

Boligorganisation

LBF-nr.: **0126**

Navn - adresse:

AL2bolig
Langkærvej 2F
8381 Tilst

Telefon: **87459191**

Fax:

E-postadresse:

Hjemmeside:

CVR-nr.: **39745216**

Administrationsorganisation

LBF-nr.:

Navn - adresse:

AL2bolig
Langkærvej 2 F
8382 Tilst

Telefon: **87 45 91 91**

Fax:

E-postadresse:
info@al2bolig.dk

Hjemmeside:
www.al2bolig.dk

CVR-nr.: **39745216**

Tilsynsførende kommune

Kommunenr.: **751**

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Rådhuspladsen 2 , Postbox 32 eller 36
8100 Århus C

Telefon: **89402000**

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 65 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	4.396	336.869	1	4.396
2) Erhvervslejemål	36	3.362	1 pr. påbeg. 60 m ²	57
3) Institutioner	10	3.671	1 pr. påbeg. 60 m ²	62
4) Garager/carporte	462		1/5	92
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	4.904	343.902		4.607

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	207.484	238	242
		2. Nybyggeri	90.000	100	50
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	770.082	966	833
511	*	Personaleudgifter	19.120.757	18.011	19.469
512	*	Forretningsførelse			
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	3.130.312	3.487	3.330
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	1.605.872	1.496	1.467
515	*	Afskrivning, driftsmidler	467.480	481	648
516	*	Særlige aktiviteter	1.019.258	790	735
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	622.833	645	645
530		Bruttoadministrationsudgifter	27.034.078	26.214	27.419
531	*	Tilskud til afdelinger			
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	8.555.271	1.500	1.000
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	38.012.658	38.035	38.958
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	73.602.007	65.749	67.377
541	*	Ekstraordinære udgifter	18.109.955		
550		UDGIFTER I ALT	91.711.962	65.749	67.377
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	91.711.962	65.749	67.377

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	21.124.746	21.222	21.992
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet	1.122.563	1.436	1.187
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	205.180	202	206
		Konto 601 i alt	22.452.489	22.860	23.385
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	1.633.490	1.774	2.404
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	8.221.884	1.500	1.000
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	38.012.658	38.035	38.958
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri	700.000	900	500
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri		100	50
		Konto 605 i alt	700.000	1.000	550
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.	421.431	580	1.080
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.	100.000		
		Konto 606 i alt	521.431	580	1.080
607		Diverse			
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	71.541.952	65.749	67.377
611	*	Ekstraordinære indtægter	17.822.728		
620		INDTÆGTER I ALT	89.364.680	65.749	67.377
621		Årets underskud overført til konto 805	2.347.281		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	91.711.961	65.749	67.377

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2021	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning	13.805.688	14.558
		Kontantværdi pr.	31-12-2021	
		Kontantværdi	4.900.000	
702	*	Inventar	1.398.617	1.584
703	*	Automobil	968.787	459
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver	1.141.734	6.897
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed		
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger	7.534.209	5.551
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)	245.482	245
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	18.966.354	16.092
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	44.060.871	45.386
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	32.904.832	23.855
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter	536.089	256
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	301.182	528
		Afdelingstilgodehavender i alt	33.742.103	24.639
723		Godkendt administrationsorganisation		
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	185.627	115
726		Andre tilgodehavender	2.283.809	2.505
727		Forudbetalte udgifter	208.736	712
730		Tilgodehavende renter m.v.	1.275.520	1.122
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	248.836.387	250.249
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning		
	*	2. Bankbeholdning	1.918.829	4.991

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	288.451.011	284.333
750		AKTIVER I ALT	332.511.882	329.719

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	2.004.550	2.005
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	45.958.888	49.393
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	5.117.561	7.465
810		EGENKAPITAL I ALT	53.080.999	58.863
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning	5.986.246	6.303
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT	5.986.246	6.303
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	222.102.650	216.306
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		91
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	299.479	940
		Gæld til afdelinger i alt	222.402.129	217.337
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)	40.122.555	31.612
825		Leverandører	403.835	661
826		Omkostninger	9.220.273	9.259
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse	1.063.829	5.401
830	*	Anden kortfristet gæld	232.018	283
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	273.444.639	264.553
850		PASSIVER I ALT	332.511.884	329.719

Eventualforpligtelse:

Leasing:

Kopimaskiner fra 1. januar 2022 - 31. december 2025 - Årlig udgift 156.700 kr.

Ford Kuga fra 11. maj 2021 - 1. juni 2024 - Årlig udgift 87.000 kr.

Mercedes-Benz B-klasse B250e fra 15. december 2020 - 15. december 2023 - Årlig udgift 132.600 kr.

Portomaskine fra 01.04.19 - 31.03.24. Årlig udgift kr. 16.900.

Kaffemaskine fra 01.07.19 - 30.06.24. Årlig udgift kr. 18.000.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Bestyrelse og repræsentantskab	115.904	110	110
		Andre møder	332.678	440	448
		Repræsentation	220.393	316	170
		Kontingenter	101.107	100	105
		Konto 502 i alt	770.082	966	833
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	14.560.261	14.013	15.100
		2. Pension/pensionsbidrag	2.496.586	2.073	2.195
		3. Andre udgifter til social sikring	352.911	300	300
		4. Fremmed assistance	544.458	200	400
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer	92.100		
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.	349.839		
		Personaleudgifter i alt	17.696.477	16.586	17.995
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)	33		
		SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER			
		Løn ledelse inkl. feriepenge mv.	1.235.133	1.255	1.294
		Pension ledelse	189.147	170	180
		Ledelsesudgifter i alt	1.424.280	1.425	1.474
		Samlede personaleudgifter	19.120.757	18.011	19.469
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Konto 512 i alt			
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Erhvervsforsikringer	89.807	87	87
		Telefoni, Internet og hjemmeside	382.004	415	510
		Kopimaskiner, inventar, porto mv.	579.880	710	651
		EDB	1.755.079	1.870	1.806
		Juridisk samt anden assistance	323.542	405	276
		Konto 513 i alt	3.130.312	3.487	3.330
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	235.771	201	195
		2. Lejede lokaler, leje			
		3. Ejendomsskatter	58.604	65	63

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		4. El	59.785	50	55
		5. Vand, varme	84.206	80	92
		6. Forsikringer	30.556	35	40
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	512.436	450	400
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom		20	20
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			
		9. Afskrivning, administrationsejendom	624.514	595	602
		Kontorlokaleudgifter i alt	1.605.872	1.496	1.467
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	199.999	368	391
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	1.405.873	1.128	1.076
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar	180.555	166	113
		2. Bil	138.260		84
		3. EDB			
		4. Andet	148.665	315	451
		Konto 515 i alt	467.480	481	648
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Fællessekretariatet	185.638	185	185
		AARHUSbolig	527.750	400	410
		Fællesopnotering, ungdomsboliger	134.373	170	130
		Øvrige	72.331	10	10
		Boligsociale aktiviteter	99.166	25	
		Konto 516 i alt	1.019.258	790	735
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)	Nej		
		Konto 531 i alt			
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2	2.653.198	2.698	2.690
		2. Ydelser (beboerbetalning) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	8.832.713	8.806	9.106
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6	-37.781		
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	21.772.296	21.623	22.224

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	4.792.232	4.908	4.938
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	38.012.658	38.035	38.958
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Tilskud Disp.fond afdelingerne jf. spec	17.016.783		
		Tilskud Disp.fond andre udgifter	805.945		
		Øvrige udgifter	287.227		
		Konto 541 i alt	18.109.955		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	27.034.078	26.214	27.419
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)	1.122.563	1.436	1.187
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)	205.180	202	206
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	1.633.490	1.774	2.404
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	1.221.431	1.580	1.630
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	22.851.414	21.222	21.992
		Nettoadministrationsudgift pr. lejermålsenhed	4.960		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejermålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejermålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejermålsenhed	17.650.240	17.689	18.351
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	1.818.300	1.850	1.927
		1.5 Tillægsydelser	1.656.206	1.683	1.714
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	21.124.746	21.222	21.992
		2. Andet støttet boligbyggeri	1.122.563	1.436	1.187
		3. Sideaktivitets-afdelinger	205.180	202	206
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent			
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	210.359	250	250
		4. Ventelistegebyr	1.214.756	1.150	1.756
		5. Antenneregnskabsgebyr	6.876	6	7

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.	1.500		
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler	199.999	368	391
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rammeaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	1.633.490	1.774	2.404
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	dag til dag		
		Anvendte rentesatser:	-1,48		
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)	5.141.292		
		Afdelinger, rentesats	-1,48		
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	3.029.232	1.500	1.000
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	51.360		
		Konto 603 i alt	8.221.884	1.500	1.000
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	51.344		
		Dispositionsfond, rentesats	-1,48		
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)		1.500	1.000
		Henlagte midler, rentesats	-1,48		
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats	,23		
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats	1		
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo	1		
		3. Bankgæld	106.235		
		4. Kreditorer	5.664		
		5. Kurstab, obligationer m.v.	8.213.579		
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	178.449		
		Konto 532 i alt	8.555.271	1.500	1.000
		Nettorenteindtægt / -udgift	-333.387		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejemålsenhed			
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Tilskud Disp.fond til afd. jf. spec.	17.016.783		
		Tilskud Disp.fond øvrige	805.945		
		Konto 611 i alt	17.822.728		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	19.637.419	19.408
		+ Nyanskaffelser i året		229
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	149.507	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	19.487.912	19.637
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	5.079.891	4.480
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	602.333	599
		Af- og nedskrivninger ultimo	5.682.224	5.079
		Bogført værdi ultimo	13.805.688	14.558
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	2.767.468	2.635
		+ Nyanskaffelser i året	16.060	133
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	27.515	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.756.013	2.768
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.183.895	1.014
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	173.501	170
		Af- og nedskrivninger ultimo	1.357.396	1.184
		Bogført værdi ultimo	1.398.617	1.584
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo	510.234	
		+ Nyanskaffelser i året	647.521	510
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.157.755	510
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	50.708	
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året	138.260	51
		Af- og nedskrivninger ultimo	188.968	51
		Bogført værdi ultimo	968.787	459
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo	8.033.355	6.545
		+ Nyanskaffelser i året		1.534
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året	6.233.621	45
		Samlet anskaffelsessum ultimo	1.799.734	8.034
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo	1.137.000	686
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver	623.000	
		+ Af- og nedskrivninger i året	144.000	451
		Af- og nedskrivninger ultimo	658.000	1.137
		Bogført værdi ultimo	1.141.734	6.897
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	3.543.611	3.544
		2. C-indskud	317.069	317
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	12.230.335	9.380
		Årets tilgang	2.875.339	2.851
		Årets afgang		
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	15.105.674	12.231
		Indestående i alt	18.966.354	16.092
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Afd. 110	15.572.907	6.737
		Afd. 116		225
		Afd. 118		648
		Afd. 152	2.220.566	
		Afd. 155		340
		Afd. 156	789.508	
		Afd. 303	256.744	
		Afd. 310	13.889.910	15.905
		Afd. 318	175.197	
		Konto 721.	32.904.832	23.855
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)	536.089	256
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt	536.089	256
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Afd. 149 Thorasdal	301.182	
		Afd. 129		528
		Konto 722 i alt	301.182	528
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	249.053.820	253.797

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Tilgang i året	95.214.190	2.328
		- Afgang i året	91.576.766	7.071
		Samlet anskaffelsessum ultimo	252.691.244	249.054
		Samlede opskrivninger primo	1.194.778	-1.317
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver	1.338.274	
		+ Opskrivninger i året	625.899	2.512
		Samlede opskrivninger ultimo	482.403	1.195
		Samlede nedskrivninger primo		1.966
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver	1.338.274	1.966
		+ Nedskrivninger i året	5.675.534	
		Samlede nedskrivninger ultimo	4.337.260	
		Bogført værdi ultimo	248.836.387	250.249
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Jyske Bank	262.810	137
		Danske Bank	198	9
		Andre banker	1.655.821	4.845
		Konto 732.2 i alt	1.918.829	4.991
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	2.004.550	2.005
		Konto 801 i alt	2.004.550	2.005
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	49.392.923	38.871
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	2.653.198	2.632
		3. Rentetilskrivning	51.344	57
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	30.605.009	30.555
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling	-37.781	
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom	14.983	4.980
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	4.792.232	4.751
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	2.880.983	2.304
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	13.451.758	2.997
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	684.042	998
		23. Diverse	805.945	2.514
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	23.690.292	23.640
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)		
		50. Saldo ultimo	45.958.888	49.393
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser	7.534.209	5.552
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation	7.819.442	8.254
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	18.966.354	16.092
		40. Disponibel del:	11.638.884	19.495
		50. Saldo ultimo	45.958.889	49.393
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	7.464.842	9.476
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	2.347.281	2.011
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	5.117.561	7.465
		Saldo ultimo	5.117.561	7.465
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf.specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)	245.482	245
		Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger i alt	245.482	245
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser	3.509.138	8.939
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	1.362.941	-1.720
		5.Saldo ultimo	5.117.561	7.464
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		Afdeling 101	5.517.836	5.666
		Afdeling 103	1.328.065	1.226
		Afdeling 104	1.238.616	1.207
		Afdeling 105	7.703.413	9.177
		Afdeling 107	4.917.959	4.101
		Afdeling 108	7.806.085	8.520
		Afdeling 109	5.571.893	6.659
		Afdeling 111	53.772.143	47.863
		Afdeling 112	439.542	536
		Afdeling 113	3.098.410	2.804
		Afdeling 114	6.365.921	5.707
		Afdeling 115	277.137	561
		Afdeling 116	108.593	
		Afdeling 117	1.406.144	1.490
		Afdeling 118	274.690	
		Afdeling 120	710.957	294

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 121	763.680	722
		Afdeling 122	5.776.035	5.687
		Afdeling 123	3.506.294	3.474
		Afdeling 125	3.157.319	3.615
		Afdeling 126	1.237.621	1.243
		Afdeling 127	2.473.731	2.125
		Afdeling 128	580.966	1.624
		Afdeling 131	1.698.571	1.758
		Afdeling 133	7.596.807	5.897
		Afdeling 134	6.863.817	5.933
		Afdeling 135	2.856.527	2.792
		Afdeling 138	4.195.284	3.638
		Afdeling 139	4.219.567	3.144
		Afdeling 140	2.268.112	2.002
		Afdeling 141	1.735.656	1.550
		Afdeling 142	1.273.885	1.284
		Afdeling 143	2.260.927	3.412
		Afdeling 144	95.333	79
		Afdeling 145	5.145.361	3.966
		Afdeling 146	995.362	936
		Afdeling 147	629.286	809
		Afdeling 148	1.638.639	2.416
		Afdeling 150	1.783.245	1.708
		Afdeling 151	2.737.840	2.495
		Afdeling 152		5.290
		Afdeling 153	2.761.946	2.701
		Afdeling 155	147.929	
		Afdeling 156		886
		Afdeling 157	1.706.002	1.650
		Afdeling 158	1.325.034	1.301
		Afdeling 159	3.003.153	2.723
		Afdeling 301	5.508.415	5.704
		Afdeling 303		1.119
		Afdeling 304	818.199	1.116
		Afdeling 305	3.978.382	3.959

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Afdeling 306	4.604.922	4.621
		Afdeling 307	5.100.579	4.756
		Afdeling 308	5.022.669	4.877
		Afdeling 309	7.541.167	6.337
		Afdeling 312	2.038.173	1.825
		Afdeling 313	3.490.611	3.171
		Afdeling 314	3.775.892	3.127
		Afdeling 315	936.010	160
		Afdeling 318		509
		Afdeling 319	1.510.740	1.442
		Afdeling 320	873.994	912
		Afdeling 132	1.931.564	
		Konto 821.1 i alt	222.102.650	216.306
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		91
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		91
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Afd. 132		940
		Afd. 129	299.479	
		Konto 822 i alt	299.479	940
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Jyske Bank, Kassekredit	39.149.388	31.612
		Danske Bank	973.167	
		Konto 824 i alt	40.122.555	31.612
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Skyldig vedr. løn, Tøjpenge mv.	125.383	179
		Øvrigt kortfristet gæld	106.635	104
		Konto 830 i alt	232.018	283

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER					
AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION					
		1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.			
		2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)			
		3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).			
		4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).			
		5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).			
		6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)			
		7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)	6.345.665		
		8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)			
AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER					
		9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)			
AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED					
		10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).			
AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER					
		11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).			
		11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)			
		13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).			
		13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)			
		14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).			
		16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).			
		16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital			
		17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).			
		17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital	10.950		245

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|-----|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Ja |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Nej |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Nej |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Nej |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Ja |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|-----|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Nej |
| 11b. Løbende retssager? | Nej |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Nej |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Nej |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Ja |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Ja |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Ja |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1	Indtægter fra byggesagshonorar i de seneste års byggesager har ikke afspejlet udgiftsniveauet. Økonomien i byggesagerne har været meget stramt, hvilket gør, at der ikke er råd til at fastsætte et byggesagshonorar, der er tilstrækkelig til at afholde de afholdte udgifter.
Spørgsmål 2	
Spørgsmål 3	
Spørgsmål 4a	
Spørgsmål 4b	
Spørgsmål 4c	
Spørgsmål 4d	
Spørgsmål 4e	Afdeling 128, Lisbjerg Bakke: Det er konstateret, at der muligvis er fejl i afdelingens ventilationsanlæg. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at vurdere omfanget af manglerne eller i hvilket omfang eventuelle omkostninger kan videreføres til rådgivere og/eller entreprenører. Afdeling 132, Lauritshøj: Der er konstateret problemer med vinduerne i 42 boliger. Der er en risiko for, at AL2bolig/afdelingen skal dække en andel af omkostningerne til udskiftning af vinduerne, såfremt alle vinduer skal udskiftes. Det er dog forventet, at vinduesproducenten og/eller forsikringen vil dække omkostningerne til udskiftningen. Forholdet er anmeldt til boligorganisationens forsikring. Der er i 2022 yderligere konstateret projekteringsfejl, herunder vedrørende projektering af sokkel og tagnedløb. Omfanget af manglerne er på nuværende tidspunkt ukendt. Der er en risiko for, at AL2bolig/afdelingen selv skal dække en andel af omkostningerne, hvilket dog ikke er boligorganisationens forventning. Afdeling 147 Lilleåbakken: I forbindelse med Byggeskadefondens 5-års gennemgang af afdelingen blev det konstateret, at der var opstået revner i murværket, hvilket medfører vandindtrængning over/ved sammenstillede dør-/vinduespartier. Der er rejst krav mod leverandøren. Byggeskadefonden har den 11. marts 2021 givet tilsagn om at dække 95% af udgifter til udbedring af forholdene. Arbejdet blev planlagt i løbet af 2021, men pga. problemet med levering af mursten, er arbejdet først igangsat i 2022. AL2bolig har i 2022 i forbindelse med udbedringen af de nævnte skader på murværket konstateret øvrige mulige mangler vedrørende murværket. Omfanget af manglerne er ukendt og ved at blive undersøgt. Det er tilsvarende ukendt i hvilket omfang afdelingen selv vil skulle dække eventuelle omkostninger, såfremt forholdene skal udbedres.
Spørgsmål 5	Der er dækket lejetab i 9 afdelinger for i alt kr. 157.654. Det drejer sig om afdeling 111, 128, 135, 146, 152, 301, 304, 315 og 319.
Spørgsmål 6	
Spørgsmål 7	
Spørgsmål 8	
Spørgsmål 9a	
Spørgsmål 9b	Følgende afdelinger har fået et underskud i regnskab 2021: 101, 103-105, 107-110, 113-114, 116-118, 121-123, 125, 127-128, 131, 134, 138, 140, 142-143, 145-146, 150, 152-153, 155, 157-159, 301, 304, 305, 307-310, 312-313, 315 og 318-320. Der er underfinansiering vedr. den oprindelige finansiering i afd. 116, afd. 128, afd. 132 og afd. 144. Afvikling af underfinansieringen sker løbende via budget i afd. 116 og 144. Finansieringen af anskaffelsessummen i afd. 128 og afd. 132 vil blive bragt på plads i løbet af 2022 eller 2023, hvorefter der vil være balancen mellem anskaffelsessummen og finansieringen. Pr. 31. december 2021 er der opsamlet underskudssaldo i afd. 101, 103-104, 107, 110, 114, 116, 118, 120-122, 125, 127, 131, 134, 144-146, 301, 304-307, 309-310, 313, 315 og 318.
Spørgsmål 10	
Spørgsmål 11a	

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Ved gennemførelse af fremtidige planlagte vedligeholdelsesarbejder jf. 20-årige planlagt og periodisk vedligeholdelsesplanerne, udarbejdet sammen med budget 2022, vil der være 48 afdelinger, der ikke har tilstrækkelige henlæggelsesmidler i denne periode. Der er derfor behov for forøgelse af henlæggelser i enkelte afdelinger, da der ellers vil være nødvendigt med en ekstern finansiering eller udskydelse af arbejderne. Af de 48 afdelinger er der 6, der har fået tilsagn om støtte til en helhedsplan.

Spørgsmål 12b

Flere afdelinger, der har B-ordning, har ikke tilstrækkelige henlæggelser på den såkaldte fælleskonto til at dække udgifter som følge af almindelig slid og ælde for fraflyttede lejemål. Der er derfor behov for mere fokus på denne konto de kommende år.

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

På grund af et større udlæg til helhedsplanen i Åbyhøjgård, er der ikke "omtvistelig god sikkerhed" for afdelingernes henlagte midler pr. 31. december 2021. I foråret 2022 er boligorganisationen i gang med at afslutte byggeregnskabet i samarbejde med Landsbyggefonden. Efter en godkendelse af byggeregnskabet samt endelig finansiering af helhedsplanen, vil der igen være "uomtvistelig god sikkerhed" for afdelingernes henlagte midler.

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for AL2bolig omfattende boligorganisationen, sideaktivetsafdeling og afdelingerne samt spørgeskema.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 26. januar 2018.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

By for underskrift

Tilst

Dato for underskrift

12-05-2022

Underskrift (sign.)

Allan Werge, direktør

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til boligorganisationens bestyrelse og afdelingerne

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AL2bolig og afdelingerne 101, 103-105, 107-118, 120-123, 125-128, 131-135, 138-148, 150-153, 155-159, 301, 303-310, 312-315 og 318-320 for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med Internationale Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingerne og boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingerne og bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingernes og boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingerne eller boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af

besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens eller afdelingernes evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen eller afdelingerne ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen og de afdelinger, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de afdelinger og boligorganisationen, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	12-05-2022
Underskrift (sign.)	Tom B. Lassen og Jane Haugaard

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for AL2bolig omfattende boligorganisationen, sideaktivetsafdeling og afdelingerne samt spørgeskema. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 26. januar 2018. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultat af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabets godkendelse.
By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	12-05-2022
Underskrifter (sign.)	Anette Østerhaab, formand

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Regnskab godkendt
By for underskrift	Tilst
Dato for underskrift	12-05-2022
Underskrifter (sign.)	Anette Østerhaab, formand