

Boligorganisation

LBF-nr.: 0450

Navn - adresse:

**Ribe Boligforening
Bøge Allé 2
6760 Ribe**

Telefon: 75 42 30 00

Fax: 75 42 20 27

E-postadresse:

ribe@boligkontoret.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 34849617

Administrationsorganisation

LBF-nr.: 8001

Navn - adresse:

**Boligkontoret Danmark
Havneholmen 21
1561 København V**

Telefon: 75 42 30 00

Fax: 75 42 20 27

E-postadresse:

ribe@boligkontoret.dk

Hjemmeside:

CVR-nr.: 34849617

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: 561

Navn - adresse:

**Esbjerg Kommune
Torvegade 74
6700 Esbjerg**

Telefon: 76161616

Fax: 76161617

E-postadresse:

raadhuset@esbjergkommune.dk

Antal afdelinger: 32 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.121	84.507	1	1.121
2) Erhvervslejemål	5	2.093	1 pr. påbeg. 60 m ²	35
3) Institutioner	1	222	1 pr. påbeg. 60 m ²	4
4) Garager/carporte	22		1/5	4
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.149	86.822		1.164

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	63.744	70	70
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	460.387	444	404
511	*	Personaleudgifter	10.922	50	43
512	*	Forretningsførelse	4.492.001	4.337	4.440
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	153.385	146	166
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	267.548	430	526
515	*	Afskrivning, driftsmidler	39.281	80	73
516	*	Særlige aktiviteter	160.340	130	171
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	154.880	165	173
530		Bruttoadministrationsudgifter	5.802.488	5.852	6.066
531	*	Tilskud til afdelinger	1.608.991		
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	3.736.848		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	13.556.244	12.887	13.104
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	24.704.571	18.739	19.170
541	*	Ekstraordinære udgifter	1.760.614		
550		UDGIFTER I ALT	26.465.185	18.739	19.170
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	362.097		
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	26.827.282	18.739	19.170

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	5.860.459	5.822	6.041
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	9.505		
		Konto 601 i alt	5.869.964	5.822	6.041
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	65.738	30	25
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	3.751.746		
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	13.556.244	12.887	13.104
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt			
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	23.243.692	18.739	19.170
611	*	Ekstraordinære indtægter	3.583.590		
620		INDTÆGTER I ALT	26.827.282	18.739	19.170
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	26.827.282	18.739	19.170

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-03-2024	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning		
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar		
703	*	Automobil	16.861	56
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed	56.050	64
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	16.452.128	8.662
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	5.611.849	9.778
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	22.136.888	18.560
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	1.915.175	4.925
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	387.639	17.646
		Afdelingstilgodehavender i alt	2.302.814	22.571
723		Godkendt administrationsorganisation	68.473.344	44.069
724		Tilskud til forbedringsarbejder	4.000.000	
725		Debitorer		2
726		Andre tilgodehavender	6.250	43
727		Forudbetalte udgifter	7.593	24
730		Tilgodehavende renter m.v.		116
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning		
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning		145

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	74.790.001	66.970
750		AKTIVER I ALT	96.926.889	85.530

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital	10.000	10
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	28.917.191	32.144
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	4.398.548	4.305
810		EGENKAPITAL I ALT	33.325.739	36.459
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld	20.496	20
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	20.496	20
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	60.391.387	46.138
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Gæld til afdelinger i alt	60.391.387	46.138
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	523.511	350
826		Omkostninger	2.517.141	2.463
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.067	1
830	*	Anden kortfristet gæld	147.547	99
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	63.580.653	49.051
850		PASSIVER I ALT	96.926.888	85.530
Eventualforpligtelse:				
1. Fratrædelsesgodtgørelse				
2. Øvrige eventualforpligtigelser				

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelsesmøder m.v.	127.946	157	128
		Repræsentation	16.791	18	15
		Kursus	18.879	21	23
		Andre ordinære udgifter	296.771	248	238
		Konto 502 i alt	460.387	444	404
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale			
		2. Pension/pensionsbidrag		30	24
		3. Andre udgifter til social sikring	10.687	18	17
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	235	2	2
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	10.922	50	43
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Adm. direktør/forretningsføre (Titel)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pensione tekst			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	10.922	50	43
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Administrationsbidrag	4.191.771	4.063	4.167
		Tillægsydelse	300.230	274	273
		Konto 512 i alt	4.492.001	4.337	4.440
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Porto og PBS gebyr	724		
		Kontorartikler og annoncer	39.855	65	65
		Juridisk assistance		3	15
		Telefon		2	2
		Diverse kontorholdudg.	112.806	76	84
		Konto 513 i alt	153.385	146	166
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.			
		2. Lejede lokaler, leje	1.650	400	400
		3. Ejendomsskatter			
		4. El		12	12
		5. Vand, varme		18	18
		6. Forsikringer	8.534		
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	257.364		96
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	267.548	430	526
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	267.548	430	526
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil	39.281	63	56
		3. EDB			
		4. Andet		17	17
		Konto 515 i alt	39.281	80	73
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Særlige aktiviteter	160.340	130	171
		Konto 516 i alt	160.340	130	171
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Afdeling 26	82.320		
		Afdeling 32	1.410.000		
		Afdeling 56	116.671		
		Konto 531 i alt	1.608.991		
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	3.338.242	3.313	3.354
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	7.580.558	7.529	7.612
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	413.286		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.224.158	2.045	2.138
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	13.556.244	12.887	13.104
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Råd til huslejeen	69.723		
		Tagudskiftning afd. 1	500.000		
		Tab ved fraflytning	57.850		
		Tab ved tomgang	407.304		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Regulering honorar 2023	725.737		
		Konto 541 i alt	1.760.614		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	5.802.488	5.852	6.066
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	9.505		
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	65.738	30	25
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)			
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	5.727.245	5.822	6.041
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.920	5	5
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed	5.625.967	5.578	5.793
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling			
		1.5 Tillægsydelser	234.492	244	248
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	5.860.459	5.822	6.041
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger	9.505		
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)			
		4. Ventelistegebyr			
		5. Antenneregnskabsgebyr			1
		6. Råderetsgebyr	65.738	30	24
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	65.738	30	25
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	709.292		
		Afdelinger, rentesats	4,33		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	1.650.915		
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	99.229		
		7. Andet	1.292.310		
		Konto 603 i alt	3.751.746		
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	930.437		
		Dispositionsfond, rentesats	4,33		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo	21.488.152		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	2.235.997		
		Henlagte midler, rentesats	4,17		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo	53.621.031		
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	4,17		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo	53.621.031		
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	471.185		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret	99.229		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	3.736.848		
		Nettorenteindtægt / -udgift	14.898		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed	13		
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Beboerarrangementer	84.704		
		Driftsstøtte afd. 56	116.671		
		Driftsstøtte afd. 26	82.320		
		Driftsstøtte afd. 32	1.410.000		
		Tab ved tomgang	1.889.895		
		Konto 611 i alt	3.583.590		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	435.991	436
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	435.991	436
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	379.849	303
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	39.281	77
		Af- og nedskrivninger ultimo	419.130	380
		Bogført værdi ultimo	16.861	56
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	2.041.969	2.042
		2. C-indskud	35.008	35
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	7.701.148	9.968
		Årets tilgang	1.334.495	1.233
		Årets afgang	5.600.000	3.500
		Tilskrevne renter	99.229	
		Ultimosaldo	3.534.872	7.701
		Indestående i alt	5.611.849	9.778
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 1		1.663
		Afdeling 30		2.750
		Afdeling 41	1.915.175	512
		Konto 721.	1.915.175	4.925
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	387.639	17.646
		Konto 722 i alt	387.639	17.646
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdninger		145
		Konto 732.2 i alt		145
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Garantikapital	10.000	10
		Konto 802 i alt	10.000	10
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	32.143.235	33.670
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		
		3. Rentetilskrivning	930.437	33
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	11.332.086	11.199
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.224.158	2.055
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	99.229	
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	2.871.526	2.373
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	464.037	230
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	8.463.105	8.339
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	413.286	371

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	5.600.000	3.500
		50. Saldo ultimo	28.917.191	32.144
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	16.452.128	8.662
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	5.611.849	9.778
		40. Disponibel del:	6.853.214	13.704
		50. Saldo ultimo	28.917.191	32.144
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	4.305.424	4.019
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	362.097	349
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	268.973	63
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	4.667.521	4.368
		Saldo ultimo	4.398.548	4.305
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksevirsomhed (afd. 93000)		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser	112.543	125
		10. Disponibel del:	4.286.005	4.180
		5.Saldo ultimo	4.398.548	4.305
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Anden langfristet gæld, feriepenge overgang	20.496	20
		Konto 812 i alt	20.496	20
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 1	2.092.023	
		Afdeling 2	5.537.412	4.590
		Afdeling 4	10.244.422	4.139
		Afdeling 6	1.060.157	896
		Afdeling 10	1.428.470	871
		Afdeling 16	1.634.758	1.494
		Afdeling 18	1.017.804	855
		Afdeling 20	3.282.002	3.122
		Afdeling 21	8.895.219	8.030
		Afdeling 23	761.209	341
		Afdeling 25	806.072	824
		Afdeling 26	657.850	576
		Afdeling 30	1.206.891	
		Afdeling 32	5.127.372	4.674
		Afdeling 33	191.990	135
		Afdeling 34	250.829	462
		Afdeling 40	2.911.827	2.282
		Afdeling 42	413.515	979
		Afdeling 43	743.642	757
		Afdeling 44	958.611	843
		Afdeling 45	1.298.312	1.139
		Afdeling 46	765.040	610
		Afdeling 49	3.954.732	3.930
		Afdeling 50	772.320	970

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 51	698.862	618
		Afdeling 52	1.411.524	1.474
		Afdeling 53	424.009	343
		Afdeling 55	1.027.321	795
		Afdeling 56	357.547	389
		Afdeling 57	459.645	
		Konto 821.1 i alt	60.391.387	46.138
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Konto 822 i alt		
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig løn m.m.	103.022	84
		Mellemregning med Boligkontoret	44.525	14
		Diverse og moms		1
		Konto 830 i alt	147.547	99

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
- 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
- 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
- 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornylsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornylsesselskab (§ 21).
- 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
- 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

56.050

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).	1.618.669	-298.712	475.240
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).	75.996	-3.077	76.635
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? Nej
 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? Nej
 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? Nej
 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? Nej
 - 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? Nej
 - 4c. Løbende retssager? Nej
 - 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? Nej
 - 4e. Andre forhold? Nej
 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) Ja
 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? Nej
 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? Nej
 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? Nej
- *) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

9. Er der afdelinger:
 - 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? Ja
 - 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? Ja
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? Ja
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
 - 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? Nej
 - 11b. Løbende retssager? Nej
 - 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? Nej
 - 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? Nej
 - 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? Nej
 - 11f. Andre forhold? Nej
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:
 - 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? Ja
 - 12b. Istandsættelse ved fraflytning? Ja
 - 12c. Tab ved fraflytning? Ja
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5
Tab ved lejeledighed Afdeling 1 kr. 6.390. Afdeling 2 kr. 10.638. Afdeling 4 kr. 304.740. Afdeling 21 kr. 2.217. Afdeling 25 kr. 37. Afdeling 32 kr. 8.796. Afdeling 33 kr. 54.130. Afdeling 40 kr. 2.956. Afdeling 43 kr. 179. Afdeling 44 kr. 4.084. Afdeling 46 kr. 6.831. Afdeling 49 kr. 6.119. Afdeling 55 kr. 189. Tab ved fraflytninger Afdeling 2 kr. 18.227. Afdeling 4 kr. 14.406. Afdeling 30 kr. 16.810. Afdeling 43 kr. 7.290.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Der er registreret kontinuerligt overskud (hvis overskud overstiger 5% af den samlede husleje) gennem de sidste 3 regnskabsår der indikerer at der løbende budgetteres med overskud i afdeling: 40 .

Spørgsmål 9b

Følgende afdelinger har underskud / underskudssaldo: Afdeling 1 har et underskud på kr. 24.435 og en underskudssaldo på kr. 67.303. Afdeling 2 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 218.363. Afdeling 4 har et underskud på kr. 303.947 og en underskudssaldo på kr. 528.223. Afdeling 21 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 1. Afdeling 23 har et underskud på kr. 1.334 og en underskudssaldo på kr. 0. Afdeling 25 har et underskud på kr. 76.506 og en underskudssaldo på kr. 264.202. Afdeling 30 har et underskud på kr. 7.459 og en underskudssaldo på kr. 23.086. Afdeling 32 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 28.435. Afdeling 33 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 88.607. Afdeling 41 har et underskud på kr. 10.771 og en underskudssaldo på kr. 16.776. Afdeling 42 har et underskud på kr. 17.492 og en underskudssaldo på kr. 0. Afdeling 49 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 124.320. Afdeling 50 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 34.463. Afdeling 52 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 91.148. Afdeling 53 har et underskud på kr. og en underskudssaldo på kr. 158.091. Afdeling 56 har et underskud på kr. 31.756 og en underskudssaldo på kr. 61.791.

Spørgsmål 10

Der er registreret udlejningsvanskeligheder (når en afdelings lejeledighed svarer til mere end 3% af den samlede leje) i afdeling: 4 33 .

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

I følgende afdeling skønnes der at være for få henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse: Afdeling 2 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 3.500.000. Afdeling 21 har i kommende DV-plan anden kapitalanskaffelse for kr. 700.000.

Spørgsmål 12b

I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til istandsættelse ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til istandsættelse ved fraflytninger på regnskabstidspunktet: Afdeling 1 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 1 har et gennemsnitsforbrug på kr. 11.989 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 2.300. Afdeling 44 har et gennemsnitsforbrug på kr. 9.222 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 438. Afdeling 45 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 45 har et gennemsnitsforbrug på kr. 21.254 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 0. Afdeling 50 har et gennemsnitsforbrug på kr. 12.092 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 6.009. Afdeling 51 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 51 har et gennemsnitsforbrug på kr. 9.408 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 0. Afdeling 55 har et gennemsnitsforbrug på kr. 9.559 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 0. Afdeling 56 har i regnskabsåret driftsført kr. 0 på istandsættelse ved fraflytning. Afdeling 56 har et gennemsnitsforbrug på kr. 10.989 og har til næste regnskabsår henlagt kr. 0.

Spørgsmål 12c

I følgende afdelinger har der i regnskabsåret været driftsført udgifter til tab ved fraflytning eller der skønnes at være for få henlæggelser til tab ved fraflytninger til kommende regnskabsår: Afdeling 2 kan maksimalt driftsføre kr. 43.700 og har pr. 31. marts 2024 henlagt kr. 41.671. Afdeling 4 har i regnskabsåret driftsført kr. 912 på tab ved fraflytning. Afdeling 4 kan maksimalt driftsføre kr. 64.220 og har pr. 31. marts 2024 henlagt kr. 61.800. Afdeling 30 har i regnskabsåret driftsført kr. 205 på tab ved fraflytning. Afdeling 30 kan maksimalt driftsføre kr. 14.440 og har pr. 31. marts 2024 henlagt kr. 14.000. Afdeling 43 kan maksimalt driftsføre kr. 4.940 og har pr. 31. marts 2024 henlagt kr. 4.705. Afdeling 54 kan maksimalt driftsføre kr. 1.140 og har pr. 31. marts 2024 henlagt kr. 0. Afdeling 57 kan maksimalt driftsføre kr. 9.500 og har pr. 31. marts 2024 henlagt kr. 0.

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Administrators påtegning: Boligorganisationens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024 for Ribe Boligforening. Som administrator for Ribe Boligforening skal vi hermed erklære, at vi har forestået administrationen af boligselskabet i regnskabsåret 2023/24. Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af boligselskabets aktiviteter i regnskabsåret samt af boligselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 og er aflagt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Årsregnskabet indstilles til øverste myndigheds godkendelse.
-----------	--

By for underskrift	København
Dato for underskrift	05-09-2024
Underskrift (sign.)	Lars Lehmann

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning Til øverste myndighed i Ribe Boligforening Påtegning på årsregnskabet Konklusion Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Ribe Boligforening for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Udtalelse om ledelsesberetningen Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed,

produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er d

By for underskrift	Holstebro
Dato for underskrift	05-09-2024
Underskrift (sign.)	Per Sørensen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Påtegning:
By for underskrift	Ribe
Dato for underskrift	12-09-2024
Underskrifter (sign.)	Nis Peter Heinsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Påtegning:
By for underskrift	Ribe
Dato for underskrift	12-09-2024
Underskrifter (sign.)	Nis Peter Heinsen