

Boligorganisation

LBF-nr.: **9007**

Navn - adresse:

Lejerbo
Gl. Køge Landevej 26
2500 Valby

Telefon: **70 12 13 10**

Fax: **35 25 85 15**

E-postadresse:

lejerbo@lejerbo.dk

Hjemmeside:

www.lejerbo.dk

CVR-nr.: **18213419**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Gammel Køge Landevej 26
2500 Valby

Telefon: **70 12 13 10**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **101**

Navn - adresse:

Københavns Kommune
Njalsgade 13
1505 København

Telefon: **3366 3366**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger			1	
2) Erhvervslejemål			1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte			1/5	
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt				

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	1.384.776	1.450	1.500
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	2.107.163	2.000	2.300
511	*	Personaleudgifter	122.754.204	120.650	123.500
512	*	Forretningsførelse	839.244	500	500
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	39.129.505	37.875	39.830
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	9.260.418	9.975	11.900
515	*	Afskrivning, driftsmidler	13.258.270	13.000	14.500
516	*	Særlige aktiviteter	3.061.109	2.100	2.100
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	395.000	650	650
530		Bruttoadministrationsudgifter	192.189.689	188.200	196.780
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	44.882.032	15.000	15.000
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.			
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	237.071.721	203.200	211.780
541	*	Ekstraordinære udgifter	6.288.568		
550		UDGIFTER I ALT	243.360.289	203.200	211.780
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen		1.000	2.500
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	243.360.289	204.200	214.280

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	137.419.666	136.800	143.380
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	7.270.622	7.300	6.000
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	1.732.448	1.600	1.600
		Konto 601 i alt	146.422.736	145.700	150.980
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	25.108.290	20.700	23.700
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	46.012.872	16.000	17.500
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital			
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	10.686.977	6.800	6.800
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt	10.686.977	6.800	6.800
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	5.515.062	14.300	14.300
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	5.515.062	14.300	14.300
607		Diverse	1.196.239	700	1.000
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	234.942.176	204.200	214.280
611	*	Ekstraordinære indtægter	3.429.567		
620		INDTÆGTER I ALT	238.371.743	204.200	214.280
621		Årets underskud overført til konto 805	4.988.546		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	243.360.289	204.200	214.280

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2016	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	70.338.093	73.741
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	1.631.203	1.460
703	*	Automobil	66.946	719
704	*	EDB anlæg	2.481.390	1.435
709	*	Andre anlægsaktiver	88.065.836	86.775
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	12.859.109	12.859
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	100.000	100
716	*	Indskud i Landsbyggefonden		
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	175.542.577	177.089
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	40.188.514	55.415
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	22.330.437	17.246
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	62.518.951	72.661
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	17.196.759	14.502
726		Andre tilgodehavender	23.183.113	30.935
727		Forudbetalte udgifter	187.000	374
730		Tilgodehavende renter m.v.		
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	1.774.625.943	1.748.300
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		42
	*	2. Bankbeholdning	40.189.667	70.650

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.917.901.433	1.937.464
750		AKTIVER I ALT	2.093.444.010	2.114.553

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	11.600	12
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto		
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	148.761.173	164.770
810		EGENKAPITAL I ALT	148.772.773	164.782
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	52.306.000	52.181
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	52.306.000	52.181
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	1.765.504.190	1.614.662
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	198.379	85
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	1.765.702.569	1.614.747
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	74.568.355	169.141
825		Leverandører	15.099.126	9.289
826		Omkostninger	2.302.881	676
827	*	Afsætninger	2.267.389	1.151
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	16.513.188	15.124
830	*	Anden kortfristet gæld	15.911.729	87.462
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.892.365.237	1.897.590
850		PASSIVER I ALT	2.093.444.010	2.114.553

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
----------	------	---------------	----------------	-------------------------

Eventualforpligtelse:

Lejerbo har indgået aftale om leasing af biler med Nordania Leasing til en samlet forpligtelse på 2.671 t.kr. Leasingaftalerne udløber i perioden 1/4 2017 - 1/1 2020.

Prioritetsgæld udgør 52.306 t.kr. i ejendomme med bogført værdi på 63.429 t.kr.

Lejerbo har et samlet tilgodehavende hos afdelinger og organisationer på 192.360 t.kr. (156.899 t.kr. i 2015). Tilgodehavenderne skyldes fortrinsvis midlertidig finansiering af nybyggerier og renoveringsarbejder. Tilgodehavenderne er sikret ved etablering af byggekreditter, midlertidig finansieret med den enkelte medlemsorganisations dispositionsfond eller med Lejerbos overskydende likviditet. Beløbet, som Lejerbo indestår for, overstiger ikke 80.781 t.kr. (62.750 t.kr. i 2015), jfr. note 20 og note 27. Der er etableret kreditfacilitet i Danske Bank med sikkerhed i værdipapirdepot

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Hovedbestyrelsen	808.911	700	900
		Bestyrelser, boligorganisationer	121.657	300	400
		Repræsentantskab	1.176.595	1.000	1.000
		Konto 502 i alt	2.107.163	2.000	2.300
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	109.630.390	120.650	123.500
		2. Pension/pensionsbidrag	13.736.299		
		3. Andre udgifter til social sikring	1.517.365		
		4. Fremmed assistance	302.725		
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	60.206		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	2.492.781		
		Personaleudgifter i alt	122.754.204	120.650	123.500
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER			
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	122.754.204	120.650	123.500
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Administration ungdomsboliger o.a.	839.244	500	500
		Konto 512 i alt	839.244	500	500
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Personaleudgifter (kurser, konference og øvrige udgifter)	5.018.756	4.925	5.000
		Møder, rejser, repræsentation (administrationen)	2.358.183	2.300	2.300
		Porto og opkrævningsudgifter	6.297.606	6.300	6.000
		IT drift	12.527.313	11.200	13.300
		Øvrigt	12.927.647	13.150	13.230
		Konto 513 i alt	39.129.505	37.875	39.830
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	460.978	1.700	1.700
		2. Lejede lokaler, leje	3.399.055	2.700	3.700
		3. Ejendomsskatter	1.307.331	1.075	1.500
		4. El	915.927	750	1.000
		5. Vand, varme	346.396	450	550

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Forsikringer	298.153	325	450
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	1.680.792	2.000	2.000
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom		100	100
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	851.786	875	900
		Kontorlokaleudgifter i alt	9.260.418	9.975	11.900
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	9.260.418	9.975	11.900
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	666.555	700	700
		2. Bil	254.829	300	300
		3. EDB	12.336.886	12.000	13.500
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	13.258.270	13.000	14.500
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Beboeravis	686.849	700	700
		Kurser for bestyrelser og ejendomsfunkt.	2.374.260	1.400	1.400
		Konto 516 i alt	3.061.109	2.100	2.100
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)		Nej	
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4			
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24			
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsreovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11			
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)			
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Regulering hensættelse af feriepenge	2.586.428		
		Tab ved salg af biler	175.031		
		Tab ved brand i domicil i 2014	879.109		
		Regulering tidl. indtægtsført byggesagshonorar 2014	1.480.000		
		Regulering afsatte tab på byggesager, driftsager o.a.	1.168.000		
		Konto 541 i alt	6.288.568		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	192.189.689	188.200	196.780
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	7.270.622	7.300	6.000
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	1.732.448	1.600	1.600
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	25.108.290	20.700	23.700
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	16.202.039	21.100	21.100
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	141.876.290	137.500	144.380
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed			
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	119.016.010	119.250	122.660
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	18.403.656	17.550	20.720
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	137.419.666	136.800	143.380
		2. Andet støttet boligbyggeri	7.270.622	7.300	6.000
		3. Sideaktivitets-afdelinger	1.732.448	1.600	1.600
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	3.696.893	4.000	4.000
		4. Ventelistegebyr	15.832.039	12.200	15.200
		5. Antenneregnskabsgebyr	1.672.925	1.600	1.600
		6. Råderetsgebyr	637.200	200	200
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.	3.269.233	2.700	2.700
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	25.108.290	20.700	23.700
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	1.446.546	1.000	1.000
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning		100	100
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	44.454.119	14.800	16.300
		4. Debitorer	112.207		
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital		100	100
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækingsret			
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	46.012.872	16.000	17.500
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	39.945.472	10.000	10.000
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	4.936.560	5.000	5.000
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækingsret			
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	44.882.032	15.000	15.000
		Nettorenteindtægt / -udgift	1.130.840	1.000	2.500
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Provenue ved salg af ejendomme Vesterå, Aalborg	3.429.567		
		Konto 611 i alt	3.429.567		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	83.191.302	84.479
		+ Nyanskaffelser i året	152.627	
		+ Forbedringer i året		18
		- Afgang i året	4.355.000	1.306
		Samlet anskaffelsessum ultimo	78.988.929	83.191
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	9.450.096	8.592
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	1.651.047	
		+ Af- og nedskrivninger i året	851.787	859
		Af- og nedskrivninger ultimo	8.650.836	9.450
		Bogført værdi ultimo	70.338.093	73.741
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	13.844.260	13.586
		+ Nyanskaffelser i året	837.808	258
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	14.682.068	13.844
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	12.384.298	11.690
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	666.567	694
		Af- og nedskrivninger ultimo	13.050.865	12.384
		Bogført værdi ultimo	1.631.203	1.460
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	1.634.112	1.634
		+ Nyanskaffelser i året	651.580	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	1.413.810	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	871.882	1.634
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	915.306	654
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	365.199	
		+ Af- og nedskrivninger i året	254.829	261
		Af- og nedskrivninger ultimo	804.936	915
		Bogført værdi ultimo	66.946	719
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	20.335.397	20.268
		+ Nyanskaffelser i året	2.242.923	67
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	22.578.320	20.335
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	18.900.317	17.599
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	1.196.613	1.301
		Af- og nedskrivninger ultimo	20.096.930	18.900
		Bogført værdi ultimo	2.481.390	1.435
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Immaterielle anlægsaktiver - Software	
		Anskaffelsessum primo	138.584.177	119.732
		+ Nyanskaffelser i året	23.375.224	18.852
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	161.959.401	138.584
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	51.809.084	30.478
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	22.084.481	21.331
		Af- og nedskrivninger ultimo	73.893.565	51.809
		Bogført værdi ultimo	88.065.836	86.775
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud		
		2. C-indskud		
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo		
		Årets tilgang		
		Årets afgang		
		Tiilskrevne renter		
		Ultimosaldo		
		Indestående i alt		
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	Deposita	
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Liste haves	40.188.514	55.415
		Konto 721.	40.188.514	55.415
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		4.916
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)	22.330.437	12.330
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	22.330.437	17.246
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	1.748.299.663	1.188.173
		+ Tilgang i året	26.326.280	560.126
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.774.625.943	1.748.300
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	1.774.625.943	1.748.300
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger	40.189.667	70.650
		Konto 732.2 i alt	40.189.667	70.650
801		BOLIGFORENINGSAANDELE		
		Indskudskapital	11.600	12
		Konto 801 i alt	11.600	12
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo		
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån		
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsreovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80		
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation		
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere		
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden		
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækingsret)		
		50. Saldo ultimo		
		SALDO ULTIMO OPDELT:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)		
		40. Disponibel del:		
		50. Saldo ultimo		
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	164.770.339	170.282
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		4.944
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	4.988.546	
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	11.020.620	10.456
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	159.781.793	175.226
		Saldo ultimo	148.761.173	164.770
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser	12.859.109	8.268
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	100.000	100
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	100.000	100
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	18.032.093	34.988

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	92.245.375	86.817
		10. Disponibel del:	25.524.596	34.597
		5.Saldo ultimo	148.761.173	164.770
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Liste haves	1.765.504.190	1.614.662
		Konto 821.1 i alt	1.765.504.190	1.614.662
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	198.379	85
		Konto 821.2 i alt	198.379	85
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Bankgæld	74.568.355	169.141
		Konto 824 i alt	74.568.355	169.141
827		AFSÆTNINGER		
		Kunst og kultur	194.389	246
		Afsat til imødegåelse af evt. tilskud og tab ved byggerier	2.073.000	905
		Konto 827 i alt	2.267.389	1.151
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Gæld vedrørende ekstern administration	2.318.645	87.250
		Skyldig moms	11.801.230	212
		Skyldig pension , ATP mv. vedrørende administrationen	1.791.854	
		Konto 830 i alt	15.911.729	87.462

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skødet på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skødet på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKS VIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
	18.	Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
	19.	Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
	20.	Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
	21.	Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
	22.	Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
	23.	Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
	24.	Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfaldt inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
	25.	Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
	26.	Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
	27.	Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
	28.	Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
	29.	Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Ja |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Ja |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Ja |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
- 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering?
- 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering?
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
- 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?
- 11b. Løbende retssager?
- 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse?
- 11d. Aktiverede projekteringsudgifter?
- 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?
- 11f. Andre forhold?
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
- 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?
- 12b. Istandsættelse ved fraflytning?
- 12c. Tab ved fraflytning?
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Der er afsat 2.073 t.kr. til tilskud og imødegåelse af eventuelle tab ved byggesager (note 30 i regnskabet).

Spørgsmål 4b

Vedrørende udlån til afdelinger henvises til note 17 i regnskabet. Det vurderes ikke at der er risiko for yderligere tab end den foretagne nedskrivning.

Vedrørende garantier m.v. kan vi oplyse at:
Tilgodehavender hos administrationsorganisationen skyldes fortrinsvis midlertidig finansiering af nybyggerier og renoveringsarbejder. Tilgodehavender er sikret ved etablering af byggekreditter, midlertidig finansieret med den enkelte organisations dispositionsfond eller Lejerbos overskydende likviditet.

I Lejerbos gæld til administrationsorganisationer er midlertidigt modregnet tilgodehavender vedrørende nybyggerier og renoveringsarbejder i de enkelte medlemsorganisationers afdelinger. Tilgodehavender er sikret ved etablering af byggekreditter, midlertidig finansieret med pågældende organisations dispositionsfond eller med Lejerbos overskydende likviditet.

I øvrigt henvises til note 19 og 26 i regnskabet.

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Administrationsorganisationen indestår pr. 31/12 2016 for 80.781 t.kr. jfr. note 33 i regnskabet. Administrationsorganisationen kan med egne midler indestå for 25.536 t.kr. og kan med en optaget kassekredit på 60.000 t.kr. - til afdækning af yderligere behov - indestå for i alt 85.536 t.kr., hvorefter der er fuld sikkerhed for opfyldelse af mellemregningsgæld til medlemsorganisationer og -afdelinger.

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Lejerbo
By for underskrift	København
Dato for underskrift	28-03-2017
Underskrift (sign.)	Palle AdamsenHenrik Ricken

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

ÅRSREGNSKAB 2016

Den uafhængige revisors erklæringer
Til administrationsorganisationens øverste myndighed
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for administrationsorganisationen Lejerbo for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af administrationsorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Administrationsorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere administrationsorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere administrationsorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af administrationsorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om administrationsorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at administrationsorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den administrationsorganisation, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte

bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den administrationsorganisation, der er omfattet af regnskabet.
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift København
Dato for underskrift 28-03-2017
Underskrift (sign.) ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
Cvr.nr. 30 70 02 28
Ole HedemannJesper Jørn Pedersen
statsaut. revisorstatsaut. revisor

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning I bestyrelsen
By for underskrift København
Dato for underskrift 28-03-2017
Underskrifter (sign.) Bent Jacobsen, landsformand
Gunnar Sørensen, næstformand
Anna Sakariassen, næstformand
Børge Olsen Finn Holten Poul Erik Traulsen
Erik Fallesen Erik Gemmer Bjarne S Hansen
Bente Castenschiold Inge Køster Jan Hyttel
Helle Worm
Hanne Køhlert, medarbejderrepræsentant
Bent Nielsen, medarbejderrepræsentant

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning For bestyrelsen
By for underskrift Århus
Dato for underskrift 16-05-2017
Underskrifter (sign.) Bent Jacobsen