

Boligorganisation

LBF-nr.: 0574

Navn - adresse:

**Hobro Boligforening
Smedevej 28
9500 Hobro**

Telefon: 98520088

Fax:

E-postadresse:

post@hobroboligforening.dk

Hjemmeside:

www.hobroboligforening.dk

CVR-nr.: 60857210

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**HOVEDFORENINGEN
Smedevej 28
9500 Hobro**

Telefon: 98520088

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 846

Navn - adresse:

**Mariagerfjord Kommune
Ndr. Kajgade 1
9500 Hobro**

Telefon: 97113000

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 37 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.325	98.331	1	1.325
2) Erhvervslejemål	3	471	1 pr. påbeg. 60 m ²	8
3) Institutioner	2	1.222	1 pr. påbeg. 60 m ²	21
4) Garager/carporte	103		1/5	21
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.433	100.024		1.375

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	78.921	79	81
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	162.833	196	196
511	*	Personaleudgifter	4.382.311	4.424	4.579
512	*	Forretningsførelse	30.708		14
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	777.324	939	897
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	444.461	485	496
515	*	Afskrivning, driftsmidler	137.952	186	182
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	288.875	269	276
530		Bruttoadministrationsudgifter	6.303.385	6.578	6.721
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	5.258.582		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	17.567.716	17.390	17.597
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	29.129.683	23.968	24.318
541	*	Ekstraordinære udgifter	6.564.486		
550		UDGIFTER I ALT	35.694.169	23.968	24.318
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	281.016		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	35.975.185	23.968	24.318

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	5.686.802	5.740	5.791
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	5.686.802	5.740	5.791
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	554.954	530	530
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	5.258.582		
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	17.567.716	17.390	17.597
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	182.369	148	237
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	182.369	148	237
607		Diverse	160.275	160	163
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	29.410.698	23.968	24.318
611	*	Ekstraordinære indtægter	6.564.486		
620		INDTÆGTER I ALT	35.975.184	23.968	24.318
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	35.975.184	23.968	24.318

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	4.977.480	5.132
		Kontantværdi pr.	01-10-2022	
		Kontantværdi	4.600.000	
702	*	Inventar	194.018	140
703	*	Automobil	396.897	469
704	*	EDB anlæg	77.574	57
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		1
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	11.686.213	11.322
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	9.785.909	8.222
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	27.118.091	25.343
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	8.467.773	9.565
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	1.613.885	2.779
		Afdelingstilgodehavender i alt	10.081.658	12.344
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	102.384	145
727		Forudbetalte udgifter	465.405	436
730		Tilgodehavende renter m.v.	714.858	767
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	87.034.221	82.601
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	4.606	13
	*	2. Bankbeholdning	5.841.303	5.472

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	104.244.435	101.778
750		AKTIVER I ALT	131.362.526	127.121

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	53.200	51
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	42.398.980	41.132
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	5.261.201	4.728
810		EGENKAPITAL I ALT	47.713.381	45.911
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	2.285.894	2.368
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	2.285.894	2.368
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	74.206.586	69.895
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	74.206.586	69.895
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	3.706.059	5.330
826		Omkostninger	2.961.206	2.927
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	361.178	319
830	*	Anden kortfristet gæld	128.222	372
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	81.363.251	78.843
850		PASSIVER I ALT	131.362.526	127.122
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				
2. Øvrige eventualforpligtigelser				

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Kontingenter	2.200	5	5
		Repræsentantskabsmøder	11.203	20	15
		Bestyrelsesmøder og andre møder	49.305	110	100
		Kurser	77.550	10	35
		Repræsentation	22.575	51	41
		Konto 502 i alt	162.833	196	196
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	2.780.671	2.800	2.724
		2. Pension/pensionsbidrag	345.779	346	438
		3. Andre udgifter til social sikring	191.692	236	218
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	3.318.142	3.382	3.380
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	7		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Adm. direktør			
		Løn inkl. pension	953.159	1.042	1.124
		Skattepligtige personalegoder	111.010		75
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pensione tekst			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	1.064.169	1.042	1.199
		Samlede personaleudgifter	4.382.311	4.424	4.579
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Lønadministration	30.708		14
		Konto 512 i alt	30.708		14
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorart.,tryksager,porto og forsikring	126.329	151	151
		Gebyrer for inc.,bank- og girogebyrer	124.962	160	150
		Rep.og vedligeh.maskiner og invent.mm	433.430	507	445
		Annoncer og tidsskrifter	48.138	56	76
		Telefon, juridisk ass.og andre udgifter	44.465	65	75
		Konto 513 i alt	777.324	939	897
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	77.968	80	79
		2. Lejede lokaler, leje	-40.200	-15	-15
		3. Ejendomsskatter	8.511	9	10
		4. El	30.253	55	32
		5. Vand, varme	60.255	75	65
		6. Forsikringer	8.359	8	11
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	144.678	118	116
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			43
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	154.637	155	155
		Kontorlokaleudgifter i alt	444.461	485	496
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	444.461	485	496
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	23.886	40	40
		2. Bil	71.599	74	72
		3. EDB	42.467	72	70
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	137.952	186	182
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	14.304.647	14.215	14.310
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	699.308	620	587
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.308.394	2.300	2.427
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3	255.367	255	273
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	17.567.716	17.390	17.597
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Driftstilskud/kloak/facadelogoer mv.	558.631		
		Tilskud fra arbejdskapital	155.365		
		Tilskud disp.fond - Nye maskiner/robotter	2.557.219		
		Dækket leje- og fraflytningstab	2.093.271		
		Afd. 2 Tagrenovering	1.200.000		
		Konto 541 i alt	6.564.486		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	6.303.385	6.578	6.721

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	554.954	530	530
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	182.369	148	237
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.566.062	5.900	5.954
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.048		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	5.430.991	5.481	5.529
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	255.811	259	262
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	5.686.802	5.740	5.791
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	269.200	266	260
		2. Fraflytningsgebyr	17.495	15	16
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	69.848	72	80
		4. Ventelistegebyr	118.375	110	103
		5. Antenneregnskabsgebyr	47.881	47	46
		6. Råderetsgebyr	32.155	20	25
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	554.954	530	530
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	497.558		
		Afdelinger, rentesats	2,77		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	179.853		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	4.402.573		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	178.598		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	5.258.582		
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	1.344.769		
		Dispositionsfond, rentesats	3		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.850.684		
		Henlagte midler, rentesats	2,77		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	2,77		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	243		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	1.683.939		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	1.315		
		7. Egen trækningsret	178.598		
		8. Andet	199.034		
		Konto 532 i alt	5.258.582		
		Nettorenteindtægt / -udgift			
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Driftstilskud/kloak/facadelogoer mv.	558.631		
		Tilskud fra arbejdskapital	155.365		
		Tilskud disp.fond - Nye maskiner/robotter	2.557.219		
		Dækket leje- og fraflytningstab	2.093.271		
		Afd. 2 Tagrenovering	1.200.000		
		Konto 611 i alt	6.564.486		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	6.915.752	6.916
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	6.915.752	6.916
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.783.635	1.629
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	154.637	155
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.938.272	1.784
		Bogført værdi ultimo	4.977.480	5.132
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	577.743	567
		+ Nyanskaffelser i året	78.512	11
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	656.255	578
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	438.351	414
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	23.886	24
		Af- og nedskrivninger ultimo	462.237	438
		Bogført værdi ultimo	194.018	140
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	486.396	444
		+ Nyanskaffelser i året		486
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		300

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	486.396	630
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	17.900	171
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	71.599	-10
		Af- og nedskrivninger ultimo	89.499	161
		Bogført værdi ultimo	396.897	469
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	107.107	92
		+ Nyanskaffelser i året	62.759	15
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	169.866	107
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	49.825	23
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	42.467	27
		Af- og nedskrivninger ultimo	92.292	50
		Bogført værdi ultimo	77.574	57
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	A/S Bolind (solgt i år 2024)	
		Anskaffelsessum primo		1
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		1
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		1
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	928.041	928
		2. C-indskud	249.164	249
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	7.045.070	5.681
		Årets tilgang	1.385.036	1.314
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter	178.598	50
		Ultimosaldo	8.608.704	7.045
		Indestående i alt	9.785.909	8.222
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 2	746.186	
		Afdeling 9	6.140.823	7.279
		Afdeling 26		2.286
		Afdeling 44	1.580.764	
		Konto 721.	8.467.773	9.565
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afd. 47 Vinkelparken	1.613.885	2.779
		Konto 722 i alt	1.613.885	2.779
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	82.601.345	78.452
		+ Tilgang i året	186.672.777	136.263
		- Afgang i året	182.239.901	132.114
		Samlet anskaffelsessum ultimo	87.034.221	82.601
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	87.034.221	82.601
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	5.841.303	5.472
		Konto 732.2 i alt	5.841.303	5.472
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Primo saldo	51.400	53
		Tilgang i året	1.800	
		Afgang i året		-2
		Konto 801 i alt	53.200	51
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	41.131.482	35.937
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	1.344.769	637
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	15.003.955	14.877
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.308.394	2.190
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	178.598	50
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	4.315.850	936
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	2.093.271	628

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	10.459.789	10.394
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	699.308	601
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	42.398.980	41.132
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	11.686.213	11.322
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	2.691.586	2.764
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	9.785.909	8.222
		40. Disponibel del:	18.235.272	18.823
		50. Saldo ultimo	42.398.980	41.131
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	4.727.788	3.533
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	281.016	922
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	255.367	242
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	2.970	-31
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	5.264.171	4.697
		Saldo ultimo	5.261.201	4.728
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	5.261.201	4.728
		5.Saldo ultimo	5.261.201	4.728
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	2.537.294	2.422
		Afdeling 2		1.444
		Afdeling 3	2.287.464	2.016
		Afdeling 4	2.737.965	2.366
		Afdeling 5	1.193.590	1.398
		Afdeling 6	2.753.187	2.380
		Afdeling 7	1.047.318	784
		Afdeling 8	1.558.094	1.394
		Afdeling 10	4.434.756	3.887
		Afdeling 11	1.698.081	1.793
		Afdeling 12	7.797.526	6.788
		Afdeling 13	2.721.072	2.442
		Afdeling 15	4.067.685	3.682
		Afdeling 16	15.270.799	13.147
		Afdeling 17	417.884	298
		Afdeling 20	2.502.514	1.811
		Afdeling 21	1.218.160	1.157
		Afdeling 22	299.616	155
		Afdeling 23	1.045.807	863
		Afdeling 24	2.981.777	1.983
		Afdeling 25	742.685	476
		Afdeling 26	698.683	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 27	1.920.709	1.541
		Afdeling 28	1.019.519	819
		Afdeling 29	757.010	620
		Afdeling 30	1.297.574	1.172
		Afdeling 31	1.006.881	733
		Afdeling 32	829.838	579
		Afdeling 33	626.943	508
		Afdeling 35	1.369.162	922
		Afdeling 36	251.375	257
		Afdeling 40	3.931.484	3.556
		Afdeling 42	313.693	247
		Afdeling 43	266.014	218
		Afdeling 44		5.520
		Afdeling 46	604.427	517
		Konto 821.1 i alt	74.206.586	69.895
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig Skat og AM-bidrag		260
		Skyldig pension	52.765	62
		Skyldig ATP m.v.	32.076	15
		Skyldig AUB, AES mv.	38.966	35
		Diverse	4.415	
		Konto 830 i alt	128.222	372

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Ja |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Ja |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Følgende afdelinger har tab ved lejeledighed:

Afdeling 2 kr.	8.833,61
Afdeling 6 kr.	1.589,70
Afdeling 7 kr.	2.140,52
Afdeling 9 kr.	3.491,50
Afdeling 11 kr.	4.462,23
Afdeling 12 kr.	8.818,72
Afdeling 13 kr.	264,62
Afdeling 15 kr.	398,30
Afdeling 16 kr.	29.910,66
Afdeling 22 kr.	34.017,78
Afdeling 24 kr.	4.135,93
Afdeling 29 kr.	330,61
Afdeling 30 kr.	589,78
Afdeling 32 kr.	104.518,14
Afdeling 40 kr.	21.302,12
Afdeling 42 kr.	15.059,97
Afdeling 44 kr.	158.208,65
I alt	kr.398.072,84

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der er 18 afdelinger, hvor der har været overskud tre år i træk. Det skyldes fortrinsvis renteindtægter, (hvor der var budgetteret med minus eller 0 rente), De opsamlede overskud føres tilbage som en indtægt i de efterfølgende budget år, i henhold til reglerne.

Spørgsmål 9b

Med underskudssaldi og/eller underfinansiering:

Afdeling 11 kr.	76.104	Afvikles 52.000 i år 2025
Afdeling 40 kr.	1.166	Afvikles i år 2025
Afdeling 42 kr.	19.666	Afvikles i år 2025
Afdeling 44 kr.	211.221	Afvikles 100.000 år 25
Afdeling 46 kr.	48.698	Afvikles 34.500 år 25
I alt	kr. 356.855	

Underskuddene afvikles budgetmæssigt efter reglerne.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Der er et tilgodehavende på fraflyttere på ca. 4,1 mio. kr. Et fald på ca. 687 t.kr. Det skønnes, at der er risiko for tab på mere end 50%.
Der budgetteres med en henlæggelse til tab på fraflytninger på to års "afd. betalt" tab.

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Henlæggelserne skal i nogle afdelinger suppleres med anden finansiering, når større vedligeholdelsesarbejder skal iværksættes. Ejendomsinspektøren beskæftiger sig primært med planlagt vedligeholdelse. Der er gennemført en ekstern granskning af planlagt vedligeholdelse i år 2022.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Der er ikke henlagt tilstrækkelige midler i afd. 1 til dækning af tab i år 2024 – hvilket giver en udgift på kr. 4.560,- I budget 2025 er der henlagt 10 t.kr.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningens og vedtægternes regler.
By for underskrift	Hobro
Dato for underskrift	21-05-2025
Underskrift (sign.)	Anders Kjær, Direktør

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Hobro Boligforening

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hobro Boligforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, i det revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligforeningen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejl information, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejl information i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejl information forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejl information forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl information. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og drifts-bekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejl information i årsberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hjørring, den 21. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Muhlig
Statsautoriseret revisor

Marc L. Kongerslev
Statsautoriseret revisor

By for underskrift	Hjørring
Dato for underskrift	18-06-2025
Underskrift (sign.)	BDO,

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
-----------	--

By for underskrift	Hobro
Dato for underskrift	21-05-2025
Underskrifter (sign.)	Didde Lykke Hansen, Egon Christensen, Kim Vilsted Fællø, Anni Skarsholt Jørgensen, Mette Als Rasmussen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Repræsentantskabet afholdes den 18. juni 2025
By for underskrift	Hobro
Dato for underskrift	18-06-2025
Underskrifter (sign.)	Se påtegning