

Boligorganisation

LBF-nr.: **0059**

Navn - adresse:

**AB Holmegaarden
Kohavevænget 9
5800 Nyborg**

Telefon: **65313195**

Fax:

E-postadresse:

administration@abholmegaarden.dk

Hjemmeside:

www.abholmegaarden.dk

CVR-nr.: **24375013**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

**AB Holmegaarden
Kohavevænget 9
5800 Nyborg**

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **450**

Navn - adresse:

**Nyborg Kommune
Torvet 1
5800 Nyborg**

Telefon: **63337000**

Fax: **63337001**

E-postadresse:

Antal afdelinger: 31 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.120	87.119	1	1.120
2) Erhvervslejemål			1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner	3	1.915	1 pr. påbeg. 60 m ²	32
4) Garager/carporte	144		1/5	29
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.267	89.034		1.181

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	66.525	65	69
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	293.963	309	342
511	*	Personaleudgifter	3.908.621	3.917	3.929
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	875.969	692	749
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.121.810	443	393
515	*	Afskrivning, driftsmidler	11.098	50	30
516	*	Særlige aktiviteter	15.000	15	15
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	234.000	190	215
530		Bruttoadministrationsudgifter	6.526.986	5.681	5.742
531	*	Tilskud til afdelinger	2.838.275		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	2.854.023	2.000	2.000
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	9.294.861	9.005	9.146
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	21.514.145	16.686	16.888
541	*	Ekstraordinære udgifter	238.986		
550		UDGIFTER I ALT	21.753.131	16.686	16.888
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	28.213		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	21.781.344	16.686	16.888

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	5.098.564	5.087	5.166
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	8.350	8	16
		Konto 601 i alt	5.106.914	5.095	5.182
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	550.703	548	560
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	2.895.800	2.000	2.000
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	9.294.861	9.005	9.146
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	659.638	38	
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	659.638	38	
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	18.507.916	16.686	16.888
611	*	Ekstraordinære indtægter	3.273.428		
620		INDTÆGTER I ALT	21.781.344	16.686	16.888
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	21.781.344	16.686	16.888

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	146.115	
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	22.195	33
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	1.742.492	1.793
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		3
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	12.350.921	11.257
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	14.261.723	13.086
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	7.566	
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	7.566	
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder	6.250.000	
725		Debitorer	53.584	55
726		Andre tilgodehavender	661.560	518
727		Forudbetalte udgifter	1.850.758	1.870
730		Tilgodehavende renter m.v.	750.048	660
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	79.073.899	75.348
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	12.923	25
	*	2. Bankbeholdning	140.752	1.373

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	88.801.090	79.849
750		AKTIVER I ALT	103.062.813	92.935

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		190
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	18.203.688	17.313
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	1.549.155	1.520
810		EGENKAPITAL I ALT	19.752.843	19.023
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	77.515.958	69.543
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	255.958	189
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	77.771.916	69.732
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	1.210.700	
825		Leverandører	2.058.494	2.074
826		Omkostninger		
827	*	Afsætninger	1.678.758	1.608
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	485.559	411
830	*	Anden kortfristet gæld	104.542	87
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	83.309.969	73.912
850		PASSIVER I ALT	103.062.812	92.935
Eventualforpligtelse:				
		1. Fratrædelsesgodtgørelse	906.869	
		2. Øvrige eventualforpligtigelser		
			Der henstår eventualforpligtelsen på lejemålet Kohavevænget 9, som svarer til 6 måneders leje: Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 mdr. DKK 108.000,-	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	101.470	80	81
		Repræsentation	12.317	16	15
		Kursus	22.431	45	65
		Andre ordinære udgifter	157.745	168	181
		Konto 502 i alt	293.963	309	342
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	2.409.516	2.504	2.405
		2. Pension/pensionsbidrag	358.836	345	360
		3. Andre udgifter til social sikring	66.453	76	81
		4. Fremmed assistance	24.092	12	20
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	136.552	120	175
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	430		
		Personaleudgifter i alt	2.995.019	3.057	3.041
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	6		
		SPECIFIKATION LEDELSEUDGIFTER			
		Direktør			
		Løn inkl. pension	906.869	860	888
		Skattepligtige personalegoder	6.733		
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	913.602	860	888
		Samlede personaleudgifter	3.908.621	3.917	3.929
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto	15.225	15	20
		PBS gebyr / omkostninger	1.177		
		Gebyrer	6.647	10	12
		Juridisk assistance	13.750	15	11
		Diverse kontorholdudg.	839.170	652	706
		Konto 513 i alt	875.969	692	749
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje	260.253	309	221
		3. Ejendomsskatter			
		4. El	20.972	30	30
		5. Vand, varme	59.391	40	35
		6. Forsikringer	1.926	4	2
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	67.739	60	75
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	711.529		30
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.121.810	443	393
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.121.810	443	393
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB	11.098	50	30
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	11.098	50	30
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Pulje til fremme af fællesskabet	15.000	15	15
		Konto 516 i alt	15.000	15	15
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Afdeling 5	115.000		
		Afdeling 7	100.000		
		Afdeling 8	168.220		
		Afdeling 11	1.233.000		
		Afdeling 12	213.000		
		Afdeling 15	56.680		
		Afdeling 16	88.000		
		Afdeling 16	200.000		
		Afdeling 18	37.875		
		Afdeling 35, 36 og 43	626.500		
		Konto 531 i alt	2.838.275		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	781.908	670	740
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	1.950.566	1.950	1.960
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	5.140.839	5.100	5.100
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	568.619	515	536
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsreovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	852.929	770	810
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	9.294.861	9.005	9.146

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		tab ved fraflytninger	16.469		
		tab ved lejeledighed	222.517		
		Konto 541 i alt	238.986		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	6.526.986	5.681	5.742
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	8.350	8	16
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	550.703	548	560
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	659.638	38	
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.308.295	5.087	5.166
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.495		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	4.938.676	4.943	5.031
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	20.000	20	20
		1.5 Tillægsydelser	139.888	124	115
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	5.098.564	5.087	5.166
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	8.350	8	16
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	15.686	22	20
		4. Ventelistegebyr	533.610	505	529
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr		15	5
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.	1.407	6	6

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	550.703	548	560
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:	2.75		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)		2.000	2.000
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	3.892		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	2.651.226		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	240.682		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	2.895.800	2.000	2.000
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	141.610		
		Dispositionsfond, rentesats	3,51		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	2.298.340		
		Henlagte midler, rentesats	2,75		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	104.945		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	3.798	2.000	2.000

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækingsret	240.682		
		8. Andet	64.648		
		Konto 532 i alt	2.854.023	2.000	2.000
		Nettorenteindtægt / -udgift	41.777		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		afd. 5 driftstilskud	115.000		
		Afd. 7 driftstilskud	100.000		
		Afd. 8 driftstilskud helhedsplan	168.220		
		Afd. 11 driftstilskud helhedsplan	1.233.000		
		Afd. 12 driftstilskud helhedsplan mm.	1.657.208		
		Konto 611 i alt	3.273.428		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året	857.644	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	857.644	
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	711.529	
		Af- og nedskrivninger ultimo	711.529	
		Bogført værdi ultimo	146.115	
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	649.092	649
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	649.092	649
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	649.092	649
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo	649.092	649
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	48.380	48
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	48.380	48
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	48.380	48
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo	48.380	48
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	705.282	705
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	705.282	705
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	705.282	676
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		29
		Af- og nedskrivninger ultimo	705.282	705
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	789.202	756
		+ Nyanskaffelser i året		33
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	789.202	789
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	755.909	756
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	11.098	
		Af- og nedskrivninger ultimo	767.007	756
		Bogført værdi ultimo	22.195	33
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	2.403.910	2.404
		2. C-indskud	10.515	11
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo	8.842.885	7.962
		Årets tilgang	852.929	803
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter	240.682	77
		Ultimosaldo	9.936.496	8.842
		Indestående i alt	12.350.921	11.257
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 36	7.566	
		Konto 721.	7.566	
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	86.434.047	87.064
		+ Tilgang i året	216.297.267	183.507
		- Afgang i året	213.889.756	184.137
		Samlet anskaffelsessum ultimo	88.841.558	86.434
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo	11.086.215	9.098
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	11.086.215	9.098
		+ Nedskrivninger i året	9.767.659	11.086

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger ultimo	9.767.659	11.086
		Bogført værdi ultimo	79.073.899	75.348
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger	140.752	1.373
		Konto 732.2 i alt	140.752	1.373
801		BOLIGFORENINGSSANDELE		
		Boligforeningsandele	189.620	193
		Afgang i perioden	-189.620	-3
		Konto 801 i alt		190
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	17.313.254	17.060
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	781.908	735
		3. Rentetilskrivning	141.610	65
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	7.660.024	7.027
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	852.929	1.339
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	240.682	77
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	2.838.275	2.610
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	238.986	791
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	5.140.839	5.053
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	568.619	536
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	18.203.688	17.313

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	1.742.492	1.793
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	146.114	
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	12.350.921	11.257
		40. Disponibel del:	3.964.161	4.263
		50. Saldo ultimo	18.203.688	17.313
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	1.520.942	1.663
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	28.213	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		143
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	1.549.155	1.520
		Saldo ultimo	1.549.155	1.520
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		3
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		3

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	22.196	33
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	1.526.958	1.485
		5.Saldo ultimo	1.549.154	1.521
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	2.923.933	2.473
		Afdeling 2	2.535.254	2.251
		Afdeling 3	2.694.574	2.497
		Afdeling 4	3.507.115	3.054
		Afdeling 5	1.099.271	900
		Afdeling 6	2.542.742	2.912
		Afdeling 7	1.538.890	1.269
		Afdeling 8	1.722.489	1.568
		Afdeling 9	2.884.786	2.479
		Afdeling 11	9.329.933	8.809
		Afdeling 12	7.450.273	7.026
		Afdeling 13	845.465	508
		Afdeling 14	877.020	849
		Afdeling 15	3.776.955	3.213
		Afdeling 16	1.491.297	1.336
		Afdeling 18	3.305.659	3.604
		Afdeling 20	894.626	2.223
		Afdeling 21	3.563.818	550
		Afdeling 23	3.634.883	3.133
		Afdeling 26	2.715.737	2.747
		Afdeling 28	874.107	784
		Afdeling 29	1.332.185	1.421
		Afdeling 32	1.694.930	1.412
		Afdeling 33	1.489.060	1.259
		Afdeling 34	943.936	780
		Afdeling 35	4.030.428	3.600
		Afdeling 36		435

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 43	471.167	429
		Afdeling 44	1.467.262	1.167
		Afdeling 45	4.967.546	4.038
		Afdeling 46	910.617	817
		Konto 821.1 i alt	77.515.958	69.543
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)	152.334	81
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	103.624	108
		Konto 821.2 i alt	255.958	189
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Bankgæld	1.210.700	
		Konto 824 i alt	1.210.700	
827		AFSÆTNINGER		
		Afsat til pålægsholder	20.000	
		2. kv. LBF	1.666.036	1.615
		Diverse	162	10
		forudbetalt udamortiserede ydelser	-7.440	-17
		Konto 827 i alt	1.678.758	1.608
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Boligstøtte		4
		Skyldig ATP	33.956	16
		Skyldig pension	69.788	65
		Personalekasse	798	2
		Konto 830 i alt	104.542	87

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)			
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKS VIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).	23.144	3	119
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfaldt inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Ja |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Følgende afdelinger har fået dækket tab ved lejeledighed af dispositionsfonden:
Lejeledighed Tab ved
 fraflytning

Afdeling 12.573			
Afdeling 22.606			
Afdeling 635.943	408		
Afdeling 75.569			
Afdeling	92.893		
Afdeling	126.147		
Afdeling	1422.566		
Afdeling	151.785		
Afdeling	18	27.172	698
Afdeling	20	20.010	9.966
Afdeling	23	2.486	
Afdeling	2939.478		
Afdeling 32			
Afdeling 3538.380			
Afdeling 4333			
Afdeling 4514.876	5.397		
	222.517	16.469	
Total: 238.986			

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Følgende afdelinger har underskud / underskudssaldo:
 Negativ Afvikles
 Underskud resultatko. over

Afdeling 18970	0		3år
Afdeling 459196	47802		3år
Afdeling 7	0	746362	10år
Afdeling 9100259	87360		3 år
Afdeling 12527085	0		5 år
Afdeling 140		62798	5 år
Afdeling 2034223	0		5 år
Afdeling 2339664		211635	3 år
Afdeling 28	0	31995	3 år
Afdeling 29	54156	70179	3 år
Afdeling 32	0	103666	3 år
Afdeling 43	0	6551	3 år
Afdeling 440		179050	3 år
Afdeling 4660629		285929	5 år

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Der er aktiveret projekteringsudgifter til omdannelsen af Ullerslevcentret. Projektet fik skema A den 19. august 2024.

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Det vurderes, at der generelt er henlagt for lidt til planlagt og periodisk vedligeholdelse i samtlige afdelinger. Dette ses både via egne langtidsplaner hvor 20 bygningsdele er vurderet samt via ekstern granskning. Der har historisk set ikke være henlagt længere end 10 år frem og med overgangen til 30 årige vedligeholdelsesplaner ses udfordringen. Der er fortsat fokus på at øge henlæggelserne til vedligeholdelse i de kommende års budgetter. I forhold til en generel vurdering for branchen har boligforeningen henlagt kr. 63.139 år lejemål mod landsgennemsnittet på kr. 50.239,-

Spørgsmål 12b

I følgende afdelinger skønnes der at være for få henlæggelser til istandsættelse ved fraflytning på skæringstidspunktet. Grundlag for beregningen er opsparingens størrelse contra antal lejemål:

	Henlagt pr. 30. juni 2024	Driftsføres i regnskabsåret
Afdeling 111195	0	
Afdeling 20	3749	
Afdeling 3	0	12865
Afdeling 50	1381	
Afdeling 70	70	21653
Afdeling 123429	123429	0
Afdeling 1425031	1425031	0
Afdeling 165809	165809	0
Afdeling 18	0	37753
Afdeling 21	34715	0
Afdeling 23	75348	0
Afdeling 26	0	29206
Afdeling 290		1000
Afdeling 32	0	10574
Afdeling 35	0	17980
Afdeling 36	7091	0
Afdeling 44	74968	0
Afdeling 45	0	21302

Spørgsmål 12c

I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til tab ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til tab ved fraflytninger på regnskabs-tidspunktet:
Såfremt en afdeling ikke har 2 års henlæggelse stående, beregnet ud fra antal lejemål, anses henlæggelser ikke at være tilstrækkelige.

	Henlagt pr. 30. juni 2024	Driftsført i året
Afdeling 15	15.542	0
Afdeling 18	13.052	0
Afdeling 21	9.793	0
Afdeling 26	23.990	0
Afdeling 32	27.157	0
Afdeling 34	9.150	0
Afdeling 36	12.254	0
Afdeling 45	37.842	0

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning Organisationsbestyrelsen og direktøren har dags dato aflagt årsregnskab for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for boligforeningen. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationer.

Årsregnskabet indstilles til organisationsbestyrelsens godkendelse.

By for underskrift Nyborg
Dato for underskrift 14-11-2024
Underskrift (sign.) Jette Egebjerg

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til øverste myndighed i AB Holmegaarden
Påtegning på årsregnskabet
Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation AB Holmegaarden for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder

på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

By for underskrift Nyborg
Dato for underskrift 14-11-2024
Underskrift (sign.) Mette Holy Jørgensen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse
By for underskrift Nyborg
Dato for underskrift 14-11-2024
Underskrifter (sign.) Organisationsbestyrelsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrifter (sign.)