

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår 2025

Fra 01-01-2025

Til 31-12-2025

Boligorganisation LBF-nr.: **0214** **Afdeling** LBF-nr.: **002** **Tilsynsførende kommune** Kommunernr.: **175**

Navn - adresse:

**Postfunktionærernes Andels-Boligforening 2, Brunevang
Stationsparken 24, 2. th.
2600 Glostrup**

Navn - adresse:

**Brunevang 25-97, 32-70
2610 Rødovre**

Navn - adresse:

**Rødovre Kommune
Rødovre Parkvej 150
2610 Rødovre**

Telefon: **43420222**

Fax:

E-postadresse:

fa09@fa09.dk

Hjemmeside:

www.pab.dk

CVR-nr.: **31496411**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Status: **1 - Almindeligt driftsregnskab**

Telefon: **36704111**

Fax:

E-postadresse:

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		30.970	386	1	386
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		30.970	386	1	386
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	192	4		
	2	7.013	106		
	3	17.830	223		
	4	4.040	39		
	5	1.057	8		
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte			45	1/5	9
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		30.970	431		395

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Matrikel nr. og tekst	Islev By, Islev 2 gu	
BFE-nummer	2082341	2082341

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	386	30.970		01-04-1954
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	386	30.970		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Ja	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

927

Dato for lejeforhøjelse:

01-01-2025

Forhøjelse pr. m² i kr.:

-34

Forhøjelse pr. m² i %:

-3,47

Forhøjelse i alt på årsbasis:

-1.031.076

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	7.818.367	7.779	7.848
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.489.070	1.590	1.590
107	*	Vandafgift			
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	1.606.908	1.576	1.673
110		Forsikringer	309.942	325	330
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	515.464	624	541
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	115.465	137	121
		Konto 111 i alt	630.929	761	662
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	2.008.950	2.006	2.123
		2. Dispositionsfond	261.490	269	267
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	2.270.440	2.275	2.390
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indsud	108.064	108	108
		2. G-indsud	264.745	265	265
		Konto 113 i alt	372.809	373	373
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	6.680.098	6.900	7.018
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	2.471.362	3.139	2.729
115	*	Almindelig vedligeholdelse		150	150
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	4.253.057	11.203	7.313
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	4.253.056	11.203	7.313
		Konto 116 i alt	1		
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	771.056	568	608

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	771.056	568	608
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	346.038	411	379
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift			
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	201.660	119	122
		Konto 118 i alt	547.698	530	501
119	*	Diverse udgifter	198.543	382	346
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	3.217.604	4.201	3.726
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	4.789.000	4.789	4.789
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse	1.114.920	1.115	1.115
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	131.000	131	39
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	6.034.920	6.035	5.943
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	23.750.989	24.915	24.535
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	704.646	823	710
		2. Renter m.v.	143.116	167	138
		3. Administrationsbidrag	54.211	63	52
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	901.973	1.053	900
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	15.624	16	16
		2. Fraflyttede lejeres godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)	6.840	7	7
		Konto 126 i alt	22.464	23	23
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	9.769.239	9.770	9.808
		2. Renter m.v.	897.993	898	859

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	805.726	805	806
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	378.654	315	259
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	11.094.304	11.158	11.214
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.			
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.			
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	85.175	154	89
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	85.175	154	89
		3. Dækket af dispositionsfonden			
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	365.362		
		Konto 131 i alt	365.362		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt			
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	63.781		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	12.447.884	12.234	12.137
139		UDGIFTER I ALT	36.198.873	37.149	36.672
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	452.863		
		2. Overført til opsamlet resultat	1.974.946		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	38.626.682	37.149	36.672

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	30.274.608	30.275	30.863
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.	50.775	51	52
		7. Garager/Carporte			
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	6.840	7	7
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	30.332.223	30.333	30.922
202	*	Renter	2.243.095	755	454
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen			
		2. Drift af fællesvaskeri	262.044	290	270
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	8.500	13	163
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	101.102	75	72
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat	1.073.000	1.073	476
		ORDINÆRE INDTÆGTER	34.019.964	32.539	32.357
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	4.491.760	4.610	4.315
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	114.958		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	4.606.718	4.610	4.315
209		INDTÆGTER I ALT	38.626.682	37.149	36.672
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	38.626.682	37.149	36.672

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2025	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	236.680.016	236.680
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	15-08-2024	
		1. Kontant ejendomsværdi	492.425.000	
		2. Heraf grundværdi	492.425.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	236.680.016	236.680
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	17.729.399	18.447
	*	2. Bygningsrenovering m.v	218.839.901	228.609
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	20.044	26
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån	1.200.000	1.200
	*	5. Andre driftsstøttelån	62.369.376	57.878
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	536.838.736	542.840
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	74.517	124
		2. Beboerindskud	76.148	129
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	5.246.290	4.026
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	126.939	162
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	62.543	156
		6. Andre debitorer	69.148	49
		7. Forudbetalte udgifter	226.125	295
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	5.881.710	4.941
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	1.058	3
		2. Bank- og depotbeholdning	5.491	

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	53.923.922	52.832
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	59.812.181	57.776
310		AKTIVER I ALT	596.650.917	600.616

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	37.195.666	36.294
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
403		Fælleskonto (B-ordning)	2.202.972	2.217
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	8.872.086	8.514
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	272.209	226
406	*	Andre henlæggelser		-1
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	48.542.933	47.250
407	*	Opsamlet resultat	3.402.766	2.501
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	51.945.699	49.751
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	150.659.551	157.179
		Nordea, Danske Bank, mv.	22.477.300	22.477
Konto 408 i alt			173.136.851	179.656
409		Beboerindskud	4.826.645	4.827
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	58.716.520	52.197
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	236.680.016	236.680
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	17.629.379	18.334
		2. Bygningsrenovering m.v.	218.839.901	228.609
Konto 413 i alt			236.469.280	246.943
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	3.496.299	3.430
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
Konto 414 i alt			3.496.299	3.430
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		4. Særstøttelån	1.200.000	1.200
		5. Andre driftsstøttelån	62.369.376	57.878
		Konto 415 i alt	63.569.376	59.078
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	540.214.971	546.131
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.620.436	3.525
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	662.605	853
422		Mellemregning med fraflyttere	43.420	98
423	*	Deposita og forudbetalt leje	163.786	258
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber		
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt		
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	4.490.247	4.734
430		PASSIVER I ALT	596.650.917	600.616
		Eventualforpligtelser:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	6.519.787	6.520	6.540
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	481.787	482	461
101.3		Administrationsbidrag	534.060	534	534
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten	5.383	8	3
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten	70.264	103	38
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	89.595	85	85
105.2		Andel til Landsbyggefonden	268.785	269	269
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	7.818.367	7.779	7.848
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)			
		Nettokapitaludgifter i alt	7.818.367	7.779	7.848
107		VANDAFGIFT			
Konto 107 i alt					
109		RENOVATION			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Dagrenovation	1.606.908	1.576	1.673
		Konto 109 i alt	1.606.908	1.576	1.673
112.1		ADMINISTRATIONSBI DRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt	1.853.340	1.854	1.956
		1.4 Tillægsydelse r, i alt	155.610	152	167
		Administrationsbidrag i alt	2.008.950	2.006	2.123
114		RENHOLDELSE			
		Løn mv.	1.919.415	2.474	1.943
		Arb.tøj, telefon og kurser	18.507	5	32
		Renholdelse, kontorartikler	533.440	660	754
		Konto 114 i alt	2.471.362	3.139	2.729
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn			
115.2		Bygning, klimaskærm			
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
115.4		Bygning, fælles indvendig			
115.5		Bygning, tekniske installationer			
115.6		Materiel		150	150
		Konto 115 i alt		150	150
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	236.286	835	1.350
116.2		Bygning, klimaskærm	207.578	6.725	1.315
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	861.954	1.080	1.900
116.4		Bygning, fælles indvendig	47.816	165	115
116.5		Bygning, tekniske installationer	2.747.665	2.128	2.363
116.6		Materiel	151.758	270	270
		Konto 116 i alt	4.253.057	11.203	7.313
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Rengøring, reparationer mv.	248.532	278	246
		Sæbe, vaskekort, tlf	60.764	95	95
		Diverse	36.742	38	38

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 118.1 i alt	346.038	411	379
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Konto 118.2 i alt			
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Rengøring, reparationer, serviceaftale	170.993	85	88
		Forbrug, diverse	30.667	34	34
		Konto 118.3 i alt	201.660	119	122
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	547.698	530	501
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	262.044	290	270
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)	8.500	13	163
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	101.102	75	72
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	176.052	152	-4
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL, LLO mv.	145.255	141	180
		Bestyrelsesudgifter mv.	47.568	64	64
		Porto, kontorartikler mv.	2.965	2	2
		Beboeraktiviteter, advokat, diverse	2.755	175	100
		Konto 119 i alt	198.543	382	346
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
		Samlet henlæggelse i alt	4.789.000	4.789	4.789
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	4.789.000	4.789	4.789
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Vandskade fra 2023 og 2024 samdrift	36.834		
		El, vand og varme	26.947		
		Konto 134 i alt	63.781		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Konto 136 i alt			
202		RENTER			
		Mellemregningen	2.240.459	755	454
		Bank og obligationsrenter	64		
		Egne midler udlagt i forbedringsarbejder	2.572		
		Konto 202 i alt	2.243.095	755	454
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring			
		Driftssikring	4.491.760	4.610	4.315
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Konto 204 i alt	4.491.760	4.610	4.315
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Tidligere afsatte feriepenge, møbler og tidligere afskrevne fordringer	109.586		
		El, vand og varme	5.372		
		Konto 206 i alt	114.958		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo primo		
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt	Vinduer og døre	
		Saldo primo		
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt	Kloak og belægninger	
		Saldo primo		
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt	Installationer i terræn	
		Saldo primo		
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt	Øvrige arbejder	
		Saldo primo		
		+ Forbedringsarbejder i året	452.862	
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	452.862	
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning	452.862	
		Afdrag og afskrivning ultimo	452.862	
		Bogført værdi ultimo		
		Bogført værdi ultimo	17.729.399	18.447

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Projekt		
		Saldo primo	298.417.000	298.417
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	298.417.000	298.417
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	69.807.860	60.078
		Afdrag	9.769.239	9.730
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	79.577.099	69.808
		Bogført værdi ultimo	218.839.901	228.609
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Projekt		
		Saldo primo		
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		- Forbrug henlæggelser		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
		Bogført værdi ultimo	218.839.901	228.609
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo	26.648	33
		+ Godtgørelser i året		
		+ Rentetilskrivning i året	236	
		- Afskrivning	6.840	7
		Saldo ultimo konto 303.3	20.044	26
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Særstøttelån, Kreditforening eller Kommune	600.000	1.200
		Særstøttelån, Landsbyggefonden	600.000	
		Konto 304.4 i alt ultimo	1.200.000	1.200
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Andre driftsstøttelån, Kreditforening, Stat eller Kommune		57.878
		Andre driftsstøttelån, Landsbyggefonden	62.369.376	
		Konto 304.5 i alt ultimo	62.369.376	57.878
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	74.517	124
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	74.517	124
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	3.560.639	2.418
		El		
		Vand	1.685.651	1.608
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	5.246.290	4.026
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	126.939	162
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	126.939	162
		Heraf til inkasso	17.992	
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Antenne	62.543	156
		Konto 305.5 i alt	62.543	156
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
306/307		VÆRDIPAPIRER OG LIKVIDE BEHOLDNINGER		
		1. Aktier	4.853.153	
		2. Virksomhedsobligationer		
		3. Stats- eller realkreditobligationer	39.364.463	45.964
		4. Øvrige beholdninger	9.712.854	6.872
		Værdipapirer og likvide beholdning i alt	53.930.470	52.836
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	36.294.360	37.168
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	4.253.056	6.571
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	4.789.000	4.489
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	365.362	1.208
		Saldo ultimo konto 401	37.195.666	36.294
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	226.384	232
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	85.175	96
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	131.000	90
		Saldo ultimo	272.209	226
406		ANDRE HENLÆGGELSER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo primo		2.001
		- Forbrugt i året		2.402
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		400
		Saldo ultimo		-1
406.9		SPECIFIKATION HENLÆGGELSER I ALT		
		1. Planlægges anvendt inden for 0 - 3 år.	2.735.141	9.321
		2. Planlægges anvendt inden for 4 - 30 år.	32.587.125	18.681
		Specifikation af henlæggelser i alt	35.322.266	28.002
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	2.500.820	2.718
		- Årets underskud (konto 210)		
		+ Årets overskud (konto 140)	1.974.946	490
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)	1.073.000	707
		Saldo ultimo	3.402.766	2.501
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	3.402.766	2.501
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.987.926	2.073
		El		
		Vand	1.632.510	1.452
		Antenne		
		Konto 419 i alt	3.620.436	3.525
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Skyldige omkostninger, diverse kreditorer	176.415	16
		Kreditorer, byggekreditorer mv.	486.190	764
		Feriepengeforpligtelse		73
		Konto 421 i alt	662.605	853

Postfunktionærernes Andels-Boligforening

Regnskab for afdeling 2, Brunevang

Regnskabsår

2025

Fra

01-01-2025

Til

31-12-2025

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	148.386	242
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum	15.400	16
		Forudbetalinger i alt	163.786	258
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 425 i alt		

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning
Regnskabet udviser et overskud på kr. 2.427.808, svarende til 6,29 % af de samlede indtægter. Overskuddet skyldes i al væsentlighed, at afdelingen har fået højere renteindtægter af mellemregningen med PAB end forventet. Samtidig har der været færre udgifter til ejendomsservice. Kr. 452.863 er brugt til afskrivning af syn og skønssagen. Kr. 1.974.946 er overført til resultatkontoen.

Henlæggelser

Alle afdelingens opsparede henlæggelser har været tilstrækkelige til at dække udgifterne i 2025. Pr. 31. december 2025 udgør afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse kr. 37.195.666. Det svarer til 1.201 kr. pr. m².

Renter og kursregulering

Afdelingens samlede afkast i 2025 udgør kr. 2.240.459 svarende til 4,13%. Heraf udgør kursreguleringen kr. 365.362, som har forøget afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser.

By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift (sign)

Glostrup
23-04-2026
Kasper Nørballe

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til afdelingen og øverste myndighed i Postfunktionærernes Andels-Boligforening
Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Postfunktionærernes Andels-Boligforening, afdeling 2 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlag revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorizont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat

drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet

med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift Taastrup
 Dato for underskrift 23-04-2026
 Underskrift/-er (sign) Lars Rasmussen
 Statsautoriseret revisor
 mne28631

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
 By for underskrift Rødovre
 Dato for underskrift 23-04-2026
 Underskrift/-er (sign) Karin Larsen

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse
 By for underskrift Rødovre
 Dato for underskrift 23-04-2026
 Underskrift/-er (sign) Karin Larsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
 By for underskrift
 Dato for underskrift
 Underskrift/-er (sign)