ARBEJDERNES BOLIGFORENING

Regnskab for boligorganisation

Regnskabsår	**2025**
Fra	**01-01-2025**
Til	**31-12-2025**

Boligorganisation
LBF-nr.: **0190**

Navn - adresse:
ARBEJDERNES BOLIGFORENING
Rugårdsvej 52
5000 Odense C

Telefon: **66124201**
Fax: **00000000**
E-postadresse:
ab@abodense.dk
Hjemmeside:
www.abodense.dk
CVR-nr.: **45718514**

Administrationsorganisation
LBF-nr.:

Navn - adresse:
HOVEDFORENING
Rugårdsvej 52
5000 Odense C

Telefon: **66124201**
Fax: **00000000**
E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune
Kommunenr.: **461**

Navn - adresse:
Odense Kommune
Flakhaven 2
5000 Odense C

Telefon: **66131372**
Fax: **66148286**
E-postadresse:

Antal afdelinger: 16 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	**1.844**	**127.941**	1	**1.844**
2) Erhvervslejemål	**15**	**2.234**	1 pr. påbeg. 60 m²	**38**
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m²	
4) Garager/carporte	**130**	**1.854**	1/5	**26**
5) Lejemål, m² og lejemålsenheder, i alt	**1.989**	**132.029**		**1.908**

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		BOLIGORGANISATIONEN			
		RESULTATOPGØRELSE			
		ORDINÆRE UDGIFTER			
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	114.523	111	117
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	260.944	250	240
511	*	Personaleudgifter	9.302.650	8.215	8.995
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	2.060.802	1.974	2.139
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	689.225	528	514
515	*	Afskrivning, driftsmidler	162.408	62	62
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	419.739	400	410
530		Bruttoadministrationsudgifter	13.010.291	11.540	12.477
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	5.723.652	2.838	3.537
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	15.826.513	15.207	15.741
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	34.560.456	29.585	31.755
541	*	Ekstraordinære udgifter	6.401.053		
550		UDGIFTER I ALT	40.961.509	29.585	31.755
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	1.278.302		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	42.239.811	29.585	31.755

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		ORDINÆRE INDTÆGTER			
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	7.070.700	7.071	7.453
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	2.894.407	2.550	2.906
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	150.000	150	150
		Konto 601 i alt	10.115.107	9.771	10.509
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	901.115	670	769
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	5.724.988	2.838	3.537
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	15.826.513	15.207	15.741
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			400
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			400
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	3.250.364	1.100	800
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	3.250.364	1.100	800
607		Diverse	6.500		
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	35.824.587	29.586	31.756
611	*	Ekstraordinære indtægter	6.415.224		
620		INDTÆGTER I ALT	42.239.811	29.586	31.756
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	42.239.811	29.586	31.756

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation		Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2025		
		AKTIVER			
		ANLÆGSAKTIVER			
		MATERIELLE AKTIVER			
701	*	Administrationsbygning		4.099.244	4.242
		Kontantværdi pr.	01-10-2024		
		Kontantværdi	3.250.000		
702	*	Inventar			
703	*	Automobil		149.632	312
704	*	EDB anlæg			
709	*	Andre anlægsaktiver			
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER			
712		Garantikapital i anden virksomhed			
713	*	Aktier og andele			
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger		2.869.313	3.215
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)			
716	*	Indskud i Landsbyggefonden		12.216.941	16.838
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		13.725.585	15.193
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT		33.060.715	39.800
		OMSÆTNINGSAKTIVER			
		TILGODEHAVENDER			
721	*	1. Afdelinger i drift		7.683.688	22.429
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		15.743	47
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)			
		Afdelingstilgodehavender i alt		7.699.431	22.476
723		Godkendt administrationsorganisation		262.687	37
724		Tilskud til forbedringsarbejder			
725		Debitorer		411.923	382
726		Andre tilgodehavender		29.980	75
727		Forudbetalte udgifter		39.167	53
730		Tilgodehavende renter m.v.		1.348.969	1.410
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning		154.916.812	150.864
732		Likvide beholdninger			
		1. Kassebeholdning		4.784	7
	*	2. Bankbeholdning		13.064.392	6.264

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	177.778.145	181.568
750		AKTIVER I ALT	210.838.860	221.368

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		PASSIVER		
		EGENKAPITAL		
801	*	Boligforeningsandele	2.146.594	2.147
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	33.782.184	40.785
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	11.689.687	10.411
810		EGENKAPITAL I ALT	47.618.465	53.343
		LANGFRISTET GÆLD		
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
		KORTFRISTET GÆLD		
821.1	*	Afdelinger i drift	152.803.204	148.937
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	152.803.204	148.937
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	5.934.435	14.886
826		Omkostninger	4.038.545	3.811
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	443.621	389
830	*	Anden kortfristet gæld	590	2
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	163.220.395	168.025
850		PASSIVER I ALT	210.838.860	221.368
		Eventualforpligtelse:		
		1. Fratrædelsesgodtgørelse	196.181	
		2. Øvrige eventualforpligtigelser	Værdi af fri bil og tlf. udgør kr. 107.572	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		**MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V**			
		Mødeudgifter	135.707	120	130
		Rejse og repræsentation	17.970	70	40
		Kursusudgifter	107.267	60	70
		Konto 502 i alt	**260.944**	**250**	**240**
511		**PERSONALEUDGIFTER**			
		1. Lønninger, adm. personale	6.440.734	7.070	7.700
		2. Pension/pensionsbidrag	771.937	900	1.025
		3. Andre udgifter til social sikring	352.770	220	245
		4. Fremmed assistance		25	25
		5. Forskydninger i feriepengetilsvar, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	7.565.441	8.215	8.995
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	13		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Direktør			
		Løn inkl. pension	1.737.209		
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pensione tekst			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	**1.737.209**		
		Samlede personaleudgifter	9.302.650	8.215	8.995
512		**FORRETNINGSFØRELSE**			
		Konto 512 i alt			
513		**KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT**			
		Bilernes drift	43.313	85	85
		Telefon	67.202	100	130
		Kontorartikler, tryksager og forsikring	824.017	749	757
		EDB-drift	1.126.270	1.040	1.167
		Konto 513 i alt	**2.060.802**	**1.974**	**2.139**
514		**Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)**			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	14.191	20	20
		4. El	35.337	30	31
		5. Vand, varme	39.109	33	35
		6. Forsikringer			
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	305.719	150	200
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	152.691	153	86
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	142.178	142	142
		Kontorlokaleudgifter i alt	689.225	528	514
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	82.431	80	82
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	606.794	448	432
515		**AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER**			
		1. Inventar			
		2. Bil	162.408	62	62

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt	162.408	62	62
516		**SÆRLIGE AKTIVITETER**			
		Konto 516 i alt			
531		**TILSKUD TIL AFDELINGER**			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		**HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN**			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	4.018.916	4.055	4.055
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	8.037.835	8.038	8.038
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	1.095.766	400	900
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.673.996	2.714	2.748
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	15.826.513	15.207	15.741
541		**EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER**			
		Tilskud til tab ved lejeledighed	712.331		
		Tilskud til tab ved fraflytning	251.973		
		Tilskud afdelingerne	2.142.595		
		Fritagelse/driftsstøtte afd 6 og 9	3.184.950		
		Boligsocialt hus	109.204		
		Konto 541 i alt	**6.401.053**		
601		**OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)**			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	13.010.291	11.540	12.477
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	2.894.407	2.550	2.906
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	150.000	150	150
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	901.115	670	769
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	3.250.364	1.100	1.200

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.814.405	7.070	7.452
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.047		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONSBIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	7.070.700	7.071	7.453
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	7.070.700	7.071	7.453
		2. Andet støttet boligbyggeri	2.894.407	2.550	2.906
		3. Sideaktivitets-afdelinger	150.000	150	150
602		**LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER**			
		1. Indmeldelse/kontingent	610.055	460	567
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	147.439	130	120
		4. Ventelistegebyr	61.190		
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	82.431	80	82
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-progammer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	901.115	670	769
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		**RENTEINDTÆGTER:**			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	516.985	735	570
		Afdelinger, rentesats	2,85		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Bankbeholdning	154.526		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	4.529.384	1.870	2.800
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	152.691	153	86
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	363.738	80	80
		7. Andet	7.664		1
		Konto 603 i alt	5.724.988	2.838	3.537
532		**RENTEUDGIFTER**			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)		143	17
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	5.055.510	2.615	3.400
		Henlagte midler, rentesats	3,27		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	2.915		
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	301.489		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret	363.738	80	120
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	5.723.652	2.838	3.537
		Nettorenteindtægt / -udgift	1.336		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		**EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER**			
		Tilskud til tab ved lejeledighed	712.331		
		Tilskud til tab ved fraflytning	251.973		
		Tilskud afdelingerne	2.142.594		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Driftsstøtte og fritagelse HELHEDSPLAN	3.184.950		
		Boligsocialt hus, Navnløse	123.376		
		Konto 611 i alt	**6.415.224**		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		**ADMINISTRATIONSBYGNING**		
		Anskaffelsessum primo	7.653.693	7.654
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	7.653.693	7.654
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	3.412.271	3.270
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	142.178	142
		Af- og nedskrivninger ultimo	3.554.449	3.412
		Bogført værdi ultimo	4.099.244	4.242
702		**INVENTAR**		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		**BIL**		
		Anskaffelsessum primo	535.356	535
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	535.356	535
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	223.316	161
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	162.408	62
		Af- og nedskrivninger ultimo	385.724	223
		Bogført værdi ultimo	149.632	312
704		**EDB-ANLÆG**		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		**ANDRE ANLÆGSAKTIVER**		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		**AKTIER OG ANDELE**		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		**INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN**		
		1. Bundne A-og G indskud	4.551.330	4.551
		2. C-indskud		
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	12.287.475	10.435
		Årets tilgang	1.604.398	1.585
		Årets afgang	6.590.000	
		Tilskrevne renter	363.738	267
		Ultimosaldo	7.665.611	12.287
		Indestående i alt	12.216.941	16.838
719		**ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER**		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?	Lån til afdelingerne 1,2,3,4,5,8,9 og 10	
		Anskaffelsessum primo	61.440.779	61.071
		+ Tilgang i året	995.746	3.021

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		2.651
		Samlet anskaffelsessum ultimo	62.436.525	61.441
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo	46.246.987	45.192
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		1.556
		+ Nedskrivninger i året	2.463.953	2.612
		Samlede nedskrivninger ultimo	48.710.940	46.248
		Bogført værdi ultimo	13.725.585	15.193
721.1		**TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT**		
		Tilgodehavende afd. i drift afd. 6		22.429
		Tilgodehavende afd. i drift afd. 8	7.683.688	
		Konto 721.	**7.683.688**	**22.429**
721.2		**TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER**		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)	15.743	47
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	15.743	47
722		**TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE**		
		Konto 722 i alt		
731		**VÆRDIPAPIRER**		
		Anskaffelsessum primo	154.916.812	150.864
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	154.916.812	150.864
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	154.916.812	150.864
732.2		**BANKBEHOLDNING**		
		Arbejdernes Landsbank	777.351	6.025
		Danske bank gebyrkonto	4.741	3
		depot Sydbank og Arbejdernes Landsbank	12.282.300	236
		Konto 732.2 i alt	**13.064.392**	**6.264**
801		**BOLIGFORENINGSANDELE**		
		Boligorganisationsandele	2.146.594	2.147
		Konto 801 i alt	**2.146.594**	**2.147**
802		**GARANTIKAPITAL**		
		Konto 802 i alt		
803		**DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO**		
		1. Saldo primo	40.786.184	33.389
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning		187
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	13.152.517	12.984
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.673.996	2.641
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden	363.738	267
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	5.436.748	-1.845
		22. Tilskud til tab v/lejeledighed og fraflyttere	964.304	506
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	9.107.433	9.094
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	1.095.766	928

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	6.590.000	
		50. Saldo ultimo	33.782.184	40.785
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	2.869.313	3.215
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	1.600.000	1.600
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	12.216.941	16.838
		40. Disponibel del:	17.095.930	19.132
		50. Saldo ultimo	33.782.184	40.785
804		**OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER**		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. spcifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. spcifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		**ARBEJDSKAPITAL**		
		1. Saldo primo	10.411.385	8.937
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	1.278.302	1.474
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	11.689.687	10.411
		Saldo ultimo	11.689.687	10.411
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf.specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. spcifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	149.632	312
		10. Disponibel del:	11.540.055	10.099
		5.Saldo ultimo	11.689.687	10.411
812		**ANDEN LANGFRISTET GÆLD**		
		Konto 812 i alt		
821.1		**KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT**		
		Afdeling 1	84.424.869	79.855
		Afdeling 2	4.036.011	3.826
		Afdeling 3	10.886.821	10.436
		Afdeling 4	4.570.827	4.291
		Afdeling 5	13.269.543	11.650
		Afdeling 6	9.280.569	
		Afdeling 8		13.521
		Afdeling 9	2.316.415	2.254
		Afdeling 10	4.467.364	4.797
		Afdeling 11	1.450.823	1.345
		Afdeling 22	4.607.935	5.077
		Afdeling 23	1.630.907	1.506
		Afdeling 24	1.967.157	1.772
		Afdeling 25	4.720.440	3.922
		Afdeling 28	5.173.523	4.685
		Konto 821.1 i alt	**152.803.204**	**148.937**
821.2		**AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER**		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		**KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE**		
		Konto 822 i alt		
824		**BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)**		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Konto 824 i alt		
827		**AFSÆTNINGER**		
		Konto 827 i alt		
830		**ANDEN KORTFRISTET GÆLD**		
		Navnløse indbetalere	590	2
		Konto 830 i alt	**590**	**2**

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.

2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)

3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).

4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).

5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).

6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)

7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)

8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).

11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)

13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).

13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)

14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).

16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).

16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).

17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens om-fang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance?	Nej
2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret?	Nej
3. Er der foretaget opskrivning på aktiver?	Nej
4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:	
4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)?	Nej
4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger?	Nej
4c. Løbende retssager?	Nej
4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser?	Nej
4e. Andre forhold?	Nej
5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *)	Ja
6. Er forfaldne ydelser betalt for sent?	Nej
7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtigelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne?	Nej
8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien?	Nej

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:	
9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering?	Ja
9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering?	Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?	Nej
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:	
11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?	Nej
11b. Løbende retssager?	Nej
11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse?	Nej
11d. Aktiverede projekteringsudgifter?	Nej
11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?	Nej
11f. Andre forhold?	Nej
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:	
12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?	Ja
12b. Istandsættelse ved fraflytning?	Nej
12c. Tab ved fraflytning?	Nej
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?	Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Tab ved lejeledighed:

Afdeling 1	62.409
Afdeling 2	18.271
Afdeling 3	156.691
Afdeling 4	449
Afdeling 5	637
Afdeling 6	247.347
Afdeling 8	53.579
Afdeling 9	4.368
Afdeling 10	51.552
Afdeling 11	10.576
Afdeling 22	-47
Afdeling 23	8.468
Afdeling 24	9.180
Afdeling 25	19.095
Afdeling 28	69.376
Afdeling 29	380
	712.331

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der er registreret overskud gennem de seneste 3 regnskabsår i følgende afdelinger:
1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11 22, 23, 24, 25, 28 og 29

Spørgsmål 9b

Underfinansiering forbedringsarbejder:

Afdeling 5	655.438
Afdeling 6	20.627.330
Afdeling 8	22.926.679
	44.209.447

Underfinansiering anskaffelsessum:

Afdeling 29	52.452
	52.452

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Henlæggelserne til planlagt og periodisk vedligeholdelse vurderes utilstrækkelige i afdeling 22 indenfor en 30 årig periode.

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.
By for underskrift	Odense
Dato for underskrift	20-04-2026
Underskrift (sign.)	Ole Dan Jensen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Til øverste myndighed i Arbejdernes boligforening
Påtegning på årsregnskabet
Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver
og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabs
året 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgø-
relsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.
Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Arbejdernes boligforening for regnskabsåret
1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.
Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag
af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder
og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi
er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants'
internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske
krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse
krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som
grundlag for vores konklusion.
Udtalelse om ledelsesberetningen
Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning.
Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion
med sikkerhed om årsberetningen.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse
overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået
ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.
Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov
om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet
og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.
Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.
Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til
almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt
revision.
Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse
med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsafl
æggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at
udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

PPeennnneeoo d dookkuummeennttnnøøgglele: :O UGDBGXVV0-7-CW65AB9JY-N-PI92YT75-TS-BZNW8JB5--8Z9SQH8S0O--P6WVRNEV6A

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at forts
ætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet
på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation,
uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.
Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i
overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark,
samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afd
ække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser

eller
fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har
indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.
Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere
krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene
boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.
Herudover:
• Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes
besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
• Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger,
der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
• Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsm
æssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
• Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat
drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning
gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstr
ækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opn
ået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
• Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne,
samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering
af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse
med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen
Side 4
PPeennnneeoo d dookkuummeennttnnøøgglele: :O UGDBGXVV0-7-CW65AB9JY-N-PI92YT75-TS-BZNW8JB5--8Z9SQH8S0O--P6WVRNEV6A
og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at
etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og
forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer
risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af
risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision
af.
Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet
af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter
samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, underst
øtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligorganisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.
Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag
for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opn
ås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-
kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for
de udvalgte emner.

	Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.
By for underskrift	Odense
Dato for underskrift	20-04-2026
Underskrift (sign.)	Mette Holy Jørgensen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Årsregnskabet har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.
By for underskrift	Odense
Dato for underskrift	28-05-2026
Underskrifter (sign.)	Tessa Johansen, Birgitte Normand, Bent Skov, Frank Jensen, Lisbeth Bech, Annemarie Krogkær og Marleen Pedersen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
By for underskrift	Odense
Dato for underskrift	28-05-2026
Underskrifter (sign.)	Tessa Johansen