

Boligorganisation

LBF-nr.: 0534

Navn - adresse:

BoligSyd
Humlehaven 2
6200 Aabenraa

Telefon: 74643600

Fax: 74643632

E-postadresse:

post@boligsyd.dk

Hjemmeside:

www.boligsyd.dk

CVR-nr.: 14798617

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

BoligSyd
Humlehaven 2
6200 Aabenraa

Telefon: 74 64 36 00

Fax: 74 68 60 20

E-postadresse:

post@boligsyd.dk

Hjemmeside:

www.boligsyd.dk

CVR-nr.: 14798617

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 580

Navn - adresse:

Aabenraa kommune
Skelbækvej 2
6200 Aabenraa

Telefon: 73767676

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 28 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.971	151.050	1	1.971
2) Erhvervslejemål	2	70	1 pr. påbeg. 60 m ²	2
3) Institutioner	1	546	1 pr. påbeg. 60 m ²	10
4) Garager/carporte	272		1/5	54
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.246	151.666		2.037

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	111.789	112	114
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	274.504	247	249
511	*	Personaleudgifter	7.550.687	7.000	6.870
512	*	Forretningsførelse	608.935	1.270	1.489
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.390.180	769	800
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	357.350	583	562
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	302.125	290	290
530		Bruttoadministrationsudgifter	10.595.570	10.271	10.374
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	6.502.863		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	22.226.655	22.607	24.066
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	39.325.088	32.878	34.440
541	*	Ekstraordinære udgifter	4.779.827		
550		UDGIFTER I ALT	44.104.915	32.878	34.440
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	44.104.915	32.878	34.440

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	8.705.459	8.706	8.704
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	8.705.459	8.706	8.704
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.171.426	1.105	1.270
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	6.624.526		
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	22.226.655	22.607	24.066
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			100
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			100
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	312.603	460	300
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	312.603	460	300
607		Diverse	7.575		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	39.048.244	32.878	34.440
611	*	Ekstraordinære indtægter	4.863.619		
620		INDTÆGTER I ALT	43.911.863	32.878	34.440
621		Årets underskud overført til konto 805	193.055		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	44.104.918	32.878	34.440

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	6.819.611	6.978
		Kontantværdi pr.	01-10-2020	
		Kontantværdi	5.146.000	
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	2.000	2
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.400.183	1.536
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		600
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	2.219.579	1.588
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver	5.850	6
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	10.447.223	10.710
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	1.681.748	
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	2.893.744	
		Afdelingstilgodehavender i alt	4.575.492	
723		Godkendt administrationsorganisation	30.555	
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	11.252	2.467
727		Forudbetalte udgifter	390.995	240
730		Tilgodehavende renter m.v.	679.779	352
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	118.276.523	115.294
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	6.760	8
	*	2. Bankbeholdning	14.470.198	533

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	138.441.554	118.894
750		AKTIVER I ALT	148.888.777	129.604

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		162
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	19.829.903	17.262
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	4.529.625	4.517
810		EGENKAPITAL I ALT	24.359.528	21.941
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld	700.800	
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	700.800	
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	111.285.388	98.355
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	111.285.388	98.355
823		Godkendt administrationsorganisation	59.649	
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	9.240.161	7.077
825		Leverandører	300.498	102
826		Omkostninger	1.827.506	1.539
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.115.241	590
830	*	Anden kortfristet gæld		
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	123.828.443	107.663
850		PASSIVER I ALT	148.888.771	129.604
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Generalforsamling/repræsentantskabsmøde	18.490	25	20
		Kursus, kongres og andre møder	164.764	141	145
		Repræsentation i øvrigt	43.565	41	44
		Bestyrelsesansvarsforsikring	47.685	40	40
		Konto 502 i alt	274.504	247	249
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	5.362.826	5.161	5.071
		2. Pension/pensionsbidrag	711.427	684	605
		3. Andre udgifter til social sikring	476.290	365	315
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-56.388		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	236.720	195	195
		Personaleudgifter i alt	6.257.435	6.015	5.796
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	12		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Ledelsesudgifter i alt	1.293.252	985	1.074
		Ledelsesudgifter i alt	1.293.252	985	1.074
		Samlede personaleudgifter	7.550.687	7.000	6.870
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Ekstern forretningsførelse	608.935	1.270	1.489
		Konto 512 i alt	608.935	1.270	1.489
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, papir og tryks.	122.548	214	215
		Telefon og gebyrer	110.333	95	100
		EDB, dataløn, PBS, annoncering	941.587	341	367
		forsikringer, kontigenter mv.	127.143	85	78
		Diverse	88.569	34	40
		Konto 513 i alt	1.390.180	769	800
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje		29	
		3. Ejendomsskatter	17.473	26	26

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. El	25.714	56	77
		5. Vand, varme	31.528	55	55
		6. Forsikringer	3.649	22	16
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	167.307	160	156
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	34.103	75	73
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	77.576	160	159
		Kontorlokaleudgifter i alt	357.350	583	562
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	181.505	260	275
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	175.845	323	287
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			1.313
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	6.638.762	6.783	6.789
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	14.547.180	14.498	14.509
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	1.040.713	1.326	1.455
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	22.226.655	22.607	24.066
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud til afdelinger	1.625.000		
		Tab ved lejeledighed	1.492.698		
		Tab ved fraflytning	1.483.846		
		Eseebase	78.283		
		Anpart Bolderslev Butikshus	100.000		
		Konto 541 i alt	4.779.827		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	10.595.570	10.271	10.374
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.171.426	1.105	1.270
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	312.603	460	400
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	9.111.541	8.706	8.704
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.473	4	4
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	8.061.459	8.062	8.060
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	644.000	644	644
		1.5 Tillægsydelse			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	8.705.459	8.706	8.704
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	63.459	60	70
		4. Ventelistegebyr	404.062	370	505
		5. Antenneregnskabsgebyr	291.400	265	270
		6. Råderetsgebyr	231.000	150	150
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	181.505	260	275
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.171.426	1.105	1.270
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	gennemsnitssaldo		
		Anvendte rentesatser:	6		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	70.310		
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	103.043		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	6.374.708		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	69.784		
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	6.681		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	6.624.526		
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	6.336.480		
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	6		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	6.026		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	79.088		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	74.588		
		7. Egen trækningsret	6.681		
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	6.502.863		
		Nettorenteindtægt / -udgift	121.663		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	60		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud til afdelinger	1.625.000		
		Tab ved lejeledighed	1.492.698		
		Tab ved fraflytning	1.483.846		
		ANpart Bolderslev Butikshus	100.000		
		Boligforeningsandele	162.075		
		Konto 611 i alt	4.863.619		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	7.762.197	7.762
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	7.762.197	7.762
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	783.846	625
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	158.740	159
		Af- og nedskrivninger ultimo	942.586	784
		Bogført værdi ultimo	6.819.611	6.978
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	110.676	370
		+ Nyanskaffelser i året	66.740	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		259
		Samlet anskaffelsessum ultimo	177.416	111
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	110.676	370
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		259
		+ Af- og nedskrivninger i året	66.740	
		Af- og nedskrivninger ultimo	177.416	111
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	140.000	140
		+ Nyanskaffelser i året	95.000	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	235.000	140
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	140.000	121
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	95.000	19
		Af- og nedskrivninger ultimo	235.000	140
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		370
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		370
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		370
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		370
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	Bolind	
		Anskaffelsessum primo	2.000	2
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.000	2
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	2.000	2
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	574.844	575
		2. C-indskud	26.841	27
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	986.785	2.631
		Årets tilgang	624.428	795
		Årets afgang		2.440
		Tilskrevne renter	6.681	
		Ultimosaldo	1.617.894	986
		Indestående i alt	2.219.579	1.588
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	Diverse indskud	
		Anskaffelsessum primo	5.850	6
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.850	6
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	5.850	6
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 45	1.681.748	
		Konto 721.	1.681.748	
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 46 - Agerskov	273.012	
		Afdeling 47 - Stegholt	323.335	
		Grund Klosterkløften	277.914	
		Grund mv. Stegholt	2.019.483	
		Konto 722 i alt	2.893.744	
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	123.359.388	120.403
		+ Tilgang i året	40.848.120	47.404
		- Afgang i året	44.068.155	44.447
		Samlet anskaffelsessum ultimo	120.139.353	123.360
		Samlede opskrivninger primo	95.095	42
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	701	25
		+ Opskrivninger i året	1.085.250	78

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo	1.179.644	95
		Samlede nedskrivninger primo	8.160.184	1.913
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	5.117.710	
		+ Nedskrivninger i året		6.248
		Samlede nedskrivninger ultimo	3.042.474	8.161
		Bogført værdi ultimo	118.276.523	115.294
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Sydbank Dankort	11.256	6
		Afkastkonti	440.161	527
		Sydbank aftalekonto	14.018.781	
		Konto 732.2 i alt	14.470.198	533
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele a kr. 25		162
		Konto 801 i alt		162
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	17.261.576	27.722
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	21.185.942	20.256
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	1.040.713	1.326
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	6.681	
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	1.140.000	2.666
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	2.976.544	2.208

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		23. Diverse	585.000	9.700
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	14.963.465	15.028
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		2.440
		50. Saldo ultimo	19.829.903	17.262
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	6.819.612	6.978
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	2.219.579	1.588
		40. Disponibel del:	10.790.712	8.695
		50. Saldo ultimo	19.829.903	17.261
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	4.722.680	4.505
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		12
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	193.055	
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	4.529.625	4.517
		Saldo ultimo	4.529.625	4.517
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser	1.400.183	1.536
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		600
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		600
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	3.129.443	2.381
		5.Saldo ultimo	4.529.626	4.517
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Skyldig Boligforeninger (tidl. andele)	700.800	
		Konto 812 i alt	700.800	
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	9.102.433	6.172
		Afdeling 2	5.034.918	8.416
		Afdeling 4	1.412.939	985
		Afdeling 5	3.590.750	2.563
		Afdeling 7	5.348.790	4.759
		Afdeling 8	838.445	906
		Afdeling 9	9.311.838	8.725
		Afdeling 10	4.286.805	3.435
		Afdeling 11	2.955.832	2.674
		Afdeling 12	2.646.906	2.358
		Afdeling 13	4.176.719	4.527
		Afdeling 20	2.582.813	2.397
		Afdeling 26	1.560.727	1.363
		Afdeling 34	2.912.747	2.864
		Afdeling 38	767.515	669
		Afdeling 40	6.572.742	5.298
		Afdeling 44	384.902	408
		Afdeling 50	2.261.052	2.231
		Afdeling 51	7.672.707	4.809
		Afdeling 54	2.370.166	2.076
		Afdeling 56	4.889.172	3.887

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 58	2.721.887	2.202
		Afdeling 59	1.569.253	1.671
		Afdeling 60	5.728.198	5.024
		Afdeling 61	5.441.769	5.076
		Afdeling 62	8.506.218	6.956
		Afdeling 67	3.853.558	3.765
		Afdeling 73	2.336.778	2.139
		Sideaktivitet administration	446.809	
		Konto 821.1 i alt	111.285.388	98.355
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Sydbank erhverskonto	9.239.866	7.077
		Sydbank dankort	295	
		Konto 824 i alt	9.240.161	7.077
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Konto 830 i alt		

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Ja |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Nej |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3 Der er foretaget op- og nedskrivning på værdipapirer, jf. bekendtgørelsen.

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Der er anvendt kr. 2.976.544 fra dispositionsfonden som tilskud til dækning af tab ved lejeledighed og tab ved fraflytning, mod t.kt. 2.208 i 2022. Tab ved lejeledighed udgør kr. 1.492.698, mod t.kr. 633 i 2022, og vedrører 25 afdelinger. Tab ved fraflytning udgør kr. 1.352.831, mod t.kr. 1.575 i 2022 og vedrører 18 afdelinger. Korrektion tab ved fraflytning vedr. sidste år, afdeling 40 kr. 131.015.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Spørgsmål 10 Afdeling 26: har udlejningsvanskeligheder, da afdelingen kun består af ungdomsboliger på Præsteskoven, og de er til tider svære at udleje. Afdeling 50 har udlejningsvanskeligheder, da afdelingen kun består af kollegieværelser på Søndergade, Nybro og Klinkbjerg, og de er til tider svære at udleje.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a I afdeling 8, 26, og 44 har få henlæggelserne til planlagt vedligeholdelse i forhold til antal boliger (mindre end kr. 20.000 pr. bolig). Årets samlede henlæggelser i 2023 kr. 27.259.647, i 2022 t.kr. 21.182, i 2021 t.kr. 18.945. Afdeling 44 er en nyopført afdeling og har derfor ikke så mange henlæggelser endnu.

Spørgsmål 12b Alle afdelinger, undtagen afd. 44 (nyopført afdeling) har henlæggelser over kr. 2.100 pr. bolig

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående årsregnskab for BoligSyd er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.
By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	26-03-2024
Underskrift (sign.)	Peder Damgaard

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til øverste myndighed i BoligSyd

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligSyd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne god offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

· Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

· Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

· Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

· Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

· Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen der omfatter af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift

Aabenraa

Dato for underskrift

26-03-2024

Underskrift (sign.)

Jesper Rosenvinge MNE-45950 Lars Ehmsen Boysen MNE-49108

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

By for underskrift	Aaberna
Dato for underskrift	26-03-2024
Underskrifter (sign.)	Leif Poulsen, Birgit Lagoni, Benny Schmidt, Kirsten Krohn Normann, Ulla Nissen, Svend N. Jensen, Bjarne Lauridsen, Annette Vesterholt, Benny Frederiksen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.
By for underskrift	Aabenraa
Dato for underskrift	19-05-2024
Underskrifter (sign.)	Jan A. Mortensen