

Boligorganisation

LBF-nr.: **0458**

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

info@aab-silkeborg.dk

Hjemmeside:

www.aab-silkeborg.dk

CVR-nr.: **38204319**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **740**

Navn - adresse:

**Silkeborg Kommune
Søvej 1
8600 Silkeborg**

Telefon: **89701000**

Fax: **89701009**

E-postadresse:

kommunen@silkeborg.dk

Antal afdelinger: 44 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.596	209.556	1	2.596
2) Erhvervslejemål	14	1.779	1 pr. påbeg. 60 m ²	30
3) Institutioner	1	356	1 pr. påbeg. 60 m ²	6
4) Garager/carporte	411	4.980	1/5	82
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	3.022	216.671		2.714

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	134.679	135	135
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	352.878	334	334
511	*	Personaleudgifter	7.621.394	7.633	7.883
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.230.545	2.139	2.106
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	797.703	682	734
515	*	Afskrivning, driftsmidler	718.439	854	759
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	296.350	288	288
530		Bruttoadministrationsudgifter	12.151.988	12.065	12.239
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	5.077.132	903	1.230
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	14.863.187	14.335	14.367
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	32.092.307	27.303	27.836
541	*	Ekstraordinære udgifter	9.670.618		
550		UDGIFTER I ALT	41.762.925	27.303	27.836
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	894.607		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	42.657.532	27.303	27.836

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	9.981.270	9.916	10.122
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	52.562	36	48
		Konto 601 i alt	10.033.832	9.952	10.170
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.297.556	1.237	1.063
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	4.955.069	903	1.230
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	14.863.187	14.335	14.367
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	135.676	400	280
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt	135.676	400	280
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.633.367	475	725
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.633.367	475	725
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	32.918.687	27.302	27.835
611	*	Ekstraordinære indtægter	9.738.846		
620		INDTÆGTER I ALT	42.657.533	27.302	27.835
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	42.657.533	27.302	27.835

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2021	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	11.363.211	11.667
		Kontantværdi pr.	01-10-2018	
		Kontantværdi	15.100.000	
702	*	Inventar	582.913	878
703	*	Automobil	645.947	535
704	*	EDB anlæg	88.636	
709	*	Andre anlægsaktiver	1.306.845	1.090
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	20.000	20
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	4.474.799	4.315
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	1.580.000	1.580
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	15.809.528	18.100
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	35.871.879	38.185
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	1.349.083	4.564
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	1.349.083	4.564
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	253.085	265
726		Andre tilgodehavender	35.836	61
727		Forudbetalte udgifter	404.015	69
730		Tilgodehavende renter m.v.	518.579	494
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	148.098.003	127.572
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	12.577	35
	*	2. Bankbeholdning	19.453.302	30.710

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	170.124.480	163.770
750		AKTIVER I ALT	205.996.359	201.955

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	676.185	676
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	36.828.854	38.281
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	7.754.466	6.859
810		EGENKAPITAL I ALT	45.259.505	45.816
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	5.614.568	5.895
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	5.614.568	5.895
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	145.077.161	139.836
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	1.273.193	1.267
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	146.350.354	141.103
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	3.859.860	1.934
826		Omkostninger		
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	503.405	2.198
830	*	Anden kortfristet gæld	4.408.669	5.009
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	155.122.288	150.244
850		PASSIVER I ALT	205.996.361	201.955

Eventualforpligtelse:

AAB Silkeborg har givet tilsagn om løbende driftsstøtte fra dispositionsfonden til 7 afdelinger jf. specifikation i note til konton 803

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		1. Mødeudgifter.....	269.199	276	276
		2. Kongresudgifter og rejsevirkomhed...	35.672		
		3. Repræsentation og gaver.....	36.757	24	24
		4. Kontingenter.....	11.250	34	34
		Konto 502 i alt	352.878	334	334
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	5.645.585	6.308	6.528
		2. Pension/pensionsbidrag	626.854		
		3. Andre udgifter til social sikring	147.674	125	125
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	14.435		
		Personaleudgifter i alt	6.405.678	6.433	6.653
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	12		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn	961.362	1.200	1.230
		Pensionsindbetaling	178.675		
		Fri bil/fri telefon	75.679		
		Ledelsesudgifter i alt	1.215.716	1.200	1.230
		Samlede personaleudgifter	7.621.394	7.633	7.883
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, fotokopiering, porto, m.	618.870	717	725
		Drift af EDB, gebyrer PBS, m.v.:	1.110.228	984	978
		Telefonudgifter.....	127.420	124	124
		Juridisk assistance og kurser:	158.525	114	102
		Andre kontorholdsudgifter.....	215.502	200	177
		Konto 513 i alt	2.230.545	2.139	2.106
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	69.890	117	67
		2. Lejede lokaler, leje			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Ejendomsskatter	55.696	60	60
		4. El	72.858	60	56
		5. Vand, varme	40.696	56	47
		6. Forsikringer	4.262	11	6
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	250.401	176	194
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	303.900	202	304
		Kontorlokaleudgifter i alt	797.703	682	734
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler		-50	-25
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	797.703	732	759
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	279.235	330	134
		2. Bil	135.046	137	134
		3. EDB	21.395	50	105
		4. Andet	282.763	337	386
		Konto 515 i alt	718.439	854	759
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.568.835	1.562	1.604
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.119.531	3.069	3.101
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	7.425.443	7.260	7.443
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.749.378	2.444	2.219

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	14.863.187	14.335	14.367
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Lovpligtige dækninger fra dispositionsfonden	606.648		
		Øvrige udbetalte tilskud til afdelingerne fra disp. fonden	9.063.970		
		Konto 541 i alt	9.670.618		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	12.151.988	12.065	12.239
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	52.562	36	48
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.297.556	1.237	1.063
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.769.043	875	1.005
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	9.032.827	9.917	10.123
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.328		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	9.981.270	9.916	10.122
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelse			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	9.981.270	9.916	10.122
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	52.562	36	48
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	150.527		
		2. Fraflytningsgebyr	130.706	190	
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	953.543	1.022	1.012
		4. Ventelistegebyr	500	2	2
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler		-50	-25
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.	5.882	18	18
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.	56.398	55	56
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.297.556	1.237	1.063
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Negativ forrentning af indestående		
		Anvendte rentesatser:	2,22%		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	3.555.258		487
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.358.541	850	700
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	41.250	41	41
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	20	12	2
		Konto 603 i alt	4.955.069	903	1.230
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)			
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	227.604	203	250

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	4.678.576	540	800
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	170.930	160	180
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	22		
		Konto 532 i alt	5.077.132	903	1.230
		Nettorenteindtægt / -udgift	-122.063		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden til lovpligtige dækninger	606.648		
		Tilskud fra dispositionsfonden øvrige udbetalinger	9.063.970		
		Tidligere afskrevne fordringer nedlagte afdelinger	68.228		
		Konto 611 i alt	9.738.846		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	11.743.085	1.613
		+ Nyanskaffelser i året		10.130
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	11.743.085	11.743
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	75.975	
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	303.899	76
		Af- og nedskrivninger ultimo	379.874	76
		Bogført værdi ultimo	11.363.211	11.667
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	3.077.341	3.325
		+ Nyanskaffelser i året		161
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	321.901	408
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.755.440	3.078
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.199.864	2.151
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	306.572	342
		+ Af- og nedskrivninger i året	279.235	391
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.172.527	2.200
		Bogført værdi ultimo	582.913	878
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	722.390	740
		+ Nyanskaffelser i året	420.380	327
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	395.000	345

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	747.770	722
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	187.318	239
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	220.541	187
		+ Af- og nedskrivninger i året	135.046	135
		Af- og nedskrivninger ultimo	101.823	187
		Bogført værdi ultimo	645.947	535
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	831.980	983
		+ Nyanskaffelser i året	110.031	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	186.555	151
		Samlet anskaffelsessum ultimo	755.456	832
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	831.980	983
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	186.555	151
		+ Af- og nedskrivninger i året	21.395	
		Af- og nedskrivninger ultimo	666.820	832
		Bogført værdi ultimo	88.636	
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Indretning lokaler	
		Anskaffelsessum primo	3.212.786	3.213
		+ Nyanskaffelser i året	568.017	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	317.001	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.463.802	3.213
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.123.554	1.641
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	33.403	482
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.156.957	2.123
		Bogført værdi ultimo	1.306.845	1.090
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	A/S Bolind	
		Anskaffelsessum primo	20.000	20
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	20.000	20
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	20.000	20
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	2.769.640	2.770
		2. C-indskud	21.826	22
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	15.308.435	18.725
		Årets tilgang	1.649.627	1.644
		Årets afgang	3.940.000	5.061
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	13.018.062	15.308
		Indestående i alt	15.809.528	18.100
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Tilgodehavende: - Afdeling 07.....		2.187
		Tilgodehavende: - Afdeling 09.....		257
		Tilgodehavende: - Afdeling 11.....		2.120
		Tilgodehavende: - Afdeling 33.....	1.349.083	
		Konto 721.	1.349.083	4.564
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	128.047.427	127.182
		+ Tilgang i året	119.868.034	61.926
		- Afgang i året	95.138.882	61.060
		Samlet anskaffelsessum ultimo	152.776.579	128.048
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger primo	475.127	1.260
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	475.127	1.260
		+ Nedskrivninger i året	4.678.576	476
		Samlede nedskrivninger ultimo	4.678.576	476
		Bogført værdi ultimo	148.098.003	127.572
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger.....	19.453.302	30.710
		Konto 732.2 i alt	19.453.302	30.710
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Saldo boligorganisationsandele pr. 31. d	676.185	676
		Konto 801 i alt	676.185	676
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	38.281.479	37.291
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.568.835	1.576
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	10.544.974	10.457
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		4.195
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden	5.820.000	
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.749.378	2.741
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	9.063.970	3.454
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	606.648	1.023
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	8.525.194	8.441
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	3.940.000	5.061
		50. Saldo ultimo	36.828.854	38.281
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	4.474.799	4.315
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	4.135.543	4.159
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	15.809.528	18.100
		40. Disponibel del:	12.408.984	11.707
		50. Saldo ultimo	36.828.854	38.281
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	6.859.859	10.408
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	894.607	646
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		4.195
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	7.754.466	6.859
		Saldo ultimo	7.754.466	6.859
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.580.000	1.580
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksevirsomhed (afd. 93000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	1.580.000	1.580
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	6.174.466	5.279
		5.Saldo ultimo	7.754.466	6.859
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling - 1	6.070.856	2.735
		Afdeling - 4	3.748.743	2.526
		Afdeling - 5	13.685.728	13.360
		Afdeling - 6	1.899.294	1.573
		Afdeling - 7	6.137.416	
		Afdeling - 8	1.331.942	1.496
		Afdeling - 9	2.068.626	
		Afdeling - 10	891.555	1.531
		Afdeling - 11	184.595	
		Afdeling - 12a	3.433.169	3.073
		Afdeling - 13	4.884.796	4.615
		Afdeling - 15	1.607.547	2.236
		Afdeling - 17	17.877.564	17.678
		Afdeling - 18	13.512.094	13.487
		Afdeling - 19	38.647	39
		Afdeling - 20	6.015.663	6.059
		Afdeling - 22	9.082.752	11.146
		Afdeling 21	2.087.628	2.030
		Afdeling - 23	805.783	912
		Afdeling - 25	7.032.422	7.702
		Afdeling - 27	691.270	701
		Afdeling - 28	1.029.749	979
		Afdeling - 29	638.739	1.251
		Afdeling - 30	2.799.992	3.410
		Afdeling - 31	81.649	793

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling- 32	885.673	796
		Afdeling - 33	-54	708
		Afdeling - 34	326.800	335
		Afdeling - 35	1.116.087	1.440
		Afdeling - 36	3.348.952	2.924
		Afdeling - 37	897.282	1.003
		Afdeling - 38	549.219	709
		Afdeling - 39	5.948.695	5.858
		Afdeling - 40	8.666.178	9.909
		Afdeling - 52	4.845.549	5.385
		Afdeling- 46	1.050.297	1.053
		Afdeling - 44	600.513	1.041
		Afdeling - 45	1.532.155	1.536
		Afdeling - 16	2.008.835	2.211
		afdeling - 47-51	5.662.761	5.596
		Konto 821.1 i alt	145.077.161	139.836
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.273.193	1.267
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	1.273.193	1.267
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Boligorganisationens kunstfond	87.059	85
		Landsbyggefonden: Merleje m.v.	2.614.547	2.590
		Skyldig A-skat m.v.	622.704	1.669
		Mellemregning ejerforeninger mv.	231.662	177
		Anden kortfristet gæld.....	852.697	488

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
Konto 830 i alt			4.408.669	5.009

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)	185.719	6.197	1.881.335
--	---------	-------	-----------

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? Nej
 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? Nej
 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? Nej
 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? Nej
 - 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? Nej
 - 4c. Løbende retssager? Nej
 - 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? Ja
 - 4e. Andre forhold? Nej
 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) Ja
 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? Nej
 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? Nej
 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? Nej
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
 - 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? Ja
 - 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? Nej
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? Nej
 - 11b. Løbende retssager? Nej
 - 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? Nej
 - 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? Ja
 - 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? Nej
 - 11f. Andre forhold? Nej
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
 - 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? Ja
 - 12b. Istandsættelse ved fraflytning? Ja
 - 12c. Tab ved fraflytning? Nej
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Afd. 18 har en renteswapaftale med Nykredit med negativ værdi pr. 31/12 2021

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Ja Der er dækket tab ved lejeledighed for i alt kr. 583.053, hvoraf den tidligere institution i afd. 11 udgør kr. 149.258, mens afd. 18 Resedavej udgør kr 309.452

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der har været tilbageværende større overskud i afdelingerne: 1, 16, 46, 49, 51

Spørgsmål 9b

Der er opsamlet underskud i afdelingerne 6, 8, 10, 12, 13, 17, 20, 22, 25, 29, 34, 36, 39, 50 på i alt kr. 1.171.050 kr.
Der er underfinansiering med afskrivning over 10 år i afd. 8, 10, 12, 13, 15, 17, 18, 20, 21, 22, 25, 29, 30, 32, 35, 36, 39, 40, 51 og 52

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Der er udlånt penge fra dispositionsfonden til opstartsomkostninger i forbindelse med nybyggerier i Them, Salten samt Frederiksberggade i Silkeborg. Byggerierne forventes igangsat i 2022/2023.

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

I afdelinger opført før 1995 er der stor sandsynlighed for, at henlæggelserne skal suppleres med ekstern låne optagelse, når der skal foretages større renoverings- og vedligeholdelsesarbejder. I afdelinger opført efter 1995 er der generelt fornuftige henlæggelser

Spørgsmål 12b

I afdelingerne 10, 16, 18, 28, 30, 35, 38, 44, 51 vurderes henlæggelserne til istandsættelse ved fraflytning at være "ikke tilstrækkelige". Vurderingen er baseret ud fra forbruget i 2021 i forhold til henlæggelsen pr. 31/12 2021

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående regnskab der er udarbejdet i januar 2022 fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	07-03-2022
Underskrift (sign.)	Flemming Jensen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i AAB Silkeborg

Revisionspåtegning på årsregnskabet Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation AAB Silkeborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.
Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	07-03-2022
Underskrift (sign.)	Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab - Peter Mølkjær - Statsautoriseret revisor MNE-nr. 24821, Lars Jørgen Viskum Madsen - Registreret revisor, MNE-nr. 18495

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab har været undertegnede bestyrelse til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	07-03-2022
Underskrifter (sign.)	Joan nielsen, Steen Johansen, Susse Ibsen, Grethe Hviid, Lene Ustrup, Erik Sørensen, Ole Hanelius, Thomas Klitmøller Jensen, Allan Oldenborg

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab forudsættes godkendt på repræsentantskabsmødet der er planlagt til den 4. maj 2022
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	04-05-2022
Underskrifter (sign.)	Formand Joan Nielsen, dirigent