

Boligorganisation

LBF-nr.: **0458**

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

info@aab-silkeborg.dk

Hjemmeside:

www.aab-silkeborg.dk

CVR-nr.: **38204319**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**AAB Silkeborg
Borgergade 103
8600 Silkeborg**

Telefon: **87227272**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **740**

Navn - adresse:

**Silkeborg Kommune
Søvej 1
8600 Silkeborg**

Telefon: **89701000**

Fax: **89701009**

E-postadresse:

kommunen@silkeborg.dk

Antal afdelinger: 44 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	2.593	209.037	1	2.593
2) Erhvervslejemål	14	1.744	1 pr. påbeg. 60 m ²	30
3) Institutioner	1	356	1 pr. påbeg. 60 m ²	6
4) Garager/carporte	455	5.640	1/5	91
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	3.063	216.777		2.720

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	131.171	128	135
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	277.460	224	334
511	*	Personaleudgifter	7.438.630	7.511	7.633
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.501.082	2.154	2.139
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.042.921	1.105	682
515	*	Afskrivning, driftsmidler	960.316	1.123	854
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	245.850	280	288
530		Bruttoadministrationsudgifter	12.597.430	12.525	12.065
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	2.203.116	910	903
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	14.773.788	14.236	14.335
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	29.574.334	27.671	27.303
541	*	Ekstraordinære udgifter	4.476.890		
550		UDGIFTER I ALT	34.051.224	27.671	27.303
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	646.425		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	34.697.649	27.671	27.303

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	10.410.372	10.429	9.916
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	47.242	36	36
		Konto 601 i alt	10.457.614	10.465	9.952
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.328.715	1.508	1.237
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	2.344.892	910	903
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	14.773.788	14.236	14.335
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			400
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			400
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.315.751	551	475
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.315.751	551	475
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	30.220.760	27.670	27.302
611	*	Ekstraordinære indtægter	4.476.890		
620		INDTÆGTER I ALT	34.697.650	27.670	27.302
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	34.697.650	27.670	27.302

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2020	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	11.667.110	1.613
		Kontantværdi pr.	01-10-2018	
		Kontantværdi	15.100.000	
702	*	Inventar	877.479	1.174
703	*	Automobil	535.072	501
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	1.089.232	1.572
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	20.000	20
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	4.315.146	2.099
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	1.580.000	1.580
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	18.099.900	19.856
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	38.183.939	28.415
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	4.563.693	6.129
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	4.563.693	6.129
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	265.072	387
726		Andre tilgodehavender	61.086	239
727		Forudbetalte udgifter	68.682	344
730		Tilgodehavende renter m.v.	493.635	552
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	127.572.300	125.922
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	34.875	21
	*	2. Bankbeholdning	30.710.023	47.998

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	163.769.366	181.592
750		AKTIVER I ALT	201.953.305	210.007

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	676.185	646
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	38.281.478	35.245
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	6.859.859	10.527
810		EGENKAPITAL I ALT	45.817.522	46.418
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	5.894.771	
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	5.894.771	
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	139.833.625	151.427
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	1.266.995	1.428
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		217
		Gæld til afdelinger i alt	141.100.620	153.072
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	1.934.061	5.436
826		Omkostninger		
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	2.197.817	2.051
830	*	Anden kortfristet gæld	5.008.509	3.030
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	150.241.007	163.589
850		PASSIVER I ALT	201.953.300	210.007

Eventualforpligtelse:

AAB Silkeborg har givet tilsagn om løbende driftsstøtte fra dispositionsfonden til 7 afdelinger jf. specifikation i note til konto 803

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		1. Mødeudgifter.....	134.476	145	276
		2. Kongresudgifter og rejsevirksomhed...	1.400		
		3. Repræsentation og gaver.....	108.209	48	24
		4. Kontingenter.....	33.375	31	34
		Konto 502 i alt	277.460	224	334
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	5.768.539	6.400	6.510
		2. Pension/pensionsbidrag	640.051		
		3. Andre udgifter til social sikring	132.662	125	125
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	79.484		
		Personaleudgifter i alt	6.461.768	6.525	6.635
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	12		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn incl. pension og fri bil	976.862	986	998
		Ledelsesudgifter i alt	976.862	986	998
		Samlede personaleudgifter	7.438.630	7.511	7.633
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, fotokopiering, porto, m.	1.073.617	692	717
		Drift af EDB, gebyrer PBS, m.v.:	938.780	994	984
		Telefonudgifter.....	112.389	148	124
		Juridisk assistance og kurser:	240.025	140	114
		Andre kontorholdsudgifter.....	136.271	180	200
		Konto 513 i alt	2.501.082	2.154	2.139
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	10.318		117
		2. Lejede lokaler, leje	564.786	744	
		3. Ejendomsskatter	54.454	60	60
		4. El	54.354	60	60

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		5. Vand, varme	40.001	56	56
		6. Forsikringer	4.047	11	11
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	238.986	174	176
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	75.975		202
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.042.921	1.105	682
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	-8.801	-50	-50
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.051.722	1.155	732
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	390.916	627	330
		2. Bil	135.277	135	137
		3. EDB		24	50
		4. Andet	434.123	337	337
		Konto 515 i alt	960.316	1.123	854
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.576.126	1.498	1.562
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.111.924	3.069	3.069
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	7.344.849	7.216	7.260
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.740.889	2.453	2.444
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	14.773.788	14.236	14.335

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Lovpligtige dækninger fra dispositionsfonden	1.022.815		
		Øvrige udbetalte tilskud til afdelinger fra disp. fonden	3.454.075		
		Konto 541 i alt	4.476.890		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	12.597.430	12.525	12.065
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	47.242	36	36
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.328.715	1.508	1.237
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.315.751	551	875
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	9.905.722	10.430	9.917
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.642		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBRIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	10.410.372	10.429	9.916
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	10.410.372	10.429	9.916
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	47.242	36	36
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	145.944		
		2. Fraflytningsgebyr	190.356	472	190
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	928.126	1.025	1.024
		4. Ventelistegebyr			
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	-8.801	-50	-50
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.	17.662	10	18
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.	55.428	51	55

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.328.715	1.508	1.237
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	90.477		
		Afdelinger, rentesats	,9		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning		65	
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	2.210.765	742	850
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	41.250	41	41
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	2.400	62	12
		Konto 603 i alt	2.344.892	910	903
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats	,9		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.447.708	250	
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	120.741		203
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	475.127	450	540

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	159.540	160	160
		7. Egen trækningsret		50	
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	2.203.116	910	903
		Nettorenteindtægt / -udgift	141.776		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud fra dispositionsfonden til lovpligtige dækninger	1.022.815		
		Tilskud fra dispositionsfonden til øvrige udbetalinger	3.454.075		
		Konto 611 i alt	4.476.890		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	1.613.100	1.613
		+ Nyanskaffelser i året	10.129.985	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	11.743.085	1.613
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	75.975	
		Af- og nedskrivninger ultimo	75.975	
		Bogført værdi ultimo	11.667.110	1.613
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	3.324.861	5.018
		+ Nyanskaffelser i året	160.600	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	408.119	1.693
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.077.342	3.325
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	2.151.248	2.721
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	342.301	1.318
		+ Af- og nedskrivninger i året	390.916	748
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.199.863	2.151
		Bogført værdi ultimo	877.479	1.174
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	740.000	740
		+ Nyanskaffelser i året	327.390	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	345.000	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	722.390	740
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	238.916	102
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	186.875	
		+ Af- og nedskrivninger i året	135.277	137
		Af- og nedskrivninger ultimo	187.318	239
		Bogført værdi ultimo	535.072	501
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	982.696	983
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	150.716	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	831.980	983
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	982.696	918
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	150.716	
		+ Af- og nedskrivninger i året		65
		Af- og nedskrivninger ultimo	831.980	983
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	3.212.786	3.213
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.212.786	3.213
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.641.227	684
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	482.327	957
		Af- og nedskrivninger ultimo	2.123.554	1.641
		Bogført værdi ultimo	1.089.232	1.572
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		A/S Bolind, Byfornyelsesselskabet Danmark, Byggeselskabet af 1960 A/S		
		Anskaffelsessum primo	20.000	20
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	20.000	20
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	20.000	20
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	2.769.640	2.639
		2. C-indskud	21.826	19
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo	18.724.508	15.862
		Årets tilgang	1.644.533	1.457
		Årets afgang	5.060.607	121
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	15.308.434	17.198
		Indestående i alt	18.099.900	19.856
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Tilgodehavende: - Afdeling 01.....		689
		Tilgodehavende: - Afdeling 05.....		4.818
		Tilgodehavende: - Afdeling 07.....	2.186.847	
		Tilgodehavende: - Afdeling 09.....	257.001	
		Tilgodehavende: - Afdeling 11.....	2.119.845	
		Tilgodehavende: - Afdeling 28.....		191
		Tilgodehavende afdeling 49		431
		Konto 721.	4.563.693	6.129
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	127.181.769	125.793
		+ Tilgang i året	61.925.794	174.408
		- Afgang i året	61.060.136	173.019
		Samlet anskaffelsessum ultimo	128.047.427	127.182
		Samlede opskrivninger primo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo	1.260.244	699
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	1.260.244	699
		+ Nedskrivninger i året	475.127	1.260
		Samlede nedskrivninger ultimo	475.127	1.260
		Bogført værdi ultimo	127.572.300	125.922
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger.....	30.710.023	47.998
		Konto 732.2 i alt	30.710.023	47.998
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Saldo boligorganisationsandele pr. 31. d	676.185	646
		Konto 801 i alt	676.185	646
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	37.291.407	41.077
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.576.126	1.518
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	10.456.773	10.285
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation	4.194.985	
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.740.889	2.428
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	3.454.075	11.397
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.022.815	357

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	8.441.205	8.188
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	5.060.607	121
		50. Saldo ultimo	38.281.478	35.245
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	4.315.146	2.099
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	4.159.239	
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	18.099.900	19.856
		40. Disponibel del:	11.707.193	13.290
		50. Saldo ultimo	38.281.478	35.245
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	10.408.419	9.888
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	646.425	639
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden	4.194.985	
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	6.859.859	10.527
		Saldo ultimo	6.859.859	10.527
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.580.000	1.580
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	1.580.000	1.580
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	5.279.859	8.947
		5.Saldo ultimo	6.859.859	10.527
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling - 1	2.735.403	
		Afdeling - 4	2.525.658	2.809
		Afdeling - 5	13.360.153	
		Afdeling - 6	1.572.867	1.289
		Afdeling - 7		32.118
		Afdeling - 8	1.496.018	2.123
		Afdeling - 9		64
		Afdeling - 10	1.530.707	1.508
		Afdeling - 11		3.721
		Afdeling - 12a	3.072.796	3.344
		Afdeling - 13	4.615.484	2.542
		Afdeling - 15	2.235.876	2.721
		Afdeling - 17	17.677.510	16.852
		Afdeling - 18	13.486.819	14.039
		Afdeling - 19	38.907	50
		Afdeling - 20	6.059.254	5.426
		Afdeling - 22	11.146.465	10.519
		afdeling - 21	2.029.984	1.749
		Afdeling - 23	911.704	730
		Afdeling - 51	2.086.707	
		Afdeling - 25	7.702.115	7.211
		Afdeling - 48	3.019.810	4.773

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling - 27	700.778	605
		Afdeling - 28	978.938	
		Afdeling - 29	1.251.104	1.379
		Afdeling - 30	3.409.912	2.061
		Afdeling - 31	793.030	666
		Afdeling - 32	795.895	743
		Afdeling - 33	707.582	112
		Afdeling - 34	335.394	325
		Afdeling - 35	1.439.611	1.561
		Afdeling - 36	2.924.357	2.972
		Afdeling - 37	1.002.539	1.034
		Afdeling - 38	708.672	645
		Afdeling - 39	5.857.840	6.719
		Afdeling - 40	9.908.563	9.230
		Afdeling - 49	99.812	
		Afdeling - 52	5.384.753	4.426
		Afdeling - 44	1.041.124	880
		Afdeling - 45	1.536.008	1.511
		Afdeling - 16	2.211.401	2.044
		Afdeling - 46	1.053.192	926
		Afdeling - 47	388.883	
		Konto 821.1 i alt	139.833.625	151.427
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)	1.266.995	1.428
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt	1.266.995	1.428
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Mellemregning med afdelinger under opførelse		217
		Konto 822 i alt		217
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
Konto 827 i alt				
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Boligorganisationens kunstfond.....	85.482	59
		Landsbyggefonden: Merleje m.v.	2.589.923	2.486
		Skyldig A-skat m.v.	1.669.202	103
		Mellemregning administrerede ejerforeninger	180.364	
		Anden kortfristet gæld.....	483.538	382
		Konto 830 i alt	5.008.509	3.030

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? Nej
 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? Ja
 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? Nej
 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? Nej
 - 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? Nej
 - 4c. Løbende retssager? Nej
 - 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? Ja
 - 4e. Andre forhold? Nej
 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) Ja
 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? Nej
 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? Nej
 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? Nej
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
 - 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? Ja
 - 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? Nej
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? Nej
 - 11b. Løbende retssager? Nej
 - 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? Ja
 - 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? Ja
 - 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? Nej
 - 11f. Andre forhold? Nej
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
 - 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? Ja
 - 12b. Istandsættelse ved fraflytning? Ja
 - 12c. Tab ved fraflytning? Nej
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Boligorganisationen har nedskrevet enkelte inventar poster samt enkelte poster på indretning af lejede lokaler i 2020. Ændringen påvirker resultatet negativt med 327 tkr. Administrationslokalerne på Borgergade 103 er købt pr. 28/9 2020 og afskrives over 20 år til 40% scrapværdi

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Boligorganisationen har købt en grund til opførelse af Afd. 47 Estrupsgade 10. Udlæg i forbindelse hermed udgør kr. 2.094.535, derudover er der udlæg på kr. 62.500 i forbindelse med projektoplæg på afd. 48 Sydbyen

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Afd. 18 har en renteswapaftale med Nykredit med negativ værdi pr. 31/12 2020.

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Ja Der er dækket tab ved lejeledighed for i alt kr. 909.118, hvoraf den tidligere institution i afd. 11 udgør kr. 198.580, mens afd. 18 Resedavej udgør kr 392.812

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Med de store besparelser i forbindelse med låneomlægninger, væsentlig mindre udgifter til vinterberedskab samt en god forrentning af mellemregningskontiene er der tilbagevendende større overskud i afdelingerne: 1, 4, 5, 16, 27, 38, 44, 45 og 51

Spørgsmål 9b

Der er opsamlet underskud i afdeling 34 på kr. 1.717. Der er underfinansiering med afskrivning over 10 år i afd. , 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 20, 21, 22, 25, 29, 30, 36, 39, 51

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Afd. 47 Estrupsgade indflyttet 1. februar 2020. En række udgifter henledt til opførelsen er efterfølgende taget direkte på konto 116. Afdelingen er underskudsdaækket via AABs dispositionsfond med 424 tkr. i 2020

Spørgsmål 11d

Der er udlånt penge fra dispositionsfonden til opstartsomkostninger i forbindelse med nybyggerier i Them og Salten. Byggerierne forventes igangsat i 2022

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

I afdelinger opført før 1995 er der stor sandsynlighed for, at henlæggelserne skal suppleres med ekstern låneoptagelse, når der skal foretages større renoverings- og vedligeholdelsesarbejder. I afdelinger opført efter 1995 er der generelt fornuftige henlæggelser.

Spørgsmål 12b

I afdelingerne 9, 16, 18, 32, 51 vurderes henlæggelserne til istandsættelse ved fraflytning at være ikke tilstrækkelige

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående regnskab der er udarbejdet i januar 2012 fremlægges hermed til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	01-03-2021
Underskrift (sign.)	Flemming Jensen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning:

Til øverste myndighed i AAB Silkeborg:

Revisionspåtegning på årsregnskabet:

Konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation AAB Silkeborg for regnskabsåret 1.

januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion:

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen:

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet:

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet:

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen:

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering:

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision:

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	01-03-2021
Underskrift (sign.)	Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab - Peter Mølkjær - Statsautoriseret revisor MNE-nr. 24821, Lars Jørgen Viskum Madsen - Registreret revisor, MNE-nr. 18495

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab har været undertegnede bestyrelse til godkendelse
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	01-03-2021
Underskrifter (sign.)	Joan nielsen, Steen Johansen, Susse Ibsen, Tage Johansen, Grethe Hviid, Lene Ustrup, Hans Ole Zacho, Henrik Kristoffersen, Gitte Højlund

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab forudsættes godkendt på repræsentantskabsmødet der er planlagt til den 16. juni 2021
By for underskrift	Silkeborg
Dato for underskrift	16-06-2021
Underskrifter (sign.)	Formand Joan Nielsen, dirigent