

Boligorganisation

LBF-nr.: 0534

Navn - adresse:

BoligSyd
Humlehaven 2
6200 Aabenraa

Telefon: 74643600

Fax: 74643632

E-postadresse:

post@boligsyd.dk

Hjemmeside:

www.boligsyd.dk

CVR-nr.: 14798617

Administrationsorganisation

LBF-nr.: 8023

Navn - adresse:

DALBO A.m.b.a.
Humlehaven 2
6200 Aabenraa

Telefon: 74 68 52 54

Fax:

E-postadresse:

post@lokale-boliger.dk

Hjemmeside:

www.lokale-boliger.dk

CVR-nr.: 28196431

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 580

Navn - adresse:

Aabenraa kommune
Skelbækvej 2
6200 Aabenraa

Telefon: 73767676

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 30 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.919	148.573	1	1.919
2) Erhvervslejemål	2	70	1 pr. påbeg. 60 m ²	2
3) Institutioner	1	546	1 pr. påbeg. 60 m ²	10
4) Garager/carporte	272		1/5	54
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.194	149.189		1.985

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	100.126	100	103
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	216.005	235	242
511	*	Personaleudgifter	6.288.810	6.100	6.209
512	*	Forretningsførelse	1.323.904	1.360	1.410
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	763.988	1.020	885
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	714.674	442	574
515	*	Afskrivning, driftsmidler	28.000	53	63
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	267.894	280	290
530		Bruttoadministrationsudgifter	9.703.401	9.590	9.776
531	*	Tilskud til afdelinger	1.553.716		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.500.839		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	21.372.616	19.865	21.140
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	34.130.572	29.455	30.916
541	*	Ekstraordinære udgifter	2.726.113		
550		UDGIFTER I ALT	36.856.685	29.455	30.916
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	210.482		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	37.067.167	29.455	30.916

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	8.752.521	8.732	8.409
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	403.804	402	345
		Konto 601 i alt	9.156.325	9.134	8.754
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	684.515	416	772
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	1.581.851		
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	21.372.616	19.865	21.140
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	238.913	40	250
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	238.913	40	250
607		Diverse	2.500		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	33.036.720	29.455	30.916
611	*	Ekstraordinære indtægter	4.030.446		
620		INDTÆGTER I ALT	37.067.166	29.455	30.916
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	37.067.166	29.455	30.916

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2019	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	8.144.683	7.805
		Kontantværdi pr.	01-10-2018	
		Kontantværdi	3.300.000	
702	*	Inventar		
703	*	Automobil	74.667	103
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	2.000	2
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.934.244	1.863
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	599.700	600
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	2.415.251	2.155
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver	12.215	9
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	13.182.760	12.537
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift		
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	234.946	38
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	234.946	38
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	1.729.550	1.219
727		Forudbetalte udgifter	237.942	85
730		Tilgodehavende renter m.v.	265.940	410
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	119.536.934	123.267
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	9.900	5
	*	2. Bankbeholdning	254.727	1.795

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	122.269.939	126.819
750		AKTIVER I ALT	135.452.699	139.356

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	162.075	162
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	25.376.583	22.754
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	3.863.753	3.653
810		EGENKAPITAL I ALT	29.402.411	26.569
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		557
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		557
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	99.002.058	104.090
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	67.166	94
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	99.069.224	104.184
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	4.278.251	5.973
825		Leverandører	247.694	128
826		Omkostninger	933.020	510
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.453.414	1.419
830	*	Anden kortfristet gæld	68.689	16
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	106.050.292	112.230
850		PASSIVER I ALT	135.452.703	139.356
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Generalforsamling/repræsentantskabsmøde	30.824	25	35
		Kursus, kongres og andre møder	149.456	175	171
		Repræsentation i øvrigt	35.725	35	36
		Konto 502 i alt	216.005	235	242
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	5.805.843	5.197	5.253
		2. Pension/pensionsbidrag	726.748	727	738
		3. Andre udgifter til social sikring	353.075	363	438
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	34.886		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	631.742	187	220
		Personaleudgifter i alt	6.288.810	6.100	6.209
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER					
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	6.288.810	6.100	6.209
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Ekstern forretningsførelse	1.323.904	1.360	1.410
		Konto 512 i alt	1.323.904	1.360	1.410
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, papir og tryks.	224.316	295	290
		Telefon og gebyrer	80.668	150	95
		EDB, dataløn, PBS, annoncering	312.656	310	345
		forsikringer, kontigenter mv.	97.507	245	135
		Diverse	48.841	20	20
		Konto 513 i alt	763.988	1.020	885
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	44.535	60	
		2. Lejede lokaler, leje	25.462	30	26
		3. Ejendomsskatter	26.492	27	25
		4. El	48.961	41	41
		5. Vand, varme	61.111	36	60

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Forsikringer	26.581	10	12
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	229.418	115	140
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	78.848	38	70
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	173.266	85	200
		Kontorlokaleudgifter i alt	714.674	442	574
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	210.049	130	206
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	504.625	312	368
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar		25	35
		2. Bil	28.000	28	28
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	28.000	53	63
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Afdeling 1-73	1.553.716		
		Konto 531 i alt	1.553.716		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	6.392.961	5.909	6.235
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	13.713.087	12.711	13.612
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	1.266.568	1.245	1.293
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	21.372.616	19.865	21.140

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Nedskrivning Gråstenvej 8	100.000		
		Tab ved lejeledighed	708.284		
		Tab ved fraflytning	849.440		
		Nedrivning af Skorsten Humlehaven 2	150.000		
		Dækket af disp.fond	918.389		
		Konto 541 i alt	2.726.113		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	9.703.401	9.590	9.776
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	403.804	402	345
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	684.515	416	772
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	238.913	40	250
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	8.376.169	8.732	8.409
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.220	4	4
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	8.062.521	8.065	7.719
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	690.000	667	690
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	8.752.521	8.732	8.409
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	403.804	402	345
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	90.591	60	80
		4. Ventelistegebyr	267.875	210	270
		5. Antenneregnskabsgebyr	34.000	16	216
		6. Råderetsgebyr	82.000		
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	210.049	130	206

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	684.515	416	772
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	gennemsnitssaldo		
		Anvendte rentesatser:	1-3		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	18.532		
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.484.471		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	78.848		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	1.581.851		
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	512.992		
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Bankgæld	26.403		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	959.331		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	2.113		
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	1.500.839		
		Nettorenteindtægt / -udgift	81.012		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud afd. dækket af disp.fond	1.553.716		
		Tab ved lejeledighed	708.284		
		Tab ved fraflytning	849.440		
		Ekstraordinære indtægter	617		
		Dækket af disp.fond	918.389		
		Konto 611 i alt	4.030.446		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	8.570.157	4.895
		+ Nyanskaffelser i året	638.253	3.675
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	9.208.410	8.570
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	764.866	649
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	298.861	116
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.063.727	765
		Bogført værdi ultimo	8.144.683	7.805
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	369.575	370
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	369.575	370
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	369.575	370
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo	369.575	370
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	394.569	395
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	254.569	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	140.000	395
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	291.902	264
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	254.569	
		+ Af- og nedskrivninger i året	28.000	28
		Af- og nedskrivninger ultimo	65.333	292
		Bogført værdi ultimo	74.667	103
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	370.495	370
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	370.495	370
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	370.495	370
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo	370.495	370
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	Bolind	
		Anskaffelsessum primo	2.000	2
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.000	2
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	2.000	2
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	574.844	575
		2. C-indskud	26.841	27
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	1.553.625	1.309
		Årets tilgang	759.941	744
		Årets afgang	500.000	500
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	1.813.566	1.553
		Indestående i alt	2.415.251	2.155
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	Diverse indskud	
		Anskaffelsessum primo	12.215	9
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	12.215	9
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	12.215	9
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Konto 721.		
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)	234.946	38
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	234.946	38
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	124.284.910	126.124
		+ Tilgang i året	63.087.753	26.738
		- Afgang i året	66.791.280	28.577
		Samlet anskaffelsessum ultimo	120.581.383	124.285
		Samlede opskrivninger primo	89.455	199
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	1.208	110
		+ Opskrivninger i året	39.969	
		Samlede opskrivninger ultimo	128.216	89
		Samlede nedskrivninger primo	1.107.335	722
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	134.480	
		+ Nedskrivninger i året	199.810	385
		Samlede nedskrivninger ultimo	1.172.665	1.107

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bogført værdi ultimo	119.536.934	123.267
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Sydbank	162.357	1.157
		Nykredit, afkast	88.051	634
		Nykredit, PM aftale	4.319	4
		Konto 732.2 i alt	254.727	1.795
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele a kr. 25	162.075	162
		Konto 801 i alt	162.075	162
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	22.753.511	20.548
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	20.106.048	19.344
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	1.266.568	1.242
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	1.553.716	1.263
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.557.725	1.987
		23. Diverse	918.389	940
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	14.219.714	13.690
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækingsret)	500.000	500
		50. Saldo ultimo	25.376.583	22.754

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	7.456.654	7.005
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	2.415.251	2.155
		40. Disponibel del:	15.504.679	13.594
		50. Saldo ultimo	25.376.584	22.754
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	3.653.271	3.617
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	210.482	36
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	3.863.753	3.653
		Saldo ultimo	3.863.753	3.653
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser	1.934.244	1.863
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	599.700	600
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	599.700	600

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	688.030	800
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	641.780	390
		5.Saldo ultimo	3.863.754	3.653
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	6.705.982	6.464
		Afdeling 2	922.158	3.683
		Afdeling 4	1.494.308	1.297
		Afdeling 5	2.214.014	2.162
		Afdeling 7	4.314.797	4.039
		Afdeling 8	795.618	1.944
		Afdeling 9	8.962.065	8.413
		Afdeling 10	4.294.066	4.446
		Afdeling 11	2.966.974	2.975
		Afdeling 12	2.638.367	2.518
		Afdeling 13	4.065.305	4.204
		Afdeling 20	2.366.306	3.719
		Afdeling 26	1.346.997	1.444
		Afdeling 34	1.574.479	1.540
		Afdeling 38	460.307	765
		Afdeling 40	6.114.548	6.718
		Afdeling 42	910.301	911
		Afdeling 43	339.645	296
		Afdeling 51	2.262.319	2.001
		Afdeling 54	996.415	1.022
		Afdeling 56	1.305.158	2.616
		Afdeling 58	4.382.765	4.322
		Afdeling 59	4.905.324	4.724
		Afdeling 60	4.817.916	4.644
		Afdeling 61	4.835.548	4.919
		Afdeling 62	9.373.633	9.242
		Afdeling 63	4.747.642	4.456

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 66	1.795.968	1.702
		Afdeling 67	5.187.487	5.036
		Afdeling 73	1.905.646	1.868
		Konto 821.1 i alt	99.002.058	104.090
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	67.166	94
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	67.166	94
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Sydbank	4.278.251	5.973
		Konto 824 i alt	4.278.251	5.973
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Momsafregning	68.689	16
		Konto 830 i alt	68.689	16

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Ja |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3 Der er foretaget op- og nedskrivning på værdipapirer, jf. bekendtgørelsen.

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Der er anvendt kr. 1.557.725 fra dispositionsfonden som tilskud til dækning af tab ved lejeledighed og tab ved fraflytning, mod t.kt. 1.987 i 2018. Tab ved lejeledighed udgør kr. 708.284, mod t.kr. 773 i 2018, og vedrører 28 afdelinger. Tab ved fraflytning udgør kr. 849.440, mod t.kr. 1.213 i 2018 og vedrører 19 afdelinger.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b Afdelinger med underskudssaldi: Afdeling 8: kr. 18.413, Afdeling 10: kr. 38.184, Afdeling 51: kr. 11.450, Afdeling 54: kr. 85.924, Afdeling 56: kr. 10.861.

Spørgsmål 10 Afdeling 26: Har udlejningsvanskeligheder (mere end kr. 1.000 i lejeledighed pr. lejemål). Der har været problemer med udlejningen primært i 2. halvår 2019. Tab ved lejeledighed i denne afdeling skyldes hovedsagligt at 2 boliger har stået tomme i en længere periode. Dog er alle udlejet i februar 2020. Afdeling 4: Denne afdeling har også mere end kr. 1.000 i lejeledighed pr. lejemål, dette skyldes tomme boliger Engløkke. Det er forbrug (aconto) som bliver dækket, da kommunen dækker selve huslejen.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a I afdeling 5 er henlæggelserne til planlagt vedligeholdelse mindre end kr. 20.000 pr. bolig, dette skyldes at der har været store udgifter til udvendig maling, renovering af udendørs belysning og udskiftning af hvidevarer i 2016-2017. I afdeling 26 er henlæggelserne til planlagt vedligeholdelse mindre end kr. 20.000 pr.

bolig, dette skyldes forsøg på at give afdelingen et løft, så boligerne er blevet mere attraktive. Dette er gjort ved at male trappeopgang og træværk, samt udskifte kældredøre og gulve på gange i 2018 og 2019. I afdeling 42 er henlæggelserne til planlagt vedligeholdelse mindre end kr. 20.000 pr. bolig, afdelingen havde ved overtagelse ikke store henlæggelse. I 2017 har der været store

udgifter til kloakseparering og udendørsbelysning, udgifterne til disse er fremskyndet i forhold til DV-planen.

Spørgsmål 12b Afdeling 1, 4, 5, 7, 8, 10, 20, 26, 40, 54, 58, 59, 60, 62, 67 og 73 har ingen eller meget få henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning i forhold til antal boliger (mindre end kr. 2.100 pr. bolig).

Spørgsmål 12c Afdeling 1, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 12, 40, 54, 59 og 61 har ingen eller få henlæggelser til tab ved fraflytning i forhold til antal lejemål (mindre end kr. 500 pr. lejemål).

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående regnskab for BoligSyd er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.
By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	16-04-2020
Underskrift (sign.)	Peder Damgaard

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i BoligSyd

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BoligSyd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

· Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

· Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

· Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

· Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

· Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	16-04-2020
Underskrift (sign.)	Michael Johansen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	16-04-2020
Underskrifter (sign.)	Leif Poulsen, Birgit Lagoni, Svend Jensen, Lise Langeskov Poulsen, Bent Christensen, Benny Schmidt, Nicki Hagesen, Kirsten Krohn Normann, Tina Petersen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Som følge af COVID-19 tages der forbehold for øverste myndigheds godkendelse af regnskabet.
By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	16-04-2020
Underskrifter (sign.)	Se bilag