

Boligorganisation

LBF-nr.: **0959**

Navn - adresse:

Bomidtvest
Finsensvej 1A
7430 Ikast

Telefon: **72185500**

Fax:

E-postadresse:

mail@bomidtvest.dk

Hjemmeside:

www.bomidtvest.dk

CVR-nr.: **29594619**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.:

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **756**

Navn - adresse:

Ikast-Brande Kommune
Rådhusstræde 6
7430 Ikast

Telefon: **99604000**

Fax: **99604040**

E-postadresse:

Antal afdelinger: 78 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	3.225	253.978	1	3.225
2) Erhvervslejemål	13	960	1 pr. påbeg. 60 m ²	16
3) Institutioner	5	4.126	1 pr. påbeg. 60 m ²	69
4) Garager/carporte	193		1/5	39
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	3.436	259.064		3.349

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	220.901	185	298
		2. Nybyggeri		26	
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	229.526	210	410
511	*	Personaleudgifter	15.129.220	14.929	20.277
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	3.470.022	3.280	4.730
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.748.610	1.660	2.060
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	426.890	420	675
530		Bruttoadministrationsudgifter	21.225.169	20.710	28.450
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	4.481.347	1.285	2.000
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggerifonden og nybyggerifonden.	40.188.217	39.570	58.300
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	65.894.733	61.565	88.750
541	*	Ekstraordinære udgifter	20.476.836	7.210	
550		UDGIFTER I ALT	86.371.569	68.775	88.750
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	61.915		1.552
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	86.433.484	68.775	90.302

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	15.703.505	15.512	24.723
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	177.592	176	176
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	15.881.097	15.688	24.899
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	609.408	535	665
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	6.583.910	3.280	4.370
604	*	Afdelingernes bidrag m.v.til dispositionsfonden og arbejdskapital	40.188.217	39.570	58.300
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	624.800	648	
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri	24.867	26	
		Konto 605 i alt	649.667	674	
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	1.903.500	1.800	2.050
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.			
		Konto 606 i alt	1.903.500	1.800	2.050
607		Diverse	140.892	18	18
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	65.956.691	61.565	90.302
611	*	Ekstraordinære indtægter	20.476.836	7.210	
620		INDTÆGTER I ALT	86.433.527	68.775	90.302
621		Årets underskud overført til konto 805			
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	86.433.527	68.775	90.302

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2025	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	14.517.497	14.662
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar		
703	*	Automobil	284.598	326
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	1.704.137	650
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	10.730.865	19.251
715	*	Kapitalindsud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	17.237.506	16.476
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	44.474.603	51.365
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	32.104.312	34.353
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		28.499
		Afdelingstilgodehavender i alt	32.104.312	62.852
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	139.236	140
726		Andre tilgodehavender	3.144.666	286
727		Forudbetalte udgifter		
730		Tilgodehavende renter m.v.		
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	108.370.691	106.332
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		3
	*	2. Bankbeholdning	35.699.732	3.814

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	179.458.637	173.427
750		AKTIVER I ALT	223.933.240	224.792

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele		
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	54.303.119	48.675
804	*	Opskrivningshenlæggelser	280.713	281
805	*	Arbejdskapital	15.328.875	15.411
810		EGENKAPITAL I ALT	69.912.707	64.367
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	143.875.262	148.673
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		494
		Gæld til afdelinger i alt	143.875.262	149.167
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	1.144.839	200
826		Omkostninger		
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.588.927	1.240
830	*	Anden kortfristet gæld	7.411.510	9.818
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	154.020.538	160.425
850		PASSIVER I ALT	223.933.245	224.792
		Eventualforpligtelse:		
		1. Fratrædelsesgodtgørelse	1.578.754	
		2. Øvrige eventualforpligtigelser		
			Biler samlet 361.111 kr	
			Funktionærer efter funktionærloven.	
			Direktøren 12 mdr ved opsigelse og 14 mdr ved fusion	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		FASTE NOTER			
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Mødeudgifter m.v.	58.664	65	110
		Gaver og repræsentation	122.240	100	175
		Kurser og konferencer	11.600	10	75
		Telefonudgifter hovedbestyrelsen	37.022	35	50
		Konto 502 i alt	229.526	210	410
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	11.526.449	13.284	18.150
		2. Pension/pensionsbidrag			
		3. Andre udgifter til social sikring	1.847.003	1.645	2.127
		4. Fremmed assistance			
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	18.045		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	2.733		
		Personaleudgifter i alt	13.388.764	14.929	20.277
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	20		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Direktørens løn incl. pension			
		Løn inkl. pension	1.606.446		
		Skattepligtige personalegoder	134.010		
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Øvrige ledelse (title)			
		Løn inkl. pension			
		Skattepligtige personalegoder			
		Ledelsesudgifter i alt	1.740.456		
		Samlede personaleudgifter	15.129.220	14.929	20.277
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorartikler og tryksager	55.236	70	120
		EDB og kopimaskine	2.514.969	2.275	3.200
		Småanskaffelser + vedligeholdelse m.v.	277.998	200	275
		Tidsskrifter, telefon m.v.	119.434	85	145
		Porto, PBS samt diverse	502.385	650	990
		Konto 513 i alt	3.470.022	3.280	4.730
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.		145	145
		2. Lejede lokaler, leje			400
		3. Ejendomsskatter	41.848	100	50
		4. El	103.820		
		5. Vand, varme	71.014	150	200
		6. Forsikringer	14.906	15	15
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	1.089.655	750	750
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom	282.960	500	500
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	144.407		
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.748.610	1.660	2.060
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.748.610	1.660	2.060
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Nej		
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	2.220.028	2.208	3.444
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	9.279.004	9.292	12.963
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	23.656.961	23.664	34.050
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25	3.960.071	3.333	4.018
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	1.072.153	1.073	3.825
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	40.188.217	39.570	58.300
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud	20.476.836	7.210	
		Konto 541 i alt	20.476.836	7.210	
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	21.225.169	20.710	28.450
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	177.592	176	176
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	609.408	535	665
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	2.553.167	2.474	2.050
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	17.885.002	17.525	25.559
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	5.340	5	5

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG					
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed	14.332.402	14.155	23.342
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	1.059.463	1.037	1.066
		1.5 Tillægsydelse	311.640	320	315
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	15.703.505	15.512	24.723
		2. Andet støttet boligbyggeri	177.592	176	176
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	91.396	85	115
		4. Ventelistegebyr	518.012	450	550
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	609.408	535	665
OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT					
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:	2.11		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	1.820.176	580	670
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning	8.451		
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	3.974.652	2.200	3.200

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital	282.960	500	500
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækingsret	497.671		
		7. Andet			
		Konto 603 i alt	6.583.910	3.280	4.370
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)			
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)	2.817.972	1.285	2.000
		Henlagte midler, rentesats	2,84		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.	1.104.822		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning	60.881		
		7. Egen trækingsret	497.672		
		8. Andet			
		Konto 532 i alt	4.481.347	1.285	2.000
		Nettorenteindtægt / -udgift	2.102.563	1.995	2.370
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemaalshenhed	624	1	
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud og egen trækingsret	7.073.536	7.210	
		Tilskud boligsocial	350.000		
		Tab ved lejeledighed	5.152.432		
		Tab ved fraflytning	1.240.032		
		Tilbagebetalt fra LBF	6.660.836		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Konto 611 i alt	20.476.836	7.210	

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	14.661.904	14.806
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	14.661.904	14.806
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	144.407	144
		Af- og nedskrivninger ultimo	144.407	144
		Bogført værdi ultimo	14.517.497	14.662
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	326.247	326
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	326.247	326
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	41.649	
		Af- og nedskrivninger ultimo	41.649	
		Bogført værdi ultimo	284.598	326
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:	Grund, mm	
		Anskaffelsessum primo	650.090	650
		+ Nyanskaffelser i året	1.054.047	
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.704.137	650
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	1.704.137	650
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	1.671.823	1.672
		2. C-indskud	12.772	13
		3. Egen trækingsret:		
		Primosaldo	14.790.007	15.682
		Årets tilgang	641.233	629
		Årets afgang	376.000	1.937
		Tilskrevne renter	497.671	417
		Ultimosaldo	15.552.911	14.791
		Indestående i alt	17.237.506	16.476
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 13	10.328.538	7.969
		Afdeling 57	144.146	429
		Afdeling 88	3.180.644	
		Afdeling 92		328
		Afdeling 301	289.029	695
		Afdeling 430	12.546.823	19.171
		Afdeling 470	5.360.815	5.654
		Afdeling 675	61.596	107
		Afdeling 680	192.721	
		Konto 721.	32.104.312	34.353
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 96		13.142
		Afdeling 101		2.592
		Afdeling 225 2. etape		12.765
		Konto 722 i alt		28.499
731		VÆRDIPAPIRER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Anskaffelsessum primo	106.331.782	106.332
		+ Tilgang i året	2.038.909	
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	108.370.691	106.332
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	108.370.691	106.332
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	35.699.732	3.814
		Konto 732.2 i alt	35.699.732	3.814
801		BOLIGFORENINGSAANDELE		
		Konto 801 i alt		
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	48.675.939	53.566
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	2.220.028	2.212
		3. Rentetilskrivning		707
		4. Ydelser (beboerbetaling), udamortiserede lån	36.896.036	36.431
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsreovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation	144.407	144
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	1.072.153	1.058
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbyggefonden	497.672	417

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	3.907.433	8.089
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	6.392.464	6.408
		23. Diverse	-3.089.813	2.267
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	23.656.961	23.534
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	3.960.071	3.625
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	376.000	1.937
		50. Saldo ultimo	54.303.119	48.675
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	7.843.524	15.103
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	15.167.587	15.312
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	17.237.506	16.476
		40. Disponibel del:	14.054.501	1.786
		50. Saldo ultimo	54.303.118	48.677
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	280.713	281
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt	280.713	281
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	15.411.367	15.001
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)	61.915	554
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud		
		5. Overførsel til dispositionsfonden	144.407	144
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	15.328.875	15.411
		Saldo ultimo	15.328.875	15.411

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser	2.887.340	4.148
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt		
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	12.441.535	11.263
		5. Saldo ultimo	15.328.875	15.411
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD. I DRIFT		
		Mellemregning afd 2	3.439.396	2.914
		Mellemregning afd 3	927.938	792
		Mellemregning afd 4	2.385.459	4.684
		Mellemregning afd 5	5.735.155	5.303
		Mellemregning afd 11	2.411.316	1.234
		Mellemregning afd 12	155.873	421
		Mellemregning afd 15	305.211	292
		Mellemregning afd 17	151.553	80
		Mellemregning afd 19	137.735	92
		Mellemregning afd 50	1.273.559	1.519
		Mellemregning afd 81	6.214.719	6.056
		Mellemregning afd 83	4.425.167	3.594
		Mellemregning afd 87	1.321.821	1.274
		Mellemregning afd 88		212
		Mellemregning afd 90	845.137	1.077
		Mellemregning afd 92	186.119	
		Mellemregning afd 93	3.764.318	3.761
		Mellemregning afd 95	362.250	306

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Mellemregning afd 100	827.565	1.497
		Mellemregning afd 107	1.057.141	1.595
		Mellemregning afd 111	2.320.203	1.949
		Mellemregning afd 120	3.575.971	3.173
		Mellemregning afd 176	1.095.450	944
		Mellemregning afd 200	2.469.815	3.305
		Mellemregning afd 218	3.726.010	4.199
		Mellemregning afd 221	3.250.916	2.945
		Mellemregning afd 256	403.407	499
		Mellemregning afd 261	4.025.150	4.260
		Mellemregning afd 262	3.436.586	2.832
		Mellemregning afd 263	708.039	1.115
		Mellemregning afd 265	5.492.285	6.680
		Mellemregning afd 266	1.642.900	1.303
		Mellemregning afd 267	1.187.800	1.012
		Mellemregning afd 269	1.364.629	1.302
		Mellemregning afd 270	895.680	870
		Mellemregning afd 271	800.454	859
		Mellemregning afd 273	2.989.453	2.797
		Mellemregning afd 277	697.875	699
		Mellemregning afd 279	870.656	700
		Mellemregning afd 350	4.556.622	3.188
		Mellemregning afd 351	1.094.813	945
		Mellemregning afd 400	2.100.898	1.559
		Mellemregning afd 410	2.761.586	2.765
		Mellemregning afd 420	1.502.093	1.136
		Mellemregning afd 445	1.221.436	950
		Mellemregning afd 471	639.476	1.166
		Mellemregning afd 550	313.581	357
		Mellemregning afd 590		373
		Mellemregning afd 600	1.316.349	2.934
		Mellemregning afd 610	701.355	549
		Mellemregning afd 620	176.762	229
		Mellemregning afd 621	349.450	317
		Mellemregning afd 623	193.414	157

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Mellemregning afd 625	235.992	213
		Mellemregning afd 630	25.914.103	29.781
		Mellemregning afd 640	792.673	732
		Mellemregning afd 641	809.226	697
		Mellemregning afd 650	1.960.199	1.866
		Mellemregning afd 654	234.076	247
		Mellemregning afd 655	474.801	301
		Mellemregning afd 670	2.946.776	2.839
		Mellemregning afd 678	1.110.220	995
		Mellemregning afd 680		212
		Mellemregning afd 681	4.763.392	4.487
		Mellemregning afd 682	2.994.909	3.138
		Mellemregning afd 683	319.437	2.515
		Mellemregning afd 690	1.191.925	992
		Mellemregning afd 691	1.033.309	713
		Mellemregning afd 696	491.577	649
		Mellemregning afd 697	2.308.033	2.758
		Mellemregning afd 225	1.191.704	398
		Mellemregning afd 278	898.353	369
		Mellemregning afd 96	396.011	
		Konto 821.1 i alt	143.875.262	148.673
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Afdeling 101		494
		Konto 822 i alt		494
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Revision, lønsum m.v.	7.411.510	9.818
		Konto 830 i alt	7.411.510	9.818

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
	1.	Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
	2.	Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
	3.	Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
	4.	Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
	5.	Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
	6.	Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
	7.	Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)			
	8.	Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
	9.	Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKS VIRKSOMHED					
	10.	Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
	11.	Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
	11.1.	Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
	12.	Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
	13.	Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
	13.1.	Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
	14.	Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
	14.1.	Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
	15.	Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
	16.	Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
	16.1.	Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
	17.	Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
	17.1.	Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfaldt inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|---|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlende underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Nej |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 5.152.432 kr.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b

Afdelinger med underskudssaldi: 88,92,470,655, 675 og 680

Afdelinger med egenfinansiering af forbedringsarbejder: 2,3,4,5,12,13,17,19,50,57,81,88,90,95,100,107,111,120,200,218,221,256,261,262,263,266,267,270,271,273,278,301,350,351,400,410,420,430,445,470,471,550,600,610,620,630,678,681,682,683,690,691,696,697

Afdelinger med underskudssaldi: 88,92,470,655, 675 og 680

Afdelinger med egenfinansiering af forbedringsarbejder: 2,3,4,5,12,13,17,19,50,57,81,88,90,95,100,107,111,120,200,218,221,256,261,262,263,266,267,270,271,273,278,301,350,351,400,410,420,430,445,470,471,550,600,610,620,630,678,681,682,683,690,691,696,697

Afdelinger med underskudssaldi: 88,92,470,655, 675 og 680

Afdelinger med egenfinansiering af forbedringsarbejder: 2,3,4,5,12,13,17,19,50,57,81,88,90,95,100,107,111,120,200,218,221,256,261,262,263,266,267,270,271,273,278,301,350,351,400,410,420,430,445,470,471,550,600,610,620,630,678,681,682,683,690,691,696,697

Underskudssaldi: 88,92,470,655,675 og 680. Underfinansiering forbedringsarbejder: 2,3,4,5,12,13,17,19,50,57,81,88,90,95,100,107,111,120,200,218,221,256,261,262,263,266,267,270,271,273,278,301,350,351,400,410,420,430,445,470,471,550,600,610,620,630,678,681,682,683,690,691,696,697

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Foreanstående regnskab indstilles til godkendelse på repræsentantskabsmødet
By for underskrift	Ikast
Dato for underskrift	25-03-2026
Underskrift (sign.)	Per Dyhr

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Revisionspåtegning for Bomidtvest

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i boligorganisationen Bomidtvest

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Bomidtvest for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

"Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion."

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligforeningen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af boligorganisationen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

"Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl."

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

"Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af

revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den / 2026

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Thomas Baagøe
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34119

By for underskrift	Ikast
Dato for underskrift	25-03-2026
Underskrift (sign.)	Thomas Baagøe Thomas Baagøe

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab samt regnskaber for afdelinger har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse
By for underskrift	Ikast
Dato for underskrift	25-03-2026
Underskrifter (sign.)	Bjarne Andersen/Lisbeth Rudbeck/Elin Kragelund/Erik Sørensen/Lars Christiansen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab har være forelagt undertegnede myndighed til godkendelse
By for underskrift	Ikast
Dato for underskrift	29-04-2026
Underskrifter (sign.)	Per Dyhr