

Boligorganisation

LBF-nr.: **0615**

Navn - adresse:

**Køge Boligselskab
Langelandsvej 32
4600 Køge**

Telefon: **56 63 75 00**

Fax: **5663 7007**

E-postadresse:

kbs@kbs.dk

Hjemmeside:

www.kbs.dk

CVR-nr.: **18234947**

Administrationsorganisation

LBF-nr.: **0615**

Navn - adresse:

**Køge Boligselskab
Langelandsvej 32
4600 Køge**

Telefon: **56 63 75 00**

Fax: **5663 7007**

E-postadresse:

kbs@kbs.dk

Hjemmeside:

www.kbs.dk

CVR-nr.: **18234947**

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **259**

Navn - adresse:

**Køge Kommune
Torvet 1
4600 Køge**

Telefon: **56 67 67 67**

Fax: **56632494**

E-postadresse:

raadhus@koege.dk

Antal afdelinger: 11 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.701	132.860	1	1.701
2) Erhvervslejemål	2	523	1 pr. påbeg. 60 m ²	9
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	172	5	1/5	34
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.875	133.388		1.744

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	78.000	81	81
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	114.906	165	165
511	*	Personaleudgifter	4.295.746	4.463	4.486
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.249.997	1.450	1.420
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	762.561	840	838
515	*	Afskrivning, driftsmidler	297.099	383	383
516	*	Særlige aktiviteter	1.614.211	1.529	1.750
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	246.938	273	250
530		Bruttoadministrationsudgifter	8.659.458	9.184	9.373
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	263.893	100	204
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	23.150.004	26.690	28.516
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	32.073.355	35.974	38.093
541	*	Ekstraordinære udgifter	1.280.064	5.705	3.505
550		UDGIFTER I ALT	33.353.419	41.679	41.598
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	681.980	52	
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	34.035.399	41.731	41.598

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	6.737.020	6.757	6.950
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	114.400	133	114
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	245.000	220	140
		Konto 601 i alt	7.096.420	7.110	7.204
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	2.241.647	2.126	2.274
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	229.352	100	100
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	23.150.004	26.690	28.516
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse	37.912		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	32.755.335	36.026	38.094
611	*	Ekstraordinære indtægter	1.280.063	5.705	3.505
620		INDTÆGTER I ALT	34.035.398	41.731	41.599
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	34.035.398	41.731	41.599

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2016	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning		
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	20.695	34
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg	470.176	477
709	*	Andre anlægsaktiver	74.388	85
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger		
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	12.743.699	11.667
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	13.308.958	12.262
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	196.402	899
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	933.852	
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	1.130.254	899
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	46.798	58
727		Forudbetalte udgifter	33.177	69
730		Tilgodehavende renter m.v.	74.896	
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	30.048.643	
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	4.926	3
	*	2. Bankbeholdning	22.280.191	45.976

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	53.618.885	47.005
750		AKTIVER I ALT	66.927.843	59.268

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	27.540.924	22.044
804	*	Opskrivningshenlæggelser	126.329	
805	*	Arbejdskapital	3.991.980	3.310
810		EGENKAPITAL I ALT	31.659.233	25.354
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	25.335.933	25.839
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		82
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	25.335.933	25.922
823		Godkendt administrationsorganisation	1.146.836	1.512
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	399.430	34
826		Omkostninger	2.260.812	600
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	2.138.900	2.004
830	*	Anden kortfristet gæld	3.986.696	3.842
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	35.268.607	33.914
850		PASSIVER I ALT	66.927.840	59.268
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesudgifter	74.293	125	125
		Øvrige selskabsudgifter	40.613	40	40
		Konto 502 i alt	114.906	165	165
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	3.625.295	3.705	3.702
		2. Pension/pensionsbidrag	563.166	570	596
		3. Andre udgifter til social sikring	148.856	151	151
		4. Fremmed assistance	35.656	20	20
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	19.200	17	17
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	96.427		
		Personaleudgifter i alt	4.295.746	4.463	4.486
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER					
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	4.295.746	4.463	4.486
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kurser	87.273	100	100
		EDB og telefon	683.601	735	750
		PBS og porto	218.939	245	230
		Kontormaskiner m.m.	254.499	295	290
		Informationsvirksomhed	5.685	75	50
		Konto 513 i alt	1.249.997	1.450	1.420
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje	432.308	545	428
		3. Ejendomsskatter			
		4. El	33.190	40	40
		5. Vand, varme	66.698		97
		6. Forsikringer			
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	230.365	255	273

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	762.561	840	838
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	762.561	840	838
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	13.498	26	26
		2. Bil			
		3. EDB	273.214	345	345
		4. Andet	10.387	12	12
		Konto 515 i alt	297.099	383	383
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Helhedsplan	625.000	500	260
		Beboerrådgiver - løn			378
		Beboerrådgiver - adm.udgifter	42.331	40	65
		Aktiviteter	159.627	170	178
		Kulturhus	787.253	819	869
		Konto 516 i alt	1.614.211	1.529	1.750
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Ja		
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2		1.026	
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	21.355.399	23.829	26.649
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	1.794.605	1.835	1.867

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	23.150.004	26.690	28.516
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud til HH, KT og HP	935.000	1.255	1.255
		Tilskud sociale aktiviteter	72.985		
		Tab på lejeledighed	7.796	2.250	1.000
		Tab på fraflytninger	264.283	2.200	1.250
		Konto 541 i alt	1.280.064	5.705	3.505
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	8.659.458	9.184	9.373
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	114.400	133	114
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	245.000	220	140
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	2.241.647	2.126	2.274
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)			
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	6.058.411	6.705	6.845
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.474	3.845	3.924
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	6.438.145	6.438	6.631
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	264.000	264	264
		1.5 Tillægsydelser	34.875	55	55
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	6.737.020	6.757	6.950
		2. Andet støttet boligbyggeri	114.400	133	114
		3. Sideaktivitets-afdelinger	245.000	220	140
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	60.625	110	75
		4. Ventelistegebyr	437.196	380	400
		5. Antenneregnskabsgebyr	25.068	20	
		6. Råderetsgebyr	95.895	85	85
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.	3.000		
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.	1.619.863	1.531	1.714
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	2.241.647	2.126	2.274
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	dag til dag		
		Anvendte rentesatser:	5,0%		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	34.950	10	10
		Afdelinger, rentesats	5		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo	30.132		
		2. Bankbeholdning	39.707	20	20
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	154.643		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret		70	70
		7. Andet	52		
		Konto 603 i alt	229.352	100	100
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	27.457	5	5
		Dispositionsfond, rentesats	,1		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	1.372.872		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	90.675	35	139
		Henlagte midler, rentesats	,1		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	4.389.139		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)	2		
		Sideaktiviteter, rentesats	,1		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo	121		
		3. Bankgæld	20		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	145.739		60
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret		60	
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	263.893	100	204
		Nettorenteindtægt / -udgift	-34.541		-104
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Underskud - afdelinger	935.000	1.255	1.255
		Sociale aktiviteter	72.985		
		Tab på lejeledighed	7.795	2.250	1.000
		Tab på fraflytninger	264.283	2.200	1.250
		Konto 611 i alt	1.280.063	5.705	3.505

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	536.713	537
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	536.713	537
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	502.520	489
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	13.498	13
		Af- og nedskrivninger ultimo	516.018	503
		Bogført værdi ultimo	20.695	34
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	2.064.001	2.129
		+ Nyanskaffelser i året	266.804	61
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	81.538	127
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.249.267	2.064
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.587.415	1.362
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	81.538	127
		+ Af- og nedskrivninger i året	273.214	352
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.779.091	1.587
		Bogført værdi ultimo	470.176	477
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Udendørs anlæg lejede bygn.	
		Anskaffelsessum primo	134.216	134
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	134.216	134
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	49.441	39
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	10.387	10
		Af- og nedskrivninger ultimo	59.828	49
		Bogført værdi ultimo	74.388	85
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	3.981.556	3.982
		2. C-indskud		
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	7.685.380	6.784
		Årets tilgang	1.076.763	1.058
		Årets afgang		225
		Tilskrevne renter		68
		Ultimosaldo	8.762.143	7.685
		Indestående i alt	12.743.699	11.667
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Boskovparken	196.402	899
		Konto 721.	196.402	899
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)	933.852	
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	933.852	
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året	40.443.669	
		- Afgang i året	10.463.789	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	29.979.880	
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året	126.329	
		Samlede opskrivninger ultimo	126.329	
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året	57.566	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger ultimo	57.566	
		Bogført værdi ultimo	30.048.643	
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Checkkonto	19.801	29
		Driftskonto	22.260.390	45.946
		Konto 732.2 i alt	22.280.191	45.976
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	22.044.410	16.137
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		986
		3. Rentetilskrivning	27.457	10
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	21.355.399	20.583
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	1.794.605	1.764
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		68
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	2.547.553	2.635
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	272.078	336
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	14.861.316	14.306
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		225
		50. Saldo ultimo	27.540.924	22.044
		SALDO ULTIMO OPDELT:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	12.743.699	11.667
		40. Disponibel del:	14.797.226	10.377
		50. Saldo ultimo	27.540.925	22.044
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	126.329	
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt	126.329	
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	3.310.000	2.991
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	681.980	319
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	3.991.980	3.310
		Saldo ultimo	3.991.980	3.310
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	544.564	561
		10. Disponibel del:	3.447.417	2.749
		5.Saldo ultimo	3.991.981	3.310
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Solbakken I	25.335.933	25.839
		Konto 821.1 i alt	25.335.933	25.839
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		82
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		82
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Diverse kreditorer	3.986.696	3.842
		Konto 830 i alt	3.986.696	3.842

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Nej |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Note til spørgeskema pkt. 5 Dette år Året før
Tilskud til tab ved lejeledighed
Solbakken I 167 2.143
Solbakken II - 1.986
Hastrupparken 1.723 118.818
Hastrupvænget -0 705
Boskovparken 1.432 4.196
Hastrup Huse - 8.349
Klemens Torp - 125
Tornegården 4.473 -
Ravnsborg Huse - 1.147
Tilskud til tab ved lejeledighed 7.795 137.470
Solbakken I 55.133 -
Solbakken II - 83.586
Hastrupparken 122.510 -
Hastrupvænget 20.934 -
Boskovparken 43.465 115.395
Hastrup Huse 22.242 -
Tilskud til tab ved fraflytninger 264.283 198.981
22. Tilskud til tab v/lejeledighed og fraflyttere 272.078 336.451

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Note til spørgsmål 9 b
Afdelingernes likviditet 2016
Henlagte Resultat Under-heraf individuel
Afdelinger Midler konto finansiering boligforbedring
Sobakken I -1.496.188 281.348 1.149.690 910.044
Solbakken II -4.911.420 - 1.634.119 1.368.514
Hastrupparken -6.393.238 1.190.026 1.774.115 1.482.419
Hastrupvænget -3.205.326 -342.143 2.725.602 1.490.156
Samsøvænget -1.158.690 -344.522 152.719 152.719
Boskovparken -2.273.674 - 2.488.478 1.418.542
Hastrup Huse -1.849.847 -993.797 2.889.060 1.222.951
Klemens Torp -2.032.163 -401.183 1.255.992 942.755
Tornegården -2.491.483 -1.345.136 1.085.072 1.085.072
Kirsebærhaven -147.368 -89.064 - -
Ravnsborg Huse -3.764.825 -987.067 - -
Afdelinger i alt -29.724.222 -3.031.537 15.154.847 10.073.171

Positive tal er afdelinger med underskudssaldi eller underfinansiering' af forbedringsarbejder
Langt største delen af underfinansieringen er dog individuelle boligforbedringer.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Årsregnskabet er opstillet i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse af 16/12/2013 om drift af almene boliger, med seneste ændring af 13/04/2015.

Årsregnskabet er opstillet i overensstemmelse skema i bilag 1 jf. bekendtgørelsens bestemmelser.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.
Der er tilføjet praksis for bogføring af værdipapirer.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Forvaltningsprincipper

Afdelingernes midler har været i fællesforvaltning med boligorganisationen midler. De likvide midler er placeret i pengeinstitut eller værdipapirer eller ved udlån til andre afdelinger.

Da en del er placeres i værdipapirer i dette regnskabsår er der tilføjet regnskabspraksis for det.

Periodisering

Der er foretaget periodisering, således at der tages hensyn til indtægter og udgifter vedrører det år som årsregnskabet omfatter, uanset betalingstidspunkt

Driftsmidler

Driftsmidler er opført til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger sker lineært over aktivernes forventede brugstids, der er vurderet til følgende åremål:

IT – software 5 år

IT – servere 4 år

IT – arbejdsstationer m.v. 3 år

Inventar 5 år

Anskaffelse af enkeltstående materielle anlægsaktiver under kr. 15.000 udgiftsføres straks.

Andre anlægsaktiver

Vurderes ud fra det enkelte aktiv.

Værdipapirer

Kursregulering af obligationer i beholdning.

Obligationsbeholdninger opføres til gældende kursværdi/markedsværdi på balancetidspunktet.

Urealiserede kursgevinster vedrørende boligorganisationens obligationsbeholdning bogføres som et aktiv. Realiserede kursgevinster og lignende indtægtsføres på boligorganisationens resultatopgørelse (konto 603.3). Realiserede såvel som urealiserede kurstab udgiftsføres på selskabets resultatopgørelse (konto 532.5).

Senere forekommende kurstab modregnes i en eventuel positiv saldo på kursreguleringskontoen.

Kontoen må dog ikke herved få negativ saldo, hvorfor et eventuelt overskydende kurstab skal udgiftsføres. Kursreguleringskontoens saldo skal således på balancetidspunktet modsvare de beregnede urealiserede kursgevinster.

Senere forekommende kurstab bogføres ikke på de enkelte papirer men bogføres samlet.

By for underskrift

Køge

Dato for underskrift

24-04-2017

Underskrift (sign.)

René Nielsen, forretningsfører

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Køge Boligselskab for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter samt spørgeskema. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisorsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af organisationen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisorsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder

på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Roskilde
Dato for underskrift	24-04-2017
Underskrift (sign.)	Steen Klit Andersen, Statsautoriseret revisor Verni Jensen, Registreret revisor

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Regnskab godkendt
By for underskrift	Køge
Dato for underskrift	11-05-2017
Underskrifter (sign.)	Martin Hoffmann Mads Andersen Pia Sølyst Ole Lund Mikkel Hendersson Dennis Hedegaard Torben Andersen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Regnskab godkendt
By for underskrift	Køge
Dato for underskrift	23-05-2017

Underskrifter (sign.)

Mads Andersen, Dirigent
Martin Hoffmann, Formand for selskabet