

BoligorganisationLBF-nr.: **0079**

Navn - adresse:

**Arbejdernes Andelsboligforening, Skive
Albert Diges Vej 20
7800 Skive**Telefon: **97522733**

Fax:

E-postadresse:

post@aabskive.dk

Hjemmeside:

www.aabskive.dkCVR-nr.: **37308811****Administrationsorganisation**

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommuneKommunenr.: **779**

Navn - adresse:

**Skive Kommune
Torvegade 10
7800 Skive**Telefon: **99155500**Fax: **99151012**

E-postadresse:

sk@skivekommune.dk

Antal afdelinger: 18 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.709	123.319	1	1.709
2) Erhvervslejemål	6	1.427	1 pr. påbeg. 60 m ²	24
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	323		1/5	65
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.038	124.746		1.798

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	100.920	107	110
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	241.724	213	201
511	*	Personaleudgifter	4.575.104	4.727	4.804
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.078.995	1.933	2.129
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	593.857	402	501
515	*	Afskrivning, driftsmidler	14.740	13	7
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	229.045	209	220
530		Bruttoadministrationsudgifter	7.834.385	7.604	7.972
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.624.590	50	1.050
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	14.950.479	14.805	15.037
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	24.409.454	22.459	24.059
541	*	Ekstraordinære udgifter	3.036.545	3.324	3.171
550		UDGIFTER I ALT	27.445.999	25.783	27.230
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	74.483		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	27.520.482	25.783	27.230

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	7.526.764	7.203	7.555
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	50.400	51	52
		Konto 601 i alt	7.577.164	7.254	7.607
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	343.239	350	365
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	1.624.593	50	1.050
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	14.950.479	14.805	15.037
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	24.495.475	22.459	24.059
611	*	Ekstraordinære indtægter	3.025.007	3.324	3.171
620		INDTÆGTER I ALT	27.520.482	25.783	27.230
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	27.520.482	25.783	27.230

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	4.554.700	4.615
		Kontantværdi pr.	01-10-2024	
		Kontantværdi	2.600.000	
702	*	Inventar	23.264	39
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		28
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	2.429.915	2.573
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	4.930.585	6.584
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	11.938.464	13.839
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	19.575.352	18.252
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	431.281	128
		Afdelingstilgodehavender i alt	20.006.633	18.380
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder	306.061	3.663
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	20.130	20
727		Forudbetalte udgifter	294.578	155
730		Tilgodehavende renter m.v.	443.635	279
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	44.089.501	32.394
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	16.600	18
	*	2. Bankbeholdning	1.647.984	2.059

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	66.825.122	56.968
750		AKTIVER I ALT	78.763.586	70.807

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	138.950	139
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	11.115.740	11.432
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	3.328.401	3.254
810		EGENKAPITAL I ALT	14.583.091	14.825
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	4.142.219	4.348
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	4.142.219	4.348
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	55.883.504	44.151
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	55.883.504	44.151
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		3.326
825		Leverandører	119.440	83
826		Omkostninger	3.371.676	3.055
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	244.262	234
830	*	Anden kortfristet gæld	419.394	785
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	60.038.276	51.634
850		PASSIVER I ALT	78.763.586	70.807
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		2. Øvrige eventualforpligtigelser	Leasingforpligtelser: Boligorganisationen har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 17-54 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 502. Tilskud fra dispositionsfonden: Boligforeningens hovedbestyrelse har bevilliget flere afdelinger tilskud fra dispositionsfonden til nedsættelse af huslejen i afdelingerne. Tilskuddene for perioden 2025 til 2041 er pr. 31. december 2024 opgjort til at udgøre i alt t.DKK 17.260. Afdeling 40 er bevilliget en årligt driftsstøtte på t.DKK 1.645 - fordelingen af dette tilskud mellem driftsstøtte fra boligforeningens dispositionsfond og subsidært driftslån fra Landsbyggefonden fastlægges årligt. Sikkerhedsstillelser: Til sikkerhed for driftskredit hos Sydbank er stillet værdipapirer med en regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024 på t.DKK 44.090 samt likvide beholdninger på t.DKK 331. Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, Landsbyggefonden, Skive kommune m.fl. er der givet pant i grunde og bygninger i afdelingerne og hovedforeningen med en regnskabsmæssig værdi på 961 mio DKK.	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Kurser, telefon og edb-udgifter	57.748	43	41
		Mødeudgifter	22.743	27	27
		Bestyrelsesansvarsforsikring	32.476	33	35
		Generalforsamling, repræsentation m.v.	91.795	70	78
		Kredsmøder, temadage m.v.	36.962	40	20
		Konto 502 i alt	241.724	213	201
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	2.844.104	3.016	2.996
		2. Pension/pensionsbidrag	433.798	375	406
		3. Andre udgifter til social sikring	217.820	240	266
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	10.455	15	10
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	3.506.177	3.646	3.678
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	6		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Forretningsfører			
		Løn inkl. pension	1.068.927	1.081	1.126
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pensione tekst			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	1.068.927	1.081	1.126
		Samlede personaleudgifter	4.575.104	4.727	4.804
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Betalingservice, kortgebyr, telefon	288.147	276	282
		Kopiservice, kontorartikler, tryksager	49.615	32	32
		Edb-driftsudgifter og nyanskaffelser	1.529.363	1.395	1.575
		Annoncer, regnskabsmæssig assistance	140.785	130	140
		Mødeudg., repræsentation og forsikring	71.085	100	100
		Konto 513 i alt	2.078.995	1.933	2.129
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	217.308	75	150
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskat	13.220	14	15
		4. El	11.638	7	12
		5. Vand, varme	42.998	35	37
		6. Forsikringer	4.419	4	4
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	202.274	166	182
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	102.000	101	101
		Kontorlokaleudgifter i alt	593.857	402	501
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	593.857	402	501

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	14.740	13	7
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	14.740	13	7
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.189.668	1.111	1.161
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.036.053	2.919	2.954
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	8.074.355	8.161	8.230
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.650.403	2.614	2.692
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	14.950.479	14.805	15.037
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud til tab ved lejeledighed	974.479	550	550
		Tilskud til tab ved fraflytning	139.069	150	100
		Tilskud til huslejenedsættelse	1.830.317	2.624	2.521
		Ekstraordinære udgifter i øvrigt	92.680		
		Konto 541 i alt	3.036.545	3.324	3.171
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	7.834.385	7.604	7.972
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	50.400	51	52

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	343.239	350	365
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)			
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	7.440.746	7.203	7.555
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.138		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	7.526.764	7.203	7.555
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	7.526.764	7.203	7.555
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	50.400	51	52
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	44.519	50	50
		4. Ventelistegebyr	296.420	300	315
		5. Antenneregnskabsgebyr	2.300		
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	343.239	350	365
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger, rentesats	3,69		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.449.973	50	1.050
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	113.557		
		7. Andet	61.063		
		Konto 603 i alt	1.624.593	50	1.050
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	135.263		
		Dispositionsfond, rentesats	,97		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.222.023		1.000
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats	3,69		
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	82.414		
		4. Kreditorer	548		
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	70.785	50	50
		7. Egen trækningsret	113.557		
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	1.624.590	50	1.050
		Nettorenteindtægt / -udgift	3		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud til tab ved lejeledighed	974.479	550	550

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Tilskud til tab ved fraflytning	139.069	150	100
		Tilskud huslejenedsættelse	1.830.317	2.624	2.521
		Ekstraordinære indtægter i øvrigt	81.142		
		Konto 611 i alt	3.025.007	3.324	3.171

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	5.606.175	5.606
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året	41.600	
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.647.775	5.606
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	991.075	890
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	102.000	101
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.093.075	991
		Bogført værdi ultimo	4.554.700	4.615
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	155.974	146
		+ Nyanskaffelser i året		37
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	82.275	26
		Samlet anskaffelsessum ultimo	73.699	157
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	117.970	120
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	82.275	16
		+ Af- og nedskrivninger i året	14.740	14
		Af- og nedskrivninger ultimo	50.435	118
		Bogført værdi ultimo	23.264	39
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:	Bolind	
		Anskaffelsessum primo	27.900	28
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året	27.900	
		Samlet anskaffelsessum ultimo		28
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		28
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	1.900.276	1.900
		2. C-indskud	34.856	35
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	4.648.784	3.111
		Årets tilgang	1.590.242	1.513
		Årets afgang	3.357.130	
		Tilskrevne renter	113.557	25
		Ultimosaldo	2.995.453	4.649
		Indestående i alt	4.930.585	6.584
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Mellemregning afdeling 5		96
		Mellemregning afdeling 6	900.277	171
		Mellemregning afdeling 16	11.066.499	7.392
		Mellemregning afdeling 25	703.879	10
		Mellemregning afdeling 26	48.615	
		Mellemregning afdeling 41	6.856.082	10.583
		Konto 721.	19.575.352	18.252
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 38	431.281	128
		Konto 722 i alt	431.281	128
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	33.007.323	17.342
		+ Tilgang i året	30.955.237	42.897
		- Afgang i året	20.108.894	27.231
		Samlet anskaffelsessum ultimo	43.853.666	33.008
		Samlede opskrivninger primo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året	235.835	
		Samlede opskrivninger ultimo	235.835	
		Samlede nedskrivninger primo	614.238	2.227
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året	-614.238	-1.613
		Samlede nedskrivninger ultimo		614
		Bogført værdi ultimo	44.089.501	32.394
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Sydbank	1.647.984	2.059
		Konto 732.2 i alt	1.647.984	2.059
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligorganisationsandele saldo primo	138.950	139
		Konto 801 i alt	138.950	139
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	11.431.789	10.820
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.189.668	1.117
		3. Rentetilskrivning	135.263	116
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	11.110.408	11.218
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.650.403	2.521
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	113.557	25
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	1.830.317	2.000
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	79.837	2.693
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.113.548	537

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	9.134.516	9.155
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	3.357.130	
		50. Saldo ultimo	11.115.740	11.432
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	2.429.915	2.573
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	4.930.585	6.584
		40. Disponibel del:	3.755.241	2.275
		50. Saldo ultimo	11.115.741	11.432
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	3.253.918	3.316
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	74.483	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		62
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	3.328.401	3.254
		Saldo ultimo	3.328.401	3.254
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	3.328.401	3.254
		5.Saldo ultimo	3.328.401	3.254
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Mellemregning afdeling 1	5.300.484	2.809
		Mellemregning afdeling 4	2.652.052	2.446
		Mellemregning afdeling 5	1.346.199	
		Mellemregning afdeling 7	8.163.962	4.621
		Mellemregning afdeling 10	4.561.156	4.676
		Mellemregning afdeling 11	3.504.298	2.747
		Mellemregning afdeling 15	2.723.245	2.888
		Mellemregning afdeling 17	825.415	651
		Mellemregning afdeling 20	5.395.808	5.514
		Mellemregning afdeling 23	338.316	104
		Mellemregning afdeling 26		54
		Mellemregning afdeling 28	3.128.973	2.126
		Mellemregning afdeling 30	7.764.411	5.944
		Mellemregning afdeling 40	10.179.185	9.571
		Konto 821.1 i alt	55.883.504	44.151
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Sydbank		3.326
		Konto 824 i alt		3.326
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Mellemværende Skat	86.462	458
		Mellemværende personaleforening mm	169.691	169
		Anden kortfristet gæld	163.241	158
		Konto 830 i alt	419.394	785

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)	-50.400	-51	-52
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Ja |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Dispositionsfonden har i 2024 anvendt kr. 974.000 til dækning af afdelingernes tab som følge af lejeledighed.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b Afdeling 5 (Dølbyvej) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 55.000, svarende til 4 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2025 til 2027.
Afdeling 7 (Kirke Allé og Egerisvej) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 908.000, svarende til 4 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2025 til 2028.
Afdeling 15 (Bjarkesvej) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 4.000, svarende til 0 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2025.
Afdeling 16 (Salling og Fur) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 3.724.000 svarende til 52 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret afviklet via kapitaltilførsel i helhedsplan.
Afdeling 23 (Mølletofte) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 20.000, svarende til 1 % af afdelingens årlige leje-indtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2025.
Afdeling 26 (Hald og Højslev Kirkeby) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 199.000, svarende til 9 % af afdelingens årlige leje-indtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2025 til 2028.
Afdeling 28 (Plejecenter Gammelgård) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 64.000, svarende til 1 % af afdelingens årlige leje-indtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2025.
Afdeling 41 (Dalgaskollegiet) har pr. 31. december 2024 en underskuds-saldo på kr. 16.506.000, svarende til 331 % af afdelingens årlige leje-indtægt. Underskuddet er grundet helhedsplan ikke budgetteret afviklet.

Spørgsmål 10 Der er udlejningsvanskeligheder i afdeling 41.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d Der er pr. 31. december 2024 aktiveret kr. 431.000 i projekteringsudgifter i afdeling 38 (elværkskvarteret) - afdelinger under opførelse.

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a På baggrund af ekstern granskningsrapporter samt digitalisering af alle boligforeningens ejendomme er der udarbejdet ny oversigt over afdelingernes 30 årige budgetter for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser. Disse viser, at nogle af boligforeningens afdelinger endnu ikke henlægger tilstrækkelige midler. På den baggrund har boligforeningen udarbejdet en plan for hvordan de enkelte afdelinger kommer i mål med at der er tilstrækkelig opsparing til de fremtidige arbejder.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning Bestyrelsen for boligforeningen og forretningsfører har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2024 for Arbejdernes AndelsBoligforening, Skive, omfattende hovedforening samt afdelingerne 1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 15, 16, 17, 20, 23, 25, 26, 28, 30, 40 og 41. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Lov om almene boliger m.v. og driftsbekendtgørelsen.
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet givet et retvisende billede af boligforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af boligforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.
Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

By for underskrift Skive
Dato for underskrift 15-05-2025
Underskrift (sign.) Gert Holm

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arbejdernes Andelsboligforening for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter

resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger m.v. Lovbekendtgørelse nr. 1343 af 24.11.2023 med dertil hørende

bekendtgørelse om drift af almene boliger nr. 1642 af 07.12.2023.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling

pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med

Lov om almene boliger m.v. Lov bekendtgørelse nr. 1343 af 24.11.2023 med dertil hørende

bekendtgørelse om drift af

almene boliger nr. 1642 af 07.12.2023.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er

gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne

i Driftsbekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit

"Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med

International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd

(IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske

forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er

tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vor konklusion har Den almene boligorganisation Arbejdernes

Andelsboligforening i

overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers

regnskabsafklæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen.

Budgettallene har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med

Lov om almene boliger m.v. Lovbekendtgørelse nr. 1343 af 24.11.2023 med dertil hørende bekendtgørelse om drift af

almene boliger nr. 1642 af 07.12.2023. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser

for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser

eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af

regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften

eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation,

uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse

med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne

for offentlig revision, jf. Driftsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med

rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som

regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere

krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Driftsbekendtgørelsen, foretager vi

i faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

-

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes

besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser,

vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Udtalelse om ledelsesberetningen. Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen. Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision. Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af. Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk

revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger skal vi rapportere herom i denne udtalelse.
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Viborg
Dato for underskrift	15-05-2025
Underskrift (sign.)	Jacob Skals

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Årsregnskabet fremlægges til godkendelse
By for underskrift	Skive
Dato for underskrift	15-05-2025
Underskrifter (sign.)	Jan Engborg Sørensen - Leon Norup - Torben Manthai - Gitte Fromholt - Anita Friis Christensen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Årsregnskabet er godkendt på generalforsamlingen
By for underskrift	Skive
Dato for underskrift	26-05-2025
Underskrifter (sign.)	Dirigent