340	240
		Energiforbrug i vaskeri	392.038	401	376
		Vedligeholdelse mv. vaskeri	272.075	162	94
		Konto 118.1 i alt	902.883	903	710
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Drift af beboerhotel/gæsteværelser		10	10
		Konto 118.2 i alt		10	10
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Rengøring selskabslokale/beboerhus	98.948	100	100
		Energiforbrug selskabslokale/beboerhus	43.201	51	48
		Vedligeholdelse mv. selskabslokale/beboerhus	197.670	230	282
		Konto 118.3 i alt	339.819	381	430
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	1.242.702	1.294	1.150
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	642.448	725	725
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)	29.736	7	8
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	130.340	100	100
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	440.178	462	317
119		DIVERSE UDGIFTER			
		Kontingent BL/Beboerblad	94.387	94	96
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb/beboerarrangementer	179.585	243	201
		Ejendoms kontorudgifter	498.979	322	288
		Diverse udgifter	101.434	86	160
		Konto 119 i alt	874.385	745	745
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
		Samlet henlæggelse i alt	10.130.000	10.130	11.008
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	10.130.000	10.130	11.008
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen	7.127.876		
		Midlertidige driftslån i alt	7.127.876		
132.3		Beboerinskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerinskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut	2.528.986	2.816	2.425
		Andre driftsstøttelån i alt	2.528.986	2.816	2.425

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		El/gas	43.095		
		Konto 134 i alt	43.095		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere	1.920.329	1.418	1.418
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt	1.920.329	1.418	1.418
202		RENTER			
		Mellemregning boligorganisationen	73.844	330	138
		Renter forbedringer	4.710		
		Konto 202 i alt	78.554	330	138
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver	1.870.329	1.368	1.368
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring	1.937.656	982	1.027
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Driftstilskud hjemfald, tilskud omprioritering/helhedsplan	3.365.148	2.314	1.912
		Konto 204 i alt	7.173.133	4.664	4.307
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Konvertering af lån og renter mm	11.382		
		Konto 206 i alt	11.382		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	95.512.927	95.513
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	95.512.927	95.513
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	86.448.000	92.533
		+ Forbedringsarbejder i året	3.209.701	
		- Tilskud i året	1.435.375	393
		Samlet anskaffelsessum ultimo	88.222.326	92.140
		Indeksregulering primo	7.008	7
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo	7.008	7
		Afdrag og afskrivning primo	7.613.362	5.699
		Afdrag		
		Afskrivning	1.342.680	
		Afdrag og afskrivning ultimo	8.956.042	5.699
		Bogført værdi ultimo	79.273.292	86.448
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	248.623.806	244.686
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	248.623.806	244.686
		Indeksregulering primo	10.932.155	10.932
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo	10.932.155	10.932
		Afdrag og afskrivning primo	77.088.935	70.619
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	77.088.935	70.619
		Bogført værdi ultimo	182.467.026	184.999
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo	88.394	80
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3	88.394	80
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		LBF	711.896	712
		Konto 304.1 i alt ultimo	711.896	712
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		U2 renovering	9.207.000	9.207
		Konto 304.4 i alt ultimo	9.207.000	9.207
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Hjemfald LBF	19.265.067	17.829
		Hjemfald realkredit	31.498.790	33.504
		Driftsstøtte, hjemfald		16.811
		Konto 304.5 i alt ultimo	50.763.857	68.144
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	243.128	119
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	243.128	119
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	4.863.181	5.022
		El		
		Vand		
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	4.863.181	5.022
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	592.247	613
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	592.247	613

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Heraf til inkasso		
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		3
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt		3
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	15.610.454	12.408
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	12.888.154	5.748
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	10.130.000	8.950
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	12.852.300	15.610
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	383.987	515
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	244.393	281
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	200.000	150
		Saldo ultimo	339.594	384
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	10.652.533	9.827

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Forbrugt i året		
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo	10.652.533	9.827
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	2.472.797	604
		- Årets underskud (konto 210)		
		+ Årets overskud (konto 140)	448.036	2.473
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)		604
		Saldo ultimo	2.920.833	2.473
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	2.920.833	2.473
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		U2 afsætning mm	6.469.096	6.419
		Regulering byggesag	178.834	179
		Konto 416 i alt	6.647.930	6.598
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	6.254.914	6.531
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 419 i alt	6.254.914	6.531
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Kreditorer	4.371.422	5.848
		Moms	1.875	8
		Feriepengeforpligtelse		394
		Selskablokaler depositum	31.725	38
		Konto 421 i alt	4.405.022	6.288
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	423.080	318

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum	1.125.137	1.113
		Forudbetalinger i alt	1.548.217	1.431
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne	34.613	47
		Konto 425 i alt	34.613	47

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Administration: Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et overskud på kr. 1.790.716. En del af overskuddet kr. 1.342.680 er brugt til at dække underfinansiering på arbejdet vedrørende isolering af tagrum. Resten af overskuddet på kr. 448.036 er overført til resultatkontoen. 1 Der er flere årsager til, at afdelingen får et overskud. I budgettet for 2016 var det forventet, at omprioriteringssagen var godkendt af Københavns Kommune, og at lån til restfinansieringen blev hjemtaget. Det er ikke sket og vil først ske i løbet af 2017. Der har samtidig været færre udgifter til ejendomsskatter, da grundværdien er uændret fra 2015 til 2016. Derudover har der været en besparelse på udgifter til løn, da afdelingen er indgået i Urban samdrift. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser I 2016 er der udført vedligeholdelsesarbejder for kr. 12.888.154. Der var planlagt arbejder for kr. 10.779.000. De udførte arbejder er dækket af de opsparede henlæggelser. Forskellen mellem de faktiske udførte og de planlagte arbejder skyldes, at der er opsat nye vaskerimaskiner (udskudt arbejde fra 2015), og at der har været overskridelser på projekt nye vandledninger samt uventede udgifter i forbindelse med dørudskiftning. Der er fremskudt arbejder vedrørende lejlighedshoveddøre, el-forsyning og belysning og udskiftning af vaskeri fra 2017 til 2016. De opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse udgør kr. 12.852.300 pr. 31. december 2016, og er ikke tilstrækkelige til at dække det forventede forbrug i 2017 i forhold til langtidsplanen. Tab ved fraflytninger samt lejeledighed Der har været kr. 231.606 i udgift til tab ved fraflytninger, som er dækket af de opsparede henlæggelser. Der har i regnskabsåret været 10 tabssager i forbindelse med fraflytning. Hvis fraflytter ikke kan betale på én gang, tilbyder 3B altid en afdragsordning som et frivilligt forlig på flytteudgiften. Hvis sagen er sendt til advokat eller til vores inkassobureau, kan der indgås en afdragsordning, også selvom sagen ender i fogedretten. Der er i afdelingen kr. 12.817 til inkasso pr. 31. december 2016 vedrørende fraflytning. Heraf forventes der at være tab på kr. 12.817. Der har været kr. 12.786 i udgift til lejeledighed. Kr. 12.786 er dækket af afdelingens opsparede henlæggelser, da afdelingen selv skal dække lejeledighed på garager og p-pladser. De opsparede henlæggelser til tab ved fraflytninger udgør kr. 339.595 pr. 31. december 2016, svarende til kr. 409 pr. lejemålsenhed. I 2017 skal afdelingen højst dække kr. 322 pr. lejemålsenhed for tab ved fraflytninger. Beløb herudover dækkes af boligorganisationens dispositionsfond, og afdelingens henlæggelser til tab ved fraflytning er derfor høje nok til, at afdelingen i en periode ikke behøver at henlægge så meget. Igangværende byggesager Afdelingen har en omprioriteringssag (U2 renoveringen). Det var forventet, at sagen blev godkendt af Københavns

Kommune i 2016. Sagen har nu været behandlet i Københavns Kommune, og den forventes at blive sendt til

godkendelse i Borgerrepræsentationen i maj 2017. Der er afholdt udgifter til prøvebadeværelser. Sagen om badeværelsesmodernisering har været standby siden 2015, men forventes at starte op igen i 2017. Likviditet For at afdelingens likviditet kan betegnes som god, skal afdelingens mellemregning med Boligforeningen 3B være lige så stor, som afdelingens samlede henlæggelser i alt inklusiv det opsamlede resultat. Dette er ikke tilfældet, da afdelingens mellemregning pr. 31. december 2016 er lavere end de samlede henlæggelser og resultatkonto. Dette skyldes, at der stadig mangler at blive hjemtaget lån til restfinansiering af U2 renoveringen. Øvrige væsentlige områder Afdelingen kom i 2016 ud med et overskud på kr. 1.790.716. En del af overskuddet kr. 1.342.680 er brugt til at dække underfinansiering på sagen isolering af tagrum. Resten af overskuddet kr. 448.036 afvikles med start i 2018. Afdelingens resultatkonto udgør et opsamlet overskud på kr. 2.920.833 pr. 31. december 2016. Afdelingen har en deklaration omkring parkering og finansiering af P-pladser. Der er intet nyt fra Københavns Kommune omkring udmøntning af finansieringen. Afdelingen har tidligere haft indregnet gældsforpligtigelse til Boligforeningens dispositionsfond vedrørende støtte til frikøb af hjemfaldsklausul. Denne gældsforpligtigelse er i indeværende regnskabsår tilbageført. Det skyldes afklaring af den københavnske hjemfaldsaftale, hvoraf det fremgår, at hjemfaldslejen udløber, når lånene til realkreditforeningerne er tilbagebetalt. Reglerne giver ikke mulighed for at opkræve leje udover denne periode til hjemfald. Derfor er den tidligere udbetalte støtte ændret fra lån til tilskud. Hvert år opgør vi afdelingens feriepengeforpligtigelse på de medarbejdere, som er ansat pr. 31. december, hvor regnskabsåret slutter. I 2016 har vi ændret princip for beregning af feriepengeforpligtigelse, så vi på den måde får en mere nøjagtig beregning af de udgifter afdelingen har, når medarbejderne holder ferie. Det betyder, at udgiften til denne post er blevet højere end budgetteret. Fremover vil denne beregning benyttes og vil derfor ikke have lige så store udsving som i 2016. 3B investerer alle boligafdelingernes og boligorganisationens formue i en fælles forvaltning samt indestående på bankkonti. Afkastet blev i 2016 væsentlig bedre end forventet. Det samlede afkast er på 2%. I afdelingernes budget var der forventet en renteindtægt på 1% af afdelingens formue (positive mellemregning med 3B). Det betyder, at der er overskud på denne post. Der er anført teksten, "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og at revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet. Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger. ;

By for underskrift

København

Dato for underskrift

18-04-2017

Underskrift (sign)

Morten Boje, Administrerende direktør og Solvej Strømsted, Regnskabschef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Revision: Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til afdelingen og øverste myndighed i Boligforeningen 3B Konklusion Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Boligforeningen 3B, afdeling 3039 Remisevænget Øst, giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationer. Vi har revideret årsregnskabet for Boligforeningen 3B, afdeling 3039 Remisevænget Øst for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter ("regnskabet").

Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, ifølge dansk revisorlovgivning, samt god offentlig revisionsskik jf. instruks om revision af almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for regnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af afdelingens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

By for underskrift

København

Dato for underskrift

18-04-2017

Underskrift/-er (sign)

Benny Lundgaard, statsautoriseret revisor, Lars Ankersen, statsautoriseret revisor

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning	Regnskabet har været forelagt afdelingsbestyrelsens til godkendelse
By for underskrift	København
Dato for underskrift	18-05-2017
Underskrift/-er (sign)	Jette Salomon Pedersen

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning	Regnskabet er godkendt på organisationsbestyrelsesmødet
By for underskrift	København
Dato for underskrift	18-05-2017
Underskrift/-er (sign)	Steffen Morild

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift/-er (sign)