

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune
LBF-nr.: 0146		LBF-nr.: 027		Kommunenr.: 101
Navn - adresse:		Navn - adresse:		Navn - adresse:
Boligforeningen VIBO		127, Runddelen		Københavns Kommune
Sankt Peders Stræde 49A		Jagtvej 103A-105C, 107A-107E, Thorsgade		Njalsgade 13
1453 København K		2200 København N		1505 København V
Telefon: 33420000		Telefon:		Telefon: 33663366
Fax:		Fax:		Fax:
E-postadresse:		E-postadresse:		E-postadresse:
vibo@vibo.dk		Hjemmeside:		
Hjemmeside:				
www.vibo.dk		CVR-nr.:		
CVR-nr.: 36511710		Status:	1 - Almindeligt driftsregnskab	

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		21.234	260	1	260
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		21.234	260	1	260
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte				1/5	
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		21.234	260		260

Matrikel nr. og tekst	5987 Udenbys Klædebo, København		
BBR-ejendomsnummer	995372	995372	995372

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	260	21.236		01-01-1983
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	260	21.234		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Nej
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Nej	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Nej	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

910,45

Dato for lejeforhøjelse:

01-07-2022

Forhøjelse pr. m² i kr.:

Forhøjelse pr. m² i %:

Forhøjelse i alt på årsbasis:

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	7.170.880	7.171	7.172
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.972.486	1.972	2.081
107	*	Vandafgift	3.079	31	42
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	809.780	703	824
110		Forsikringer	400.134	421	411
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	233.350	260	434
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	61.951	98	106
		Konto 111 i alt	295.301	358	540
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	1.072.760	1.073	1.035
		2. Dispositionsfond			
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	1.072.760	1.073	1.035
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	4.553.540	4.558	4.933
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	2.231.112	2.288	2.224
115	*	Almindelig vedligeholdelse	5.460	226	200
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	4.445.142	2.247	3.144
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	4.445.142	2.247	3.144
		Konto 116 i alt			
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	82.095	119	103

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	82.095	119	103
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	75.312	110	99
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift	300.087	239	253
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	61.630	20	30
		Konto 118 i alt	437.029	369	382
119	*	Diverse udgifter	184.277	207	190
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	2.857.878	3.090	2.996
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	4.460.000	4.460	4.460
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	87.700	88	88
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	4.547.700	4.548	4.548
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	19.129.998	19.367	19.649
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.085.255	1.502	1.124
		2. Renter m.v.	273.498		238
		3. Administrationsbidrag	41.854		46
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	1.400.607	1.502	1.408
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)	4.326		5
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt	4.326		5
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)			
		2. Renter m.v.			

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag			
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF			
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt			
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	-1.587		
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-1.587		
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	283.529		
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	92.820		
		3. Dækket af dispositionsfonden	190.709		
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen			
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	167.098		
		Konto 131 i alt	167.098		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån	24.845	30	26
		Konto 132 i alt	24.845	30	26
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	15.970		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	18.312	856	834

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	1.631.158	2.388	2.273
139		UDGIFTER I ALT	20.761.156	21.755	21.922
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat	237.965		
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	20.999.121	21.755	21.922

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	19.839.386	19.770	20.655
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.	19.400	10	19
		7. Garager/Carporte			
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	19.858.786	19.780	20.674
202	*	Renter	192.161		3
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	136.240	136	70
		2. Drift af fællesvaskeri	117.606	124	109
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	10.661	11	11
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	43.814		10
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat	599.000	599	211
		ORDINÆRE INDTÆGTER	20.958.268	20.650	21.088
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	18.312	1.104	834
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	22.542		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	40.854	1.104	834
209		INDTÆGTER I ALT	20.999.122	21.754	21.922
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)			
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	20.999.122	21.754	21.922

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2023	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	137.502.604	137.503
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2022	
		1. Kontant ejendomsværdi	340.000.000	
		2. Heraf grundværdi	58.014.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	56.793.988	56.794
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	194.296.592	194.297
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	15.591.558	19.384
	*	2. Bygningsrenovering m.v	8.235.398	3.168
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån		
	*	5. Andre driftsstøttelån	208.770	234
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	218.332.318	217.083
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	38.220	15
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.462.746	1.567
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	163.111	467
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	15.073	
		6. Andre debitorer	76.011	189
		7. Forudbetalte udgifter	14.443	
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	1.769.604	2.238
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	6.840	26
		2. Bank- og depotbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	7.335.586	10.895
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	9.112.030	13.159
310		AKTIVER I ALT	227.444.348	230.242

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	9.478.159	11.523
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	2.192.735	2.275
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	82.500	88
406	*	Andre henlæggelser		
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	11.753.394	13.886
407	*	Opsamlet resultat	749.108	-783
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	12.502.502	13.103
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden grundkapital	31.625.599	31.626
Konto 408 i alt			31.625.599	31.626
409		Beboerindskud	2.762.500	2.746
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	159.934.693	159.935
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	194.322.792	194.307
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	15.021.959	18.735
		2. Bygningsrenovering m.v.		
		Konto 413 i alt	15.021.959	18.735
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.473.170	1.453
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt	1.473.170	1.453
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)		
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		5. Andre driftsstøttelån	208.770	234
		Konto 415 i alt	208.770	234
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	211.026.691	214.729
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.628.826	1.668
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	2.197.757	685
422		Mellemregning med fraflyttere	65.683	50
423	*	Deposita og forudbetalt leje	21.662	7
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	1.226	1
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt	1.226	1
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	3.915.154	2.411
430		PASSIVER I ALT	227.444.347	230.243
		Eventualforpligtelser:	Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 133 parkeringspladser. Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 600.000,00, kr. 400.000,00 kr. 78.000.000,00, kr. 19.000.000,00	

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)			
		Prioritering ved indeksslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	2.390.292	2.390	2.391
105.2		Andel til Landsbyggefonden	4.780.588	4.781	4.781
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	7.170.880	7.171	7.172
		Nettokapitaludgifter i alt	7.170.880	7.171	7.172
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	3.079	31	42
		Konto 107 i alt	3.079	31	42

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Storskradscontainer/skakrengøring	31.550	25	82
		Affaldsgebyr	778.230	678	742
		Konto 109 i alt	809.780	703	824
112.1		ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt	1.072.760	1.073	1.035
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse, i alt			
		Administrationsbidrag i alt	1.072.760	1.073	1.035
114		RENHOLDELSE			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.880.852	1.940	1.920
		Trappevask, vinduespudsning, rengøring m.v.	299.386	283	248
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	54.017	64	56
		Snebekæmpelse, grønservice m.v.		1	
		Videre fakturering af løn	-3.143		
		Konto 114 i alt	2.231.112	2.288	2.224
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn		226	200
115.2		Bygning, klimaskærm			
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	3.256		
115.4		Bygning, fælles indvendig	2.204		
115.5		Bygning, tekniske installationer			
115.6		Materiel			
		Konto 115 i alt	5.460	226	200
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	2.492.561	2.247	3.144
116.2		Bygning, klimaskærm	99.857		
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.017.372		
116.4		Bygning, fælles indvendig	203.767		
116.5		Bygning, tekniske installationer	575.065		
116.6		Materiel	56.520		
		Konto 116 i alt	4.445.142	2.247	3.144
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Reparation af maskiner, div. tekniske installationer	972	17	16
		Forbrug i vaskeri: EL, vand, varme, sæbe, salt m.v.	51.814	48	43
		Rengøring i vaskeri	22.526	45	40
		Konto 118.1 i alt	75.312	110	99
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Andel af ejendoms kontor	259.027	205	220
		Fællesareal varme,autoforsikring	25.773	10	15
		Isyn, E-flyt, ISTA, Brunata, NETS m.v.	15.287	24	18
		Konto 118.2 i alt	300.087	239	253
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Beboerhus	61.630	20	30
		Konto 118.3 i alt	61.630	20	30
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	437.029	369	382
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	117.606	124	109
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)	10.661	11	11
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	43.814		10
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	264.948	234	252
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL kontingent, Kontingent LLO	111.247	108	111
		Kurser, Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	55.765	59	44
		Afdelingsaktivitet / Sociale aktiviteter		40	30
		Konsulentassistance	15.957		
		Diverse udgifter	1.308		5
		Konto 119 i alt	184.277	207	190
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	210,02		
		Samlet henlæggelse i alt	4.460.000	4.460	4.460
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	4.460.000	4.460	4.460
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Realkreditinstitut	24.845	30	26
		Andre driftsstøttelån i alt	24.845	30	26
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Regulering tidligere år	15.970		
		Konto 134 i alt	15.970		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Helhedsplaner - Udgifter	18.312	856	834
		Konto 136 i alt	18.312	856	834
202		RENTER			
		Renteindtægt selskabet (mellemregning)	9.777		
		Renteindtægter andre (forlig mv.)	15.286		3
		Kursregulering/renter	167.098		
		Konto 202 i alt	192.161		3
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring		248	
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Helhedsplan	18.312	856	834
		Konto 204 i alt	18.312	1.104	834
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Korrektioner tidligere år	3.028		
		Indbetalt på tidligere afskrevne fordringer	8.150		
		Diverse	11.364		
		Konto 206 i alt	22.542		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	137.502.604	137.503
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	137.502.604	137.503
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	23.085.332	24.412
		+ Forbedringsarbejder i året		312
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	23.085.332	24.724
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	6.326.193	3.086
		Afdrag	1.085.255	1.125
		Afskrivning	82.326	1.129
		Afdrag og afskrivning ultimo	7.493.774	5.340
		Bogført værdi ultimo	15.591.558	19.384
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	3.167.496	1.472
		+ Renoveringsarbejder i året	5.067.902	1.696
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	8.235.398	3.168
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag		
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo		
		Bogført værdi ultimo	8.235.398	3.168
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Konto 304.2 i alt ultimo		
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Konto 304.4 i alt ultimo		
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Afskrivning/frikøb/nedskrivning af hjemfaldspligt/andet lån	208.770	234
		Konto 304.5 i alt ultimo	208.770	234
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	38.220	15
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt	38.220	15
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	901.946	900
		El		
		Vand	531.680	639
		Maskiner		
		Antenne	29.120	28
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	1.462.746	1.567
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	163.111	467
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	163.111	467
		Heraf til inkasso	112.733	377
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	3.605	
		El		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Vand	11.468	
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt	15.073	
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	11.522.778	9.910
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	4.445.142	2.847
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	4.460.000	4.460
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	-2.059.477	
		Saldo ultimo konto 401	9.478.159	11.523
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	87.620	87
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	92.820	64
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	87.700	65
		Saldo ultimo	82.500	88
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo		29
		- Forbrugt i året		29
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	1.110.143	1.450
		- Årets underskud (konto 210)		1.582
		+ Årets overskud (konto 140)	237.965	
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)	599.000	651
		Saldo ultimo	749.108	-783
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	749.108	-783
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	986.176	987
		El		
		Vand	588.050	626
		Antenne	54.600	55
		Konto 419 i alt	1.628.826	1.668
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Driftskreditorer	1.996.346	451
		Øvrige	-26.200	-4
		Feriepengeforpligtelse & Fritvalg opsparing	102.149	113
		Periode forskydning: individuelle forbedringer & Kollektiv råderet	125.462	125
		Konto 421 i alt	2.197.757	685
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	21.162	7
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Depositum carport	500	
		Depositum		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Forudbetalinger i alt	21.662	7
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne	1.226	1
		Konto 425 i alt	1.226	1

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	26-10-2023
Underskrift (sign)	Kaare Vestermann, direktør og Anne-Merethe Bryder, økonomichef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 127 for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: § Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. § Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. § Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. § Konkkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften. § Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. København, den 26. oktober 2023 Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab cvr-nr. 53 37 19 14 ;

By for underskrift	København
Dato for underskrift	26-10-2023
Underskrift/-er (sign)	Lars Rasmussen

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	13-11-2023
Underskrift/-er (sign)	Elisabeth Sørensen og Lærke Sørensen

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	30-11-2023
Underskrift/-er (sign)	Birgitte Langballe

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift/-er (sign)