

Boligorganisation

 LBF-nr.: **0255**
Afdeling

 LBF-nr.: **813**
Tilsynsførende kommune

 Kommunenr.: **101**

Navn - adresse:

**Boligselskabet AKB, København
c/o Vester Voldgade 17
Vester Voldgade 17
1552 København V**

Navn - adresse:

**Bostedet Ny Ellebjerg

Carl Jacobsens Vej 23A
2500 Valby**

Navn - adresse:

**København Kommune

Rådhuset
1599 København V**

 Telefon: **33 63 10 00**

 Fax: **33 63 10 01**

E-postadresse:

kab@kab-bolig.dk

Hjemmeside:

www.akb-kbh.dk

 CVR-nr.: **26433762**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

1015-0@kab-bolig.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Status:

**1 - Almindeligt
driftsregnskab**

 Telefon: **33 66 33 66**

 Fax: **33 66 70 05**

E-postadresse:

tmf@tmf.kk.dk

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger				1	
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger		1.704	26	1	26
1) Boligoplysninger, i alt		1.704	26	1	26
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2	1.704	26		
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte				1/5	
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.704	26		26

Matrikel nr. og tekst	Valby, København 1242B ejl. 2
BBR-ejendomsnummer	13255

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	26	1.704	22-11-2011	01-01-2014
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	26	1.704		
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	26	1.704		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej	Fjernvarme	Nej
Særskilte selskabs- mødelokale	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Ja	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Ja	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

 Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

1.230,6

Dato for lejeforhøjelse:

01-01-2016

 Forhøjelse pr. m² i kr.:

 Forhøjelse pr. m² i %:

Forhøjelse i alt på årsbasis:

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	1.298.517	1.294	1.303
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskat	127.461	136	157
107	*	Vandafgift	5.575	11	8
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	21.114	29	23
110		Forsikringer	28.723	29	29
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	17.151	38	32
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	9.923	11	11
		Konto 111 i alt	27.074	49	43
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	163.808	164	167
		2. Dispositionsfond	14.508	15	15
		3. Arbejdskapitalen	4.108	4	4
		Konto 112 i alt	182.424	183	186
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	392.371	437	446
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	155.895	149	152
115	*	Almindelig vedligeholdelse	46.886	38	45
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	76.026	92	185
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	76.026	92	185
		Konto 116 i alt			
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	1.693		15

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	1.693		15
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri			
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift			
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler			
		Konto 118 i alt			
119	*	Diverse udgifter	6.174	41	27
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	208.955	228	224
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	455.000	455	190
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)	26.000	26	15
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	9.000	9	9
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	490.000	490	214
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	2.389.843	2.449	2.187
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)			
		2. Renter m.v.			
		3. Administrationsbidrag			
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt			
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)			
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt			
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)			
		2. Renter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag			
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF			
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt			
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	16.868		
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.			
		Konto 129 i alt	16.868		
130		1. Tab ved fraflytninger	2.755		10
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	2.755		10
		3. Dækket af dispositionsfonden			
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	310		
		Konto 131 i alt	310		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt			
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			10
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			10
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	75.260		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	92.438		10
139		UDGIFTER I ALT	2.482.281	2.449	2.197
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat	735.160		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	3.217.441	2.449	2.197

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligaftager og leje:			
		1. Almene familieboliger			
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger	2.096.940	2.097	2.176
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.			
		7. Garager/Carporte			
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	2.096.940	2.097	2.176
202	*	Renter	43.109	76	21
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen			
		2. Drift af fællesvaskeri			
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler			
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat	276.000	276	
		ORDINÆRE INDTÆGTER	2.416.049	2.449	2.197
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte			
205		Ydelser vedr. beboerindskuds lån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	801.392		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	801.392		
209		INDTÆGTER I ALT	3.217.441	2.449	2.197
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	3.217.441	2.449	2.197

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2016	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	42.112.220	
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2016	
		1. Kontant ejendomsværdi	71.000.000	
		2. Heraf grundværdi	3.757.400	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	42.112.220	
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.		42.045
	*	2. Bygningsrenovering m.v		-238
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån		
	*	5. Andre driftsstøttelån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	42.112.220	41.807
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme		
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	377.508	413
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	33.011	
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		53
		6. Andre debitorer	186.577	
		7. Forudbetalte udgifter	11.962	12
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	609.058	478
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning		
		2. Bank- og depotbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.730.593	1.629
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	2.339.651	2.107
310		AKTIVER I ALT	44.451.871	43.914

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	584.560	206
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	67.667	43
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	24.245	18
406	*	Andre henlæggelser	10.700	799
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	687.172	1.066
407	*	Opsamlet resultat	459.160	
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.146.332	1.066
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Oprindelig prioritetsgæld, Brf	35.506.940	36.677
		Oprindelig prioritetsgæld, lbf	2.935.310	2.935
Konto 408 i alt			38.442.250	39.612
409		Beboerindskud	852.286	852
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	2.877.060	1.707
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	42.171.596	42.171
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.		
		2. Bygningsrenovering m.v.		
		Konto 413 i alt		
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning		
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt		
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		4. Særstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån		
		Konto 415 i alt		
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	42.171.596	42.171
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen	17	
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	340.764	574
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	546.020	65
422		Mellemregning med fraflyttere		
423	*	Deposita og forudbetalt leje	247.145	39
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber		
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt		
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.133.946	678
430		PASSIVER I ALT	44.451.874	43.915
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.169.895	1.162	1.171
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	272.269	280	104
101.3		Administrationsbidrag	103.637	104	271
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	1.545.801	1.546	1.546
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag	247.284	252	243
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	-247.284	-252	-243
		Nettokapitaludgifter i alt	1.298.517	1.294	1.303
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	2.875	8	4
		Honorar vandregnskab - individuelt	2.700	3	4

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 107 i alt	5.575	11	8
109		RENOVATION			
		Renovation	21.114	29	23
		Konto 109 i alt	21.114	29	23
112.1		ADMINISTRATIONSBI DRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt	128.667	131	131
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse r, i alt	35.141	33	36
		Administrationsbidrag i alt	163.808	164	167
114		RENHOLDELSE			
		Lønninger	87.462	106	79
		Rengøring	54.195	30	50
		Traktoromkostninger om snerydning	1.215	2	4
		Renholdelse diverse	13.023	11	19
		Konto 114 i alt	155.895	149	152
115		ALMINDELIG VEDLIGEHO LDELSE			
115.1		Terræn		4	5
115.2		Bygning, klimaskærm	3.091	8	6
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.360	3	5
115.4		Bygning, fælles indvendig	699	9	8
115.5		Bygning, tekniske installationer	39.739	13	18
115.6		Materiel	997	1	3
		Konto 115 i alt	46.886	38	45
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHO LDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	806	9	4
116.2		Bygning, klimaskærm	13.946	10	15
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	222	14	25
116.4		Bygning, fælles indvendig	7.060	15	65
116.5		Bygning, tekniske installationer	53.666	43	57
116.6		Materiel	326	1	19
		Konto 116 i alt	76.026	92	185
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 118.1 i alt			
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Konto 118.2 i alt			
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Konto 118.3 i alt			
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt			
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)			
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)			
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt			
119		DIVERSE UDGIFTER			
		Kontingent til BL	3.246	3	3
		Beboermøder		1	1
		tilskud til fester		1	1
		Afdelingsbestyrelsen		1	1
		Særlige aktiviteter	2.928	35	21
		Konto 119 i alt	6.174	41	27
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	455.000		
		Samlet henlæggelse i alt	455.000	455	190
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	455.000	455	190
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	26.000		
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Rengøring af fællesområder vedr. 2014 og 2015	70.337		
		Korrektioner fra ejerforeningen	4.923		
		Konto 134 i alt	75.260		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt			
202		RENTER			
		Renter af tilgodehavende hos boligorganisationen	43.109	76	21
		Konto 202 i alt	43.109	76	21
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring			
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt			
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Indtægt vedr. den ydelsesfrie periode fra 2014	798.749		
		Diverse korrektioner	2.643		
		Konto 206 i alt	801.392		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
NOTER TIL STATUS				
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo		
		+ tilgang i året	42.112.220	
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	42.112.220	
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	42.045.103	41.435
		+ Forbedringsarbejder i året	-42.045.103	610
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		42.045
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		42.045
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	-237.900	-238
		+ Renoveringsarbejder i året	237.900	
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		-238
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		-238
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Konto 304.4 i alt ultimo		
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Konto 304.5 i alt ultimo		
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner		
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt		
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	166.477	121
		El	41.827	108
		Vand	62.960	130
		Maskiner		
		Antenne	106.244	54
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	377.508	413
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	33.011	
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	33.011	
		Heraf til inkasso		
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		10
		El		17
		Vand		26

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt		53
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	205.586	111
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	76.026	16
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	455.000	111
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	584.560	206
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	18.000	9
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	2.755	
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	9.000	9
		Saldo ultimo	24.245	18
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	798.749	828
		- Forbrugt i året	788.049	29
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo	10.700	799
407		OPSAMLET RESULTAT		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
1.		Saldo primo		
		- Årets underskud (konto 210)		
		+ Årets overskud (konto 140)	735.160	
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)	276.000	
		Saldo ultimo	459.160	
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	459.160	
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	157.053	255
		El	29.429	167
		Vand	60.946	117
		Antenne	93.336	35
		Konto 419 i alt	340.764	574
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Skyldige omkostninger	546.020	65
		Konto 421 i alt	546.020	65
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	247.145	39
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum		
		Forudbetalinger i alt	247.145	39
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Antenne		
		Konto 425 i alt		

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Forretningsføreren indstiller regnskabet til godkendelse.
By for underskrift	København
Dato for underskrift	08-05-2017
Underskrift (sign)	Jonas

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet Til afdelingen og
 øverste myndighed i Boligselskabet AKB, København Revisionspåtegning på årsregnskabet
 Konklusion Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet AKB,
 København, afdeling Bostedet Ny Ellebjerg, for regnskabsåret 01. januar 2016 - 31. december 2016, der
 omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og
 driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores
 opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske
 stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01. januar
 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens
 krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Grundlag for konklusion Vi har udført vores
 revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er
 gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af
 bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder
 og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af
 årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske
 regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi
 har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at
 det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Fremhævelse af
 forhold vedrørende revisionen Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og
 driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som
 sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter.
 Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for
 årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede
 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene
 boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som
 ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om
 denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at
 vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette
 er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift,
 medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet
 realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at
 opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset
 om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad
 af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i
 overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i
 Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil
 afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af
 besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de
 enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på
 grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale
 standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig
 revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og
 opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: Identificerer og vurderer vi
 risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl,
 udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er
 tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig
 fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet
 besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller
 tilsidesættelse af intern kontrol. Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for
 revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men
 ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
 Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt
 om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er
 rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af
 regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede
 revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe
 betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig
 usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet
 eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er
 baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige
 begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
 Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder
 noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder
 på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse
 om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige
 revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi
 identificerer under revisionen. Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om
 juridisk-kritisk revision og sparsommelighed Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet
 af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede
 aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved
 forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. I tilknytning til vores
 revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at
 udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet.
 Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de
 dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre
 forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet
 vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner
 understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af
 årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige
 kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at
 rapportere i den forbindelse. København, den Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR-nr.
 33 96 35 56 René Hattens Statsautoriseret revisor

By for underskrift

København

Dato for underskrift 08-05-2017

Underskrift/-er (sign) René Hattens

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning Ingen. Godkendes af OB

By for underskrift .

Dato for underskrift 30-05-2017

Underskrift/-er (sign) OB

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning Ingen

By for underskrift Købehavn

Dato for underskrift 30-05-2017

Underskrift/-er (sign) OB

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Ingen

By for underskrift Købehavn

Dato for underskrift 30-05-2017

Underskrift/-er (sign) Organisationsbestyrelsen