

BoligorganisationLBF-nr.: **0810**

Navn - adresse:

**Boligselskabet Nordkysten
Vestermarken 16A
3060 Espergærde**Telefon: **73 75 76 60**Fax: **73 75 76 77**

E-postadresse:

helsingoer@bdk.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: **18443481****Administrationsorganisation**LBF-nr.: **8001**

Navn - adresse:

**Boligkontoret Danmark
Havneholmen 21
1561 København V**Telefon: **73 75 76 60**Fax: **73 75 76 77**

E-postadresse:

helsingoer@bdk.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: **18443481****Tilsynsførende kommune**Kommunenr.: **217**

Navn - adresse:

**Helsingør Kommune
Stengade 59
3000 Helsingør**Telefon: **49282828**Fax: **49282259**

E-postadresse:

sikkerpost.mail@helsingor.dk

Antal afdelinger: 28 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.838	141.517	1	1.838
2) Erhvervslejemål	9	1.135	1 pr. påbeg. 60 m ²	19
3) Institutioner	4	2.942	1 pr. påbeg. 60 m ²	50
4) Garager/carporte	305		1/5	61
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	2.156	145.594		1.968

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	80.207	83	85
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	234.331	210	207
511	*	Personaleudgifter	71.326		
512	*	Forretningsførelse	7.503.675	7.486	7.654
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	361.929	327	310
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	323.082	398	291
515	*	Afskrivning, driftsmidler	12.659	13	13
516	*	Særlige aktiviteter	95.910	88	97
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	198.390	180	203
530		Bruttoadministrationsudgifter	8.881.509	8.785	8.860
531	*	Tilskud til afdelinger	1.516.862		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	3.575.934		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggerifonden og nybyggerifonden.	26.253.520	26.443	25.956
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	40.227.825	35.228	34.816
541	*	Ekstraordinære udgifter	8.993.365		
550		UDGIFTER I ALT	49.221.190	35.228	34.816
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	49.221.190	35.228	34.816

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	8.054.291	8.063	8.116
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	8.054.291	8.063	8.116
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	752.122	722	744
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	3.575.995		
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	26.253.520	26.443	25.956
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	38.635.928	35.228	34.816
611	*	Ekstraordinære indtægter	10.510.227		
620		INDTÆGTER I ALT	49.146.155	35.228	34.816
621		Årets underskud overført til konto 805	75.035		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	49.221.190	35.228	34.816

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-08-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	7.228.145	6.948
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar	25.317	37
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.882.765	1.823
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	91.900	92
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	16.624.803	15.531
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	25.852.930	24.431
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	4.369.778	4.714
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	4.369.778	4.714
723		Godkendt administrationsorganisation	142.766.497	138.535
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		161
726		Andre tilgodehavender	79.380	
727		Forudbetalte udgifter	3.091.576	1.926
730		Tilgodehavende renter m.v.	2.089.243	
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning		
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	152.396.474	145.336
750		AKTIVER I ALT	178.249.404	169.767

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	235.300	235
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	36.326.566	37.203
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	7.856.959	5.994
810		EGENKAPITAL I ALT	44.418.825	43.432
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	128.751.320	119.618
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	128.751.320	119.618
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	201.629	190
826		Omkostninger	3.504.407	6.383
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	643	
830	*	Anden kortfristet gæld	1.372.580	144
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	133.830.579	126.335
850		PASSIVER I ALT	178.249.404	169.767

Eventualforpligtelse:

For afdelinger etableret før 1. april 1975 har dispositionsfonden pligt til at dække indeksreguleringen af beboerindskud frem til denne dato, såfremt forpligtelsen skulle blive aktuelt. Forpligtelsen er samlet for afdelingerne opgjort til 3.185.449 kr.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	119.913	122	123
		Repræsentation	15.751	8	8
		Kursus	17.833	29	24
		Andre ordinære udgifter	80.834	51	52
		Konto 502 i alt	234.331	210	207
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	71.326		
		2. Pension/pensionsbidrag			
		3. Andre udgifter til social sikring			
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	71.326		
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER			
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	71.326		
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Administrationsbidrag	6.879.559	6.839	7.041
		Tillægsydelse	624.116	647	613
		Konto 512 i alt	7.503.675	7.486	7.654
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto og PBS gebyr	313	7	6
		Kontorartikler og annoncer	62.574	75	65
		Juridisk assistance	189.164	152	152
		Telefon	2.838		
		Diverse kontorholdudg.	107.040	93	87
		Konto 513 i alt	361.929	327	310
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.		40	
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	32.318	33	33

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. El	22.150	10	8
		5. Vand, varme	2.030	20	20
		6. Forsikringer	7.831	9	9
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	118.134	85	80
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	140.619	201	141
		Kontorlokaleudgifter i alt	323.082	398	291
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	530.221	510	510
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	-207.139	-112	-219
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	12.659	13	13
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	12.659	13	13
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Særlige aktiviteter	95.910	88	97
		Konto 516 i alt	95.910	88	97
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Afdeling 9	725.000		
		Afdeling 18	95.000		
		Afdeling 21	228.000		
		Afdeling 22	88.000		
		Afdeling 83	250.000		
		Afdeling 87	130.862		
		Konto 531 i alt	1.516.862		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfondens jf. konto 803.2	1.219.023	1.181	1.192
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	5.172.579	5.428	4.943
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	17.754.701	17.753	17.757
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	499.622	450	450
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsreovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	1.607.595	1.631	1.567
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			47
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	26.253.520	26.443	25.956
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud dispositionsfonden	5.524.197		
		Tab ved lejeledighed	571.784		
		Tab ved fraflytninger	882.384		
		Tilskud arbejdskapitalen	15.000		
		Istandsættelsesforpligtelse Antoniehus	2.000.000		
		Konto 541 i alt	8.993.365		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	8.881.509	8.785	8.860
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	752.122	722	744
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)			
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	8.129.387	8.063	8.116
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.131	4	4
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	7.671.386	7.629	7.736
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	382.905	434	380
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	8.054.291	8.063	8.116
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)			
		4. Ventelistegebyr			
		5. Antenneregnskabsgebyr	105.667	97	114
		6. Råderetsgebyr	116.234	115	120
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	530.221	510	510
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	752.122	722	744
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:		Dag til dag	
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	281.675		
		Afdelinger, rentesats		3,8	
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)			
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækingsret	130.371		
		7. Andet	3.163.949		
		Konto 603 i alt	3.575.995		
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	133.227		
		Dispositionsfond, rentesats		,44	
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	4.325.552		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	575.064		
		Henlagte midler, rentesats		,44	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	130.696.364		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	,44		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo	130.696.364		
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	2.737.272		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækingsret	130.371		
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	3.575.934		
		Nettorenteindtægt / -udgift	61		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud dispositionsfonden	7.041.059		
		Tab ved lejeledighed	571.784		
		Tab ved fraflytninger	882.384		
		Tilskud arbejdskapital	15.000		
		Ekstraordinære indtægter	2.000.000		
		Konto 611 i alt	10.510.227		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	8.796.426	8.796
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året	419.707	
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	9.216.133	8.796
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.847.369	1.707
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	140.619	141
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.987.988	1.848
		Bogført værdi ultimo	7.228.145	6.948
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	63.294	63
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	63.294	63
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	25.318	13
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	12.659	13
		Af- og nedskrivninger ultimo	37.977	26
		Bogført værdi ultimo	25.317	37
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	1.770.514	1.771
		2. C-indskud	18.791	19
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo	13.740.570	14.337
		Årets tilgang	964.557	904
		Årets afgang		1.500
		Tilskrevne renter	130.371	
		Ultimosaldo	14.835.498	13.741
		Indestående i alt	16.624.803	15.531
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 10	4.369.778	4.665
		Afdeling 96		49
		Konto 721.	4.369.778	4.714
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Konto 732.2 i alt		
801		BOLIGFORENINGSSANDELE		
		Boligforeningsandele	235.300	235
		Konto 801 i alt	235.300	235
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	37.202.037	32.032
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.219.023	1.144
		3. Rentetilskrivning	133.227	5
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	23.426.902	23.393
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsreovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	1.607.595	1.506
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	130.371	
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	7.041.060	5.493
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.454.168	1.237
		23. Diverse		-6.175
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	18.397.739	18.354
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	499.622	468
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		1.500
		50. Saldo ultimo	36.326.566	37.203
		SALDO ULTIMO OPDELT:		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	1.882.765	1.823
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	7.228.145	6.948
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	16.624.803	15.531
		40. Disponibel del:	10.590.853	12.901
		50. Saldo ultimo	36.326.566	37.203
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	7.994.066	6.412
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	75.035	356
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	62.072	62
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	7.919.031	6.056
		Saldo ultimo	7.856.959	5.994
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)	91.900	92
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt	91.900	92
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	7.765.059	5.902
		5.Saldo ultimo	7.856.959	5.994
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	6.709.766	6.397
		Afdeling 5	3.580.012	4.397
		Afdeling 6	19.403.047	17.759
		Afdeling 7	2.840.242	2.409
		Afdeling 8	6.817.023	6.532
		Afdeling 9	1.893.339	2.307
		Afdeling 13	7.697.768	7.882
		Afdeling 14	1.013.940	940
		Afdeling 15	950.663	810
		Afdeling 16	1.382.984	1.437
		Afdeling 17	2.396.772	2.222
		Afdeling 18	753.116	699
		Afdeling 21	551.413	383
		Afdeling 22	4.753.760	4.302
		Afdeling 23	610.843	558
		Afdeling 32	4.443.414	2.498
		Afdeling 50	667.258	
		Afdeling 81	19.875.887	17.915
		Afdeling 82	2.966.130	2.298
		Afdeling 83	11.653.854	11.373
		Afdeling 84	6.600.587	6.116
		Afdeling 85	815.366	896
		Afdeling 86	3.220.254	3.101
		Afdeling 87	10.748.677	10.417
		Afdeling 88	3.473.732	3.337
		Afdeling 93	2.319.711	2.110
		Afdeling 99	611.762	523
		Konto 821.1 i alt	128.751.320	119.618
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig løn m.m.	723.236	96
		Mellemregning med Boligkontoret	633.383	27
		Mellemregning med kommunen	15.961	21
		Konto 830 i alt	1.372.580	144

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)			
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKS VIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			91.900
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).	585.453	33.084	666.278
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).	3.403.002	992.495	12.985.842
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfaldt inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Tab ved lejeledighed Afdeling 1 kr. 155. Afdeling 6 kr. 130.856. Afdeling 8 kr. 309. Afdeling 9 kr. 295. Afdeling 10 kr. 3.640. Afdeling 14 kr. 83.029. Afdeling 15 kr. 58.632. Afdeling 17 kr. 1.150. Afdeling 81 kr. 112.119. Afdeling 82 kr. 13.363. Afdeling 83 kr. 3.399. Afdeling 86 kr. 2.403. Afdeling 87 kr. 884. Afdeling 88 kr. 161.548. Tab ved fraflytninger Afdeling 1 kr. 18.419. Afdeling 6 kr. 286.321. Afdeling 8 kr. 45.324. Afdeling 9 kr. 7.368. Afdeling 13 kr. 84.306. Afdeling 14 kr. 109.516. Afdeling 21 kr. 5.695. Afdeling 81 kr. 42.337. Afdeling 82 kr. 2.811. Afdeling 87 kr. 280.288.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Følgende afdelinger har underskud / underskudssaldo / underfinansiering: Afdeling 1 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 67.039. Afdeling 9 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 932.839. Afdeling 10 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 114.979. Afdeling 13 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 364.949. Afdeling 14 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 11.840. Afdeling 15 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 66.950. Afdeling 16 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 231.269. Afdeling 17 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 35.997. Afdeling 18 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 60.104. Afdeling 21 har et underskud på kr. 53.720 og en underskudssaldo på kr. 53.720. Afdeling 81 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 322.280. Afdeling 82 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 23.193. Afdeling 86 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 9.265. Afdeling 87 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 426.752. Afdeling 88 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 32.396.

Spørgsmål 10

Der er registreret udlejningsvanskeligheder (når en afdelings lejeledighed svarer til mere end 3% af den samlede leje) i afdeling: 14 15 88 .

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

I følgende afdeling skønnes der at være for få henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse: Afdeling 1 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 4.550.000. Afdeling 8 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 23.000.000. Afdeling 10 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 5.000.000. Afdeling 11 har i regnskabsåret driftsført kr. 109.888 på planlagt og periodisk vedligeholdelse. Afdeling 14 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 4.240.000. Afdeling 15 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 1.000.000. Afdeling 16 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 1.600.000. Afdeling 17 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 11.000.000. Afdeling 18 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 550.000. Afdeling 22 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 10.000.000. Afdeling 32 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 2.496.000. Afdeling 50 har i regnskabsåret driftsført kr. 3.214.783 på planlagt og periodisk vedligeholdelse. Afdeling 81 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 25.600.000. Afdeling 87 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 9.000.000. Afdeling 93 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 2.080.000.

Spørgsmål 12b

I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til istandsættelse ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til istandsættelse ved fraflytninger på regnskabstidspunktet: Afdeling 1 har et gennemsnitsforbrug på kr. 34.313 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 26.026. Afdeling 5 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 5 har et gennemsnitsforbrug på kr. 44.740 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 0. Afdeling 8 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 8 har et gennemsnitsforbrug på kr. 74.586 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 0. Afdeling 10 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 10 har et gennemsnitsforbrug på kr. 27.059 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 0. Afdeling 17 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 17 har et gennemsnitsforbrug på kr. 18.790 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 5.600. Afdeling 82 har et gennemsnitsforbrug på kr. 28.987 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 4.146.

Spørgsmål 12c

I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til tab ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til tab ved fraflytninger til kommende regnskabsår: Afdeling 1 kan maksimalt driftsføre kr. 25.918 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 25.227. Afdeling 6 kan maksimalt driftsføre kr. 90.107 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 87.771. Afdeling 8 har i regnskabsåret driftsført kr. 740 på tab ved fraflytning. Afdeling 8 kan maksimalt driftsføre kr. 48.552 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 47.900. Afdeling 9 har i regnskabsåret driftsført kr. 766 på tab ved fraflytning. Afdeling 9 kan maksimalt driftsføre kr. 54.978 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 54.200. Afdeling 13 kan maksimalt driftsføre kr. 39.270 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 38.164. Afdeling 14 har i regnskabsåret driftsført kr. 47 på tab ved fraflytning. Afdeling 21 kan maksimalt driftsføre kr. 15.637 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 15.247. Afdeling 81 har i regnskabsåret driftsført kr. 1.124 på tab ved fraflytning. Afdeling 81 kan maksimalt driftsføre kr. 75.327 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 74.300. Afdeling 82 kan maksimalt driftsføre kr. 19.849 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 19.301. Afdeling 87 har i regnskabsåret driftsført kr. 1.372 på tab ved fraflytning. Afdeling 87 kan maksimalt driftsføre kr. 89.321 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 88.100. Afdeling 96 kan maksimalt driftsføre kr. 3.213 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 0. Afdeling 99 kan maksimalt driftsføre kr. 1.071 og har pr. 31. august 2023 henlagt kr. 0.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Administrators påtegning: Boligorganisationens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. september 2022 - 31. august 2023 for Boligselskabet Nordkysten. Som administrator for Boligselskabet Nordkysten skal vi hermed erklære, at vi har forestået administrationen af boligselskabet i regnskabsåret 2022/23. Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af boligselskabets aktiviteter i regnskabsåret samt af boligselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2023 og er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Årsregnskabet indstilles til øverste myndigheds godkendelse.

By for underskrift

København

Dato for underskrift

10-01-2024

Underskrift (sign.)

Lars Lehmann

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til øverste myndighed i Boligselskabet Nordkysten Påtegning på årsregnskabet Konklusion Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2022 - 31. august 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet Nordkysten for regnskabsåret 1. september 2022 - 31. august 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Udtalelse om ledelsesberetningen Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed,

produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revis

By for underskrift Ringsted
Dato for underskrift 10-01-2024
Underskrift (sign.) Mette Holy Jørgensen / Peter Krogh Johansen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Påtegning:
By for underskrift Helsingør
Dato for underskrift 17-01-2024
Underskrifter (sign.) Palle Wørmann

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Påtegning:
By for underskrift Helsingør
Dato for underskrift 17-01-2024
Underskrifter (sign.) Palle Wørmann