

BoligorganisationLBF-nr.: **0144**

Navn - adresse:

**Himmerland Boligforening
Rendsburggade 22
9000 Aalborg**Telefon: **96315200**

Fax:

E-postadresse:

info@abhim.dk

Hjemmeside:

www.abhim.dk/CVR-nr.: **35773010****Administrationsorganisation**

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommuneKommunenr.: **851**

Navn - adresse:

**Aalborg Kommune
Stigsborg Brygge 5
9400 Nørresundby**

Telefon:

99313131

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 78 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	7.193	528.212	1	7.193
2) Erhvervslejemål	22	10.920	1 pr. påbeg. 60 m ²	182
3) Institutioner	9	3.440	1 pr. påbeg. 60 m ²	58
4) Garager/carporte	604		1/5	121
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	7.828	542.572		7.554

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	401.296	397	409
		2. Nybyggeri	221.000		
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	1.181.241	956	1.296
511	*	Personaleudgifter	24.694.353	24.090	24.608
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	5.198.845	5.125	5.500
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	3.352.469	2.734	3.633
515	*	Afskrivning, driftsmidler	943.560	925	825
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	643.750	605	634
530		Bruttoadministrationsudgifter	36.636.514	34.832	36.905
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	24.514.550	5.749	11.144
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	63.682.897	66.459	65.283
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	124.833.961	107.040	113.332
541	*	Ekstraordinære udgifter	34.587.420	300	300
550		UDGIFTER I ALT	159.421.381	107.340	113.632
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	21.307		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	159.442.688	107.340	113.632

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	26.418.188	26.363	27.182
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	26.418.188	26.363	27.182
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	2.767.790	2.903	2.903
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	26.381.419	5.280	10.958
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	63.682.897	66.459	65.283
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	1.780.000		3.560
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	221.000		
		Konto 605 i alt	2.001.000		3.560
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	2.710.040	6.035	3.446
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	2.710.040	6.035	3.446
607		Diverse	893.934		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	124.855.268	107.040	113.332
611	*	Ekstraordinære indtægter	34.587.420	300	300
620		INDTÆGTER I ALT	159.442.688	107.340	113.632
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	159.442.688	107.340	113.632

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	01-12-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	33.289.000	33.619
		Kontantværdi pr.	18-10-2023	
		Kontantværdi	18.850.000	
702	*	Inventar	621.150	1.126
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg	1.222.723	1.263
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger		
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	1.010.000	1.010
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	40.889.026	42.293
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	77.031.899	79.311
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	59.433.217	48.880
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	11.613.627	23.993
		Afdelingstilgodehavender i alt	71.046.844	72.873
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	44.498.453	22.582
727		Forudbetalte udgifter	1.091.411	723
730		Tilgodehavende renter m.v.	2.688.717	1.127
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	393.850.849	376.849
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	27.876	26
	*	2. Bankbeholdning	86.053.441	82.701

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	599.257.591	556.881
750		AKTIVER I ALT	676.289.490	636.192

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	1.693.920	1.689
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	66.353.489	75.559
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	16.088.791	16.067
810		EGENKAPITAL I ALT	84.136.200	93.315
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	33.619.000	33.619
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	33.619.000	33.619
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	494.038.957	436.892
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter	8.578	8
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	3.548.479	15.664
		Gæld til afdelinger i alt	497.596.014	452.564
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	42.136.647	38.871
825		Leverandører	637.021	1.626
826		Omkostninger	10.883.965	11.105
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	2.926.468	3.180
830	*	Anden kortfristet gæld	4.354.175	1.912
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	558.534.290	509.258
850		PASSIVER I ALT	676.289.490	636.192
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Møder	558.303	505	570
		Gaver og kontingenter	361.444	340	340
		Rejseudgifter og diæter bestyrelse	30.977	31	306
		Kursusudgifter bestyrelse	118.115	25	25
		Telefonudgifter mv. bestyrelse	112.402	55	55
		Konto 502 i alt	1.181.241	956	1.296
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	22.736.715	21.948	23.154
		2. Pension/pensionsbidrag	2.917.899	2.697	2.922
		3. Andre udgifter til social sikring	545.011	540	575
		4. Fremmed assistance		30	
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	-255.926	125	207
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	1.249.346	1.250	2.250
		Personaleudgifter i alt	24.694.353	24.090	24.608
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	37		
SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER					
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	24.694.353	24.090	24.608
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler, annoncer mv.	310.267	350	430
		Telefon og internet	278.261	260	535
		Porto og gebyrer	1.061.400	950	1.050
		IT-udgifter	2.187.499	2.540	2.470
		Personale- og andre udgifter	1.361.418	1.025	1.015
		Konto 513 i alt	5.198.845	5.125	5.500
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	1.878.035	900	1.828
		2. Lejede lokaler, leje	99.733	95	115
		3. Ejendomsskatter	126.009	162	162
		4. El	98.147	200	160

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		5. Vand, varme	96.170	150	150
		6. Forsikringer	11.994	12	15
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	712.381	885	873
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	330.000	330	330
		Kontorlokaleudgifter i alt	3.352.469	2.734	3.633
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	3.352.469	2.734	3.633
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	683.672	675	475
		2. Bil			
		3. EDB	259.888	250	350
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	943.560	925	825
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	4.684.700	4.402	4.982
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	56.603.519	57.671	57.855
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	1.436.807	2.632	1.468
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	957.871	1.754	978
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11			
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	63.682.897	66.459	65.283

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud børnehave, afd. 94	283.100		
		Udgifter til synlighed/image	2.600.385		
		Boligsocial indsats	102.730		
		Tilskud fra egen trækningsret	3.164.920		
		Diverse tilskud forskellige afdelinger	28.436.285	300	300
		Konto 541 i alt	34.587.420	300	300
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	36.636.514	34.832	36.905
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	2.767.790	2.903	2.903
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	4.711.040	6.035	7.006
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	29.157.684	25.894	26.996
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.860		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed	26.418.188	26.363	27.182
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	26.418.188	26.363	27.182
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr	1.000	3	3
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	487.257	500	500
		4. Ventelistegebyr	2.279.533	2.400	2.400
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	2.767.790	2.903	2.903
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	dag-til-dag		
		Anvendte rentesatser:	4.50		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	4.071.546	5.280	10.958
		Afdelinger, rentesats	4,5		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	3.255.678		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	18.032.081		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	324.019		
		7. Andet	698.095		
		Konto 603 i alt	26.381.419	5.280	10.958
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	23.174.723		
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	171.352	5.749	11.144
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret	324.019		
		8. Andet	844.456		
		Konto 532 i alt	24.514.550	5.749	11.144
		Nettorenteindtægt / -udgift	1.866.869	-469	-186
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud børnehave, afd. 94	283.100		
		Udgifter til synlighed/image	2.600.385		
		Boligsocial indsats	102.730		
		Tilskud fra egen trækningsret	3.164.920		
		Diverse tilskud forskellige afdelinger	28.436.285	300	300
		Konto 611 i alt	34.587.420	300	300

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	33.619.000	33.949
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	33.619.000	33.949
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	330.000	330
		Af- og nedskrivninger ultimo	330.000	330
		Bogført værdi ultimo	33.289.000	33.619
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	1.125.660	1.766
		+ Nyanskaffelser i året	179.162	48
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.304.822	1.814
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	683.672	688
		Af- og nedskrivninger ultimo	683.672	688
		Bogført værdi ultimo	621.150	1.126
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	1.263.111	1.178
		+ Nyanskaffelser i året	219.500	344
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.482.611	1.522
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	259.888	259
		Af- og nedskrivninger ultimo	259.888	259
		Bogført værdi ultimo	1.222.723	1.263
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	6.041.282	6.041
		2. C-indskud	1.361.496	1.361
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	34.890.342	32.840
		Årets tilgang	1.436.807	2.371
		Årets afgang	3.164.920	320
		Tilskrevne renter	324.019	
		Ultimosaldo	33.486.248	34.891
		Indestående i alt	40.889.026	42.293
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 10	12.767.826	1.500
		Afdeling 13		17
		Afdeling 14	8.642.149	
		Afdeling 31		6.516
		Afdeling 37	1.863.374	1.671
		Afdeling 39	3.484.927	4.011
		Afdeling 50	29.478.205	30.664
		Afdeling 53	830.525	231
		Afdeling 69		118
		Afdeling 79		696
		Afdeling 89		180
		Afdeling 91	185.844	
		Afdeling 94		289
		Afdeling 101	2.096.648	
		Afdeling 106	83.719	2.987
		Konto 721.	59.433.217	48.880
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 86		20.166
		Afdeling 87		3
		Afdeling 88	4.135.500	3.356
		Afdeling 96	2.059.801	210
		Afdeling 100 og 109	5.418.326	258
		Konto 722 i alt	11.613.627	23.993
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	376.848.992	403.344
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	376.848.992	403.344
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året	17.001.857	
		Samlede opskrivninger ultimo	17.001.857	
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		26.495
		Samlede nedskrivninger ultimo		26.495
		Bogført værdi ultimo	393.850.849	376.849
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	86.053.441	82.701
		Konto 732.2 i alt	86.053.441	82.701
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	1.693.920	1.689
		Konto 801 i alt	1.693.920	1.689
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	75.558.773	63.626
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	4.684.700	4.251
		3. Rentetilskrivning		
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	58.998.197	60.477

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom	3.338.168	376
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		10.052
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80		
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	324.019	
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	19.528.927	
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	6.089.521	16.262
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	5.911.828	4.219
		23. Diverse	3.173.115	3.230
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	37.724.186	37.611
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	957.871	1.581
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	3.164.920	320
		50. Saldo ultimo	66.353.489	75.559
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	40.889.026	42.293
		40. Disponibel del:	25.464.463	33.266
		50. Saldo ultimo	66.353.489	75.559
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	16.067.484	18.941

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	21.307	
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		2.874
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	16.088.791	16.067
		Saldo ultimo	16.088.791	16.067
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	1.010.000	1.010
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	1.010.000	1.010
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	1.843.872	2.389
		10. Disponibel del:	13.234.918	12.668
		5.Saldo ultimo	16.088.790	16.067
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	13.439.279	12.897
		Afdeling 3	32.949.985	31.332
		Afdeling 6	4.140.102	3.794
		Afdeling 7	1.408.142	1.371
		Afdeling 8	52.552.827	39.386
		Afdeling 9	824.200	1.050
		Afdeling 11	865.322	913
		Afdeling 12	808.875	359
		Afdeling 13	342.627	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 14		4.527
		Afdeling 15	7.036.534	7.517
		Afdeling 16	14.837.409	14.595
		Afdeling 19	14.055.488	14.706
		Afdeling 20	9.910.237	9.025
		Afdeling 21	10.493.860	9.486
		Afdeling 22	7.227.539	7.351
		Afdeling 23	6.756.971	6.431
		Afdeling 24	11.729.092	10.920
		Afdeling 26	1.120.934	1.076
		Afdeling 27	2.194.807	2.088
		Afdeling 28	982.155	860
		Afdeling 29	3.060.750	3.065
		Afdeling 30	2.963.928	2.839
		Afdeling 31	1.387.761	
		Afdeling 32	727.998	797
		Afdeling 33	3.313.691	3.419
		Afdeling 35	10.377.450	9.068
		Afdeling 36	11.748.859	9.584
		Afdeling 38	2.241.730	1.905
		Afdeling 40	11.823.968	11.139
		Afdeling 41	13.866.393	12.790
		Afdeling 42	5.114.868	4.355
		Afdeling 43	1.711.787	1.566
		Afdeling 44	5.214.650	5.291
		Afdeling 45	3.219.484	2.865
		Afdeling 46	6.627.713	6.823
		Afdeling 48	509.920	553
		Afdeling 49	833.176	1.261
		Afdeling 51	18.675.131	9.074
		Afdeling 52	84.563.301	71.874
		Afdeling 54	215.406	352
		Afdeling 55	305.776	308
		Afdeling 56	607.483	758
		Afdeling 57	2.456.010	2.043

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 58	472.845	434
		Afdeling 59	392.833	433
		Afdeling 60	4.893.282	4.543
		Afdeling 61	6.727.712	6.461
		Afdeling 62	3.886.850	2.160
		Afdeling 63	6.817.537	6.951
		Afdeling 64	3.190.851	3.104
		Afdeling 65	5.414.878	4.872
		Afdeling 66	5.488.104	5.315
		Afdeling 67	2.672.083	2.319
		Afdeling 69	16.902	
		Afdeling 70	3.525.249	2.672
		Afdeling 71	18.911.784	17.456
		Afdeling 72	2.225.802	2.164
		Afdeling 73	3.147.536	2.495
		Afdeling 74	4.254.698	4.212
		Afdeling 75		80
		Afdeling 76	983.230	865
		Afdeling 77		26
		Afdeling 78	22.695.420	20.995
		Afdeling 79	203.714	
		Afdeling 84	2.616.315	2.152
		Afdeling 89	4.317.389	
		Afdeling 92	580.169	454
		Afdeling 93	3.003.896	3.202
		Afdeling 94	44.672	
		Afdeling 95	1.092.803	1.090
		Afdeling 107	1.218.785	1.024
		Konto 821.1 i alt	494.038.957	436.892
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for eksternt ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	8.578	8

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Konto 821.2 i alt	8.578	8
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 85		2.203
		Afdeling 90	3.548.479	4.108
		Afdeling 91		5.304
		Afdeling 101		4.049
		Konto 822 i alt	3.548.479	15.664
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Bankgæld	42.136.647	38.871
		Konto 824 i alt	42.136.647	38.871
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig moms	1.312.431	113
		A-skat og A-bidrag, ATP, barsel, feriepenge mv.	2.064.652	149
		Pension	291.339	283
		Mellemregning med diverse selskaber	405.419	897
		Øvrig kortfristet gæld	280.334	470
		Konto 830 i alt	4.354.175	1.912

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Ja |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Ja |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Ja |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Boligforeningen har anvendt kr. 3.781.840 til dækning af tab ved lejeledighed

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b Der er afdelinger med underskudssaldo. Underskuddene afvikles budgetmæssigt efter reglerne.

Spørgsmål 10 Afd. 26, 52, 65 og 71 har udlejningsvanskeligheder trods ihærdig annoncering i tidsskrifter og på de sociale medier, samt åbenhus arrangementer.

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e Det skønnes, at der i nogle afdelinger er risiko for tab på afdelingernes fordringer. Der vurderes dog, at der i de pågældende afdelingers regnskaber er hensat tilstrækkelig til dækning af sådanne tab, der ikke dækkes af dispositionsfonden.

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a Der er afdelinger med utilstrækkelig henlæggelse til fremtidig vedligeholdelse. Henlæggelserne vil under hensyntagen til huslejen blive øget i de kommende budgetter.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c Der er fåtal af afdelinger, hvor det vurderes at de henlagte midler ikke er tilstrækkelige til at dække afdelingens andel af tab ved fraflytning. Henlæggelserne vil blive øget i kommende budgetter.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foranstående regnskab for selskabet med tilhørende 78 afdelinger indstilles til godkendelse.
By for underskrift	Aalborg
Dato for underskrift	29-05-2024
Underskrift (sign.)	Ole Nielsen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til øverste myndighed i Himmerland Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Himmerland Boligforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af repræsentantskabet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Aalborg
Dato for underskrift	29-05-2024
Underskrift (sign.)	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR-nr. 33 96 35 56 Lars Birner Sørensen statsautoriseret revisor MNE-nr. mne11671

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående regnskab for selskabet med tilhørende 78 afdelinger indstilles til godkendelse.
By for underskrift	Aalborg
Dato for underskrift	29-05-2024
Underskrifter (sign.)	Tina Ochsendorf

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrifter (sign.)