

## Boligorganisation

LBF-nr.: **0079**

Navn - adresse:

**Arbejdernes Andelsboligforening, Skive  
Albert Diges Vej 20  
7800 Skive**

Telefon: **97522733**

Fax:

E-postadresse:

**post@aabskive.dk**

Hjemmeside:

**www.aabskive.dk**

CVR-nr.: **37308811**

## Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

## Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **779**

Navn - adresse:

**Skive Kommune  
Torvegade 10  
7800 Skive**

Telefon: **99155500**

Fax:

E-postadresse:

**sk@skivekommune.dk**

Antal afdelinger: 18 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m <sup>2</sup>	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	<b>1.709</b>	<b>123.319</b>	1	<b>1.709</b>
2) Erhvervslejemål	<b>5</b>	<b>1.438</b>	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	<b>24</b>
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	
4) Garager/carporte	<b>323</b>		1/5	<b>65</b>
5) Lejemål, m <sup>2</sup> og lejemålsenheder, i alt	<b>2.037</b>	<b>124.757</b>		<b>1.798</b>

**Resultatopgørelse**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
<b>BOLIGORGANISATIONEN</b>					
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	106.956	110	107
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	192.270	201	275
511	*	Personaleudgifter	4.794.334	4.804	4.995
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.202.265	2.129	2.430
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	490.502	501	550
515	*	Afskrivning, driftsmidler	7.351	7	7
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	238.378	220	241
530		Bruttoadministrationsudgifter	8.032.056	7.972	8.605
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	1.292.933	1.050	1.150
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	15.216.731	15.037	15.371
540		<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER</b>	<b>24.541.720</b>	<b>24.059</b>	<b>25.126</b>
541	*	Ekstraordinære udgifter	3.320.009	3.171	3.652
550		<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>27.861.729</b>	<b>27.230</b>	<b>28.778</b>
551		<b>OVERSKUDSFORDELING</b>			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	276.781		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		<b>UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT</b>	<b>28.138.510</b>	<b>27.230</b>	<b>28.778</b>

**Resultatopgørelse**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
<b>ORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	7.895.854	7.555	8.205
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	52.800	52	53
		Konto 601 i alt	7.948.654	7.607	8.258
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	356.665	365	347
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	1.292.934	1.050	1.150
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	15.216.731	15.037	15.371
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse			
610		<b>SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER</b>	<b>24.814.984</b>	<b>24.059</b>	<b>25.126</b>
611	*	Ekstraordinære indtægter	3.323.526	3.171	3.652
620		<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>28.138.510</b>	<b>27.230</b>	<b>28.778</b>
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		<b>INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT</b>	<b>28.138.510</b>	<b>27.230</b>	<b>28.778</b>

**Balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2025	
		<b>AKTIVER</b>		
		<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
		<b>MATERIELLE AKTIVER</b>		
701	*	Administrationsbygning	4.452.699	4.555
		Kontantværdi pr.	01-10-2025	
		Kontantværdi	2.600.000	
702	*	Inventar	15.913	23
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.590.198	2.430
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	2.338.814	4.931
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	8.397.624	11.939
		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
		<b>TILGODEHAVENDER</b>		
721	*	1. Afdelinger i drift	32.218.235	19.575
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	32.218.235	19.575
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder	1.539.729	306
725		Debitorer	1.289.970	431
726		Andre tilgodehavender	365.068	20
727		Forudbetalte udgifter	285.123	295
730		Tilgodehavende renter m.v.		444
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	46.044.679	44.089
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	24.459	17
	*	2. Bankbeholdning	229.820	1.648

---

**Balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	81.997.083	66.825
750		AKTIVER I ALT	90.394.707	78.764

**Balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
<b>PASSIVER</b>				
<b>EGENKAPITAL</b>				
801	*	Boligforeningsandele	138.950	139
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	9.608.251	11.115
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	3.605.182	3.328
810		EGENKAPITAL I ALT	13.352.383	14.582
<b>LANGFRISTET GÆLD</b>				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	3.870.526	4.142
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	3.870.526	4.142
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>				
821.1	*	Afdelinger i drift	63.701.543	55.881
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	63.701.543	55.881
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	4.881.939	
825		Leverandører	170.696	119
826		Omkostninger	3.861.352	3.377
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	258.146	244
830	*	Anden kortfristet gæld	298.122	419
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	73.171.798	60.040
850		PASSIVER I ALT	90.394.707	78.764
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				

---

**Balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
----------	------	---------------	----------------	-------------------------

2. Øvrige eventualforpligtigelser

Leasingforpligtelser:  
Boligorganisationen har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 5-42 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 347.

Tilskud fra dispositionsfonden:  
Boligforeningens hovedbestyrelse har bevilliget flere afdelinger tilskud fra dispositionsfonden til nedsættelse af huslejen i afdelingerne.  
Tilskuddene for perioden 2026 til 2041 er pr. 31. december 2025 opgjort til at udgøre i alt t.DKK 29.263.  
Afdeling 40 er bevilliget en årligt driftsstøtte på t.DKK 1.645 - fordelingen af dette tilskud mellem driftsstøtte fra boligforeningens dispositionsfond og subsidært driftslån fra Landsbyggefonden fastlægges årligt.

Sikkerhedsstillelser:  
Til sikkerhed for driftskredit hos Sydbank er stillet værdipapirer med en regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2025 på t.DKK 46.045 samt likvide beholdninger på t.DKK 219  
Til sikkerhed for gæld, 449 mio DKK, til realkreditinstitutter, Landsbyggefonden, Skive kommune m.fl. er der givet pant i grunde og bygninger i afdelingerne og hovedforeningen med en regnskabsmæssig værdi på 958 mio DKK.

**Noter til resultat**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		<b>FASTE NOTER</b>			
<b>502</b>		<b>MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V</b>			
		Kurser, telefon og edb-udgifter	46.000	41	54
		Mødeudgifter	12.611	27	25
		Bestyrelsesansvarsforsikring	34.011	35	34
		Generalforsamling, repræsentation m.v.	85.794	78	92
		Kredsmøder, temadage m.v.	13.854	20	70
		<b>Konto 502 i alt</b>	<b>192.270</b>	<b>201</b>	<b>275</b>
<b>511</b>		<b>PERSONALEUDGIFTER</b>			
		1. Lønninger, adm. personale	3.021.907	2.996	3.109
		2. Pension/pensionsbidrag	457.328	406	438
		3. Andre udgifter til social sikring	247.186	266	267
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	13.884	10	12
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	70.440		
		Personaleudgifter i alt	3.669.865	3.678	3.826
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	6		
		<b>SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER</b>			
		Forretningsfører			
		Løn inkl. pension	1.118.634	1.120	1.163
		Skattepligtige personalegoder	5.835	6	6
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			

**Noter til resultat**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		<b>Ledelsesudgifter i alt</b>	<b>1.124.469</b>	<b>1.126</b>	<b>1.169</b>
		Samlede personaleudgifter	4.794.334	4.804	4.995
<b>512</b>		<b>FORRETNINGSFØRELSE</b>			
		<b>Konto 512 i alt</b>			
<b>513</b>		<b>KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT</b>			
		Betalingservice, kortgebyr, telefon	276.631	282	288
		Kopiservice, kontorartikler, tryksager	53.689	32	47
		Edb-driftsudgifter og nyanskaffelser	1.640.844	1.575	1.870
		Annoncer, regnskabsmæssig assistance	183.542	140	145
		Mødeudg., repræsentation og forsikring	47.559	100	80
		<b>Konto 513 i alt</b>	<b>2.202.265</b>	<b>2.129</b>	<b>2.430</b>
<b>514</b>		<b>Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)</b>			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	152.604	150	175
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskat	12.588	15	15
		4. El	11.415	12	12
		5. Vand, varme	42.412	37	40
		6. Forsikringer	3.945	4	5
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	165.538	182	201
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	102.000	101	102
		Kontorlokaleudgifter i alt	490.502	501	550
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	490.502	501	550

**Noter til resultat**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
<b>515</b>		<b>AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER</b>			
		1. Inventar	7.351	7	7
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	7.351	7	7
<b>516</b>		<b>SÆRLIGE AKTIVITETER</b>			
		<b>Konto 516 i alt</b>			
<b>531</b>		<b>TILSKUD TIL AFDELINGER</b>			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		<b>Konto 531 i alt</b>			
<b>533/604</b>		<b>HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN</b>			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	1.190.673	1.161	1.238
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.203.247	2.954	3.106
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	8.131.597	8.230	8.215
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsreovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.691.214	2.692	2.812
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	15.216.731	15.037	15.371
<b>541</b>		<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER</b>			
		Tilskud til tab ved lejeledighed	905.889	550	1.250
		Tilskud til tab ved fraflytning	392.789	100	150
		Tilskud til huslejenedsættelse	1.821.331	2.521	2.252
		Ekstraordinære udgifter i øvrigt	200.000		
		<b>Konto 541 i alt</b>	<b>3.320.009</b>	<b>3.171</b>	<b>3.652</b>
<b>601</b>		<b>OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)</b>			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	8.032.056	7.972	8.605
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	52.800	52	53

**Noter til resultat**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	356.665	365	347
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)			
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	7.622.591	7.555	8.205
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.239	4	5
		<b>OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG</b>			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	7.895.854	7.555	8.205
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelse			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	7.895.854	7.555	8.205
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	52.800	52	53
602		<b>LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER</b>			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	49.957	50	47
		4. Ventelistegebyr	306.708	315	300
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammaaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	356.665	365	347
		<b>OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT</b>			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		<b>RENTEINDTÆGTER:</b>			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			

**Noter til resultat**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger, rentesats	2,7		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	18		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.171.435	1.050	1.100
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækingsret	64.030		50
		7. Andet	57.451		
		Konto 603 i alt	1.292.934	1.050	1.150
<b>532</b>		<b>RENTEUDGIFTER</b>			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	10.369		35
		Dispositionsfond, rentesats	,09		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	1.138.152	1.000	940
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats	2,7		
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	7.732		50
		4. Kreditorer	1.626		
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	71.024	50	75
		7. Egen trækingsret	64.030		50
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	1.292.933	1.050	1.150
		Nettorenteindtægt / -udgift	1		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
<b>611</b>		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</b>			
		Tilskud til tab ved lejeledighed	905.889	550	1.250

**Noter til resultat**

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Tilskud til tab ved fraflytning	392.789	100	150
		Tilskud huslejenedsættelse	1.821.331	2.521	2.252
		Ekstraordinære indtægter i øvrigt	203.517		
		<b>Konto 611 i alt</b>	<b>3.323.526</b>	<b>3.171</b>	<b>3.652</b>

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
<b>701</b>		<b>ADMINISTRATIONSBYGNING</b>		
		Anskaffelsessum primo	5.647.774	5.606
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		42
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	5.647.774	5.648
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.093.075	991
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	102.000	102
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.195.075	1.093
		Bogført værdi ultimo	4.452.699	4.555
<b>702</b>		<b>INVENTAR</b>		
		Anskaffelsessum primo	73.699	156
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		82
		Samlet anskaffelsessum ultimo	73.699	74
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	50.435	118
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		82
		+ Af- og nedskrivninger i året	7.351	15
		Af- og nedskrivninger ultimo	57.786	51
		Bogført værdi ultimo	15.913	23
<b>703</b>		<b>BIL</b>		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
<b>704</b>		<b>EDB-ANLÆG</b>		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
<b>709</b>		<b>ANDRE ANLÆGSAKTIVER</b>		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
<b>713</b>		<b>AKTIER OG ANDELE</b>		
		Hvilke aktier/andele:	Bolind	
		Anskaffelsessum primo		28
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		28
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
<b>716</b>		<b>INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN</b>		
		1. Bundne A-og G indskud	1.900.276	1.900
		2. C-indskud	34.856	35
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo	2.995.453	4.649
		Årets tilgang	1.614.728	1.590
		Årets afgang	4.270.529	3.357
		Tilskrevne renter	64.030	114
		Ultimosaldo	403.682	2.996
		Indestående i alt	2.338.814	4.931
<b>719</b>		<b>ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
<b>721.1</b>		<b>TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT</b>		
		Mellemregning afdeling 6	7.754.151	900
		Mellemregning afdeling 16	13.450.999	11.066
		Mellemregning afdeling 23	700.279	
		Mellemregning afdeling 25	1.111.265	704
		Mellemregning afdeling 26	117.948	49
		Mellemregning afdeling 41	9.083.593	6.856
		<b>Konto 721.</b>	<b>32.218.235</b>	<b>19.575</b>
<b>721.2</b>		<b>TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER</b>		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
<b>722</b>		<b>TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE</b>		
		<b>Konto 722 i alt</b>		
<b>731</b>		<b>VÆRDIPAPIRER</b>		
		Anskaffelsessum primo	43.853.666	33.007
		+ Tilgang i året	66.779.564	30.955
		- Afgang i året	64.712.173	20.109
		Samlet anskaffelsessum ultimo	45.921.057	43.853
		Samlede opskrivninger primo	235.835	
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	235.835	

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Opskrivninger i året	123.622	236
		Samlede opskrivninger ultimo	123.622	236
		Samlede nedskrivninger primo		614
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		-614
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	46.044.679	44.089
<b>732.2</b>		<b>BANKBEHOLDNING</b>		
		Sydbank	229.820	1.648
		<b>Konto 732.2 i alt</b>	<b>229.820</b>	<b>1.648</b>
<b>801</b>		<b>BOLIGFORENINGSSANDELE</b>		
		Boligorganisationsandele saldo primo	138.950	139
		<b>Konto 801 i alt</b>	<b>138.950</b>	<b>139</b>
<b>802</b>		<b>GARANTIKAPITAL</b>		
		<b>Konto 802 i alt</b>		
<b>803</b>		<b>DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO</b>		
		1. Saldo primo	11.115.741	11.432
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	1.190.673	1.190
		3. Rentetilskrivning	10.369	135
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	11.334.844	11.110
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.691.214	2.650
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	64.030	114
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	1.821.331	1.830
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	200.000	80
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.298.678	1.114
		23. Diverse		

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	9.208.082	9.135
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	4.270.529	3.357
		50. Saldo ultimo	9.608.251	11.115
		<b>SALDO ULTIMO OPDELT:</b>		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	1.590.198	2.430
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	582.172	412
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	2.338.814	4.931
		40. Disponibel del:	5.097.065	3.343
		50. Saldo ultimo	9.608.249	11.116
<b>804</b>		<b>OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER</b>		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
<b>805</b>		<b>ARBEJDSKAPITAL</b>		
		1. Saldo primo	3.328.401	3.254
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	276.781	74
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	3.605.182	3.328
		Saldo ultimo	3.605.182	3.328
		<b>SALDO ULTIMO OPDELT</b>		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	3.605.184	3.328
		5.Saldo ultimo	3.605.184	3.328
<b>812</b>		<b>ANDEN LANGFRISTET GÆLD</b>		
		<b>Konto 812 i alt</b>		
<b>821.1</b>		<b>KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT</b>		
		Mellemregning afdeling 1	5.789.945	5.300
		Mellemregning afdeling 4	3.017.235	2.652
		Mellemregning afdeling 5	1.654.933	1.346
		Mellemregning afdeling 7	9.502.492	8.164
		Mellemregning afdeling 10	7.228.676	4.561
		Mellemregning afdeling 11	4.602.966	3.504
		Mellemregning afdeling 15	3.135.654	2.723
		Mellemregning afdeling 17	828.253	825
		Mellemregning afdeling 20	5.251.387	5.396
		Mellemregning afdeling 23		338
		Mellemregning afdeling 28	2.737.952	3.129
		Mellemregning afdeling 30	9.721.819	7.764
		Mellemregning afdeling 40	10.230.231	10.179
		<b>Konto 821.1 i alt</b>	<b>63.701.543</b>	<b>55.881</b>
<b>821.2</b>		<b>AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER</b>		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
<b>822</b>		<b>KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE</b>		
		<b>Konto 822 i alt</b>		

**Noter til balance**

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
<b>824</b>		<b>BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)</b>		
		Sydbank	4.881.939	
		<b>Konto 824 i alt</b>	<b>4.881.939</b>	
<b>827</b>		<b>AFSÆTNINGER</b>		
		<b>Konto 827 i alt</b>		
<b>830</b>		<b>ANDEN KORTFRISTET GÆLD</b>		
		Mellemværende Skat	83.466	86
		Mellemværende personaleforening mm	96.411	170
		Anden kortfristet gæld	118.245	163
		<b>Konto 830 i alt</b>	<b>298.122</b>	<b>419</b>

**Noter til sideaktiviteter**

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
<b>FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER</b>					
<b>AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION</b>					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skødet på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)	-52.800	-52	-53
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skødet på (§ 31, stk. 2)			
<b>AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER</b>					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
<b>AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKS VIRKSOMHED</b>					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).			
<b>AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER</b>					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			

## Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		<b>UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter</b>			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfaldt inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

### SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

#### ORGANISATIONEN / SELSKABET

- |  |     |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance?   | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret?   | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver?  | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:  |     |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)?  | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger?  | Nej |
| 4c. Løbende retssager?   | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser?   | Nej |
| 4e. Andre forhold?   | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *)  | Ja  |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent?   | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien?   | Nej |
- \*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

#### AFDELINGER

- |  |     |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger:  |     |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering?  | Ja  |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?  | Ja  |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:   |     |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?   | Nej |
| 11b. Løbende retssager?  | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse?   | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter?   | Ja  |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?  | Nej |
| 11f. Andre forhold?  | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:  |     |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?   | Ja  |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning?   | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning?  | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?  | Nej |

**NOTER TIL SPØRGESKEMAER**

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Dispositionsfonden har i 2025 anvendt kr. 906.000 til dækning af afdelingernes tab som følge af lejeledighed.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Afdeling 5 (Dølbyvej) har pr. 31. december 2025 en underskuds-saldo på kr. 21.000, svarende til 1,5 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2026 til 2027.  
Afdeling 7 (Kirke Allé og Egerisvej) har pr. 31. december 2025 en underskuds-saldo på kr. 551.000, svarende til 2,5 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2026 til 2028.  
Afdeling 16 (Salling og Fur) har pr. 31. december 2025 en underskuds-saldo på kr. 5.206.000 svarende til 60 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret afviklet via kapitaltilførsel i helhedsplan.  
Afdeling 26 (Hald og Højslev Kirkeby) har pr. 31. december 2025 en underskuds-saldo på kr. 214.000, svarende til 9 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er budgetteret til afvikling i 2025 til 2028.  
Afdeling 41 (Dalgaskollegiet) har pr. 31. december 2025 en underskuds-saldo på kr. 19.466.000, svarende til 375 % af afdelingens årlige lejeindtægt. Underskuddet er grundet helhedsplan ikke budgetteret afviklet.

Spørgsmål 10

Der er udlejningsvanskeligheder i afdeling 41.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Der er pr. 31. december 2025 aktiveret kr. 1.196.000 i projekteringsudgifter i afdeling 38 (elværkskvarteret) samt kr. 94.000 i projekteringsudgifter i afdeling 51 (Søndertoften, Hald) - afdelinger under opførelse.

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

På baggrund af ekstern granskningsrapporter samt digitalisering af alle boligforeningens ejendomme er der udarbejdet ny oversigt over afdelingernes 30 årige budgetter for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser. Disse viser, at nogle af boligforeningens afdelinger endnu ikke henlægger tilstrækkelige midler. På den baggrund har boligforeningen udarbejdet en plan for hvordan de enkelte afdelinger kommer i mål med at der er tilstrækkelig opsparing til de fremtidige arbejder.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

**FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING**

Påtegning

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen for boligforeningen og forretningsfører har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2025 for Arbejdernes AndelsBoligforening, Skive, omfattende hovedforening samt afdelingerne 1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 15, 16, 17, 20, 23, 25, 26, 28, 30, 40 og 41. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Lov om almene boliger m.v. og driftsbekendtgørelsen.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af boligforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

By for underskrift

Skive

Dato for underskrift

11-05-2026

Underskrift (sign.)

Gert Holm

**REVISORS PÅTEGNING**

## Påtegning

Til bestyrelsen i Arbejdernes Andelsboligforening, Skive

## REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes Andelsboligforening for regnskabsåret

01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og

økonomiske stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret

01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med Lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene

boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er

gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne

i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere

beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af

boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale

retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark

ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene

boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af generalforsamlingen godkendte budgetter som sammen-

ligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med

Lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et

årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte

driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde

årsregnskabet på

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere bolig-

organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig

fejlinformation,

uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse

med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne

for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene

boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som

følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de

enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag

af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere

krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag

af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og

opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes

besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion

om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat

drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet

med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på

oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores

konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere

kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på

en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering

af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern

kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning.

Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion

med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse

overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og

driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med

meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også

ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de

midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer,

der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og

forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer

risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller

væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller

forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af

det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter

samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed,

om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske

hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som

grundlag

for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås

fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger

skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift Viborg

Dato for underskrift 11-05-2026

Underskrift (sign.) Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68  
Jacob Skals  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47784

### BESTYRELSENS PÅTEGNING

**Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.**

Påtegning Ledelsespåtegning  
Bestyrelsen for boligforeningen og forretningsfører har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2025 for Arbejdernes AndelsBoligforening, Skive, omfattende hovedforening samt afdelingerne 1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 15, 16, 17, 20, 23, 25, 26, 28, 30, 40 og 41. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Lov om almene boliger m.v. og driftsbekendtgørelsen.  
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af boligforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.  
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.  
Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

By for underskrift Skive

Dato for underskrift 11-05-2026

Underskrifter (sign.) Jan Engborg Sørensen    Leon Norup  
formand                            næstformand

Torben Manthai                Gitte Fromholt

Anni Friis Christensen

### ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

**Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.**

Påtegning Foranstående årsregnskab har været forelagt på generalforsamlingen til godkendelse.

By for underskrift Skive

Dato for underskrift 26-05-2026

Underskrifter (sign.) Dirigent