

BoligorganisationLBF-nr.: **0192**

Navn - adresse:

B45**Engdalen 2****8500 Grenaa**Telefon: **87 58 10 00**

Fax:

E-postadresse:

mail@B45.dk

Hjemmeside:

www.b45.dkCVR-nr.: **40588213****Administrationsorganisation**

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommuneKommunenr.: **707**

Navn - adresse:

Norddjurs Kommune**Torvet 3****8500 Grenaa**Telefon: **89591000**

Fax:

E-postadresse:

norddjurs@norddjurs.dk

Antal afdelinger: 37 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.505	112.902	1	1.505
2) Erhvervslejemål	6	563	1 pr. påbeg. 60 m ²	10
3) Institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte	227	2.912	1/5	45
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.738	116.377		1.560

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	77.250	75	80
		2. Nybyggeri	130.000		
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	99.958	290	290
511	*	Personaleudgifter	5.672.993	5.595	5.746
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	1.313.928	1.208	1.328
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	408.104	449	452
515	*	Afskrivning, driftsmidler	61.557	240	170
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	243.338	210	215
530		Bruttoadministrationsudgifter	8.007.128	8.067	8.281
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	6.144.295	1.830	1.800
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	13.505.210	13.100	12.700
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	27.656.633	22.997	22.781
541	*	Ekstraordinære udgifter	851.358	590	520
550		UDGIFTER I ALT	28.507.991	23.587	23.301
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	1.843.311		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	30.351.302	23.587	23.301

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	7.225.700	7.185	7.461
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	7.225.700	7.185	7.461
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	635.918	602	620
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	5.839.910	1.630	1.600
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	13.505.210	13.100	12.700
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	1.100.000		
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	50.000		
		Konto 605 i alt	1.150.000		
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.063.206	480	400
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.	80.000		
		Konto 606 i alt	1.143.206	480	400
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	29.499.944	22.997	22.781
611	*	Ekstraordinære indtægter	851.358	590	520
620		INDTÆGTER I ALT	30.351.302	23.587	23.301
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	30.351.302	23.587	23.301

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2022	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	5.791.351	5.903
		Kontantværdi pr.	01-10-2020	
		Kontantværdi	3.510.000	
702	*	Inventar	29.267	57
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		20
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele	25.000	25
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	13.679.589	11.588
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	16.752.738	15.024
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	36.277.945	32.617
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	37.972.103	74
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	6.649.497	27.769
		Afdelingstilgodehavender i alt	44.621.600	27.843
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer		
726		Andre tilgodehavender	311.547	302
727		Forudbetalte udgifter	38.268	9
730		Tilgodehavende renter m.v.	155.137	295
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	75.770.712	103.455
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	1.920	1
	*	2. Bankbeholdning	5.483.717	412

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	126.382.901	132.317
750		AKTIVER I ALT	162.660.846	164.934

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	46.265.900	42.018
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	8.079.029	6.236
810		EGENKAPITAL I ALT	54.344.929	48.254
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	97.931.537	91.299
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	97.931.537	91.299
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		1
825		Leverandører	9.104.392	24.039
826		Omkostninger	415.949	445
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	856.135	877
830	*	Anden kortfristet gæld	7.903	19
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	108.315.916	116.680
850		PASSIVER I ALT	162.660.845	164.934
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Generalforsamlinger og møder	38.711	90	90
		Kursus, kongresser m.v.	33.399	90	90
		Repræsentation, kontingenter	3.306	90	90
		Rejser, kørsel	24.542	15	15
		Skattefri godtgørelse		5	5
		Konto 502 i alt	99.958	290	290
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	3.307.330	3.437	3.472
		2. Pension/pensionsbidrag	830.852	625	639
		3. Andre udgifter til social sikring	86.759	131	143
		4. Fremmed assistance	66.250	50	80
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	47.789	30	30
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	37.979		
		Personaleudgifter i alt	4.301.001	4.273	4.364
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn direktør incl pension og fri tlf	1.371.992	1.322	1.382
		Ledelsesudgifter i alt	1.371.992	1.322	1.382
		Samlede personaleudgifter	5.672.993	5.595	5.746
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler	11.156	15	17
		Porto	30.641	40	38
		Papir og tryksager	2.488	25	25
		Vedligeholdelse kopimaskine	159.818	26	25
		Vedligeholdelse edb-anlæg. Telefon m.m.	1.109.825	1.102	1.223
		Konto 513 i alt	1.313.928	1.208	1.328
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje	54.513	45	48
		3. Ejendomsskatter	12.676	15	15

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. El	49.154	50	50
		5. Vand, varme	36.122	50	50
		6. Forsikringer	5.047	7	7
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	138.798	170	170
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	111.794	112	112
		Kontorlokaleudgifter i alt	408.104	449	452
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	49.300	123	123
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	358.804	326	329
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	28.060	60	50
		2. Bil			
		3. EDB	20.092	170	100
		4. Andet	13.405	10	20
		Konto 515 i alt	61.557	240	170
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.165.093	13.100	12.700
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefond, jf. konto 803.24	6.619.092		
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	839.153		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefond, jf. kt. 803.11	2.881.872		
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	13.505.210	13.100	12.700
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud til afdelinger fra dispositionsfonden	390.000	290	220
		Tilskud til tab ved lejeledighed og fraflyttere	461.358	300	300
		Konto 541 i alt	851.358	590	520
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	8.007.128	8.067	8.281
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	635.918	602	620
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	2.293.206	480	400
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.078.004	6.985	7.261
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	3.255		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	7.057.700	7.017	7.266
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed	168.000	168	195
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	7.225.700	7.185	7.461
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	40.166	35	40
		4. Ventelistegebyr	399.285	350	360
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr	147.167	94	97
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	49.300	123	123
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	635.918	602	620
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:			
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	4.901.843	730	600
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	4.850		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	933.217	900	1.000
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	5.839.910	1.630	1.600
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	205.816		
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	25.538.563		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	3.860		
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	98.224.373		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld	16.609		20
		4. Kreditorer	11.885		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		5. Kurstab, obligationer m.v.	13.730	30	30
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	5.891.172	1.800	1.750
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	1.223		
		Konto 532 i alt	6.144.295	1.830	1.800
		Nettorenteindtægt / -udgift	-304.385	-200	-200
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Afdeling 37, forebyggelse af tab	851.358	590	520
		Konto 611 i alt	851.358	590	520

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	6.238.527	6.239
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	6.238.527	6.239
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	335.382	224
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	111.794	112
		Af- og nedskrivninger ultimo	447.176	336
		Bogført værdi ultimo	5.791.351	5.903
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	798.662	1.379
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		581
		Samlet anskaffelsessum ultimo	798.662	798
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	741.335	1.286
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		581
		+ Af- og nedskrivninger i året	28.060	36
		Af- og nedskrivninger ultimo	769.395	741
		Bogført værdi ultimo	29.267	57
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	1.247.643	1.965
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		717
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.247.643	1.248
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.227.551	1.914
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		717
		+ Af- og nedskrivninger i året	20.092	31
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.247.643	1.228
		Bogført værdi ultimo		20
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo	25.000	25
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	25.000	25
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	25.000	25
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	1.819.748	1.820
		2. C-indskud		
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	13.203.867	11.499
		Årets tilgang	1.729.123	1.705
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	14.932.990	13.204
		Indestående i alt	16.752.738	15.024
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 11, Interne lån	37.951.630	
		Afdeling 13, Interne lån		31
		Afdeling 57, Interne lån	20.473	43
		Konto 721.	37.972.103	74
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Åbyen etape 1 (afd. 46 & 47)		9.229
		Åbyen etape 2 (afd. 49)	6.501.402	9.907
		Skovlunden, Auning etape II	129.652	
		Skovlunden, Auning (afd. 58)		8.633
		GD 4	18.443	
		Konto 722 i alt	6.649.497	27.769
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	104.550.131	121.879
		+ Tilgang i året	105.906.358	93.974
		- Afgang i året	129.512.989	111.303
		Samlet anskaffelsessum ultimo	80.943.500	104.550

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger primo	399.914	674
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	332.673	274
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo	67.241	400
		Samlede nedskrivninger primo	1.494.328	1.272
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året	3.745.701	223
		Samlede nedskrivninger ultimo	5.240.029	1.495
		Bogført værdi ultimo	75.770.712	103.455
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Djurslands Bank	5.460.053	400
		Jyske Bank og Spar Nord	23.664	12
		Konto 732.2 i alt	5.483.717	412
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	42.017.226	38.432
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	205.816	
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	10.623.338	9.842
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.881.872	2.841
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	390.000	401

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere		
		23. Diverse	461.358	202
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	7.771.841	7.665
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	839.153	829
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	46.265.900	42.018
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	13.679.589	11.587
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	5.791.351	5.903
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	16.752.738	15.024
		40. Disponibel del:	10.042.222	9.503
		50. Saldo ultimo	46.265.900	42.017
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	6.235.718	5.755
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	1.843.311	481
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	8.079.029	6.236
		Saldo ultimo	8.079.029	6.236
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	54.268	102
		10. Disponibel del:	8.024.761	6.133
		5.Saldo ultimo	8.079.029	6.235
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	3.408.944	2.981
		Afdeling 2	4.193.736	4.360
		Afdeling 5	874.654	754
		Afdeling 6	1.982.016	2.165
		Afdeling 7	5.673.301	5.339
		Afdeling 8	3.447.586	3.114
		Afdeling 9	6.633.499	5.938
		Afdeling 10	3.702.628	3.595
		Afdeling 11		606
		Afdeling 12	4.224.073	3.915
		Afdeling 13	4.937.886	
		Afdeling 14	5.849.817	8.333
		Afdeling 15	4.670.750	4.574
		Afdeling 18	3.787.207	4.004
		Afdeling 21	3.313.109	3.263
		Afdeling 22	2.800.354	3.031
		Afdeling 25	1.606.469	1.519
		Afdeling 33	2.750.573	2.684
		Afdeling 34	1.890.485	1.757
		Afdeling 36	1.084.705	780
		Afdeling 37	3.634.491	3.671

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 45	1.801.820	1.579
		Afdeling 39	502.721	470
		Afdeling 43	2.005.415	2.211
		Afdeling 41	2.483.973	2.422
		Afdeling 42	239.704	231
		Afdeling 51	6.009.048	5.185
		Afdeling 52	4.694.630	4.792
		Afdeling 53	3.487.782	3.756
		Afdeling 54	370.196	369
		Afdeling 55	304.057	262
		Afdeling 56	3.836.200	3.639
		Afdeling 58	826.750	
		Afdeling 47	902.958	
		Konto 821.1 i alt	97.931.537	91.299
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Djurslands Bank		1
		Konto 824 i alt		1
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Momstilsvar	7.903	19
		Konto 830 i alt	7.903	19

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? Nej
 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? Nej
 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? Nej
 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? Nej
 - 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? Nej
 - 4c. Løbende retssager? Nej
 - 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? Nej
 - 4e. Andre forhold? Nej
 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) Ja
 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? Ja
 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? Nej
 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? Nej
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
 - 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? Nej
 - 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? Nej
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? Nej
 - 11b. Løbende retssager? Ja
 - 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? Nej
 - 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? Nej
 - 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? Nej
 - 11f. Andre forhold? Nej
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
 - 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? Ja
 - 12b. Istandsættelse ved fraflytning? Ja
 - 12c. Tab ved fraflytning? Ja
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5

Afdeling: afdeling 6 - kr. 6.117, afdeling 8 - kr. 5.973, afdeling 10 - kr. 5.847, afdeling 11 - kr. 17.000, afdeling 12 - kr. 5.140, afdeling 14 - kr. 2.483, afdeling 15 - kr. 55.720, afdeling 18 - kr. 12.096, afdeling 21 - kr. 1.764, afdeling 22 - kr. 5.454, afdeling 33 - kr. 52.558, afdeling 34 - kr. 1.345, afdeling 43 - kr. 230.414, afdeling 51 - kr. 1.513, Totalt kr. 403.424

Spørgsmål 6

Boligorganisationen har grundet en administrativ fejl, ikke rettidigt betalt den forfaldne realkreditydelse for 2. kvartal 2022 på 44 t.kr. i afdeling 58. Realkreditydelsen er betalt 8. juli 2022.

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Der er underfinansiering/underskudssaldi i følgende afdelinger:

Afdeling 9	Underfinansiering	805.807	
Afdeling 11	Underfinansiering	75.867.640	
Afdeling 36	Underskud	36.404	
Afdeling 39	Underskud	47.925	
Afdeling 41	Underskud	2.522	
Afdeling 47	Underfinansiering	465.064	
Afdeling 48	Underfinansiering	271.925	
Afdeling 53	Underskud	117.994	
Afdeling 56	Underskud	40.409	
Underfinansiering i alt		77.410.436	Underskud i alt 245.254

I afdelingerne 47 og 48 skyldes underfinansieringen, at der på balancetidspunktet ikke er foretaget regulering af realkreditlån og grundkapital i forbindelse med endelig godkendelse af Skema C. Finansieringen vil blive afstemt i det kommende regnskabsår.

I afdelingerne 9 og 11 skyldes underfinansieringen, at der på balancetidspunktet er igangværende forbedringsarbejder, hvor endelig finansiering vil blive hjemtaget ved arbejdets afslutning.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Boligorganisationen er indstævnet i byretten i Randers af et arkitektfirma, der mener, at boligorganisationen har krænket arkitektfirmaets ophavsrettigheder vedrørende udarbejdelse af tegningsmateriale i forbindelse med anvendelse af materialet ved opførelse af et statsstøttet byggeri.

Boligorganisationen har under hele forløbet været bistået af et professionelt rådgivningsfirma, der har rådgivet om tekniske forhold, herunder med kontakt til arkitekt m.m. Rådgivningsfirmaet er derfor medindstævnet (adciteret) af boligorganisationen i samme sag, idet boligorganisationen har nedlagt en friholdelsespåstand, således at et eventuelt krav mod B45 skal afholdes af rådgivningsfirmaet.

Stævningspåstandene, der er nedlagt af arkitektfirmaet, lyder på 938 t.kr., hvortil kommer en bøde på 30 t.kr., samt endelig en pligt til at offentliggøre en senere dom i nogle dagblade.

Det er boligorganisationens og boligorganisationens advokats opfattelse, at boligorganisationen enten skal frifindes eller friholdes for et økonomisk krav, da boligorganisationen ikke har udvist ansvarspådragende adfærd, og i hvert tilfælde ikke selvstændigt har udvist ansvarspådragende adfærd.

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Boligorganisationen har i regnskabsåret udarbejdet 30-års vedligeholdelsesplaner for samtlige afdelinger, som giver et overblik over de fremtidige total-udgifter til forbedring og vedligeholdelse i afdelingerne. For afdelingerne vil der ved gennemførelse af fremtidigt planlagte renoveringsarbejder ikke være tilstrækkelige henlæggelsesmidler, medmindre de planlagte renoveringsarbejder udskydes, eller der optages ekstern finansiering.

I afdeling 43, der består af 89 ungdomsboliger, vurderes der ikke at være tilstrækkelige henlæggelser til at dække forventede fremtidige udgifter på lang sigt vedrørende planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser ifølge underliggende forbedrings- og vedligeholdelsesplan. Ved regnskabsårets udgang er der en henlæggelse på 1.720 t.kr. vedrørende planlagt og periodisk vedligeholdelse, hvoraf 359 t.kr. er henlagt i regnskabsåret. Der er budgetteret med en henlæggelse i 2022/23 på 320 t.kr.

I afdeling 55, der alene består af 4 boliglejemål, vurderes der ikke at være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de forventede fremtidige udgifter på lang sigt vedrørende planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse ifølge forbedrings- og vedligeholdelsesplanen. Ved regnskabsårets udgang er henlæggelsessaldoen 138 t.kr., hvoraf 60 t.kr. er henlagt i regnskabsåret. Årsagen til, at der ikke er tilstrækkelige henlæggelser, er, at boligorganisationen ikke vurderer, at det er muligt at hæve huslejen, uden at der opstår lejeledighed. Der er budgetteret med en henlæggelse i 2022/23 på 60 t.kr.

Spørgsmål 12b

I afdeling 12 har der ikke været tilstrækkelige henlæggelser til at dække udgifter vedrørende istandsættelse ved fraflytning hvorfor afdelingen har haft en udgift på konto 117 på i alt 20 t.kr. Ved regnskabsårets udgang er henlæggelsessaldoen 0 kr., og der er budgetteret med en henlæggelse i 2022/23 på 70 t.kr. Afdelingen har de seneste tre år i gennemsnit afholdt udgifter på konto 117 på 75 t.kr.

Spørgsmål 12c

I afdeling 43 har der ikke været tilstrækkelige henlæggelser til at dække udgifter vedrørende tab ved fraflytning, hvorfor afdelingen har haft en udgift på konto 130 på 12 t.kr. Ved regnskabsårets udgang er henlæggelsessaldoen i afdelingen 0 kr. Afdelingen skal dække udgifter op til 32 t.kr. i regnskabs-året 2022/23.

I afdeling 51 vurderes der ikke at være tilstrækkelige henlæggelser til at dække forventede fremtidige udgifter vedrørende tab ved fraflytning. Ved regnskabsårets udgang er henlæggelsessaldoen i afdelingen 24 t.kr. Afdelingen skal dække udgifter op til 33 t.kr. i regnskabsåret 2022/23.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 for boligorganisationen B45. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer om drift af almene boliger m.v. af 26. januar 2018. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.
By for underskrift	Grenaa
Dato for underskrift	02-11-2022
Underskrift (sign.)	Anders Lisvad

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Til boligorganisationens bestyrelse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for B45 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarder for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisi-onsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den boligorganisation, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved

forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den boligorganisation, der er omfattet af regnskabet.
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift Aarhus
Dato for underskrift 02-11-2022
Underskrift (sign.) Tom B. Lassen
statsaut. revisor
mne24820

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 for boligorganisationen B45.
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer om drift af almene boliger m.v. af 26. januar 2018.
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022.
Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.
Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

By for underskrift Grenaa
Dato for underskrift 02-11-2022
Underskrifter (sign.) Irene Sørensen, Annette Greve, Anna-Grethe Johansson, Elmo Christensen, Peter Rytter Jensen, Flemming Pedersen, Charlotte H. Jensen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning Årsregnskabet for boligorganisationen B45 har været forelagt repræsentantskabet til godkendelse.
Grenaa, den 29. november 2022
By for underskrift Grenaa
Dato for underskrift 29-11-2022
Underskrifter (sign.) Bjarne Bøhl Pedersen